

ด่วนที่สุด

ที่ กก ๐๔๐๖/ว ๒๐๘๘

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ	
รับที่.....	3953
วันที่.....	19 พ.ย. 2568
เวลา.....	14.40 น.



มหาวิทยาลัยนเรศวร	
รับที่.....	08875
วันที่.....	19 พ.ย. 2568
เวลา.....	13.10 น.

กรมการท่องเที่ยว

๑๒๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี)

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง

เขตหลักสี่ กทม. ๑๐๒๑๐

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอที่ปรึกษาโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมการท่องเที่ยวจะดำเนินการจัดจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก รายละเอียดขอบเขตของงานปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

กรมการท่องเที่ยว เห็นว่า หน่วยงานของท่าน มีความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ และผลงานเกี่ยวกับงานที่จะจัดจ้าง จึงขอเชิญท่านพิจารณาข้อเสนอเป็นผู้รับจ้างดำเนินงานโครงการดังกล่าวข้างต้น โดยยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพ ข้อเสนอทางด้านราคา และเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ในวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มวิชาการและมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ชั้น ๓ กรมการท่องเที่ยว อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี) เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อสอบถามได้ที่นายปฏิวัติ อินหว่าง นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๐ ๓๒๑๑, ๐๘ ๑๙๒๕ ๔๖๒๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายมนต์ชัย ภูสีเขียว)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

กลุ่มวิชาการและมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๒๑๑

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๗๒๕

ขอบเขตของงาน (TOR)
จ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
(Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
โดยวิธีคัดเลือก

๑. หลักการและเหตุผล

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก (Climate Change) และภาวะโลกร้อน (Global Boiling) เป็นประเด็นปัญหาสำคัญที่ประเทศต่างๆ ทั่วโลกเห็นพ้องที่จะแก้ไขปัญหาร่วมกันอย่างจริงจัง โดยกำหนดเป็นกรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (United Nations Framework Convention on Climate Change: UNFCCC) และพิธีสารเกียวโต รวมถึงอนุสัญญาในวาระการพัฒนาโลกภายหลัง ค.ศ. ๒๐๑๕ และสำหรับประเทศไทยซึ่งกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความสามารถในการปรับตัวต่อภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศไว้ในทิศทางแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ในมิติความยั่งยืนของหมุดหมายที่ ๑๑ ซึ่งกำหนดไว้ว่า ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ นอกจากจะทำให้อุณหภูมิของโลกสูงขึ้นตามลำดับ ซึ่งส่งผลซ้ำเติมสถานการณ์ความเสื่อมโทรมของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ทวีความรุนแรงมากขึ้นแล้วยังส่งผลให้ภัยพิบัติทางธรรมชาติมีแนวโน้มเกิดบ่อยครั้งขึ้นและมีความรุนแรงมากขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ดังนั้น สาขาการท่องเที่ยวจึงเป็นหนึ่งในหกสาขาได้รับการระบุในแผนแม่บทรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๙๓ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยส่งเสริมการใช้มาตรการเชิงป้องกันก่อนเกิดภัยในพื้นที่ การบูรณาการข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อจัดทำแผนที่เสี่ยงภัย การส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การให้ความรู้และสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อเพิ่มศักยภาพประชาชนและชุมชนในการรับมือกับภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการส่งเสริมความร่วมมือกับต่างประเทศ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางธรรมชาติร่วมกัน สำหรับประเทศไทยจัดอยู่ในกลุ่มประเทศที่มีความเสี่ยงสูงต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นอันดับ ๘ (ข้อมูลจากรายงานความเสี่ยงด้านภูมิอากาศโลก ปี ค.ศ. ๒๐๒๐) ขณะเดียวกัน รายงานความเสี่ยงโลกปี ๒๐๒๐ จัดอันดับให้ประเทศไทยเป็นประเทศที่มีความเสี่ยงในลำดับที่ ๙๐ จากการประเมินทั้งหมด ๑๘๑ ประเทศ โดยรายละเอียดพบว่าประเทศไทย มีความอ่อนแออยู่ในระดับสูง มีความเปราะบางอยู่ในระดับปานกลาง อันเนื่องมาจากจุดอ่อนด้านความสามารถในการปรับตัวอยู่ในเกณฑ์ต่ำ (แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องลดความอ่อนแอ รวมทั้งสร้างขีดความสามารถในการรับมือกับความเสี่ยง และเพิ่มความสามารถในการปรับตัวต่อภัยธรรมชาติและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นประเด็นการพัฒนาที่สำคัญในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓


(นางสาววิณา ลาภจตุรภุช)


(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)


(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ์)

กรมการท่องเที่ยว ได้เล็งเห็นความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้ริเริ่มโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรม การท่องเที่ยวของประเทศไทย เพื่อจะได้สร้างความตระหนักถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ให้แก่ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว และกำหนดทิศทางในการรับมือของธุรกิจท่องเที่ยวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก สร้างสังคมคาร์บอนต่ำเพื่อส่งเสริมให้เกิดการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อศึกษารวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในมิติต่างๆ เช่น มิติด้านสิ่งแวดล้อม มิติด้านเศรษฐกิจ มิติด้านสังคม มิติด้านการเมือง และมิติด้านสารสนเทศ

๒. เพื่อศึกษาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว และแนวทางในการปรับตัวด้านการท่องเที่ยวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

๓. เพื่อสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ให้แก่ผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว เพื่อเตรียมความพร้อมในการรองรับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น ในอนาคต และร่วมเป็นเครือข่ายความร่วมมือในการปรับตัวด้านการท่องเที่ยวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการลดก๊าซเรือนกระจก สร้างสังคมคาร์บอนต่ำ

๓. ผลผลิต

๑. องค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวในมิติด้านต่างๆ ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณที่จัดเก็บในรูปแบบที่เหมาะสม

