

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
รับที่..... 4393
วันที่..... 24 ธ.ค. 2568
เวลา..... 14.35น.



มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
รับที่..... 09818
วันที่..... 24 ธ.ค. 2568
เวลา..... 13.26น.

ที่ พน ๐๕๐๗/กพส./๒๒๘

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เชิงสะพานกษัตริย์ศึก กทม. ๑๐๓๓๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอการจ้างที่ปรึกษาในการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนครสวรรค์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีความประสงค์จะว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics) โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๖,๘๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๖,๘๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้พิจารณารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

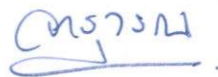
(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๒ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ในการนี้ พพ. จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาดำเนินงานการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics) โดยขอให้จัดทำหนังสือนำเสนอและเอกสารข้อเสนอแยกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ เอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ เอกสารข้อเสนอด้านราคา และเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา โดยแต่ละส่วนเป็นเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด บรรจุในซองเสนอถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และยื่นข้อเสนอ ณ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (กลุ่มงานวัสดุอาคาร ๓ ชั้น ๒) เลขที่ ๑๗ ถนนพระราม ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ ภายในวันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจรรวรรณ พิชณน์พุทธรณ์)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
งานศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ
ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์
แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics)

กลุ่มติดตามและประเมินผล

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๐๐๒๑ - ๙ ต่อ ๑๕๓๕

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๗๘๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sedd@dede.go.th



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดรายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไขจ้างที่ปรึกษา

ในการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้า
ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics)

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

นางสาวสุปราณี นาคติลก
ประธานกรรมการ

นายพงษ์พันธ์ คำทรัพย์
กรรมการ

นายณราธิป รุจนพันธ์
กรรมการ

นายอภิชัย ประสิทธิ์นาค
กรรมการ

นายธนวัฒน์ คำภิมาบุตร
กรรมการ

1. บทนำ.....	3
2. วัตถุประสงค์	4
3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา	4
4. ขอบเขตการดำเนินงาน	5
5. ระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา.....	6
6. ผลงานที่ต้องส่งมอบ.....	6
7. เงื่อนไขการชำระเงิน.....	7
8. วงเงินในการจัดหา.....	7
9. บุคลากร	8
10. การยื่นข้อเสนอ	9
11. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	11
12. อัตราค่าปรับ	15
13. ธรรมเนียมในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน	15
14. เงื่อนไขประกอบ	16
เอกสารประกอบที่ 1.....	
เอกสารประกอบที่ 2.....	
เอกสารประกอบที่ 3.....	
เอกสารประกอบที่ 4.....	

ข้อกำหนดรายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไขจ้างที่ปรึกษา
ในการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ
ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics)

1. บทนำ

กระทรวงพลังงานมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านพลังงานทดแทนอย่างต่อเนื่อง โดยตามแผนพัฒนาพลังงานทดแทนและพลังงานทางเลือก พ.ศ. 2561-2580 (Alternative Energy Development Plan: AEDP2018) มีเป้าหมายการใช้พลังงานทดแทนร้อยละ 30 ของการใช้พลังงานขั้นสุดท้ายภายในปี 2580 ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของโลก ซึ่งส่งผลกระทบในวงกว้างและซับซ้อนต่อระบบนิเวศ เศรษฐกิจ สังคม และการเมืองทั่วโลก ทำให้ทั่วโลกหันมาให้ความสำคัญในการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ส่งผลให้อุณหภูมิโลกสูงขึ้น เช่น กระตุ้นการอนุรักษ์พลังงาน การพัฒนาพลังงานทดแทนในรูปแบบต่าง ๆ เป็นต้น รวมไปถึงแนวคิด Food-energy-water Nexus ที่เน้นความเชื่อมโยงและความสัมพันธ์แบบพึ่งพาอาศัยกันอย่างแยกไม่ออก ระหว่าง อาหาร (Food), พลังงาน (Energy) และ น้ำ (Water) แนวคิดนี้ชี้ให้เห็นว่า การตัดสินใจหรือการดำเนินการใด ๆ ในแต่ละภาคส่วนจะส่งผลกระทบโดยตรงต่ออีกสองภาคส่วนที่เหลือ แนวคิดนี้ถูกนำมาใช้เพื่อแก้ไขปัญหาความซับซ้อนที่เกิดจากการขาดแคลนทรัพยากร การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต้องอาศัยการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นและจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนประชากรและการขยายขนาดของสังคมเมือง ดังนั้นการใช้งานเชิงพื้นที่จะต้องให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด ปัจจุบัน การใช้ประโยชน์เชิงพื้นที่ในประเทศไทยยังคงแยกส่วนกัน เช่น การใช้ที่ดินเพื่อผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์เพียงอย่างเดียว หรือเพื่อการเกษตรเพียงอย่างเดียว การผสมผสานกิจกรรมทั้งสองเข้าด้วยกันจึงเป็นแนวทางที่ช่วยเพิ่มมูลค่าและสร้างความยั่งยืนในอนาคต

