



สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)
 BIODIVERSITY-BASED ECONOMY DEVELOPMENT OFFICE (PUBLIC ORGANIZATION)
 ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9
 เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

มหาวิทยาลัยนเรศวร
 08458
 วันที่ 21 พ.ย. 2566
 เวลา 13.06 น.

ที่ สพก ๐๐๓/ว ๑๕๖๘

๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
 4306
 วันที่ 21 พ.ย. 2566
 14.30 น.

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนองานจ้างที่ปรึกษาโครงการการถ่ายทอด ขยายผลการศึกษาและการทดสอบการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติร่วมกับภาคธุรกิจ เพื่อการดำเนินงานทางธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วย สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาโครงการถ่ายทอด ขยายผลการศึกษาและการทดสอบการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติร่วมกับภาคธุรกิจ เพื่อการดำเนินงานธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๑,๕๐๐,๖๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านห้าแสนหกร้อยบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา
 - ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ๓.๕ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
 - ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - ๓.๘ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
 - ๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
 - ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
 - ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
 - ๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ ราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

๓.๑๔ เป็นผู้มีคุณสมบัติตามขอบเขตงานจ้างที่แนบ

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

(๑) ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๒) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

(๓) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวกัญญา เรียนทัดธรรม)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน)

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๑๖๕๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๒๐๒

“สร้างศรัทธา รักษาสมดุล มุ่งมั่นทำงาน เปิดกว้างต่อสังคม”

ขอบเขตโดยละเอียดของงานที่จะจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference: TOR)
โครงการการถ่ายทอดขยายผลการศึกษาและการทดสอบการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติร่วมกับภาคธุรกิจ
เพื่อการดำเนินงานธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ

1. บทนำ

จากการกำหนดแผนแม่บทของโลกในการดำเนินงานที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) ครอบคลุมด้านสังคม เศรษฐกิจ และสิ่งแวดล้อม นั่นคือ แผนปฏิบัติการ 21 (Agenda 21) ในการประชุมสหประชาชาติว่าด้วยสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา (The United Nations Conference on Environment and Development: UNCED) หรือ Earth Summit ซึ่งจัดขึ้นที่นคร ริโอ เดอ จาเนโร สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล เมื่อเดือนมิถุนายน ค.ศ. 1992 ทำให้ทั่วโลกให้ความสำคัญกับการพัฒนาเพื่อบรรลุถึงความสมดุลอย่างยั่งยืน ระหว่างการบริโภคของประชากรและสมรรถนะของโลกในการดำรงสิ่งมีชีวิต ด้วยการพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อตอบสนอง ความต้องการของมนุษย์ควบคู่ไปกับการจัดการทรัพยากรธรรมชาติต่อมาในปี ค.ศ. 2012 ได้มีการกำหนด เรื่องเศรษฐกิจสีเขียวในบริบทการพัฒนาที่ยั่งยืนและการขจัดความยากจน (Green Economy in the Context of Sustainable Development and Poverty Eradication) ขึ้นเป็นหนึ่งในหัวข้อหลักของการประชุมสหประชาชาติ ว่าด้วยการพัฒนาที่ยั่งยืน (United Nations Conference on Sustainable Development: UNCSD) หรือ Rio+20 เพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตโดยก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดด้วยการจัดการระบบนิเวศ (Ecosystem Management) การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Resource Efficiency) การประเมินมูลค่า ผลกระทบภายนอกและการให้บริการของระบบนิเวศ (Pricing Externalities and Valuing Ecosystem Service) เป็นต้น