๒. รายงานการศึกษาผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศไทย ประกอบด้วย แผนที่ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวและแนวทาง (นวัตกรรม/ภูมิปัญญา) ในการปรับตัวต่อผลกระทบด้านการท่องเที่ยวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

๓. การสัมมนาวิชาการ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวในประเทศไทย จำนวน ๕ ครั้ง (หัวข้อ)

๔. สื่อสิ่งพิมพ์ จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เล่ม ในรูปแบบจัดพิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า จำนวน ๒ ภาษา ประกอบด้วยภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รวมทั้งในรูปแบบ E-Book

๕. คลิปวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป ความยาวของคลิปไม่น้อยกว่า ๓ นาที ประกอบคำบรรยายภาษาอังกฤษ (Subtitle)

๔. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

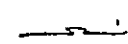
ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๔.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๔.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย


(นางสาววิภา ลากษตฤกษ์)


(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)


(นายภัทรนชัย ไชยวรรณ)

๔.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๔.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีการเรียนการสอนสาขาท่องเที่ยว และขึ้นทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักบริหารงานหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง สาขาการท่องเที่ยว (TO: Tourism Sector) และ สาขาสีงแวดล้อม (EV: Environment Sector) และ สาขาการพัฒนาเมือง (UD: Urban Development Sector) โดยบุคลากรที่เสนอจะต้อง

(๑) หัวหน้าโครงการหรือผู้บริหารโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น

(๒) การดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (แปดสิบ) ของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๔.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายชื่อที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการท่องเที่ยวในการจัดจ้างครั้งนี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดจ้างครั้งนี้

๔.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศเชิญชวน

๔.๑๒ ที่ปรึกษาต้องมีผลงานเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของการท่องเที่ยว ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชน ทั้งนี้ ให้แนบสำเนาสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหนังสือรับรองผลงานจากหน่วยงาน

๕. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

๕.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานโครงการ โดยแสดงหลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ผลผลิต ขอบเขตการดำเนินงาน แนวทางการดำเนินงาน กรอบระยะเวลาการดำเนินงานที่สามารถทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ได้ โดยกำหนดวิธีการหรือรายละเอียดของกิจกรรมการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุเห็นชอบ ภายใน ๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

Wec

(นางสาววิภา ลาภจตุรภพ)

๒

(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)

— 2 —

(นายภัทรชัย ไชยวรรณ)

๕.๒ ศึกษารวบรวมข้อมูล ทบทวนเอกสาร งานวิจัย วรรณกรรมและบทความต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) และการดำเนินงานด้านการท่องเที่ยว อาทิ

- ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐ (ยุทธศาสตร์ชาติด้านการแข่งขัน และด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม)

- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๐๕) การท่องเที่ยว (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๘๐)
- แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็น (๑๘) การเติบโตอย่างยั่งยืน (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๘๐)
- แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
- แผนแม่บทรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ พ.ศ. ๒๕๕๘ – ๒๕๗๓
- แผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศแห่งชาติ (National Adaptation Plan: NAP)

- แผนพัฒนาการท่องเที่ยวแห่งชาติ ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ -๒๕๗๐)
- กรอบความร่วมมือระหว่างประเทศด้านเศรษฐกิจการท่องเที่ยว
- กรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (UNFCCC)
- การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว
- แนวทาง (นวัตกรรม) ในการปรับตัวทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ศึกษาแนวคิดและวิธีการประเมินความเสี่ยง (แนวคิดการฉายภาพในอนาคต, วิธีการทำแผนที่และการใช้ข้อมูลสารสนเทศภูมิศาสตร์, การใช้ตัวชี้วัด, แนวคิดการมีส่วนร่วม ฯลฯ)
- สถานการณ์ แนวโน้ม และทิศทางการพัฒนาการท่องเที่ยว
- ชัดความสามารถในการแข่งขันด้านการท่องเที่ยว
- ชัดความสามารถในการรองรับของพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว
- อัตราการขยายตัวด้านการท่องเที่ยว การประเมินศักยภาพด้านการท่องเที่ยว และการสำรวจพฤติกรรมและความต้องการของนักท่องเที่ยว

- ข้อมูลประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและเกิดประโยชน์ต่อการดำเนินโครงการ

๕.๓ การจัดประชุม การลงพื้นที่ และการสัมมนาเชิงวิชาการ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดกิจกรรมดังกล่าว ซึ่งมีรายละเอียดในการดำเนินงาน ดังนี้

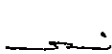
(๑) จัดประชุมสัมมนาทางวิชาการระดมความคิดเห็น จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง (หัวข้อ) โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าครั้งละ ๒๐ คน ในรูปแบบออนไลน์หรือออนไซต์ โดยพิจารณาตามความเหมาะสมเพื่อรวบรวมประเด็นความเสี่ยง การจัดลำดับความสำคัญ แนวทางการป้องกันความเสี่ยง และแนวทาง (นวัตกรรม) ในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีผู้ทรงคุณวุฒิ/ผู้เชี่ยวชาญด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และด้านการท่องเที่ยวเข้าร่วมการประชุม

(๒) ลงพื้นที่ในแหล่งท่องเที่ยวที่มีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และสิ่งแวดล้อม จำนวนไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง (หัวข้อ) เพื่อสำรวจ ประเมินศักยภาพ และทดสอบแนวทางหรือคู่มือองค์ความรู้ที่ได้จากโครงการ และนำมาคัดเลือกสำหรับเป็นแหล่งท่องเที่ยวต้นแบบ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ แห่ง

(๓) จัดสัมมนาเชิงวิชาการ เรื่อง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมสัมมนา จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน ประกอบด้วย ผู้แทนจาก


(นางสาววิภา ลาภจตุรภุช)


(นายปวิทธิ อินทวงศ์)


(นายภัทรชัย ไชยวรรณ)