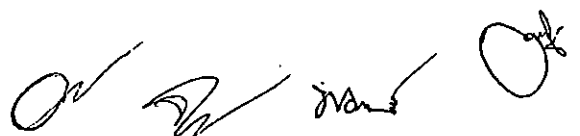
ดังนั้น กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) กระทรวงพลังงาน จึงมีแนวคิดที่จะดำเนินโครงการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics) ซึ่งเป็นระบบที่ผสมผสานการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์กับการเกษตรบนพื้นที่เดียวกัน ช่วยให้ใช้ประโยชน์จากที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดและสร้างประโยชน์ร่วมกันในหลายมิติ เช่น ด้านการผลิตพลังงานโดยพืชช่วยลดอุณหภูมิแผงโซลาร์เซลล์ ทำให้ผลิตไฟฟ้าได้ดีขึ้น ด้านการเกษตรซึ่งแผงโซลาร์เซลล์เป็นร่มเงา ลดความร้อนและลดการระเหยของน้ำ ทำให้พืชใช้น้ำน้อยลงและอาจเพิ่มผลผลิตได้ และด้านเศรษฐกิจเพราะที่ดินแปลงเดียวสามารถสร้างรายได้สองทาง ทำให้เกษตรกรมีรายได้ที่มั่นคงและหลากหลายขึ้น เป็นต้น รวมทั้งการวิเคราะห์ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ และโมเดลทางธุรกิจที่มีความเหมาะสมและมีความเป็นไปได้ เพื่อจัดทำเป็นแนวทางการส่งเสริมและสนับสนุนการปลูกพืชร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์และข้อเสนอแนะเชิงนโยบายให้สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทยต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของการดำเนินโครงการในมิติต่าง ๆ ดังนี้

- 1) ด้านเทคนิคและสิ่งแวดล้อม: ศึกษาชนิดพืชที่เหมาะสมกับการปลูกใต้แผงโซลาร์เซลล์ และประเมินผลกระทบร่วมกันระหว่างการผลิตไฟฟ้าและการเกษตร
- 2) ด้านเศรษฐศาสตร์: วิเคราะห์ความคุ้มค่าของการลงทุน (Cost Benefit Analysis) และผลตอบแทนที่ได้จากการผลิตทั้งอาหารและพลังงาน

NS



2.2 เพื่อศึกษาแนวทางในการพัฒนารูปแบบการดำเนินงาน

1) โมเดลธุรกิจ: จัดทำโมเดลธุรกิจสำหรับการปลูกพืชร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics) เพื่อศึกษาความเหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย และในมิติการเพิ่มรายได้ให้แก่เกษตรกรและผู้ประกอบการในอนาคต

2) นโยบายส่งเสริม: จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและมาตรการเพื่อสนับสนุนและจูงใจให้เกิดการลงทุนในระบบนี้อย่างเป็นรูปธรรม

2.3 เพื่อศึกษาแนวทางการสร้างความยั่งยืนด้านทรัพยากรในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1) ด้านการใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่า: วิเคราะห์ประเมินผลกระทบ Agrivoltaics ในการช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ที่ดินและลดการแย่งชิงพื้นที่ระหว่างการเกษตรและพลังงาน

2) ด้านการจัดการทรัพยากร: วิเคราะห์ประเมินผลกระทบ Agrivoltaics การช่วยลดการใช้น้ำและความสอดคล้องกับแนวคิด Food-Energy-Water Nexus

3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

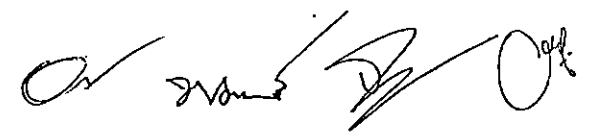
3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่ใช่ผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้ ตามบทนิยามใน (เอกสารประกอบที่ 3) (บทนิยาม)

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้า

5 

ได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.12 ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

4.1 กำหนดแผนงานและขั้นตอนกระบวนการดำเนินงาน ทบทวนวรรณกรรมที่เกี่ยวข้องในด้านการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับการปลูกพืช รวบรวมข้อมูลทุติยภูมิ เช่น ด้านอุตุนิยมวิทยา ศักยภาพพื้นที่ความเข้มรังสีอาทิตย์ สภาพดิน สภาพแหล่งน้ำ ราคาพืช ต้นทุนการผลิต ปฏิทินเพาะปลูก ข้อมูลด้านการตลาดของพืชที่อาจนำมาปลูก ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น รวมถึงการศึกษา และวิเคราะห์นโยบายการส่งเสริมและมาตรการการส่งเสริมที่เกี่ยวข้องกับ Agrivoltaics ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิงประกอบการกำหนดแนวทางในการกำหนดนโยบายของไทย

4.2 การวิเคราะห์ความเหมาะสมเชิงเทคนิคและเชิงพื้นที่ ดังนี้

4.2.1) ประเมินความเหมาะสมเชิงพื้นที่ (GIS Suitability Mapping) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลความเข้มรังสีดวงอาทิตย์ ข้อมูลอุณหภูมि ปริมาณฝน ลักษณะของดิน แหล่งน้ำ พื้นที่ตั้งของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น โดยนำข้อมูลมาซ้อนทับเพื่อสร้างเป็นแผนที่แสดงระดับความเหมาะสมของพื้นที่เพื่อใช้เป็นพื้นที่ดำเนินโครงการ จำนวน 2 พื้นที่

4.2.2) ประเมินความเหมาะสมของร่มเงา แสงที่ส่องได้แผงเซลล์แสงอาทิตย์จากแบบจัดวางมาตรฐาน (Row spacing/tilt) ด้วยแบบจำลองเชิงเรขาคณิตอย่างง่ายเพื่อจัดระดับความต้องการแสงสำหรับชนิดพืช เพื่อคัดเลือกชนิดของพืชที่เหมาะสมกับระดับแสงที่ได้รับ

4.2.3) จัดทำรายการพืชตัวเลือกและคัดกรองชนิดพืชเศรษฐกิจ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ชนิด ตามเงื่อนไขด้านสรีรวิทยาพืช เช่น พืชทนร่ม พืชทนแล้ง พืชใช้น้ำน้อย เป็นต้น และความสอดคล้องในการดำเนินงานของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อดำเนินการทดลองปลูกในพื้นที่จริงเพื่อเก็บข้อมูล