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) หรือ สพภ. ได้ดำเนินการศึกษาเรื่อง การประเมินต้นทุนทางธรรมชาติ (Natural Capital Accounting: NCA) ขึ้นตั้งแต่ปี พ.ศ. 2561 จากการศึกษา ดังกล่าวพบว่า ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (Gross Domestic Product: GDP) ไม่ได้คำนึงถึงการเสื่อมค่า ของทุนธรรมชาติที่มักเกิดขึ้นจากการพัฒนาเศรษฐกิจ จึงนำไปสู่แนวคิดในการพัฒนาระบบบัญชีที่รวบรวมข้อมูล ทางบัญชีสิ่งแวดล้อมและบัญชีทางเศรษฐกิจเข้าไว้ในบัญชีเดียว ที่เรียกว่า System of Integrated Environment and Economics Accounting (SEEA) ซึ่งหากมีการบันทึกข้อมูลอย่างครบถ้วนสมบูรณ์จะสามารถนำไปใช้ ประกอบการตัดสินใจในการวางแผนนโยบายหรือการวางแผนงาน โครงการของภาครัฐเพื่อการใช้ทรัพยากร เป็นไปอย่างยั่งยืนได้ ซึ่งการศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างทุนธรรมชาติและกิจกรรมทางเศรษฐกิจนี้จะให้ข้อมูลที่ จำเป็นสำหรับการจัดทำองค์ประกอบของ SEEA นั่นคือบัญชีบันทึกการไหลเวียนของทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมกับระบบเศรษฐกิจ (Physical Flow Accounts) ซึ่งข้อมูลของระบบบัญชีนี้จะต้องมีการประเมิน ความสัมพันธ์ระหว่างทุนธรรมชาติและกิจกรรมทางของผู้ประกอบการทั้งในหน่วยกายภาพ (Physical Unit) และ หน่วยที่เป็นตัวเงิน (Monetary Unit) โดยปี พ.ศ. 2562 ได้ดำเนินการนำร่องประเมินต้นทุนทางธรรมชาติกับ ผู้ประกอบการธุรกิจโรงแรม และมีการจัดทำเครื่องมือสำหรับการวิเคราะห์ตามแนวทาง Natural Capital Protocol อย่างง่ายในปี พ.ศ. 2564 เพื่อให้ผู้ประกอบการธุรกิจอื่น ๆ ที่สนใจได้นำไปใช้ในการขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อการ อนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพอย่างยั่งยืนไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2566 สพภ. จึงมีความประสงค์ที่จะนำเรื่องการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติ ซึ่งเป็นเครื่องมือ ที่ได้ดำเนินการศึกษาไว้แล้วนั้น โดยนำไปดำเนินงานในการถ่ายทอดขยายผลการศึกษาและการทดสอบ การประเมินต้นทุนทางธรรมชาติร่วมกับภาคธุรกิจ เพื่อการดำเนินงานธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลาย ทางชีวภาพ

(.....) *PL*

ประธานกรรมการ

(.....) *GF*

กรรมการ

(.....) *BDW*

กรรมการและเลขาฯ

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์. (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

3.12 เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนตามกฎหมายในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการตรวจสอบและรับรอง และให้บริการตรวจสอบและรับรองสินค้า และบริการต่างๆ

3.13 ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือฟื้นฟูกิจการ

3.14 เป็นส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีให้การสนับสนุนมีฐานะเป็นนิติบุคคล หรือเอกชน ที่มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม หรือสาขาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ที่มีประสบการณ์มีผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้าง เป็นผู้ให้บริการที่เชื่อถือได้ และเป็นผู้ให้บริการในงานที่จัดจ้างครั้งนี้

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

โดยที่ปรึกษามีขอบเขตการปฏิบัติงาน/การดำเนินงาน/ภารกิจการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

4.1 ที่ปรึกษาต้องจัดทำแผนการดำเนินงานและแนวทางในการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน วิธีการและกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน (Gantt Chart) แผนบริหารความเสี่ยง และระบุข้อผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมให้ชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามขอบเขตงานที่จะส่งมอบในแต่ละงวดงาน