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการด้านการท่องเที่ยว ผู้เชี่ยวชาญด้านการท่องเที่ยว ผู้เชี่ยวชาญด้านสิ่งแวดล้อม เข้าร่วมด้วย

ทั้งนี้ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมและการสัมมนาเชิงวิชาการ ดังนี้

- จัดทำกำหนดการ ระเบียบวาระการประชุม ขั้นตอน วิธีการ ช่องทางการลงทะเบียน คำกล่าวเปิดการประชุม หนังสือเชิญประชุม แบบตอบรับการประชุม เนื้อหาการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมและการสัมมนาเชิงวิชาการ เป็นต้น
- ชี้แจงเนื้อหา หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ ผลผลิตหรือเป้าหมาย และผลประโยชน์ที่ได้รับจากการดำเนินโครงการฯ ให้ผู้เข้าร่วมประชุมและผู้ร่วมสัมมนารับทราบ
- จัดหาพิธีกร วิทยากร หรือผู้บรรยายที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในเนื้อหาที่เกี่ยวข้อง
- จัดหาระบบสำหรับการประชุมและสัมมนาทางไกลผ่านจอภาพ Video Conference พร้อมอุปกรณ์เชื่อมต่อสัญญาณ ที่สามารถรองรับเครื่องคอมพิวเตอร์ PC คอมพิวเตอร์ Notebook และ Smartphone หรือแท็บเล็ต และสามารถรองรับการใช้งานของวิทยากร และผู้เข้าร่วมการประชุมและผู้ร่วมสัมมนา พร้อมทั้งบันทึกการประชุมทุกครั้ง
- จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดประชุม และสถานที่สำหรับสัมมนาที่มีความเหมาะสม
- จัดเตรียมอาหารกลางวัน และอาหารว่างและเครื่องดื่ม ให้เพียงพอต่อการจัดกิจกรรมทุกครั้ง

- บันทึกภาพหรือวิดีโอทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรม
- จัดทำรายงาน/บันทึกการประชุมทุกครั้ง
- รับผิดชอบค่าใช้จ่ายซึ่งอาจเกิดขึ้นจากการลงพื้นที่ในแต่ละครั้งของที่ปรึกษา นักวิจัย บุคลากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ผู้แทนจากกรมการท่องเที่ยว และบุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้อง อาทิ ค่าโดยสารเครื่องบิน ค่ารถตู้ปรับอากาศพร้อมคนขับและน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง และค่าพาหนะเดินทาง เป็นต้น

(๙) จัดทำหรือเขียนข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์การประชุม การลงพื้นที่ และการสัมมนา พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ลงในเฟสบุ๊กของกรมการท่องเที่ยว รวมถึงช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสม

๕.๔ ศึกษา วิเคราะห์ และจัดทำแผนที่ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศต่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยวของประเทศไทย และแนวทาง (นวัตกรรม) ในการปรับตัวด้านการท่องเที่ยวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยใช้แนวคิดและวิธีการประเมินความเสี่ยงเชิงบูรณาการ ไม่น้อยกว่า ๒ รูปแบบ

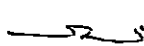
๕.๕ เผยแพร่องค์ความรู้และข้อมูล (คู่มือ) แนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ซึ่งมีรายละเอียดในการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ออกแบบและจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ (คู่มือ) จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐๐ เล่ม ในรูปแบบจัดพิมพ์ ๔ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ หน้า จำนวน ๒ ภาษา ประกอบด้วยภาษาไทย และภาษาอังกฤษ รวมทั้งในรูปแบบ E-Book

- ภาพประกอบ เนื้อหา หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการผลิตสื่อสิ่งพิมพ์จะต้องเป็นภาพประกอบเนื้อหา หรืออื่น ๆ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์


(นางสาววิภา ลาภจตุรภุช)


(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)


(นายภัทชนชัย ไชยวรรณ)

(๒) ออกแบบและจัดทำคลิปวิดีโอ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ คลิป ความยาวของคลิป ไม่น้อยกว่า ๓ นาที ประกอบคำบรรยายภาษาอังกฤษ (Subtitle) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- จัดทำ Storyboard และ บท (Script)
- ออกแบบเนื้อหา และจัดทำ (content) ให้มีความน่าสนใจ
- บรรยายโดยผู้บรรยายภาษาไทย พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้อง พิสูจน์อักษร
- คุณภาพความคมชัดระดับ ๔K หรือดีกว่า ในสกุลไฟล์ชนิด .MPEG๔, .MOV, .MP๔
- ภาพ และเสียงดนตรีประกอบ คลิปวิดีโอ หรืออื่น ๆ ที่ใช้ในการผลิตสื่อคลิปวิดีโอจะต้องเป็นภาพและเสียงดนตรีประกอบ คลิปวิดีโอที่ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

(๓) ออกแบบและผลิตสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) จำนวน ๔ รูปแบบ ที่มีเนื้อหาเกี่ยวข้อง ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ที่ได้จากโครงการฯ ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

- ออกแบบและผลิตสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) จำนวน ๒ ภาษา ประกอบด้วย ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ โดยจัดทำภาษาละ ๒ รูปแบบ
- แต่ละภาพต้องมีความละเอียดของภาพไม่ต่ำกว่า ๘ MP
- ภาพ หรือสื่ออื่น ๆ ทุกรูปแบบที่ใช้ในการผลิตสื่ออินโฟกราฟิกจะต้องเป็นภาพ หรือสื่ออื่น ๆ ที่ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ละเมิดลิขสิทธิ์

๖. พื้นที่ดำเนินการ

แหล่งท่องเที่ยวที่มีความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

๗. งบประมาณ

เป็นเงิน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)

๘. ระยะเวลาดำเนินงานและการยื่นราคา

ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และยื่นราคา ๖๐ วัน

๙. การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๙.๑ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอนี้จะพิจารณาตัดสิน โดยคัดเลือกจากรายที่ได้ คะแนนรวมทางด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