4.2.4) จัดหาพื้นที่ดำเนินโครงการ จำนวน 2 พื้นที่ ดังนี้

1) พื้นที่โครงการที่มีความเหมาะสมตามข้อ 4.2.1 เพื่อคัดเลือกใช้สำหรับการติดตั้งระบบ Agrivoltaics ในรูปแบบการติดตั้งแบบมาตรฐาน (Row spacing/tilt) เพื่อเป็นชุดต้นแบบการศึกษา ทดลอง และการเก็บข้อมูลตัวอย่าง

2) พื้นที่โครงการที่มีความเหมาะสมตามข้อ 4.2.1 ซึ่งคัดเลือกจากกลุ่มพื้นที่ที่มีการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์อยู่เดิม ในลักษณะการติดตั้งแบบมาตรฐาน (Row spacing/tilt) เพื่อใช้สำหรับการทดลองการปลูกพืชได้แผงเซลล์แสงอาทิตย์เป็นชุดตัวอย่างในการทดลอง และการเก็บข้อมูลตัวอย่าง

4.2.5) จัดประชุมหารือ (Focus group) ร่วมกับหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบการประชุมแบบเป็นทางการ จำนวน 1 ครั้ง เพื่อรับฟังความคิดเห็นการประเมินคัดเลือกความเหมาะสมเชิงเทคนิคและเชิงพื้นที่

4.3 ศึกษา ออกแบบ ทดสอบชุดต้นแบบระบบ Agrivoltaics ในพื้นที่ดำเนินโครงการและชนิดของพืชที่ได้คัดเลือกตามข้อ 4.2 ดำเนินการทดลอง และการเก็บข้อมูลตัวอย่างนำมาวิเคราะห์และประเมินผล

4.3.1) ศึกษา ออกแบบ และดำเนินการสร้างและติดตั้งชุดต้นแบบระบบ Agrivoltaics ในพื้นที่ดำเนินการตามข้อ 4.2 และได้ที่ได้รับความเห็นชอบจาก พพ.

4.3.2) ทดสอบการทำงานของชุดต้นแบบระบบ Agrivoltaics

4.3.3) ดำเนินการทดลอง เก็บรวบรวมข้อมูลตัวอย่าง วิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินการของระบบ Agrivoltaics

4.4 การวิเคราะห์ประเมินผลทางด้านเศรษฐศาสตร์และความเสี่ยง ดังนี้

4.4.1) การวิเคราะห์ต้นทุน - ผลตอบแทน (Cost-Benefit Analysis: CBA) และอัตราส่วนพื้นที่สมมูล (Land Equivalent Ratio: LER) จากข้อมูลผลการดำเนินการทดสอบ ข้อมูลการตลาด และต้นทุนมาตรฐาน เช่น ต้นทุนเพาะปลูก แรงงาน ระบบชลประทานขนาดเล็ก ค่าบำรุงรักษา ต้นทุนของโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เป็นต้น เพื่อแสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพการใช้พื้นที่ที่เพิ่มขึ้น

4.4.2) วิเคราะห์สถานการณ์ราคาผลผลิตและความไม่แน่นอนจากการดำเนินโครงการ

4.4.3) ประเมินผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานภายในโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ อาทิ การบำรุงรักษาระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ ความปลอดภัยของระบบไฟฟ้า ผลกระทบของฝุ่นที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน การประกันภัย เพื่อจัดทำคู่มือปฏิบัติงานมาตรฐาน (Operational Protocol) เพื่อให้สามารถนำไปใช้งานได้จริง

4.5 จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นเชิงลึก (Focus group) ของหน่วยงานของรัฐ ผู้ประกอบการ ผู้เชี่ยวชาญ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง ในรูปแบบการประชุมแบบเป็นทางการในลักษณะแบบกึ่งโครงสร้าง จำนวน 1 ครั้ง เพื่อสำรวจรับฟังความคิดเห็นของทุกภาคส่วน โดยมีกลุ่มเป้าหมายได้แก่ หน่วยงานรัฐหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เกษตรกร นักวิชาการ และผู้ประกอบการโรงไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการ อุปสรรค และปัจจัยความสำเร็จที่สำคัญในมุมมองของทุกภาคส่วน รวมถึงการจัดลำดับความสำคัญของเกณฑ์การคัดเลือกความเหมาะสมของพืชโดยใช้ระเบียบวิธีการทางวิชาการในการประเมินผล

4.6 จัดทำแนวนโยบาย มาตรการการส่งเสริม สนับสนุนสำหรับระบบ Agrivoltaics สำหรับประเทศไทย ดังนี้

4.6.1) วิเคราะห์ประเมินผลที่เกี่ยวข้องในประเด็นข้อจำกัดของนโยบาย กฎระเบียบที่ใช้บังคับสำหรับการดำเนินธุรกิจระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับประเทศไทย อาทิ กฎหมายผังเมือง กฎหมายการกำกับกิจการพลังงาน กฎหมายโรงงาน รวมถึงมาตรฐานการติดตั้งและความปลอดภัยทางไฟฟ้า

4.6.2) ศึกษาและวิเคราะห์แนวนโยบาย มาตรการการส่งเสริมสนับสนุนของต่างประเทศ และโมเดลการดำเนินธุรกิจจากต่างประเทศที่ประสบความสำเร็จจากประเทศอื่นๆ เพื่อนำมาวิเคราะห์แนวทางที่เหมาะสมสำหรับบริบทของประเทศไทย

4.6.3) ออกแบบโมเดลการดำเนินธุรกิจที่มีความเหมาะสมในการส่งเสริมตามบริบทของประเทศไทย เพื่อเป็นแนวทางให้ พพ. สามารถนำไปใช้กำหนดมาตรการส่งเสริมในอนาคตได้อย่างเป็นรูปธรรมและยั่งยืน