4.2 ที่ปรึกษาต้องศึกษา รวบรวมข้อมูล ทบทวนเอกสารอ้างอิง (Literature Review) วรรณกรรม บทความทางวิชาการ งานวิจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง แนวคิดเรื่องการประเมินมูลค่าสิ่งแวดล้อม แนวคิดการทำบัญชีต้นทุน และวิเคราะห์ผลการศึกษาด้านการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติ (NCA) เพื่อการประเมินบทบาทของความหลากหลายทางชีวภาพ ผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจที่มีต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อหาความสัมพันธ์ของกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการกับทุนธรรมชาติ โดยอ้างอิงจากเครื่องมือที่พัฒนาขึ้นโดย สภท. (กระบวนการ/ขั้นตอน/วิธีการ) และจากแหล่งที่อ้างอิงต่างๆ ที่เชื่อถือได้และมีการยอมรับในระดับสากล

4.3 ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมชี้แจงโครงการ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวคิดการประเมินมูลค่าสิ่งแวดล้อม แนวคิดการทำบัญชีต้นทุน หลักการการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติ และผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมิน (NCA) ให้แก่หน่วยงานภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๗/๖)

ประธานกรรมการ

(กร)

กรรมการ

(Report)

กรรมการและเลขานุการ

- 1) ที่ปรึกษาต้องจัดทำสื่อเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ และรับสมัครหน่วยงานภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมโครงการถ่ายทอดขยายผลการศึกษาและการทดสอบการประเมินฯ
- 2) ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมชี้แจงโครงการ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวคิดการประเมินมูลค่าสิ่งแวดล้อม แนวคิดการทำบัญชีต้นทุน หลักการการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติ และผลลัพธ์ที่ได้จากการประเมินฯ ให้แก่หน่วยงานภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า 30 แห่ง ๆ ละ 1 คน
- 3) ที่ปรึกษาจัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกหน่วยงานภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้อง โดยได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินงาน
- 4) ที่ปรึกษาต้องคัดเลือกสถานประกอบการต่างๆ ที่เข้าร่วมประชุมที่มีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมฯ เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 แห่ง
- 5) ที่ปรึกษาเสนอรายชื่อหน่วยงานภาคธุรกิจ ผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้อง โดยเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนการดำเนินงาน

4.4 ที่ปรึกษาลงพื้นที่สำรวจ รวบรวมข้อมูลเชิงลึก เพื่อให้ได้ข้อมูล ความเห็นของหน่วยงานภาคธุรกิจผู้ประกอบการ และที่เกี่ยวข้อง นักท่องเที่ยว และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องต่างๆ ที่ครอบคลุมสมบูรณ์และครบถ้วน

4.5 ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมกลุ่มย่อยอย่างน้อย 2 ครั้ง เพื่อร่วมกันวิพากษ์ วิเคราะห์ข้อมูล วิเคราะห์วัฏจักรชีวิต (Life Cycle Analysis) ประเมินผลตามแนวทางของ Natural Capital Protocol และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามหลักวิชาการ และจัดทำแนวทางการเผยแพร่ ส่งเสริมการใช้เครื่องมือ เพื่อเป็นข้อเสนอแก่ภาคธุรกิจและเอกชน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 30 คน

4.6 ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมเผยแพร่ผลการดำเนินงานและสรุปผลการดำเนินงานอย่างน้อย 1 ครั้ง และมีจำนวนผู้รับฟังการนำเสนอไม่น้อยกว่า 30 คน

4.7 ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานความก้าวหน้าที่ระบุไว้ในแต่ละงวดงาน และรายงานฉบับสมบูรณ์ภาษาไทย พร้อมบทสรุปผู้บริหาร ที่มีเนื้อหาข้อมูลถูกต้องตามหลักวิชาการ ในรูปแบบ MS-Words พร้อมมติดิจิทัลที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

4.8 ที่ปรึกษาต้องออกแบบรูปเล่ม การจัดวางทั้งในส่วนของเนื้อหา ข้อมูล และภาพ ในรายงานผลการศึกษ การถ่ายทอดขยายผลการศึกษาและทดสอบการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติร่วมกับภาคธุรกิจ เพื่อการดำเนินงาน ธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ โดยต้องเป็นไฟล์ที่สามารถตีพิมพ์ได้ทันที อาทิ Ai file, InDesign file ฯลฯ