๙.๒ ที่ปรึกษาต้องเสนอบุคลากรร่วมงาน จำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนดดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------|
| - หัวหน้าโครงการ | จำนวน ๑ คน |
| - ที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว | จำนวน ๑ คน |
| - ที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ คน |
| - นักวิจัยด้านการท่องเที่ยว | จำนวน ๑ คน |
| - นักวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม | จำนวน ๑ คน |
| - ผู้ประสานงานโครงการ | จำนวน ๑ คน |

โดยบุคลากรร่วมงานที่เสนอต้องคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ ไม่น้อยกว่าที่กำหนดใน ขอบเขตของงาน (TOR)

(นางสาววิณา ลากจตุรภูษ)

(นายปฏิวัติ อินท่วง)

(นายภัทธนชัย ไชยวรรณ)

๙.๓ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาให้คะแนนและการให้น้ำหนัก โดยกำหนด สัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนนระหว่างเกณฑ์ราคาและเกณฑ์คุณภาพ เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ ดังนี้

- | | |
|---------------------|-----------------------|
| (๑) เกณฑ์ด้านคุณภาพ | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๘๐ |
| (๒) เกณฑ์ราคา | กำหนดน้ำหนักร้อยละ ๒๐ |

โดยมีวิธีการคิดคะแนนรวม ดังนี้

ชื่อตัวแปร	น้ำหนัก	คะแนน (คะแนนเต็ม ๑๐๐)	คะแนนที่ได้รับ
๑ ราคาที่เสนอ	๒๐	๑๐๐	๒๐
๒ ผลงานและประสบการณ์ของทีปรึกษา	๒๔	๑๐๐	๒๔
๓ วิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน	๓๒	๑๐๐	๓๒
๓ บุคลากรที่ร่วมงาน	๒๔	๑๐๐	๒๔
รวม	๑๐๐		๑๐๐

- การคิดคะแนนด้านคุณภาพ จะนำคะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพในข้อ ๑) มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

$$\frac{(\text{คะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ} \times \text{อัตราส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ})}{๑๐๐} = \dots\dots \text{คะแนน}$$

- การให้คะแนนด้านราคา

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา	คะแนน
๑) ผู้เสนอราคาต่ำสุด	๑๐๐
๒) ผู้เสนอราคารายอื่นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้	
$๑๐๐ - \left(\frac{(\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด})}{\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}} \times ๑๐๐ \right) = \dots\dots \text{คะแนน}$	

๑) เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมิน การพิจารณา คัดเลือกข้อเสนอ โดยที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกด้านคุณภาพ และได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมีความประเมินข้อเสนอทางด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

Wen
(นางสาววิมา ลากจตุรภุช)

จ
(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)

(นายภัทรชัย ไชยวรรณ)

๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	ร้อยละ ๓๐ (น้ำหนัก ๒๔)
(๑) ผลงานของที่ปรึกษา	(ร้อยละ ๑๐)
(๒) ประสบการณ์เฉพาะ	(ร้อยละ ๒๐)
๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	ร้อยละ ๔๐ (น้ำหนัก ๓๒)
(๑) วิธีการบริหารงาน	(ร้อยละ ๒๐)
(๒) วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	(ร้อยละ ๒๐)
๑.๓ บุคลากรที่ร่วมงาน	ร้อยละ ๓๐ (น้ำหนัก ๒๔)

การประเมินและการให้คะแนน (ร้อยละ ๑๐๐)

๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ ๓๐ (น้ำหนัก ๒๔)
 ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง
 เช่น หนังสือรับรองผลงาน

(๑) ผลงานของที่ปรึกษา ร้อยละ ๑๐ ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาด้าน
การจัดการต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือสิ่งแวดล้อม และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ
 หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่กรมการท่องเที่ยวเชื่อถือ ที่มีวงเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ขึ้นไป

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
(๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑๐๐
(๑.๒) ผลงาน ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๕๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐
(๑.๓) ผลงาน ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐
(๑.๔) ไม่มีผลงาน หรือมีผลงาน ในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๐

(๒) ประสบการณ์เฉพาะ ร้อยละ ๒๐ ซึ่งเป็นผลงานเกี่ยวกับ

- ๑) การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ หรือ
- ๒) การท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน หรือ
- ๓) การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ หรือ
- ๔) การปรับตัวต่อสภาพภูมิอากาศหรือสิ่งแวดล้อม หรือ
- ๕) การทำแผนความเสี่ยง/การบริหารความเสี่ยงจากสภาพภูมิอากาศหรือสิ่งแวดล้อม

ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อ ๑ ผลงาน

****แบบฟอร์มตารางเสนอผลงานของที่ปรึกษาด้านประสบการณ์เฉพาะ****

ที่	ผลงาน	วงเงิน	ประเภทของประสบการณ์

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)
(๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๕ งานขึ้นไป	๑๐๐
(๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๔ งาน	๙๕
(๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๓ งาน	๙๐
(๒.๔) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ งาน	๘๕
(๒.๕) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ งาน	๘๐
(๒.๖) ไม่มีผลงาน	๐

๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๔๐ (น้ำหนัก ๓๒)

(๑) วิธีการบริหารงาน นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ
นำเสนอรายการ (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการประเมิน
(๑.๑) แสดงขั้นตอนและวิธีการบริหารจัดการ โครงการ ให้สอดคล้องกับกำหนดระยะเวลาการ ดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจนตามกรอบระยะเวลา ที่กำหนดในขอบเขตของงานได้อย่างครบถ้วน	๕๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอ ยื่นมา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาด A๔ และผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่น ข้อเสนอ นำเอกสารยื่นมา เช่น ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารตามข้อ (๑.๑) (๑.๒) (๑.๓) มายื่น กรณีนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะได้คะแนน ๒๐ คะแนน
(๑.๒) สรุปภาพรวม แนวคิด หรือทฤษฎี ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินโครงการ	๓๐	
(๑.๓) มีข้อเสนอแนะที่เป็นรูปธรรม สามารถ เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินโครงการ ในการ พัฒนาต่อยอด ผลการศึกษาให้เกิดประโยชน์ต่อการ ปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	๒๐	
รวม	๑๐๐	