N O ๓๓๕ ๒ ๐๙๕

4.7 สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย พร้อมทั้งเผยแพร่ผลการดำเนินโครงการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics) ในรูปแบบต่าง ๆ ตามความเหมาะสม

5. ระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ 270 วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญา

6. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ในการดำเนินโครงการนี้ พพ. ประสงค์จะได้ผลการดำเนินงานที่เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ รายงานบทสรุปผู้บริหาร รายงานข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และชุดเอกสารประกอบการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไปนี้

งวดงานที่	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	รายงานเบื้องต้น (Inception Report) พร้อม Thumb Drive จำนวน 5 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดวิธีการและแผนการดำเนินงานทั้งหมด และรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.1	ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 พร้อม Thumb Drive จำนวน 5 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.2	ภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
3	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 พร้อม Thumb Drive จำนวน 5 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.3 - 4.4	ภายในระยะเวลา 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
4	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 พร้อม Thumb Drive จำนวน 5 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 4.5 - 4.6	ภายในระยะเวลา 240 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
5	รายงานฉบับสมบูรณ์ รายงานบทสรุปผู้บริหาร รายงานข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และชุดเอกสารประกอบการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint (เฉพาะบทสรุปผู้บริหารให้มีทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ พร้อมชุดเอกสารประกอบการนำเสนอในรูปแบบ Microsoft PowerPoint) จำนวน 10 ชุด ที่มีเนื้อหาครอบคลุมสาระหลักของโครงการที่ระบุใน ข้อ 4 ทั้งหมด โดยบรรจุข้อมูลรายงานเบื้องต้นและรายงานความก้าวหน้าทุกฉบับและรายงานฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดลง Thumb Drive จำนวน 5 ชุด	ภายในระยะเวลา 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙   

7. เงื่อนไขการชำระเงิน

พพ. กำหนดเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด ดังนี้

7.1 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้กับที่ปรึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ โดยแบ่งออกเป็น 3 งวด ภายใต้เงื่อนไขดังนี้ คือ

1) งวดที่หนึ่ง จ่ายให้ร้อยละ 30 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานเบื้องต้นและรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

2) งวดที่สอง จ่ายให้ร้อยละ 50 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

3) งวดที่สาม (งวดสุดท้าย) จ่ายให้ร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 และรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

7.2 การจ่ายเงินแต่ละงวด (ตามข้อ 7.1) พพ. จะหักค่าจ้างไว้ร้อยละ 10 เพื่อรวมไว้เป็นเงินประกันผลงานและจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายหลังจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

7.3 หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่ พพ. ในอัตราร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

7.4 กรณีที่ปรึกษานำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก พพ. จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

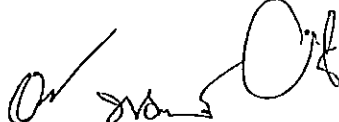
8. วงเงินในการจัดหา

วงเงิน 6,801,000บาท (หกล้านแปดแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)

9. บุคลากร

9.1 ที่ปรึกษาต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยแจ้งรายชื่อบุคลากร ผลงาน ประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามแบบประวัติบุคลากร ในเอกสารประกอบที่ 2 (แบบประวัติบุคลากร) โดยเจ้าของประวัติลงนามรับรองด้วยตนเอง และแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงาน ในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรหลัก				
9.1.1	ผู้จัดการโครงการ	1	มีประสบการณ์ทางการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 ปี โดยต้องแสดงผลงานโครงการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงาน อย่างน้อย 3 เรื่อง	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์

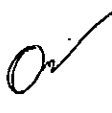
5  

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
9.1.2	ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร	2	มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในด้านเชิงวิชาการการเกษตร ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์
9.1.3	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	1	มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์ประเมินโครงการ ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์
9.1.4	นักวิจัย	2	มีประสบการณ์การวิจัยด้านพลังงานทดแทน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์
บุคลากรผู้ช่วย				
9.1.5	บุคลากรผู้ช่วยด้านวิชาการ	2	มีประสบการณ์การวิจัย ด้านพลังงานทดแทน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์
บุคลากรสนับสนุน				
9.1.6	ผู้ประสานงาน	1	มีประสบการณ์ด้านการจัดการ หรือการติดต่อประสานงานและการจัดทำเอกสาร หรืองานอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	ไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา

9.2 ที่ปรึกษาต้องกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่จะทำงานในครั้งนี้ และเสนอแผนการดำเนินงานของบุคลากรทั้งหมดให้สอดคล้องกับปริมาณงานและอัตรากำลังคน เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย โดยที่ปรึกษาจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก ในกรณีที่ พพ. พิจารณาแล้วเป็นการเสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก พพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้คะแนนในตำแหน่งที่มีการเสนอเพื่อเลือก ถ้าประสงค์จะเสนอบุคลากรมากกว่าข้อ 9.1 ให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบุคลากรเพิ่มเติม โดย พพ. จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนน

9.3 ในกรณีที่ปรึกษาต้องการเปลี่ยนบุคลากรหลักตามข้อ 9.1.1-9.1.4 ทดแทนบุคลากรที่เสนอไว้ซึ่งไม่อาจทำงานในโครงการนี้ได้ หรือในกรณีที่บุคลากรตามที่ได้เสนอชื่อไม่อาจมาร่วมทำงานในโครงการนี้จะกระทำได้ในกรณีที่มีความจำเป็นจริง ๆ เท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่า เมื่อเทียบกับบุคลากรที่ถูกเปลี่ยนไป ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนการดำเนินการใด ๆ