4.9 ที่ปรึกษาต้องออกแบบและจัดทำใบรับรองผลการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติ (NCA) โดยต้องเป็นไฟล์ที่สามารถตีพิมพ์ได้ทันที อาทิ Ai file, InDesign file ฯลฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง

4.10 ที่ปรึกษาต้องจัดทำเอกสารเผยแพร่ผลการศึกษา/สื่ออินโฟกราฟิก ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด A3 ที่เกี่ยวข้องกับโครงการถ่ายทอดขยายผลการศึกษา และทดสอบการประเมินต้นทุนทางธรรมชาติร่วมกับภาคธุรกิจ จำนวน 1 ชุด 1,000 แผ่น โดยไฟล์ต้นฉบับมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi ชนิดไฟล์แบบ ai และ jpeg โดยเนื้อหาสาระของเอกสารเผยแพร่งดงาม จะต้องเข้าใจง่าย และดึงดูดความสนใจของผู้ชม หากผู้รับจ้างนำแหล่งข้อมูลหรือองค์ความรู้มาจากที่ใด ต้องทำการระบุแหล่งที่มาของต้นฉบับชัดเจน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้พิสูจน์อักษรให้ถูกต้อง และปรับแก้ตามข้อคิดเห็นของผู้ว่าจ้างไม่น้อยกว่า 2 ครั้ง แต่ไม่เกิน 3 ครั้ง)

4.11 ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการขออนุญาตใช้หรืออ้างอิงแหล่งที่มาของเนื้อหาข้อมูลและภาพประกอบให้ถูกต้อง ทั้งตามหลักวิชาการและตามพระราชบัญญัติสิ่งพิมพ์ พ.ศ. 2537 หากปรากฏข้อเท็จจริงว่ามีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะด้วยกรณีใดๆ ก็ตาม ถือเป็นความรับผิดชอบของที่ปรึกษาโดยไม่เกี่ยวข้องกับ สพท.

(.....) 

ประธานกรรมการ

(.....) 

กรรมการ

(.....) 

กรรมการและเลขานุการ

5. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการแล้วเสร็จภายใน 240 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

6. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

สำนักงานฯ จะจ่ายค่าจ้างให้แก่ที่ปรึกษาเป็นรายงวด เมื่อที่ปรึกษานำส่งผลงานที่ได้ดำเนินการ 4 งวด ดังนี้ งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้นำส่งรายงานการศึกษาขั้นต้น (Inception Report) ตามขอบเขตการดำเนินงานที่ 4.1 โดยรายงานอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยรายละเอียด ดังนี้

- 1) หลักการและเหตุผล
- 2) วัตถุประสงค์การดำเนินงานของโครงการ
- 3) แนวคิดการดำเนินโครงการ ระเบียบวิธีวิจัย วิธีการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงานตลอดโครงการ โดยแผนงานจะต้องแสดงสิ่งที่จะต้องส่งมอบงานในแต่ละงวด พร้อมระบุชื่อผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม ผลผลิต ผลลัพธ์ และระยะเวลาทำงาน เพื่อให้บรรลุตามขอบเขตงานที่กำหนด
- 4) กำหนดผลผลิต ผลลัพธ์และตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ
- 5) แผนบริหารความเสี่ยงของโครงการ