Wc
(นางสาววิมา ลาภจตุรฤช)

๒
(นายปฏิวัติ อินทวง)

(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ์)

(๒) วิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๒๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน (๑๐๐ คะแนน)	วิธีการประเมิน
(๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น มีขั้นตอนการทำงานชัดเจน มีการนำเสนอแผนการบริหารงานโครงการที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน	๘๑ - ๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นมา โดยอาจจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักการแนวคิด ในการดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาด A๔
(๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติงานสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น มีขั้นตอนการทำงานชัดเจน มีการนำเสนอแผนการบริหารงานโครงการที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมายได้อย่างชัดเจน แต่ไม่ครบถ้วน	๖๑ - ๘๐	
(๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียงบางส่วน และไม่ครบถ้วน	๔๑ - ๖๐	
(๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา หรือไม่มีข้อมูล	๐ - ๔๐	

๑.๓ บุคลากรที่ร่วมงาน

ร้อยละ ๓๐ (น้ำหนัก ๒๔)

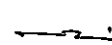
โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน จากคะแนนของบุคลากรจำนวน ๖ คน (คิดเป็นร้อยละ ๓๐ ของเกณฑ์คุณภาพ) แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

๑.๓.๑ ด้านประสบการณ์การทำงานของที่ปรึกษา

๑.๓.๒ ด้านประสบการณ์โครงการด้านการท่องเที่ยว


(นางสาววิภา ลากจตุรภข)


(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)


(นายกัชนชัย ไชยวรรณ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
(๑) บุคลากรหลัก				
(๑.๑)	หัวหน้าโครงการ	๑	มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย การทำโครงการ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า
(๑.๒)	ที่ปรึกษาด้าน การท่องเที่ยว	๑	มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับ การท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่าใน สาขาท่องเที่ยว
(๑.๓)	ที่ปรึกษาด้าน สิ่งแวดล้อม	๑	มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่าใน สาขาสีงแวดล้อม
(๑.๔)	นักวิจัยด้านการ ท่องเที่ยว	๑	มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับ การท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า
(๑.๕)	นัก วิ จ ย ด้าน สิ่งแวดล้อม	๑	มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๖ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า
(๒) บุคลากรสนับสนุน				
(๒.๑)	ผู้ประสานงาน โครงการ	๑	มีประสบการณ์ด้านการประสานงานโครงการไม่น้อย กว่า ๓ ปี	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา ดังนี้

- (๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย การทำโครงการ ในด้าน
ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

ที่	รายการ	ประส การ ณ์ (ปี)	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน							
			วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน)		ด้านประสบการณ์ระยะเวลา ทำงาน (๑๔ คะแนน)			จำนวนผลงานของโครงการ/ วิจัย ด้านการ ท่องเที่ยว (๖ คะแนน)		
			ปริญญาเอก	ปริญญาโท	๑๘ ปี ขึ้นไป	๑๔ - ๑๗ ปี	๑๐ - ๑๓ ปี	๖ ผลงาน ขึ้นไป	๔ - ๕ ผลงาน	๑ - ๓ ผลงาน
๑	หัวหน้าโครงการ	๑๐	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๘ คะแนน	๑๗ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๒ คะแนน

Wen
(นางสาววิภา ลาภจตุรภุช)

๒
(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)

๓
(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ)

(๒) ที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาท่องเที่ยว

ที่	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน							
			วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน) สาขาท่องเที่ยว		ด้านประสบการณ์ระยะเวลาทำงาน (๑๔ คะแนน)			จำนวนผลงานของโครงการ/วิจัยด้านการท่องเที่ยวด้านสิ่งแวดล้อม/ด้านความยั่งยืน/ด้านเชิงนิเวศ/ด้านเชิงอนุรักษ์ (๖ คะแนน)		
			ปริญญาเอก	ปริญญาโท	๑๘ ปีขึ้นไป	๑๔ - ๑๗ ปี	๑๐ - ๑๓ ปี	๖ ผลงานขึ้นไป	๔ - ๕ ผลงาน	๑ - ๓ ผลงาน
๒	ที่ปรึกษาด้านท่องเที่ยว	๑๐	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๓ คะแนน	๑๒ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๒ คะแนน

(๓) ที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน มีประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาสีสิ่งแวดล้อม

ที่	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	คะแนนเต็ม ๒๕ คะแนน							
			วุฒิการศึกษา (๕ คะแนน) สาขาสีสิ่งแวดล้อม		ด้านประสบการณ์ระยะเวลาทำงาน (๑๔ คะแนน)			จำนวนผลงานของโครงการ/วิจัยด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือสิ่งแวดล้อม/ด้านความยั่งยืน (๖ คะแนน)		
			ปริญญาเอก	ปริญญาโท	๑๘ ปีขึ้นไป	๑๔ - ๑๗ ปี	๑๐ - ๑๓ ปี	๖ ผลงานขึ้นไป	๔ - ๕ ผลงาน	๑ - ๓ ผลงาน
๓	ที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม	๑๐	๕ คะแนน	๔ คะแนน	๑๔ คะแนน	๑๓ คะแนน	๑๒ คะแนน	๖ คะแนน	๔ คะแนน	๒ คะแนน

Wew
(นางสาววิมา ลาภจตุรภุช)

๒
(นายปฏิวัติ อินทวง)

๒๒
(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ)

(๔) นักวิจัยด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน จะต้องมีความรู้ประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับการท่องเที่ยว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า