9.4 ที่ปรึกษาจะต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณในการจ้างครั้งนี้ โดยรายชื่อบุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อนและส่งรายชื่อบุคลากร และประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียด ต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับ ลักษณะการดำเนินการ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ร่วมงานตามแบบประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ 2 พร้อมเจ้าของประวัติลงนามรับรองด้วยตนเอง และต้องแนบรูปถ่ายและหนังสือ

NS   

ยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณา นอกจากนี้ต้องกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคนในโครงการฯ แผนการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับปริมาณงานและอัตราค่าจ้างคนที่คิดเป็น คน-เดือน เสนอให้ พพ. เพื่อพิจารณาด้วย

9.5 ในกรณีเพิ่มเติมบุคลากรร่วมทำงานในโครงการฯ นี้ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอชื่อ พร้อมทั้งคุณลักษณะและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่ เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินการใด ๆ ตามสัญญา โดยภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเดิมจะต้องไม่ลดน้อยลงกว่าเดิม

10. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงานแยกเป็น 3 ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารตัวจริง 1 ชุด และเอกสารสำเนา 5 ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) บันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุไว้ในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น 3 ซอง ระบุที่หน้าซองว่าเป็นซอง “ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา” หรือ “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย ระบุหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้าง พร้อมระบุชื่องานหรือโครงการที่ว่าจ้างนี้ นำมายื่นต่อประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้าง ตามวันเวลาที่กำหนด

ประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

โครงการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics)

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน อาคาร 3 ชั้น 2 กลุ่มงานพัสดุ

เลขที่ 17 เจริญสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

1) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัย หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับและบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ 1) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

N O. 10/10/2565

4) หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

5) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นสถาบันการศึกษา ต้องลงชื่อนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคา โดยผู้ที่อำนาจของสถาบันการศึกษาหรือมอบอำนาจให้ผู้อื่นใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจและเอกสารของผู้รับมอบและผู้มอบอำนาจ

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ

1) ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนองาน ที่เกี่ยวข้องกับทางด้านพลังงานทดแทน หรือ พลังงานแสงอาทิตย์ หรือ นโยบายด้านพลังงาน หรือ งานมาตรการด้านพลังงาน โดยผู้เสนองานต้องแนบสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบ และหลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง

2) วิธีการบริหาร และวิธีการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(2.1) การดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน

(2.2) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน

(2.3) แผนบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

(2.4) เสนอแนวคิดในการดำเนินงานโครงการและแนวทางในการดำเนินงานให้สำเร็จ

3) จำนวนบุคลากร โดยผู้เสนองานจะต้องแนบประวัติและประสบการณ์ของบุคลากรทั้งหมด พร้อมรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคน - เดือนที่ได้รับมอบหมาย และระยะเวลาการทำงาน ที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ผู้เสนองานจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก (ในกรณีที่ พพ. พิจารณาแล้วเป็นการเสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก พพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้คะแนนในตำแหน่งที่มีการเสนอเพื่อเลือก) โดยให้แนบประวัติบุคลากรที่ลงนามโดยเจ้าของ และผู้เสนองานมีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจในการเสนองาน ประวัติบุคลากรดังกล่าวจะต้องระบุงาน ลักษณะงาน จำนวนปีที่ทำงานให้กับบริษัท/องค์กร และระดับความรับผิดชอบในโครงการต่าง ๆ และต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ และเป็นแบบเหมาจ่ายและจ่ายตามจริง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่พึงพอใจแล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วย จำนวน และราคารวมโดยให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบค่าจ้างบุคลากรตามหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามิได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุนายวันราคา พพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามวันที่ พพ. กำหนด

11. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

11.1 พพ. จะเปิดซองข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ ว่ามีที่ปรึกษากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และ พพ. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ละทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะวินิจฉัยได้ว่าที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

11.2 การปฏิบัติกรณีพบว่า ผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและการลงโทษผู้ทิ้งงานจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามบทนิยามในเอกสารประกอบที่ 3 (การลงโทษให้ผู้ทิ้งงาน)

11.3 พพ. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา โดยมีเกณฑ์การพิจารณาเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย เกณฑ์ด้านคุณภาพ และคะแนนด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

11.3.1 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 (คะแนนเต็ม 100) ของคะแนนเต็มทั้งหมด ที่ปรึกษาต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หรือ 64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 80 โดยมีรายละเอียดการให้คะแนนตามหัวข้อต่อไปนี้

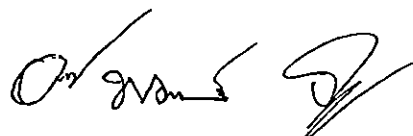
(1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา โดยแสดงรายละเอียดจำนวนผลงานของที่ปรึกษาย้อนหลังที่เป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 6 งาน ขึ้นไป	100
2) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ 4 งาน	80
3) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ 2 งาน	60

(2) วิธีการบริหารโครงการฯ และวิธีปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ที่ปรึกษาต้องชี้แจงหลักการและแนวคิด วิธีการบริหารโครงการฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อโครงการฯ โดยต้องนำเสนอวิธีการบริหารโครงการ ตามหลักวิชาการวิชาใดวิชาหนึ่ง แผนดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในข้อ 4 พร้อมทั้งระบุ เป้าหมาย ดัชนีชี้วัด ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด รวมถึงแผนการดำเนินงาน แผนบุคลากร แผนการเบิกจ่ายเงิน และแผนการดำเนินงานอื่น ๆ ให้ชัดเจน

๙  

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
1) การดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน	10	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นเป็นหลักและผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเอกสารมายื่น
2) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	30	
3) แผนบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน	20	
4) เสนอแนวคิดในการดำเนินงานโครงการและแนวทางในการดำเนินงานให้สำเร็จ	40	
รวม	100	