ทั้งนี้ ให้จัดพิมพ์รายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 6 เล่ม พร้อมดิจิทัลไฟล์ในรูปแบบ MS-Word และ PDF บรรจุลงใน USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 25 ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้นำส่งรายงานการศึกษาขั้นก้าวหน้า (Progress Report) ตามขอบเขตงานที่ 4.2 และ 4.3 โดยรายงานผลการดำเนินงานที่มีความก้าวหน้าจะต้องประกอบด้วย การประเมินความสัมพันธ์ระหว่างทุนธรรมชาติและกิจกรรมทางเศรษฐกิจของภาคธุรกิจกรณีศึกษา อย่างน้อย 1 ประเภทอุตสาหกรรม (ประเภทธุรกิจโรงแรม) พร้อมผลการศึกษา รวบรวมข้อมูล ทบทวนเอกสารอ้างอิง วิธีการ ขอบเขตการประเมิน หลักเกณฑ์ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จุดเด่น จุดด้อย ผลประโยชน์ที่ได้รับ ตลอดจนข้อจำกัดและข้อมูลอื่นใดอันเป็นประโยชน์ในการทดสอบการประเมินฯ อีกทั้งวิเคราะห์ให้ข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการทดสอบการประเมินฯ

ทั้งนี้ ให้จัดพิมพ์รายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 6 เล่ม พร้อมดิจิทัลไฟล์ในรูปแบบ MS-Word และ PDF บรรจุลงใน USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายใน 60 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

งวดที่ 3 เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 45 ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้นำส่งรายงานขั้นกลาง (Interim Report) ตามขอบเขตงานที่ 4.4 ถึง 4.7 โดยรายงานอย่างน้อยจะต้องประกอบด้วยรายละเอียด ความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนงาน ผลการดำเนินงานรายกิจกรรมตามแผนที่ระบุไว้ในโครงการ ฯ และนำเสนอปัญหาที่เกิดขึ้นและวิธีการแก้ไขที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ให้จัดพิมพ์รายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 6 เล่ม พร้อมดิจิทัลไฟล์ในรูปแบบ MS-Word และ PDF บรรจุลงใน USB Flash Drive จำนวน 1 ชุด ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายใน 180 วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

(.....) *ส.ล.*

ประธานกรรมการ

(.....) *อ.ล.*

กรรมการ

(.....) *ก.ล.*

กรรมการและเลขานุการ

งวดที่ 4 (งวดสุดท้าย) เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 15 ของค่าจ้าง เมื่อที่ปรึกษาได้นำส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ตามขอบเขตงานที่ 4.8 ถึง 4.11 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) รายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ ตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ประกอบด้วย

- บทสรุปผู้บริหารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- องค์ประกอบเนื้อหา รายงานฉบับสมบูรณ์ถูกต้องตามหลักวิชาการ
- วัตถุประสงค์ กิจกรรมที่วางไว้ กิจกรรมที่ดำเนินมา
- ผลการประชุมเผยแพร่องค์ความรู้
- ผลการศึกษาที่ดำเนินงานทั้งโครงการที่แล้วเสร็จทั้งหมด
- ข้อเสนอแนะในการส่งเสริม ผลักดันเครื่องมือนำไปสู่การใช้ประโยชน์ในวงกว้างหรือระดับนโยบาย
- รายงานปัญหาและอุปสรรคเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน และแนวทางการแก้ไข

2) เอกสารเผยแพร่ผลการศึกษา/สื่ออินโฟกราฟิก ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด A3 ที่เกี่ยวข้องกับโครงการถ่ายทอดขยายผลการศึกษา และทดสอบการประเมินต้นทุนทางธรรมาภิบาลร่วมกับภาคธุรกิจ จำนวน 1,000 แผ่น โดยกำหนดให้ไฟล์ต้นฉบับมีความละเอียดของภาพไม่น้อยกว่า 300 dpi ชนิดไฟล์แบบ ai jpeg, jpeg, .tiff, และ raw เป็นต้น

3) ใบบรรองผลการประเมินต้นทุนทางธรรมาภิบาล (NCA) แก่ภาคธุรกิจที่เข้าร่วมศึกษาและทดสอบการประเมินฯ ในการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ผลการดำเนินงานธุรกิจที่รับผิดชอบต่อความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อการสร้างความมั่นใจให้กับนักท่องเที่ยว นักลงทุน และผู้ใช้บริการ เมื่อตัดสินใจเข้าพักกับโรงแรมที่ผ่านการรับรอง ซึ่งสามารถจะช่วยลดผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อความหลากหลายทางชีวภาพได้