ที่	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน							
			วุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)		ด้านประสบการณ์ระยะเวลาทำงาน (๔ คะแนน)			จำนวนผลงานของโครงการ/วิจัยด้านการท่องเที่ยว (๓ คะแนน)		
			ปริญญาเอก	ปริญญาโท	๑๒ ปีขึ้นไป	๙ - ๑๑ ปี	๖ - ๘ ปี	๕ - ๖ ผลงาน	๓ - ๔ ผลงาน	๑-๒ ผลงาน
๔	นักวิจัยด้านการท่องเที่ยว	๖	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน

(๕) นักวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน จะต้องมีความรู้ประสบการณ์ทำงาน ศึกษา วิจัย เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ไม่น้อยกว่า ๖ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า

ที่	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน							
			วุฒิการศึกษา (๓ คะแนน)		ด้านประสบการณ์ระยะเวลาทำงาน (๔ คะแนน)			จำนวนผลงานของโครงการ/วิจัยด้านสิ่งแวดล้อม (๓ คะแนน)		
			ปริญญาเอก	ปริญญาโท	๑๒ ปีขึ้นไป	๙ - ๑๑ ปี	๖ - ๘ ปี	๕ - ๖ ผลงาน	๓ - ๔ ผลงาน	๑-๒ ผลงาน
๕	นักวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม	๖	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๔ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน

(๖) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน จะต้องมีความรู้ประสบการณ์การทำงานด้านการประสานงานโครงการไม่น้อยกว่า ๓ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ที่	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	ไม่มีคะแนน	
					ด้านประสบการณ์ระยะเวลาทำงาน	
					๓ ปี ขึ้นไป	๑ - ๒ ปี
๖	ผู้ประสานงานโครงการ	๓	ปริญญาตรี	-	ผ่าน	ไม่ผ่าน

๒) เกณฑ์ด้านราคา ร้อยละ ๒๐ (น้ำหนัก ๒๐)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอด้านราคา โดยที่ปรึกษาที่จะได้รับการพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมีความคะแนนประเมินข้อเสนอทางด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๑) คณะกรรมการฯ จะพิจารณาและให้คะแนนข้อเสนอทางด้านคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิคไม่น้อยกว่า ๘๐ คะแนน จะเป็นผู้ผ่านเกณฑ์คุณภาพ

(๒) คณะกรรมการฯ จะคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้วเท่านั้น จึงพิจารณาร่วมกับเกณฑ์ด้านราคา

(๓) หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คุณสมบัติของที่ปรึกษาหรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง ตามรายละเอียดที่กำหนดในขอบเขตของงาน(TOR) คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารการจ้างที่ปรึกษาในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ

๑๐. การส่งมอบงานและการจ่ายเงิน

การส่งมอบงาน แบ่งเป็น ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบ และได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงานรูปเล่มประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด รวมทั้งสิ้น ๕ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive ซึ่งมีความจุไม่น้อยกว่าจำนวน ๒ อัน ประกอบด้วย

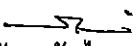
ลำดับที่	รายการที่จะต้องส่งมอบ
๑	ส่งมอบรายงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด รวมทั้งสิ้น ๕ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน
๒	ส่งมอบแผนการดำเนินงานโครงการ และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินงานภาพรวมโครงการ โดยละเอียด ตามขอบเขตการดำเนินงาน TOR ข้อ ๕.๑ - ๕.๒ ในรูปแบบไฟล์ Jpeg, Pdf, Word, Excel หรืออื่น ๆ

งวดที่ ๒ ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตรา ร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบ และได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงานรูปเล่มประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด รวมทั้งสิ้น ๕ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการที่จะต้องส่งมอบ
๑	ส่งมอบรายงานผลความก้าวหน้า (Progress Report) ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด รวมทั้งสิ้น ๕ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน


(นางสาววิณา ลากจตุรุษ)


(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)


(นายภัทชนชัย ไชยวรรณ)

๒	ส่งมอบผลการดำเนินงานโครงการตลอดโครงการโดยละเอียด ตามขอบเขตการดำเนินงาน TOR ข้อ ๕.๑ - ๕.๓ ในรูปแบบไฟล์ Jpeg, Pdf, Word, Excel หรืออื่น ๆ
๓	ส่งมอบไฟล์รายงานการประชุมทุกครั้งที่มีการประชุม

งวดที่ ๓ (งวดสุดท้าย) ภายในระยะเวลา ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และจ่ายเงินค่าจ้างในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติงานครบถ้วนถูกต้องและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุมีมติเห็นชอบ และได้ตรวจรับมอบงานถูกต้องครบถ้วน โดยจัดทำเป็นรายงานสรุปเล่มประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด รวมทั้งสิ้น ๕ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive ซึ่งมีความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๘ GB บรรจุข้อมูล จำนวน ๑ อัน ประกอบด้วย

ลำดับที่	รายการที่จะต้องส่งมอบ
๑	ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด รวมทั้งสิ้น ๕ ชุด พร้อมบรรจุไฟล์เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ลงใน Flash Drive จำนวน ๒ อัน
๒	ส่งมอบผลการดำเนินงานโครงการตลอดโครงการโดยละเอียด ตามขอบเขตการดำเนินงาน TOR ทั้งหมด ตามข้อ ๕.๑ - ๕.๕ พร้อมบทสรุปผู้บริหาร
๓	ส่งมอบองค์ความรู้และข้อมูล (คู่มือ) แนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ตามขอบเขตการดำเนินงาน TOR ข้อ ๕.๕ (๑)
๔	ส่งมอบคลิปวิดีโอ ตามขอบเขตการดำเนินงาน TOR ข้อ ๕.๕ (๒)
๕	ส่งมอบสื่ออินโฟกราฟิก (Infographic) ตามขอบเขตการดำเนินงาน TOR ข้อ ๕.๕ (๓)

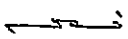
ทั้งนี้ ในการส่งมอบงาน ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำหนังสือส่งมอบงานที่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาตามงวดงานสัญญาจ้าง และสำเนาผลการดำเนินงานรวมถึงข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องลงใน Flash Drive ในรูปแบบไฟล์ที่แก้ไขได้ และไฟล์ที่แก้ไขไม่ได้ รวมถึงไฟล์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ปรึกษาจะต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อผูกพันและจะต้องใช้ความรู้ความชำนาญทางด้านเทคนิคอย่างดีที่สุด เป็นไปตามมาตรฐานที่ยอมรับกันทางวิชาชีพหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่กรมการท่องเที่ยว

๑๑. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำรายละเอียดข้อเสนอโครงการ ให้กรมการท่องเที่ยว โดยจัดทำเอกสารข้อเสนอ แยกเป็น ๓ ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา (อย่างละ ๕ ชุด) โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารตัวจริง จำนวน ๑ ชุดและเอกสารสำเนา ๔ ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึก ยื่นต่อกรมการท่องเที่ยว ตามวัน และเวลาที่กำหนด โดยระบุหน้าของถึงประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยวิธีคัดเลือก และระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา เอกสารข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา


(นางสาววิณา ลาภจตุรฤช)


(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)


(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ)

๑๒. ค่าจ้างล่วงหน้า

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า สำหรับการจ้างหน่วยงานของรัฐเท่านั้น ให้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ไม่เกินร้อยละห้าสิบของค่าจ้างตามสัญญา และไม่ต้องมีหลักประกันเงินล่วงหน้า ที่รับไปก็ได้

๑๓. เงินประกันผลงานและหนังสือค้ำประกัน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่งโดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาหลังจากการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๔. อัตราค่าปรับ

หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและผู้ว่าจ้างยังมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งหมดนับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จทั้งหมด นอกจากนี้ที่ปรึกษายอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ที่ปรึกษาทำงานล่าช้า เฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑๕. กรรมสิทธิ์

ลิขสิทธิ์ในเอกสารทุกฉบับซึ่งที่ปรึกษาได้ทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ตกเป็นของผู้ว่าจ้าง บรรดาเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดาเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้ แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับงานโดยไม่ได้รับความยินยอมล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๖. ความคุ้มครองเกี่ยวกับลิขสิทธิ์

ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์เกี่ยวกับงานจ้างตามสัญญานี้ โดยผู้ว่าจ้างมิได้เปลี่ยนแปลงแก้ไขไปจากเดิม ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการทั้งปวง เพื่อให้การกล่าวอ้างหรือการเรียกร้องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว เพื่อให้ผู้ว่าจ้างสามารถใช้งานจ้างนั้นต่อไปได้ หากที่ปรึกษามีอาการกระทำได้ และผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก เนื่องจากผลแห่งการละเมิดลิขสิทธิ์ดังกล่าวที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย ค่าปรับ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ที่ปรึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อได้มีการกล่าวอ้างหรือใช้สิทธิ์เรียกร้องดังกล่าวโดยไม่ชักช้า

(นางสาววีณา ลาภจตุรภุช)

(นายปฏิวัติ อินทวงศ์)

(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ์)

๑๗. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๗.๑ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๑๗.๒ บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๑๗.๓ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๗.๔ กรมการทองเที่ยว ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการปรับปรุงรูปแบบและแผนการดำเนินงาน รวมทั้งปรับเปลี่ยนแผนงานให้สอดคล้องกับสถานการณ์ และที่ปรึกษาพร้อมแก้ไขตามที่กรมการทองเที่ยวเห็นสมควรเพื่อความเหมาะสมอันเป็นประโยชน์แก่ทางราชการ

๑๗.๕ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอแผนงานให้กรมการทองเที่ยวพิจารณาก่อนดำเนินการ กรณีมีการประชุมหารือร่วมกันที่ปรึกษาจะต้องเข้าร่วมประชุมหารือกับกรมการทองเที่ยวได้ตลอดเวลา และก่อนการดำเนินงานทุกครั้งต้องเสนอข้อมูลให้กรมการทองเที่ยวตรวจสอบ หากมีการแก้ไขต้องดำเนินการแก้ไขโดยด่วน และให้กรมการทองเที่ยวตรวจสอบอีกครั้ง รวมทั้งก่อนดำเนินการเผยแพร่หรือจัดกิจกรรมใด ๆ ต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมการทองเที่ยวทุกครั้ง

๑๗.๖ ที่ปรึกษาต้องหารือกับกรมการทองเที่ยวเป็นระยะ ๆ โดยเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา หรือคณะทำงานฯ ซึ่งกรมการทองเที่ยวแต่งตั้งขึ้น เพื่อนำเสนอผลงานผลการดำเนินโครงการ หรือความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการ เป็นระยะตามความเหมาะสม หรือเมื่อคณะกรรมการฯ เห็นสมควร

๑๗.๗ ที่ปรึกษาต้องให้เจ้าหน้าที่กรมการทองเที่ยว หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา จำนวนอย่างน้อย ๒ คนต่อครั้ง ในการเข้าร่วมในการประชุมสัมมนา หรือการออกติดตามประเมินผลโครงการ โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๑๘. หน่วยงานรับผิดชอบ

กลุ่มวิชาการและมาตรฐานแหล่งท่องเที่ยว

กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กรมการทองเที่ยว

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐

อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคารB) เลขที่ ๑๒๐ หมู่ที่ ๓

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่

กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

Wee

(นางสาววิมา ลาภจตุรฤช)

๒

(นายปฏิวัติ อินทวง)

(นายภัทธรชัย ไชยวรรณ)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ จ้างที่ปรึกษาโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยวิธีคัดเลือก

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว กรมการท่องเที่ยว

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ค.ณ.พ.ย. ๒๕๖๔.....