(3) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น 100 คะแนน ซึ่ง พ.พ. จะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งได้ดังนี้

(3.1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 20 คะแนน							
	ด้านประสบการณ์ 5 คะแนน				ด้านผลงาน 5 คะแนน		ด้านวุฒิการศึกษา 10 คะแนน	
	มากกว่า 25 ปี	มากกว่า 20 ปี	มากกว่า 15 ปี	15 ปี	มากกว่า 3 เรื่อง	3 เรื่อง	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ มีประสบการณ์ทางการบริหารจัดการการทำงานด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 ปี โดยต้องแสดงผลงานโครงการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงานอย่างน้อย 3 เรื่อง	5.00	4.75	4.50	4.00	5.00	4.00	10.00	8.00

(3.2) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร จำนวน 2 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน) (10 คะแนน ต่อจำนวน 1 คน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนนต่อจำนวน 1 คน คะแนนรวม 2 คน เท่ากับ 20 คะแนน						
	ด้านประสบการณ์ 5 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 5 คะแนน		
	มากกว่า 20 ปี	มากกว่า 15 ปี	มากกว่า 10 ปี	10 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	
ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร จำนวน 2 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการการเกษตรเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	5.00	4.75	4.50	4.00	5.00	4.00	

15  จ.พ.พ.  

(3.3) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักรวมเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มรวมทั้งหมด (20 คะแนน)

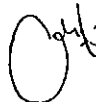
รายการ	คะแนนเต็ม 20 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์				ด้านวุฒิการศึกษา	
	10 คะแนน				10 คะแนน	
	มากกว่า 20 ปี	มากกว่า 15 ปี	มากกว่า 10 ปี	10 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์ประเมินโครงการ ระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 10 ปี	10.00	9.50	9.00	8.00	10.00	8.00

(3.4) นักวิจัย จำนวน 2 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 4 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน) (10 คะแนน ต่อจำนวน 1 คน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนนต่อจำนวน 1 คน คะแนนรวม 2 คน เท่ากับ 20 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์				ด้านวุฒิการศึกษา	
	5 คะแนน				5 คะแนน	
	มากกว่า 15 ปี	มากกว่า 10 ปี	มากกว่า 5 ปี	5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
นักวิจัย จำนวน 2 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาโท สาขา วิทยาศาสตร์ มีประสบการณ์การวิจัย ด้านพลังงานทดแทน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	5.00	4.75	4.50	4.00	5.00	4.00

(3.5) บุคลากรผู้ช่วยด้านวิชาการ จำนวน 2 คน กำหนดน้ำหนักรวมเท่ากับร้อยละ 2 ของคะแนนเต็มรวมทั้งหมด (10 คะแนน) (5 คะแนน ต่อจำนวน 1 คน)

รายการ	คะแนนเต็ม 5 คะแนนต่อจำนวน 1 คน คะแนนรวม 2 คน เท่ากับ 10 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์				ด้านวุฒิการศึกษา	
	3 คะแนน				2 คะแนน	
	มากกว่า 15 ปี	มากกว่า 10 ปี	มากกว่า 5 ปี	5 ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
บุคลากรผู้ช่วยด้านวิชาการ จำนวน 2 คน ต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ มีประสบการณ์การวิจัย ด้านพลังงานทดแทน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	3.00	2.85	2.70	2.40	2.00	1.60

15   

(3.6) ผู้ประสานงาน จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 2 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (10 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน				
	ด้านประสบการณ์			ด้านวุฒิการศึกษา	
	5 คะแนน			5 คะแนน	
	มากกว่า 5 ปี	มากกว่า 3 ปี	3 ปี	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
ผู้ประสานงาน จำนวน 1 คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ทุกสาขา มีประสบการณ์ด้านการจัดการ หรือการติดต่อประสานงานและการจัดทำเอกสาร หรืองานอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	5.00	4.50	4.00	5.00	4.00

11.3.2 คะแนนด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (คะแนนเต็ม 100)

11.4 การคิดคะแนนรวม พพ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 หรือ 64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 80) และให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยคะแนนด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพร้อยละ 80 และคะแนนด้านราคาร้อยละ 20

11.5 หากมีที่ปรึกษาหรือผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีที่ปรึกษาหรือผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอหลายรายแต่ผ่านการคัดเลือกเพียงรายเดียว พพ. จะดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 121

11.6 หากราคาของที่ปรึกษาที่เป็นผู้ชนะหรือได้รับการคัดเลือกยังสูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง พพ. จะดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 122

12. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มีได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่ครบสัญญาถึงวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือวันบอกเลิกสัญญา

13. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

13.1 ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

13.2 เอกสารข้อมูลและอุปกรณ์การศึกษาต่าง ๆ ที่ได้มาและ/หรือจัดทำขึ้นสำหรับว่าจ้างนี้เป็นสมบัติของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ภายหลังจากการดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบเอกสารข้อมูลและอุปกรณ์การศึกษาต่าง ๆ ทุกชิ้นให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และหากที่ปรึกษาต้องการเผยแพร่ผลงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมดจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

14. เงื่อนไขประกอบ

14.1 การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ก็ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 มีผลใช้บังคับและได้รับอนุมัติจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จากสำนักงบประมาณแล้ว สำหรับกรณีที่ไม่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายเพื่อการจัดจ้างในครั้งนั้นแล้วสามารถยกเลิกการจัดทำได้

14.2 พพ. มีสิทธิที่จะแก้ไขสัญญา เพื่อปรับลดหรือเพิ่มเติมปริมาณงาน รวมทั้งงดการเบิกจ่ายให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือกฎหมายได้ตามความเหมาะสม

14.3 พพ. สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษาครั้งนี้ ถ้าพิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพตามวิชาชีพ หรือปฏิบัติงานไม่ได้ตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีต้องชี้แจงเหตุผลให้ทราบล่วงหน้าและที่ปรึกษาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ จาก พพ.