4) ทั้งนี้ ให้จัดพิมพ์รายงานเป็นภาษาไทย จำนวน 6 เล่ม พร้อมดิจิทัลไฟล์ในรูปแบบ MS-Word (Word, Excel, PowerPoint) , PDF และรวมทั้งไฟล์ภาพสกุล (.jpg, .jpeg, .tiff, .raw เป็นต้น) บรรจุลงใน External Hard Disk จำนวน 1 ชุด โดยให้แล้วเสร็จภายใน 240 วัน หลังลงนามสัญญา

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) จะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น 4 งวดตามเงื่อนไข ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 15 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 1 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ 2 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 25 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 2 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ 3 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 45 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 3 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ 4 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 15 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ 4 ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

8. วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร

วงเงินงบประมาณ ประมาณ 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

(.....)
ประธานกรรมการ

(.....)
กรรมการ

(.....)
กรรมการและเลขานุการ

9: เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) จะพิจารณาข้อเสนอตามหลักเกณฑ์การประเมินราคาและคุณภาพ โดยให้น้ำหนักคะแนน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) ดังนี้

- | | |
|--|------------------|
| 9.1 ราคาที่เสนอ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนัก | เท่ากับร้อยละ 20 |
| 9.2 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนัก | เท่ากับร้อยละ 80 |
| 9.2.1 ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา | ร้อยละ 20 |
| (1) ผลงานของที่ปรึกษา | (ร้อยละ 10) |
| (2) ประสบการณ์เฉพาะ | (ร้อยละ 10) |
| 9.2.2 วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน | ร้อยละ 60 |
| (1) กรอบแนวคิดในการดำเนินงาน | |
| (2) รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนในการดำเนินงาน เพื่อให้ได้ผลผลิตตามวัตถุประสงค์ | |
| (3) แผนการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม | |
| (4) วิธีการวิเคราะห์ผลและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ | |
| (5) แผนบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน | |

9.3 ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพในแต่ละข้อไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จึงจะพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

9.4 สพภ. จะพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด

9.5 กรณีไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ สพภ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือก ทั้งนี้ผู้เสนอราคาจะเรียกวงเงินค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้

9.6 กรณีที่มีผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียวให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการฯ ที่จะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร แต่ทั้งนี้ต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

10. บุคลากรที่ต้องการ โดยคณะกรรมการของที่ปรึกษาจะต้องมีบุคลากรอย่างน้อยดังต่อไปนี้

10.1 บุคลากรหลัก

1) หัวหน้าโครงการ จำนวน 1 คน มีคุณสมบัติประกอบด้วย ดังนี้


(1) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า มีความรู้ความสามารถด้านเศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทรัพยากรสิ่งแวดล้อม บริหารธุรกิจ และ/หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง

(2) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงาน มีความรู้ความสามารถ มีความชำนาญ ที่เกี่ยวข้องกับด้านเศรษฐศาสตร์ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี นวัตกรรม การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 11 ปี จำนวน 1 คน


2) ผู้ช่วยนักวิจัยด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จำนวน 1 คน มีคุณสมบัติประกอบด้วย ดังนี้

(1) วุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม เทคโนโลยีและการจัดการสิ่งแวดล้อม วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาภูมิศาสตร์และภูมิสารสนเทศ และ/หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง

(2) มีประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การตรวจและรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม การวิเคราะห์ วางแผน กำหนดมาตรการ/มาตรฐาน การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม หรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ปี

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

3) ผู้ช่วยนักวิจัยด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน มีคุณสมบัติประกอบด้วย ดังนี้

(1) วุฒิการศึกษาในระดับปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาเศรษฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์การท่องเที่ยว เศรษฐศาสตร์สิ่งแวดล้อม เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ และ/หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง

(2) ประสบการณ์เกี่ยวกับการทำงานด้านการวิเคราะห์บทบาททางเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว การประเมินมูลค่าทรัพย์สินทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสร้างมูลค่าจากอุตสาหกรรมท่องเที่ยวตลอดห่วงโซ่อุปทาน หรือประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 5 ปี

10.2 บุคลากรสนับสนุน

1) ผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทำหน้าที่เป็นเลขานุการโครงการ ซึ่งดำเนินงานเกี่ยวข้องกับงานที่จะจ้างที่ปรึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับปริมาณงานและภารกิจความรับผิดชอบเพื่อให้งานจ้างบรรลุวัตถุประสงค์ อย่างน้อย จำนวน 1 คน

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

12. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 (ร้อยละห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวาระหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

13. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมีหน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ สพท. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้ สพท. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

1) เงินสด

2) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

5) พันธบัตรรัฐบาลไทย โดยหลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

(.....)

ประธานกรรมการ

(.....)

กรรมการ

(.....)

กรรมการและเลขานุการ

14. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องยื่นซองข้อเสนอซึ่งประกอบด้วยข้อเสนอด้านเทคนิคและด้านราคาแยกกัน โดยใส่ซองปิดผนึกจำนวน 6 ซุด (ต้นฉบับ 1 ซุด และสำเนา 5 ซุด) เสนอต่อ ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ดังนี้

14.1 ข้อเสนอด้านเทคนิค

- 1) ข้อเสนอด้านเทคนิค ที่มีรายละเอียดครอบคลุมและสอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพ
- 2) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน
- 3) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลังพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4) หนังสือรับรองผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่ สพก. เชื้อถือ
- 5) รายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

14.2 ข้อเสนอด้านราคา แสดงงบประมาณในการดำเนินงาน บรรจุในซองปิดผนึกแยกจากซองข้อเสนอด้านเทคนิค และระบุชัดเจนหน้าซองว่า "ข้อเสนอด้านราคา" โดยมีเนื้อหา รายละเอียดข้อเสนอด้านราคา และอาจแบ่งงบประมาณในการดำเนินการเป็นหมวดหมู่ เช่น

- ค่าตอบแทนบุคลากร (Remuneration) โดยมีรายละเอียดจำนวน คน - วัน
- ค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรม (Reimbursable Expenses) โดยมีรายละเอียดตามสมควร เช่น ค่าจัดประชุม 3 ครั้ง (...บาท/ครั้ง x 3 ครั้ง) = ... บาท
- ค่าบำรุงหน่วยงานหรือค่าสนับสนุนสถาบัน (ถ้ามี)

15. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการศึกษาสารสำคัญของกล้วยไม้ชุมชนปงไครน์ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

16. หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาและผู้ว่าจ้าง

16.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของที่ปรึกษาหรือผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ในกรณีที่ สพก. ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างมาร่วมประชุม สัมมนาหรือชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาของสัญญาจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 2) ในกรณีที่ สพก. จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ สพก. อาจขอความร่วมมือให้ผู้รับจ้างจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำด้านวิชาการหรือข้อมูลข้อเท็จจริงที่พบจากการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม
- 3) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานต้องการให้บุคลากรของ สพก. ไปร่วมปฏิบัติหรือให้ข้อคิดเห็น หากมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

(.....) *ab*

ประธานกรรมการ

(.....) *as*

กรรมการ

(.....) *at*

กรรมการและเลขานุการ

16.2 หน้าทีความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง

สพท. จะให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างเกี่ยวกับข้อมูลในส่วนที่ สพท. มีอยู่และสามารถใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน การออกหนังสือเชิญหรือการร่วมประสานงานอย่างเป็นทางการกับส่วนราชการต่าง ๆ การอำนวยความสะดวกด้านสถานที่ประชุมเพื่อเตรียมการ/หาหรือการดำเนินงาน ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือร้องขอเป็นลายลักษณ์อักษร และรับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

17. การกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษา

17.1 สำนักงานฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลที่สำนักงานฯ มอบหมายเพื่อให้มีหน้าที่ในการกำกับการดำเนินงานให้ข้อมูลเกี่ยวกับงานที่จะจ้าง รวมทั้งการประสานงานความร่วมมือต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้าง ตลอดระยะเวลาการจ้าง และ/หรือจนกว่างานจะแล้วเสร็จตามสัญญา

17.2 สำนักงานฯ จะจัดส่งเจ้าหน้าที่ร่วมงานกับที่ปรึกษา (Counterpart Staff) เพื่อทำหน้าที่ประสานระหว่างสำนักงานฯ กับที่ปรึกษา หรือทำงานร่วมกับที่ปรึกษาเพื่อให้เกิดการถ่ายทอดองค์ความรู้และทักษะ ซึ่งที่ปรึกษาจะต้องให้การสนับสนุนงานดังกล่าว

17.3 เพื่อให้การกำกับการดำเนินงานของที่ปรึกษาเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง ที่ปรึกษาจะต้องจัดให้มีผู้ประสานงานโครงการ หรือผู้แทน หรือผู้จัดการโครงการ เพื่อการติดตาม ติดต่อ ประสานงาน ตรวจสอบติดตามความก้าวหน้าตลอดระยะเวลาสัญญา ซึ่งจะต้องเป็นผู้ที่สามารถตัดสินใจในเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นได้

18. สิทธิความเป็นเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงานรวมทั้งที่ส่งมอบและยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นสิทธิของสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานด้วยตนเอง หรือมอบให้ผู้อื่นนำไปผลิต เผยแพร่ หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้มีหนังสือขออนุญาตและได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) แล้วเท่านั้น

19. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

ฝ่ายพัฒนาและส่งเสริมงานวิจัย สำนักพัฒนาและจัดการองค์ความรู้ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจจากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น 9 เลขที่ 120 หมู่ที่ 3 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210 หมายเลขโทรศัพท์ : 0 2141 7812

(.....๘๖.....)

ประธานกรรมการ

(.....๑๘.....)

กรรมการ

(.....๙๐๗.....)

กรรมการและเลขานุการ

หลักเกณฑ์การประเมินราคาและคุณภาพ
รายละเอียดการนำเสนอทางเทคนิค

รายละเอียดการให้คะแนน	จำนวนคะแนน
1. ราคาที่ยื่นเสนอ (Price) น้ำหนักร้อยละ 20	
คำนวณโดยระบบ e-GP	100 คะแนน
2. การนำเสนอทางเทคนิค (น้ำหนักร้อยละ 80)	
2.1 ผลงานของที่ปรึกษา (น้ำหนักร้อยละ 10)	100 คะแนน
(2.1.1) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 500,000 บาท ขึ้นไป	100 คะแนน
(2.1.2) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ 300,000 บาท ถึง 500,000 บาท	90 คะแนน
(ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาจ้างของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา)	
2.2 ประสบการณ์เฉพาะ จำนวนผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี ซึ่งเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (น้ำหนักร้อยละ 10)	100 คะแนน
2.2.1 ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 3 งาน ขึ้นไป	100 คะแนน
2.2.2 ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 1 งาน ขึ้นไป	80 คะแนน
2.3 แนวคิด วิธีการ และแผนการดำเนินงานตาม TOR อย่างละเอียดชัดเจน	100 คะแนน
2.3.1 แสดงกรอบแนวคิดในการดำเนินงาน	10
2.3.2 รายละเอียดวิธีการและขั้นตอนในการดำเนินงานเพื่อให้ได้ผลผลิตตามวัตถุประสงค์	30
2.3.3 แสดงแผนการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรม	15
2.3.4 วิธีการวิเคราะห์ผลและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	25
2.3.5 แผนบริหารความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงาน	20

(.....) *ab*

ประธานกรรมการ

(.....) *๑๕*

กรรมการ

(.....) *วิวัฒน์*

กรรมการ