เป็นเงิน ๒,๓๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านสามแสนบาทถ้วน)

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๑,๗๑๖,๔๗๐ บาท (หนึ่งล้านเจ็ดแสนหนึ่งหมื่นหกพันสี่ร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาเฉพาะ

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

(๑) บุคลากรหลัก

(๑.๑) หัวหน้าโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิ : ระดับปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ประสบการณ์ : ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑.๒) ที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิ : ระดับปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่า ในสาขาการท่องเที่ยว

ประสบการณ์ : ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑.๓) ที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิ : ระดับปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่า ในสาขาสังแวดล้อม

ประสบการณ์ : ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี

(๑.๔) นักวิจัยด้านการท่องเที่ยว จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิ : ระดับปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ประสบการณ์ : ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๑.๕) นักวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิ : ระดับปริญญาโทขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ประสบการณ์ : ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๖ ปี

(๒) บุคลากรสนับสนุน

(๒.๑) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน

คุณวุฒิ : ระดับปริญญาตรีขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ประสบการณ์ : ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๖ คน (บุคลากรหลัก ๕ คน บุคลากรสนับสนุน ๑ คน)

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ไม่มี..... บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)ไม่มี.....บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ๕๘๓,๕๓๐ บาท (ห้าแสนแปดหมื่นสามพันห้าร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๘.๑ ค่าดำเนินงาน ๕๘๓,๕๓๐ บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง

๙.๑ นางสาววีณา ลามจตุรภูษ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการพิเศษ	Wee.....
๙.๒ นายปฏิวัติ อินหว่าง	นักพัฒนาการท่องเที่ยวชำนาญการ	วิทย์.....
๙.๓ นายภัทรนชัย ไชยวรรณ	นักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ	จ......

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗)

๑๐.๒ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕

๑๐.๓ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๐๔/ว๕ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๖

๑๐.๔ คู่มือแนวทางการคัดเลือกและว่าจ้างที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๑๐.๕ สืบราคาจากท้องตลาด www.advice.co.th

๑๐.๖ สืบราคาจากท้องตลาด www.kanpim.com

รายละเอียด

ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) สำหรับศึกษาโครงการจัดทำแนวทางการปรับตัวต่อผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Change) ในภาคอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศไทย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยวิธีคัดเลือก

รายการ	ราคาต่อหน่วย	จำนวน	จำนวน	จำนวน	เป็นเงิน	หมายเหตุ
รวมเป็นเงิน					2,300,000	(ที่มาของการอ้างอิง)
1. ค่าตอบแทนบุคลากร					1,716,470	
1.1 บุคลากรหลัก			6 คน			
- หัวหน้าโครงการ (ปริญญาโท/10ปี)	55,210		1 คน	7 เดือน	386,470	1
- ที่ปรึกษาด้านการท่องเที่ยว (ปริญญาโท/10 ปี)	54,000		1 คน	7 เดือน	378,000	1
- ที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม (ปริญญาโท/10 ปี)	54,000		1 คน	7 เดือน	378,000	1
- นักวิจัยด้านการท่องเที่ยว (ปริญญาโท/6ปี)	33,500		1 คน	7 เดือน	234,500	1
- นักวิจัยด้านสิ่งแวดล้อม (ปริญญาโท/6ปี)	33,500		1 คน	7 เดือน	234,500	1
1.2 บุคลากรสนับสนุน						
- ผู้ประสานงาน (ปริญญาตรี/3ปี)	15,000		1 คน	7 เดือน	105,000	1
2. ค่าใช้จ่ายในการประชุมและลงสำรวจพื้นที่					404,700	
2.1 ค่าใช้จ่ายในการประชุมเชิงปฏิบัติการ 5 หัวข้อ					69,600	
ค่าอาหารไม่ครบมือ	700		20 คน	4 วัน	56,000	3
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	2 มื้อ	20 คน	4 วัน	8,000	1
ค่าเอกสาร	70		20 คน	4 วัน	5,600	1
2.2 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ลงพื้นที่					117,600	
ค่าที่พัก	800	2 คืน	6 คน	5 พื้นที่	48,000	2
ค่าเช่าเหมารถยนต์พร้อมน้ำมัน	3,200	3 วัน		5 พื้นที่	48,000	1
เบี้ยเลี้ยง	240	3 วัน	6 คน	5 พื้นที่	21,600	2
2.2 ค่าใช้จ่ายในการประชุมสัมมนาวิชาการ					217,500	
ค่าอาหารไม่ครบมือ	700		50 คน	5 วัน	175,000	3
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	50	2 มื้อ	50 คน	5 วัน	25,000	1
ค่าเอกสาร	70		50 คน	5 วัน	17,500	1
3. ค่าใช้จ่ายส่งเสริมและสร้างการรับรู้ให้กับกลุ่มเครือข่ายผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้องด้านการท่องเที่ยว					156,000	
3.1 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำคู่มือและสื่อสิ่งพิมพ์	200			300 เล่ม	60,000	6
3.2 ค่าใช้จ่ายในการจัดทำสื่อวีดิทัศน์	32,000		3 นาที	1 เรื่อง	96,000	1
4. ค่ารายงานผลงาน					22,830	
4.1 รายงานเบื้องต้น (Inception Report)	500		5 เล่ม		2,500	4
USB Flash Drive 128 GB	330		2 อัน		660	5
4.2 รายงานฉบับกลาง (Interim Report)	1,170		5 เล่ม		5,850	4
USB Flash Drive 128 GB	330		2 อัน		660	5
4.3 รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)	2,500		5 เล่ม		12,500	4
USB Flash Drive 128 GB	330		2 อัน		660	5

หมายเหตุ (ที่มาของการอ้างอิง)

- หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2567)
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค 0406.04/ว5 ลงวันที่ 14 มกราคม 2556
- คู่มือแนวทางการคัดเลือกและว่าจ้างที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง
- สืบราคาจากท้องตลาด www.advice.co.th
- สืบราคาจากท้องตลาด www.kanpim.com

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๕