14.4 พพ. อาจกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ พพ. และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขการดำเนินการได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งอาจส่งเจ้าหน้าที่ พพ. เข้าร่วมติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญได้โดยที่ปรึกษาต้องอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานประชุมและปฏิบัติงานแต่ละครั้ง

14.5 หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน พพ. จะพิจารณาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบที่ 4 (หลักเกณฑ์การพิจารณาการลงโทษให้เป็นผู้ทิ้งงาน)

14.6 การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่ง ตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ 2.640 เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาพร้อมหลักฐานการเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักบริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท คือ

ประเภทที่ 1 หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

(1) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

(2) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

ประเภทที่ 2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทที่ปรึกษาตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

(1) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น

(2) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ

(3) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษาใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ 2 ตัวคุณจะปรับลดลงตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคุณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ	2.640	
กรณีที่ 2 มีหลักฐาน 2 ข้อ	2.585	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 5
กรณีที่ 3 มีหลักฐาน 1 ข้อ	2.530	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 10
กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน	2.475	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 15

ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ที่ปรึกษาดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าเสียหายที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบ ในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ 30 ของอัตราเงินเดือน และได้รับค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 10 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ค่าตัวคุณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น 1.430 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าเสียหายร้อยละ 25 ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 15 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ รวมเป็นตัวคุณ 1.438) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการ ส่วนค่าเสียหายของการดำเนินงานบางส่วน จะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้นหลักการคิดตัวคุณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐ จะให้ค่าเสียหายร้อยละ 60 ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการองค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่าง ๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทางและค่าขนส่ง รวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 10 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ตัวคุณอัตราค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ 1.760 โดยในการเสนองานจะต้องแสดงดังนี้

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต เป็นต้น (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันเองในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

5



ในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือก มีการยื่นตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติ
เหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

หมายเหตุ

หากท่านพบเห็นการทุจริตและประพฤติมิชอบ หรือไม่ได้รับความเป็นธรรม อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน
ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ท่านสามารถร้องเรียนหรือแจ้ง
เบาะแสการทุจริต โดยเปิดเผยตัวได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

1. ทางไปรษณีย์ ส่งถึง อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
ที่อยู่ 17 ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
2. ทางโทรศัพท์ 0 2223 0021-9, 0 2223 2593-5, 0 2222 4102-9
3. ทางโทรสาร 0 2225 3785
4. ทางเว็บไซต์กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (<http://www.dede.go.th>) หัวข้อ
ติดต่อเรา

๙ O ๙ ๙ ๙

เอกสารประกอบที่ 2

ประวัติบุคลากร

1. ชื่อ - สกุล
2. วัน - เดือน - ปีเกิด
3. อายุ
4. สัญชาติ
5. การศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ระดับปริญญาตรีเป็นต้นไป และระบุปีที่จบการศึกษา)
6. สมรรถภาพทางวิชาชีพ (ถ้ามี) เช่น ระบุความสามารถประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขา และประเภทใด วันหมดอายุ)
7. สถานที่ทำงานในปัจจุบัน
8. ประสบการณ์ (โดยระบุให้ชัดเจนว่าทำงานอะไร ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ทำที่ไหน เมื่อไหร่)

รูปถ่ายปัจจุบัน

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
...../...../.....

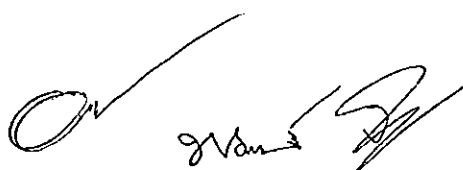
หมายเหตุ 1. แบบสำเนาวุฒิการศึกษาทุกระดับการศึกษา

2. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

3. แบบตารางสรุปรายละเอียดประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อโครงการที่ดำเนินการ, ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ, ตำแหน่งที่ดำเนินการ, ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการ, จำนวนโรงงาน/อาคารที่ดำเนินการภายในโครงการ (หากเป็นไปได้ควรระบุชื่อโรงงาน/อาคาร)

4. หากประวัติบุคลากรของแต่ละคนมีมากกว่า 1 แผ่น ให้ลงชื่อรับรองทุกแผ่น

N

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้ายื่นข้อเสนอในการว่าจ้างของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอในการว่าจ้างของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังกล่าวข้างต้นได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจการดำเนินงาน ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้หรือในภายหลังกัน

การดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคล ดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เกิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ข้อเท็จจริงหรือรับว่าจะให้ เรียกรับหรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกันหรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรม โดยมีใช้เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

N

หลักเกณฑ์การพิจารณาลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
กำหนดดังนี้

หมวด 8 การทำงาน

ส่วนที่ 1 การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน

ข้อ 192 ห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานที่ปลัดกระทรวงการคลังได้ระบุชื่อ ไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว เว้นแต่จะได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

การห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับบุคคลตามข้อ 196 วรรคสอง และวรรคสาม ด้วย

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลใดที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อกำหนด ในส่วนนี้ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิยื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐได้ แต่ถ้าผลการพิจารณาต่อมา ปลัดกระทรวงการคลังได้สั่งให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลนั้นเป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐ ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการซื้อหรือจ้าง หรือยกเลิก การลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลัง เว้นแต่ในกรณี ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงาน ของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิก การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลังก็ได้

ข้อ 193 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการอันมี ลักษณะเป็นการทำงาน ตามความในมาตรา 109 ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอ คู่สัญญา หรือผู้รับจ้าง ช่วงที่หน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้ หรือที่ปรึกษา หรือผู้ให้บริการ ออกแบบหรือควบคุมงาน เป็นผู้ทำงาน แล้วแต่กรณี พร้อมความเห็นของตนเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ทำงานโดยเร็ว

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้พิจารณาหลังจากที่ได้ฟังความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัย ตามมาตรา 29 (5) แล้ว และเห็นว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงาน ก็ให้ปลัดกระทรวงการคลัง สั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน โดยระบุชื่อผู้ทำงานไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งเวียนชื่อ ผู้ทำงานให้หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ทราบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ทำงานรายนั้นทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด้วย

ในกรณีปลัดกระทรวงการคลังเห็นว่าบุคคลดังกล่าวไม่สมควรเป็นผู้ทำงาน ให้แจ้งผลการพิจารณา ไปให้หน่วยงานของรัฐนั้นทราบด้วย

ข้อ 194 ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยปรากฏในภายหลังว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรมหรือกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่หน่วยงานของรัฐสงสัยไปยัง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยทราบ พร้อมทั้งให้ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงภายในเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานของรัฐ

~   

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับคำชี้แจงจากผู้ยื่นข้อเสนอกับผู้ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้า หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่

หากผู้ยื่นข้อเสนอกับผู้ถูกสงสัยไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่ามิเหตุอันควร เชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำความผิดโดยไม่สุจริต ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเสนอความเห็นไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นเป็นผู้ทำงาน

ข้อ 195 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตรายใด ซึ่งมีผู้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าว ได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ได้รับการยกเว้นที่จะไม่เป็นผู้ทำงานได้ โดยแสดงเหตุผลหรือระบุเหตุผลไว้ใน การเสนอความเห็น หรือในการสั่งการ แล้วแต่กรณี

ข้อ 196 ในกรณีที่นิติบุคคลใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ถ้าการกระทำความผิดดังกล่าวเกิดจากหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการ ดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น ให้ปลัดกระทรวงการคลังสั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่นิติบุคคลรายใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งมีหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นเป็นบุคคลเดียวกันกับ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคล ที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานด้วย ในกรณีที่บุคคลธรรมดา รายใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งมีบุคคลดังกล่าวเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ข้อ 197 เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เมื่อปรากฏข้อเท็จจริง อันควรสงสัยว่า มีการกระทำความผิดตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 และหน่วยงานของรัฐนั้น ยังไม่ได้รายงานไปยังปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการคลังอาจเรียกให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่มีข้อเท็จจริงอันควรสงสัยว่า มีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่อปลัดกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุ ที่ปลัดกระทรวงการคลังสงสัยไปยังบุคคลดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้บุคคลนั้นชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริง ภายในเวลาที่ปลัดกระทรวงการคลังกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จากปลัดกระทรวงการคลัง

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้รับคำชี้แจงจากผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาคำชี้แจงดังกล่าว หากคำชี้แจง ไม่มีเหตุผลรับฟังได้ ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้ง แจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่ง ไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ที่ปลัดกระทรวงการคลังจะได้อำหนดไว้ ให้ถือว่ามิเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำความผิดโดยไม่สุจริต ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณา ให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้ง แจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

N

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการจ้างที่ปรึกษา ในการศึกษาความเหมาะสมของการปลูกพืชชนิดต่าง ๆ ร่วมกับการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ แบบติดตั้งบนพื้นดิน (Agrivoltaics)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๖,๘๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๘
เป็นเงิน ๖,๘๐๑,๐๐๐.๐๐ บาท (หกล้านแปดแสนหนึ่งพันบาทถ้วน)
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๓,๘๐๖,๕๐๐ บาท (สามล้านแปดแสนสองหมื่นหกพันห้าร้อยบาทถ้วน)
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ วิชาชีพทั่วไป
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา
 - (๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี และมีประสบการณ์ทางการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงานเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี โดยต้องแสดงผลงานโครงการบริหารจัดการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงาน อย่างน้อย ๓ เรื่อง
 - (๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านการเกษตร จำนวน ๒ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องในด้านเชิงวิชาการการเกษตร ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - (๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ และมีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการเศรษฐศาสตร์ การวิเคราะห์ประเมินโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี
 - (๔) นักวิจัย จำนวน ๒ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์การวิจัยด้านพลังงานทดแทน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - (๕) ผู้ช่วยด้านวิชาการ จำนวน ๒ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์การวิจัย ด้านพลังงานทดแทน ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี
 - (๖) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน ต้องมีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทุกสาขา และมีประสบการณ์การทำงานด้านการจัดการ หรือการติดต่อประสานงานและการจัดทำเอกสาร หรืองานอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี
- ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา ๕ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท
๘. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ ๒,๙๙๔,๕๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันห้าร้อยบาทถ้วน)
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอเขตดำเนินการ (TOR)
 - ๙.๑ นางสาวสุปราณี นาคติลิก ตำแหน่งวิศวกรชำนาญการพิเศษ N
 - ๙.๒ นายพงษ์พันธ์ คำทรัพย์ ตำแหน่งวิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ ๗๗๕
 - ๙.๓ นายณรายิป รุจนพันธ์ ตำแหน่งวิศวกรชำนาญการ ๐๙
 - ๙.๔ นายอภิชัย ประสิทธิ์ธินาค ตำแหน่งนายช่างเทคนิคชำนาญงาน ๐
 - ๙.๕ นายธเนศวร์ คำภิรมานูตร ตำแหน่งวิศวกรปฏิบัติการ ๒
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค.๐๙๑๐/ว๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗ เป็นหนังสือที่กำหนดหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ให้ใช้อ้างอิงราคากลาง และหลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาวงเงินประมาณรายจ่ายประจำปี ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณ