

ด่วนที่สุด

ที่ พน ๐๕๐๗/กพส./๒๕๕



มหาวิทยาลัยนเรศวร

รับที่ 08759
วันที่ 14 พ.ย. 2568
เวลา 13.30 น.

กองพัฒนาพลังงานแสงอาทิตย์

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เชิงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพหลโยธิน กรุงเทพฯ 10300 3897

๑๒

พฤศจิกายน ๒๕๖๘

วันที่ 14 พ.ย. 2568

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอการจ้างที่ปรึกษาในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์อัจฉริยะแบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming ๕.๐ และ BCG Model 14.20น

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Term of Reference : TOR) จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีความประสงค์จะว่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อดำเนินงานในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์อัจฉริยะแบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming ๕.๐ และ BCG Model โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๕,๔๘๐,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๕,๔๘๐,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

/๓.๑๑ ที่ปรึกษา...

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

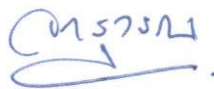
(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๒ ที่ปรึกษาดังกล่าวต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

ในการนี้ พพ. จึงใคร่ขอเรียนเชิญท่านเข้าร่วมการคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาดำเนินงานในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์อัจฉริยะแบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming ๕.๐ และ BCG Model โดยขอให้จัดทำหนังสือนำเสนอและเอกสารข้อเสนอแยกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ เอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ เอกสารข้อเสนอด้านราคา และเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา โดยแต่ละส่วนเป็นเอกสารฉบับจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด บรรจุในซองเสนอถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก และยื่นข้อเสนอ ณ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (กลุ่มงานปศุ อาคาร ๓ ชั้น ๒) เลขที่ ๑๗ ถนนพระราม ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ ภายในวันที่ ๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวจรรวณ พิชันพุดพันธ์)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

ในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์อัจฉริยะแบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming ๕.๐ และ BCG Model

กลุ่มเทคโนโลยีด้านความร้อน

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๒๓ ๐๐๒๑ - ๙ ต่อ ๑๓๗๑, ๑๔๑๓

โทรสาร ๐ ๒๒๒๑ ๗๘๔๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sedd@dede.go.th



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ข้อกำหนดรายละเอียดขอบเขตและเงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา
ในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์
อัจฉริยะแบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming 5.0 และ BCG Model

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

กระทรวงพลังงาน

ปีงบประมาณ 2569

นางสาวปฐมภรณ์ พูลเกษม
ประธานกรรมการ

นายพงษ์พันธ์ คำทรัพย์
กรรมการ

นายธนกฤต จ้อยจินดา
กรรมการ

นายพิเชษฐ์ เนื่อนวล
กรรมการ

นายทักษิณ เวชศาสตร์
กรรมการ

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	3
2. วัตถุประสงค์	4
3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา	4
4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ	5
5. ขอบเขตการดำเนินงาน	6
6. ระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา	6
7. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ	6
8. เงื่อนไขการชำระเงิน	7
9. วงเงินในการจัดหา	8
10. บุคลากร	8
11. การยื่นข้อเสนอ	10
12. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	12
13. อัตราค่าปรับ	17
14. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน	17
15. เงื่อนไขประกอบ	17
เอกสารประกอบที่ 1	
เอกสารประกอบที่ 2	
เอกสารประกอบที่ 3	


 Dimm Kim Wong 

ขอบเขตและเงื่อนไขการจ้างที่ปรึกษา
ในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์อัจฉริยะ
แบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming 5.0 และ BCG Model

1. บทนำ

ปัจจุบันต้นทุนพลังงานในภาคปศุสัตว์กำลังเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะค่าไฟฟ้าที่ใช้ในระบบทำความเย็น การทำความร้อน และการฆ่าเชื้อ ต้นทุนพลังงานคิดเป็นสัดส่วนถึง 30-40% ของต้นทุนการผลิตทั้งหมดในฟาร์มไก่เนื้อและสุกร (กรมปศุสัตว์, 2566) นอกจากนี้ ภาวะโลกร้อนยังส่งผลให้อุณหภูมิเฉลี่ยในไทยเพิ่มขึ้น 1-2°C ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา (สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม, 2565) ทำให้เกษตรกรต้องใช้พลังงานมากขึ้นเพื่อควบคุมสภาพแวดล้อมในฟาร์ม ส่งผลโดยตรงต่อต้นทุนการผลิตและความสามารถในการแข่งขัน

ขณะเดียวกัน ไทยมีเป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลง 40% ภายในปี 2573 ตามความตกลงปารีส (Thailand's Updated NDC, 2565) ซึ่งการใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มเป็นทางเลือกที่น่าสนใจ เนื่องจากไทยมีศักยภาพพลังงานแสงอาทิตย์สูง โดยมีความเข้มรังสีดวงอาทิตย์เฉลี่ย 5.0-5.3 kWh/m²/day เหมาะสำหรับการผลิตความร้อนอุณหภูมิ 60-120°C ซึ่งตรงกับความต้องการใช้ในฟาร์มปศุสัตว์ (กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน, 2566)

อย่างไรก็ตาม เกษตรกรไทยกว่า 80% เป็นฟาร์มขนาดกลางและเล็ก ซึ่งมีข้อจำกัดด้านเงินทุนและการเข้าถึงเทคโนโลยี โดยลงทุนด้านเทคโนโลยีการเกษตรเฉลี่ยเพียง 5,000-10,000 บาท/ไร่/ปี ต่ำกว่าประเทศเพื่อนบ้านอย่างเวียดนามและมาเลเซีย 2-3 เท่า (สำนักงานสถิติแห่งชาติ, 2566) (สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ, 2565) สะท้อนถึงข้อจำกัดในการใช้เทคโนโลยี Smart Farming 5.0 ซึ่งส่วนใหญ่นำเข้าจากต่างประเทศและมีราคาสูง รวมถึงการขาดองค์ความรู้ด้านเทคนิคและความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ที่จำเป็นต่อการตัดสินใจลงทุน

ด้วยเหตุนี้ การศึกษาความเป็นไปได้ในการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับระบบอัจฉริยะในฟาร์มปศุสัตว์ไทยจึงมีความสำคัญเร่งด่วน เพื่อประเมินสถานการณ์การใช้พลังงาน ศักยภาพ ความเหมาะสมทางเทคนิค ความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการพัฒนาแนวทางการออกแบบระบบต้นแบบที่เหมาะสมกับบริบทไทย โดยผสมผสานแนวคิด Smart Farming 5.0 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และ BCG Model ตามนโยบายของรัฐบาล (แผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564-2570)

ผลการศึกษานี้จะเป็นข้อมูลสำคัญให้เกษตรกรใช้ประกอบการตัดสินใจลงทุน และเป็นแนวทางให้ภาครัฐใช้ในการกำหนดมาตรการสนับสนุนที่เหมาะสม เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาภาคปศุสัตว์ไทยให้มีความสามารถในการแข่งขัน ควบคู่ไปกับการพัฒนาที่ยั่งยืน ตามเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

San
 Omra Mth Wank ๗๗๗

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อรวบรวมและวิเคราะห์สถานการณ์การใช้พลังงานความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์ ทั้งในแง่ปริมาณการใช้ สัดส่วนต้นทุน รวมถึงปัญหาและข้อจำกัดในการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์

2.2 เพื่อวิเคราะห์และประเมินศักยภาพการทดแทนพลังงานเชิงพาณิชย์ด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ในฟาร์มปศุสัตว์ไทย ทั้งในด้านเทคนิคและการลดต้นทุนพลังงาน

2.3 เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ทางเทคนิคและเศรษฐศาสตร์ของการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์ร่วมกับระบบควบคุมอัจฉริยะในฟาร์มปศุสัตว์ขนาดต่างๆ

2.4 เพื่อจัดทำแบบจำลองและแนวทางการออกแบบระบบพลังงานแสงอาทิตย์ต้นแบบที่เหมาะสมกับบริบทการเลี้ยงปศุสัตว์ในประเทศไทย พร้อมประมาณการการลงทุนและผลตอบแทน

2.5 เพื่อจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและมาตรการสนับสนุนที่เหมาะสมสำหรับส่งเสริมการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์และเทคโนโลยีอัจฉริยะในฟาร์มปศุสัตว์ไทย

3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

3.5 เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้ ตามบทนิยามใน (เอกสารประกอบที่ 2) (บทนิยาม)

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้า มาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้า

Signature

Signature

Signature

ได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจกรรมร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจกรรมร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจกรรมร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.12 ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

4. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดทำเอกสารหลักฐานต่างๆ เพื่อแสดงคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอให้ครบถ้วน บรรจุใน "ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา" โดยอย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

4.1 เอกสารแสดงสถานะนิติบุคคล (เลือกยื่นเฉพาะข้อที่ตรงกับประเภทของตนเอง)

1) กรณีเป็นบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

2) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

3) กรณีเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย หรือเอกสารแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพันในนามมหาวิทยาลัย

4.2 เอกสารรับรองคุณสมบัติการเป็นที่ปรึกษา (ต้องยื่นทุกราย)

1) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง (ประเภทนิติบุคคล) ที่ยังไม่หมดอายุ

2) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) (ถ้ามี)

3) หลักฐานการลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) (ถ้ามี)

4.3 เอกสารเกี่ยวกับการมอบอำนาจ (กรณียื่นแทน)

1) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจลงนามไม่ได้ลงนามในเอกสารการยื่นข้อเสนอด้วยตนเอง

2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

4.4 เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

กรณีที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า (Joint Venture)" ให้แนบสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า หรือข้อตกลงร่วมค้า

หมายเหตุ เอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ จะต้องได้รับการลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจ พร้อมประทับตราของนิติบุคคลนั้นๆ (ถ้ามี)

8/11/2561 01:11 น. 01/11/2561

5. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการดังต่อไปนี้

5.1 รวบรวมและศึกษาข้อมูลการใช้พลังงานความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์ของประเทศไทยในภาพรวม จากแหล่งข้อมูลทุติยภูมิที่มีอยู่ในปัจจุบัน

5.2 ศึกษาและรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยีระบบผลิตความร้อนด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ที่มีศักยภาพในการประยุกต์ใช้กับฟาร์มปศุสัตว์ วิเคราะห์สมรรถนะ ประสิทธิภาพ และความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ของแต่ละเทคโนโลยี

5.3 วิเคราะห์ข้อมูลการใช้พลังงานความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์ที่รวบรวมได้ในข้อ 5.1 โดยจำแนกตามประเภทฟาร์ม ขนาดการเลี้ยง ระบบการเลี้ยง ความต้องการใช้พลังงานเพื่อการผลิตความร้อน (Heating demand) และความต้องการใช้ระบบทำความเย็นและปรับอากาศ (Cooling demand) ตลอดจนแหล่งพลังงานหลักที่ใช้ในปัจจุบัน

5.4 ลงพื้นที่สำรวจและเก็บข้อมูลปฐมภูมิเพิ่มเติมจากฟาร์มปศุสัตว์ตัวอย่างที่มีความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านประเภทสัตว์ ขนาด และระบบการเลี้ยง จำนวนไม่น้อยกว่า 20 ฟาร์ม ครอบคลุมทุกภูมิภาค เพื่อให้ได้ข้อมูลเชิงลึก และตรวจสอบความสอดคล้องกับข้อมูลทุติยภูมิ

5.5 นำข้อมูลที่ได้มาจัดทำแบบจำลองฟาร์มปศุสัตว์ต้นแบบที่ใช้พลังงานแสงอาทิตย์และเทคโนโลยีอัจฉริยะ กำหนดเป็น 3 ขนาด พร้อมแนวทางการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับแต่ละบริบท

5.6 ติดตามและประเมินผล ศักยภาพการประหยัดพลังงาน การลดต้นทุน และการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จากการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ทดแทนพลังงานฟอสซิลในฟาร์มปศุสัตว์ในภาพรวมของประเทศ รวมถึงวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกด้านสิ่งแวดล้อม

5.7 จัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและมาตรการสนับสนุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับบริบทการเลี้ยงปศุสัตว์ของไทยผ่านการระดมความคิดเห็น เพื่อส่งเสริมให้เกิดการนำเทคโนโลยีไปประยุกต์ใช้ในวงกว้าง

5.8 เผยแพร่องค์ความรู้และผลการศึกษาแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผ่านรายงาน บทความ สื่อสิ่งพิมพ์ และเวทีสัมมนาต่างๆ เพื่อสร้างความตระหนักและกระตุ้นให้เกิดการนำไปปรับใช้อย่างกว้างขวาง

6. ระยะเวลาดำเนินงานของที่ปรึกษา

ระยะเวลาการดำเนินการ 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

7. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ในการดำเนินโครงการนี้ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ประสงค์จะได้ผลการดำเนินงานที่เป็นรายงานฉบับสมบูรณ์ ซึ่งมีรายละเอียดและเงื่อนไขต่อไปนี้

งวดงานที่	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
1	รายงานเบื้องต้น (Inception Report) พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดวิธีการและแผนการดำเนินงานทั้งหมด	ภายในระยะเวลา 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
2	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 5.1 – 5.2	ภายในระยะเวลา 60 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

Signature:  วันที่  พ.ศ.  รวม  ๒๗๐ วัน

งวดงานที่	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
3	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 5.3 - 5.4	ภายในระยะเวลา 180 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
4	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 พร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ซึ่งอย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียดผลการดำเนินงานตามที่ระบุในข้อ 5.5 - 5.6	ภายในระยะเวลา 210 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
5	รายงานฉบับสมบูรณ์และบทสรุปผู้บริหาร (เฉพาะบทสรุปผู้บริหารให้มีทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ) พร้อม PowerPoint และนำเสนอพร้อม Thumb Drive จำนวน 10 ชุด ที่มีเนื้อหาครอบคลุมสาระหลักของโครงการที่ระบุใน ข้อ 5 ทั้งหมด และ External Hard Disk Drive จำนวน 5 ชุด ที่บรรจุข้อมูลรายงานเบื้องต้นและรายงานความก้าวหน้า ทุกฉบับและรายงานฉบับสมบูรณ์ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด	ภายในระยะเวลา 270 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

8. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กำหนดเงื่อนไขการเบิกจ่ายค่าจ้างเป็นรายงวด ดังนี้

8.1 กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะจ่ายค่าจ้างให้กับที่ปรึกษาที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการ โดยแบ่งออกเป็น 4 งวด ภายใต้เงื่อนไขดังนี้ คือ

1) งวดที่หนึ่ง จ่ายให้ร้อยละ 35 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานเบื้องต้นและรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

2) งวดที่สอง จ่ายให้ร้อยละ 35 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

3) งวดที่สาม จ่ายให้ร้อยละ 20 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

4) งวดที่สี่ (งวดสุดท้าย) จ่ายให้ร้อยละ 10 ของค่าจ้างทั้งหมด เมื่อที่ปรึกษาได้ดำเนินการและส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

8.2 การจ่ายเงินแต่ละงวด (ตามข้อ 8.1) กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะหักค่าจ้างไว้ร้อยละ 10 เพื่อรวมไว้เป็นเงินประกันผลงานและจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษาภายหลังจากการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

8.3 หากที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับเป็นรายวันให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานในอัตราร้อยละ 0.01 (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของราคาค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญานับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา

Dr. อรรถ ฤทธิ รักษ์ กิ่ง

8.4 กรณีที่ปรึกษานำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับอนุญาตจาก กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะกำหนด ค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

9. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ 5,480,400.00 บาท (ห้าล้านสี่แสนแปดหมื่นสี่ร้อยบาทถ้วน)

10. บุคลากร

10.1 ที่ปรึกษาต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณงานในการจ้างครั้งนี้ โดยแจ้งรายชื่อ บุคลากร ผลงาน ประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดเป็นภาษาไทยเท่านั้น ตามแบบประวัติบุคลากร ในเอกสารประกอบ ที่ 1 (แบบประวัติบุคลากร) โดยเจ้าของประวัติลงนามรับรองด้วยตนเอง และแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วม ปฏิบัติงาน ในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ อย่างน้อย ประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรหลัก				
10.1.1	หัวหน้าโครงการ (ผู้จัดการโครงการ)	1	มีประสบการณ์การทำงานด้าน พลังงานทดแทน เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่า 10 ปี และมีประสบการณ์ทางการ บริหารโครงการด้านพลังงานทดแทน หรืออนุรักษ์พลังงานในระดับไม่น้อย กว่ารองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการ โครงการ อย่างน้อย 1 โครงการ	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ หรือ วิทยาศาสตร์
10.1.2	ผู้เชี่ยวชาญด้าน พลังงาน	1	มีประสบการณ์ทำงานด้านพลังงาน ทดแทน พลังงานทางเลือก หรือการ อนุรักษ์พลังงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่า 7 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง
10.1.3	ผู้เชี่ยวชาญด้านปศุ สัตว์	1	มีประสบการณ์ทำงานด้านปศุสัตว์หรือ ที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสัตว ศาสตร์

Signature: [Signature] Date: [Date]

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
10.1.4	ผู้เชี่ยวชาญด้าน เศรษฐศาสตร์	1	มีประสบการณ์ทำงานด้าน เศรษฐศาสตร์เกษตร เศรษฐศาสตร์ พลังงาน หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 7 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ระดับปริญญาเอก สาขา เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือบัญชี
10.1.5	ผู้เชี่ยวชาญด้าน นโยบายและแผน	1	มีประสบการณ์ทำงานด้านกำหนด นโยบาย วางแผนยุทธศาสตร์ ติดตาม ประเมินผล ไม่น้อยกว่า 7 ปี	สำเร็จการศึกษาน้อยกว่า ปริญญาเอก ในสาขา วิศวกรรม วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือ รัฐศาสตร์
10.1.6	วิศวกรพลังงาน	1	มีประสบการณ์ทำงานด้านพลังงาน หรือพลังงานทดแทน ไม่น้อยกว่า 5 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง
10.1.7	วิศวกรด้านปศุสัตว์	1	มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการ ออกแบบระบบฟาร์มปศุสัตว์ หรือการ จัดการของเสียจากปศุสัตว์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่ เกี่ยวข้อง
บุคลากรสนับสนุน				
10.1.8	นักนโยบายและ แผน	1	มีประสบการณ์จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ รวบรวมและวิเคราะห์ ข้อมูล ติดตามประเมินผลโครงการ ไม่ น้อยกว่า 5 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บัญชี รัฐศาสตร์ หรือ สังคมศาสตร์
10.1.9	ผู้ประสานงาน โครงการ	1	มีประสบการณ์ทำงานประสานงาน อำนวยความสะดวก บริหารจัดการ โครงการไม่น้อยกว่า 5 ปี	สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรีทุกสาขา

10.2 ที่ปรึกษาต้องกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละตำแหน่งที่จะทำงานในครั้ง นี้ และ
เสนอแผนการดำเนินงานของบุคลากรทั้งหมดให้สอดคล้องกับปริมาณงานและอัตรากำลังคน เพื่อประกอบการ
พิจารณาด้วย โดยที่ปรึกษาจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก ในกรณีที่ พพ. พิจารณาแล้วเป็นการเสนอ
บุคลากรหลักเพื่อเลือก พพ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้คะแนนในตำแหน่งที่มีการเสนอเพื่อเลือก

Signature: *[Signature]* Date: *[Signature]*

ถ้าประสงค์จะเสนอบุคลากรมากกว่าข้อ 10.1 ให้ระบุว่าให้ชัดเจนว่าเป็นบุคลากรเพิ่มเติม โดย พพ. จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนน

10.3 ในกรณีที่ปรึกษาต้องการเปลี่ยนบุคลากรหลักตามข้อ 10.1.1-10.1.5 ทดแทนบุคลากรที่เสนอไว้ซึ่งไม่อาจทำงานในโครงการนี้ได้ หรือในกรณีที่บุคลากรตามที่ได้เสนอชื่อไม่อาจมาร่วมทำงานในโครงการนี้จะกระทำได้ในกรณีที่มีความจำเป็นจริงๆ เท่านั้น และต้องมีคุณสมบัติเท่าเทียมหรือสูงกว่า เมื่อเทียบกับบุคลากรที่ถูกเปลี่ยนไป ทั้งนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนการดำเนินการใดๆ

10.4 ที่ปรึกษาจะต้องเสนอจำนวนบุคลากรให้เหมาะสมกับปริมาณในการจ้างครั้งนี้ โดยรายชื่อบุคลากรแต่ละคนจะต้องไม่รับตำแหน่งซ้ำซ้อนและส่งรายชื่อบุคลากร และประสบการณ์การทำงานอย่างละเอียดต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับงานที่ได้รับ ลักษณะการดำเนินการ หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ร่วมงานตามแบบประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบที่ 1 พร้อมเจ้าของประวัติลงนามรับรองด้วยตนเอง และต้องแนบรูปถ่ายและหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณา นอกจากนี้ต้องกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคนในโครงการฯ แผนการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับปริมาณงานและอัตรากำลังคนที่คิดเป็น คน-เดือน เสนอให้ พพ. เพื่อพิจารณาด้วย

10.5 ในกรณีเพิ่มเติมนักวิชาการร่วมทำงานในโครงการฯ นี้ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอชื่อ พร้อมทั้งคุณลักษณะและหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรใหม่ เสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาพิจารณาอนุมัติก่อนการดำเนินการใดๆ ตามสัญญา โดยภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรเดิมจะต้องไม่ลดน้อยลงกว่าเดิม

11. การยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงานแยกเป็น 3 ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารตัวจริง 1 ชุด และเอกสารสำเนา 5 ชุด พร้อมไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format) บันทึกในอุปกรณ์บันทึกข้อมูลไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ บรรจุไว้ในซองหรือกล่องปิดผนึกแยกเป็น 3 ซอง ระบุที่หน้าซองว่าเป็นซอง “ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา” หรือ “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย ระบุหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้าง พร้อมระบุชื่องานหรือโครงการที่ว่าจ้างนี้ นำมายื่นต่อประธานกรรมการดำเนินการว่าจ้าง ตามวันเวลาที่กำหนด

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก

ในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์อัจฉริยะแบบบูรณาการผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming 5.0 และ BCG Model

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน อาคาร 3 ชั้น 2 กลุ่มงานพัสดุ

เลขที่ 17 เชียงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

ส่วนที่ 1 เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

1) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุมและบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

Signature and Stamp

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (การยื่นข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัย หรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับและบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้าให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้าและในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีเชื้อชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ 1) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

3) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้นๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4) หนังสือมอบอำนาจต้องปิดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วนตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

5) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทยกระทรวงการคลังพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

6) ในกรณีที่ผู้เสนองานเป็นสถาบันการศึกษา ต้องลงชื่อนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาโดยผู้ที่อำนาจของสถาบันการศึกษาหรือมอบอำนาจให้ผู้หนึ่งผู้ใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจและเอกสารของผู้รับมอบและผู้มอบอำนาจ

ส่วนที่ 2 ข้อเสนอด้านคุณภาพ

1) ผลงานและประสบการณ์ของผู้เสนองาน ที่เกี่ยวข้องกับทางด้านพลังงานทดแทน หรือ พลังงานแสงอาทิตย์ หรือ นโยบายด้านพลังงาน หรือ งานมาตรการด้านพลังงาน โดยผู้เสนองานต้องแนบสำเนาเอกสารหลักฐานประกอบ และหลักฐานการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษากับกระทรวงการคลัง

2) วิธีการบริหาร และวิธีการปฏิบัติงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

(2.1) การดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน

(2.2) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน

(2.3) แผนบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

(2.4) เสนอแนวคิดในการดำเนินงานโครงการและแนวทางในการดำเนินงานให้สำเร็จ

3) จำนวนบุคลากร โดยผู้เสนองานจะต้องแนบประวัติและประสบการณ์ของบุคลากรทั้งหมด พร้อมรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคน-เดือนที่ได้รับมอบหมาย และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด ทั้งนี้ผู้เสนองานจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก (ในกรณีที่ พ.พ. พิจารณาแล้วเป็นการเสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก พ.พ. ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้คะแนนในตำแหน่งที่มีการเสนอเพื่อเลือก) โดยให้แนบประวัติบุคลากรที่ลงนามโดยเจ้าของ และผู้เสนองานมีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจในการเสนองาน ประวัติบุคลากรดังกล่าวจะต้องระบุงาน ลักษณะงาน จำนวนปีที่ทำงานให้กับบริษัท/องค์กร และระดับความรับผิดชอบในโครงการต่างๆ และต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย

ส่วนที่ 3 ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ และเป็นแบบเหมาจ่ายและจ่ายตามจริง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและ

Signature and Stamp

ตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วย จำนวน และราคารวม โดยให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบค่าจ้างบุคลากรตามหลักเกณฑ์ราคากลาง การจ้างที่ปรึกษา ศูนย์ข้อมูลทีปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วันนับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายใน กำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอดถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลายื่นราคา พ.พ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามวันที่ พ.พ. กำหนด

12. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

12.1 พ.พ. จะเปิดซองข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่างๆ ของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ ว่ามีที่ปรึกษากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และ พ.พ. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษารายดังกล่าวเป็นผู้ละทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะวินิจฉัยได้ว่าที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและ มิได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

12.2 การปฏิบัติกรณีพบว่า ผู้เสนอราคากะทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมและ การลงโทษผู้ทิ้งงานจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ตามบทนิยามในเอกสารประกอบที่ 3 (การลงโทษให้ผู้ทิ้งงาน)

12.3 พ.พ. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา โดยมีเกณฑ์การพิจารณาเป็น 2 ส่วน ประกอบด้วย เกณฑ์ด้านคุณภาพ และคะแนนด้านราคา โดยมีรายละเอียดดังนี้

12.3.1 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดย กำหนดให้คะแนนด้านคุณภาพ “เต็ม 80 คะแนน” ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องได้คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของคะแนนด้านคุณภาพ หรือ 64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 80 โดยมีรายละเอียดการให้คะแนนตาม หัวข้อต่อไปนี้

(1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำนวนสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา โดยแสดง รายละเอียดจำนวนผลงานของที่ปรึกษาย้อนหลังที่เป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้าง ที่ปรึกษา

คะแนนหัวข้อ (1) ที่นับเข้าคะแนนรวม = (คะแนนที่ได้/100) × 10

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน 6 งาน ขึ้นไป	100
2) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ 4 งาน	80
3) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนมากกว่าหรือเท่ากับ 2 งาน	60

San. Om. 17/11/2564

✓(2) วิธีการบริหารโครงการฯ และวิธีปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

คะแนนหัวข้อ (2) ที่นับเข้าคะแนนรวม = (คะแนนที่ได้/100) × 50

(2.1) วิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน น้ำหนักเท่ากับร้อยละ 50 ของคะแนนเต็มทั้งหมด

ที่ปรึกษาต้องชี้แจงหลักการและแนวคิด วิธีการบริหารโครงการฯ เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่เกิดประโยชน์ต่อโครงการฯ โดยต้องนำเสนอวิธีการบริหารโครงการ ตามหลักวิชาการวิชาใดวิชาหนึ่ง แผนดำเนินกิจกรรมต่างๆ ในข้อ 5 พร้อมทั้งระบุ เป้าหมาย ดัชนีชี้วัด ขั้นตอนและวิธีการดำเนินงานแต่ละกิจกรรมอย่างละเอียด รวมถึงแผนการดำเนินงาน แผนบุคลากร แผนการเบิกจ่ายเงิน และแผนการดำเนินงานอื่นๆ ให้ชัดเจน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
1) การดำเนินงานครบถ้วนตามขอบเขตการดำเนินงาน	10	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นเป็นหลักและผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอนำเอกสารมาอื่น
2) แผนการดำเนินงานสอดคล้องกับขอบเขตการดำเนินงาน	30	
3) แผนบุคลากรสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน	20	
4) เสนอแนวคิดในการดำเนินงานโครงการและแนวทางในการดำเนินงานให้สำเร็จ	40	
รวม	100	

✓(3) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด โดยที่ ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น 100 คะแนน และคำนวณเข้าคะแนนรวมตามสูตร

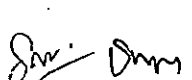
คะแนนหัวข้อ (3) ที่นับเข้าคะแนนรวม = (คะแนนที่ได้ / 100) × 20

การปิดเศษคะแนนย่อย ปิดทศนิยม 1 ตำแหน่ง ($\geq x.x5$ ปิดขึ้น)

โดย พพ. จะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งได้ดังนี้

(3.1) หัวหน้าโครงการ (ผู้จัดการโครงการ) จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (20 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 20 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 10 คะแนน				วุฒิการศึกษา 10 คะแนน	
	>14 ปี	≥12 ปี	≥10 ปี	<10 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
หัวหน้าโครงการ (ผู้จัดการโครงการ) จำนวน 1 คน มีประสบการณ์การทำงานด้านพลังงานทดแทนไม่น้อยกว่า 10 ปี และมีประสบการณ์ทางการบริหารโครงการด้านพลังงานทดแทนหรืออนุรักษ์พลังงานในระดับไม่น้อยกว่ารองผู้จัดการหรือผู้ช่วยผู้จัดการโครงการ อย่างน้อย 1 โครงการ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์	10	9	8	0	10	0

Signature:  จิราพร จิราพร จิตพร

(3.2) ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 15 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (15 คะแนน)

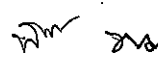
รายการ	คะแนนเต็ม 15 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 8 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 7 คะแนน	
	>11 ปี	≥9 ปี	≥7 ปี	<7 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน จำนวน 1 คน มีประสบการณ์ทำงานด้านพลังงานทดแทน พลังงานทางเลือก หรือการอนุรักษ์พลังงาน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	8	7.2	6.4	0	7	0

(3.3) ผู้เชี่ยวชาญด้านปศุสัตว์ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 15 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (15 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 15 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 8 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 7 คะแนน	
	>11 ปี	≥9 ปี	≥7 ปี	<7 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้เชี่ยวชาญด้านปศุสัตว์ จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านปศุสัตว์หรือที่เกี่ยวข้อง เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 7 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสัตวศาสตร์	8	7.2	6.4	0	7	0

(3.4) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (10 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 6 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 4 คะแนน	
	>11 ปี	≥9 ปี	≥7 ปี	<7 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านเศรษฐศาสตร์เกษตร เศรษฐศาสตร์พลังงาน หรือที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า 7 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือบัญชี	6	5.4	4.8	0	4	0

Signature:  Date:  Position:  Title: 

(3.5) ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (10 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 6 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 4 คะแนน	
	>11 ปี	≥9 ปี	≥7 ปี	<7 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
ผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านกำหนดนโยบาย วางแผนยุทธศาสตร์ ติดตามประเมินผล ไม่น้อยกว่า 7 ปี สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยปริญญาเอก ในสาขาวิศวกรรม วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์	6	5.4	4.8	0	4	0

(3.6) วิศวกรพลังงาน จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (10 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน						
	ด้านประสบการณ์ 6 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 4 คะแนน		
	>7 ปี	≥6 ปี	≥5 ปี	<5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
วิศวกรพลังงาน จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์ทำงานด้านพลังงานหรือพลังงานทดแทน ไม่น้อยกว่า 5 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์	6	5.4	4.8	0	4	3.6	3.2

(3.7) วิศวกรด้านปศุสัตว์ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 10 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (10 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน						
	ด้านประสบการณ์ 6 คะแนน				ด้านวุฒิการศึกษา 4 คะแนน		
	>7 ปี	≥6 ปี	≥5 ปี	<5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
วิศวกรด้านปศุสัตว์ จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับการออกแบบระบบ ฟาร์มปศุสัตว์ หรือการจัดการของเสียจากปศุสัตว์ ไม่น้อยกว่า 5 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	6	5.4	4.8	0	4	3.6	3.2

สม. ธรรม พิศาล ธรรม ธรรม

(3.8) นักนโยบายและแผน จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 5 ของคะแนนเต็ม
ทั้งหมด (5 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 5 คะแนน						
	ด้านประสบการณ์				ด้านวุฒิการศึกษา		
	3 คะแนน				2 คะแนน		
	>7 ปี	≥6 ปี	≥5 ปี	<5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
นักนโยบายและแผน จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์จัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนปฏิบัติการ รวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล ติดตามประเมินผลโครงการ ไม่น้อยกว่า 5 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บัญชี รัฐศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์	3	2.7	2.4	0	2	1.8	1.6

(3.9) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 5 ของคะแนนเต็ม
ทั้งหมด (5 คะแนน)

รายการ	คะแนนเต็ม 5 คะแนน						
	ด้านประสบการณ์				ด้านวุฒิการศึกษา		
	3 คะแนน				2 คะแนน		
	>7 ปี	≥6 ปี	≥5 ปี	<5 ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท	ปริญญาตรี
ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน ต้องมีประสบการณ์ทำงานประสานงาน อำนวยความสะดวก บริหารจัดการโครงการไม่น้อยกว่า 5 ปี สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา	3	2.7	2.4	0	2	1.8	1.6

12.3.2 คะแนนด้านราคา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 ของคะแนนเต็มทั้งหมด (คะแนนด้านราคาเต็ม 20 คะแนน)

12.4 การคิดคะแนนรวม พพ. จะพิจารณาคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ 80 หรือ 64 คะแนน จากคะแนนเต็ม 80) และให้คัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด โดยคะแนนด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพร้อยละ 80 และคะแนนด้านราคาร้อยละ 20

12.5 หากมีที่ปรึกษาหรือผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอเพียงรายเดียวหรือมีที่ปรึกษาหรือผู้ยื่นข้อเสนอเข้ายื่นข้อเสนอหลายรายแต่ผ่านการคัดเลือกเพียงรายเดียว พพ. จะดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 121

12.6 หากราคาของที่ปรึกษาที่เป็นผู้ชนะหรือได้รับการคัดเลือกยังสูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง พพ. จะดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 122

สม. อ.น. พ.น. พ.น. พ.น.

13. อัตราค่าปรับ

กรณีที่นักศึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.01 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่ครบสัญญาถึงวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย หรือวันบอกเลิกสัญญา

14. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

14.1 ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะเป็นจัดเก็บในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

14.2 เอกสารข้อมูลและอุปกรณ์การศึกษาต่างๆ ที่ได้มาและ/หรือจัดทำขึ้นสำหรับว่าจ้างนี้เป็นสมบัติของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ภายหลังจากการดำเนินการดังกล่าวแล้วเสร็จที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบเอกสารข้อมูลและอุปกรณ์การศึกษาต่างๆ ทุกชิ้นให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน และหากที่ปรึกษาต้องการเผยแพร่ผลงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมดจะต้องได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานเป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

15. เงื่อนไขประกอบ

15.1 พพ. มีสิทธิที่จะแก้ไขสัญญา เพื่อปรับลดปริมาณงาน รวมทั้งงดการเบิกจ่ายให้สอดคล้อง กับการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบ ข้อบังคับหรือกฎหมายได้ตามความเหมาะสม

15.2 พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษารั้งนี้ ถ้าพิจารณาเห็นว่าที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่มีประสิทธิภาพตามวิชาชีพ หรือปฏิบัติงานไม่ได้ตามที่กำหนดในวัตถุประสงค์ และขอบเขตการดำเนินงาน โดยมีต้องชี้แจงเหตุผลให้ทราบล่วงหน้าและที่ปรึกษาไม่มีสิทธิ์เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จาก พพ.

15.3 พพ. อาจกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ พพ. และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหาอุปสรรค และแนวทางแก้ไขการดำเนินการได้ตามความเหมาะสม รวมทั้งอาจส่งเจ้าหน้าที่ พพ. เข้าร่วมติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของผู้เชี่ยวชาญได้โดยที่ปรึกษาดำเนินการความสะดวกในการดำเนินงานประชุมแต่ละครั้ง

15.4 หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน พพ. จะพิจารณาตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ดังรายละเอียดในเอกสารประกอบที่ 3 (หลักเกณฑ์การพิจารณาการลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน)

15.5 การใช้อัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษา

บริษัทที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่ง ตามอัตราใหม่ที่กำหนดไว้ 2.640 เท่าของอัตราเงินเดือน บริษัทที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอด้านราคาพร้อมหลักฐาน โดยยึดหลักเกณฑ์ราคากลางที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง การเป็นที่ปรึกษาประจำกับบริษัทและหลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทครบทุกด้าน ดังนี้

ที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทที่ปรึกษาไม่น้อยกว่า 6 เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักบริษัทที่ปรึกษาจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ 2 ประเภท คือ

ประเภทที่ 1 หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

Signature and Stamp

- (1) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- (2) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด.90 หรือ ภ.ง.ด.91 เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

ประเภทที่ 2 หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทที่ปรึกษาตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

- (1) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO เป็นต้น
- (2) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัทในมูลค่าไม่ต่ำกว่า 30 ล้านบาทในปีที่ยื่นข้อเสนอ
- (3) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมาย สำหรับให้พนักงานของบริษัทที่ปรึกษาใช้งานอย่างน้อยร้อยละ 30 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด

ทั้งนี้หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ 2 ตัวคุณจะปรับลดลงตามกรณีต่างๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคูณอัตราค่าตอบแทน	หมายเหตุ
กรณีที่ 1 มีหลักฐานครบทั้ง 3 ข้อ	2.640	
กรณีที่ 2 มีหลักฐาน 2 ข้อ	2.585	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 5
กรณีที่ 3 มีหลักฐาน 1 ข้อ	2.530	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 10
กรณีที่ 4 ไม่มีหลักฐาน	2.475	ค่าเสียหายถูกตัดออก ร้อยละ 15

ที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัทที่ปรึกษา เช่น เป็นที่ปรึกษาอิสระ และที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ที่ปรึกษาดังกล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงไม่มีภาระในด้านสวัสดิการสังคม (Social Charge) และมีค่าเสียหายที่ใช้สำหรับบุคคลนั้นเพียงบางส่วนเป็นค่าจัดการและการรับผิดชอบ ในที่นี้คิดให้เป็นร้อยละ 30 ของอัตราเงินเดือน และได้รับค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 10 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ค่าตัวคูณสำหรับที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำเต็มเวลาเป็น 1.430 เท่าของเงินเดือนพื้นฐาน (หากคิดตามหลักการปฏิบัติของ ADB จะให้ค่าเสียหายร้อยละ 25 ของเงินเดือน และค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 15 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ รวมเป็นตัวคูณ 1.438) ทั้งนี้ ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

สำหรับกรณีสถาบันของรัฐที่ให้บริการด้านงานที่ปรึกษา สถาบันดังกล่าวไม่มีภาระด้านสวัสดิการ ส่วนค่าเสียหายของการดำเนินงานบางส่วน จะได้เงินสนับสนุนจากรัฐ เช่น ค่าสำนักงาน ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าวิจัยและพัฒนา ค่าฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เป็นต้น ดังนั้นหลักการคิดตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับสถาบันของรัฐ จะให้ค่าเสียหายร้อยละ 60 ของเงินเดือนเพื่อเป็นค่าบริหารจัดการ องค์กร ค่าใช้จ่ายและค่าวัสดุสิ้นเปลือง ค่าใบอนุญาตต่างๆ ค่าประกันการประกอบวิชาชีพ ค่าเดินทาง และค่าขนส่ง รวมทั้งค่าตอบแทนวิชาชีพร้อยละ 10 ของเงินเดือนรวมค่าเสียหายที่ได้รับ ทำให้ตัวคูณอัตราค่าตอบแทนสำหรับที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐเท่ากับ 1.760 โดยในการเสนองานจะต้องแสดงดังนี้

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต เป็นต้น (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันเองในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

ในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือก มีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

Sm Om จันทน์ วนะ ภิรมย์

1. ทางไปรษณีย์ ส่งถึง อธิบดีกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
ที่อยู่ 17 ถนนพระราม 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
2. ทางโทรศัพท์ 0 2223 0021-9, 0 2223 2593-5, 0 2222 4102-9
3. ทางโทรสาร 0 2225 3785
4. ทางเว็บไซต์กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (<http://www.dede.go.th>) หัวข้อ
ติดต่อเรา

Sun. Sun. ~~Mon.~~ ~~Tue.~~ ~~Wed.~~

ประวัติบุคลากร

1. ชื่อ - สกุล
2. วัน - เดือน - ปีเกิด
3. อายุ
4. สัญชาติ
5. การศึกษา (ระบุวุฒิการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ระดับปริญญาตรีเป็นต้นไป และระดับปีที่จบการศึกษา)
6. สมรรถภาพทางวิชาชีพ (ถ้ามี) เช่น ระบุความสามารถประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขา และประเภทใด วันหมดอายุ)
7. สถานที่ทำงานในปัจจุบัน
8. ประสบการณ์ (โดยระบุให้ชัดเจนว่าทำงานอะไร ลักษณะงานที่รับผิดชอบ ทำที่ไหน เมื่อไหร่)

รูปถ่ายปัจจุบัน

รับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ

(ลงชื่อ).....
...../...../.....

หมายเหตุ 1. แบบสำเนาวุฒิการศึกษาทุกระดับการศึกษา

2. สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)

3. แบบตารางสรุปรายละเอียดประสบการณ์การทำงาน โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย ชื่อโครงการที่ดำเนินการ, ชื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการ, ตำแหน่งที่ดำเนินการ, ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการ, จำนวนโรงงาน/อาคารที่ดำเนินการภายในโครงการ (หากเป็นไปได้ควรระบุชื่อโรงงาน/อาคาร)

4. หากประวัติบุคลากรของแต่ละคนมีมากกว่า 1 แผ่น ให้ลงชื่อรับรองทุกแผ่น

Signature: Date: Initial: Mark: Initial:

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้ายื่นข้อเสนอในการว่าจ้างของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอในการว่าจ้างของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลหรือนิติบุคคล ดังกล่าวข้างต้นได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจการดำเนินงาน ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละยี่สิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุเห็นสมควรประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างครั้งนี้หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของกลุ่มสมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคล ดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้น โดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เกิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกันหรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรมโดยมิใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ

Signature: [Signatures]

หลักเกณฑ์การพิจารณาลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน
ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
กำหนดดังนี้

หมวด 8 การทำงาน

ส่วนที่ 1 การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน

ข้อ 192 ห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานที่ปลัดกระทรวงการคลังได้ระบุชื่อ ไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว เว้นแต่จะได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

การห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับบุคคลตามข้อ 196 วรรคสอง และวรรคสาม ด้วย

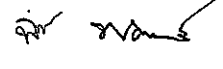
บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลใดที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อกำหนด ในส่วนนี้ ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิยื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐได้ แต่ถ้าผลการพิจารณาต่อมา ปลัดกระทรวงการคลังได้สั่งให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลนั้นเป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐ ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการซื้อหรือจ้าง หรือยกเลิก การลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลัง เว้นแต่ในกรณี ที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงาน ของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อบุคคล ดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิก การจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิก การลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของ ปลัดกระทรวงการคลังก็ได้

ข้อ 193 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการอันมี ลักษณะ เป็นการทำงาน ตามความในมาตรา 109 ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอ คู่สัญญา หรือ ผู้รับจ้างช่วงที่หน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้ หรือที่ปรึกษา หรือผู้ให้บริการ ออกแบบหรือควบคุมงาน เป็นผู้ทำงาน แล้วแต่กรณี พร้อมความเห็นของตนเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาสั่งให้เป็น ผู้ทำงานโดยเร็ว

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้พิจารณาหลังจากที่ได้ฟังความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัย ตามมาตรา 29 (5) แล้ว และเห็นว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงาน ก็ให้ปลัดกระทรวงการคลัง สั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็น ผู้ทำงาน โดยระบุชื่อผู้ทำงานไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งเวียนชื่อ ผู้ทำงานให้หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ทราบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ทำงานรายนั้นทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด้วย

ในกรณีปลัดกระทรวงการคลังเห็นว่าบุคคลดังกล่าวไม่สมควรเป็นผู้ทำงาน ให้แจ้งผลการพิจารณา ไปให้ หน่วยงานของรัฐนั้นทราบด้วย

ข้อ 194 ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยปรากฏในภายหลังว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายราย ไม่ว่า จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น มาเสนอราคาแทน ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริง ว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็น ผู้ทำงานหรือไม่ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่หน่วยงานของรัฐสงสัยไปยัง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยทราบ พร้อมทั้งให้ ขี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงภายในเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับ หนังสือแจ้งจากหน่วยงานของรัฐ

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับคำชี้แจงจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่

หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่ามีความผิดอันควร เชื่อได้ว่าการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเสนอความเห็นไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ผู้นั้นเป็นผู้ทำงาน

ข้อ 195 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตรายใด ซึ่งมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว ได้ให้ความร่วมมือ เป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ได้รับการยกเว้นที่จะไม่เป็นผู้ทำงานได้ โดยแสดงเหตุผลหรือระบุเหตุผลไว้ในการเสนอความเห็น หรือในการสั่งการแล้วแต่กรณี

ข้อ 196 ในกรณีที่นิติบุคคลใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ถ้าการกระทำดังกล่าวเกิดจากหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการ ดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น ให้ปลัดกระทรวงการคลังสั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่นิติบุคคลรายใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งมีหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นเป็นบุคคลเดียวกันกับ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคล ที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานด้วย ในกรณีที่บุคคลธรรมดาใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งมีบุคคลดังกล่าวเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ข้อ 197 เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เมื่อปรากฏข้อเท็จจริง อันควรสงสัยว่า มีการกระทำตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 และหน่วยงานของรัฐนั้น ยังไม่ได้รายงานไปยังปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการคลังอาจเรียกให้ผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่มีข้อเท็จจริงอันควรสงสัยว่า มีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่อ ปลัดกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุ ที่ปลัดกระทรวงการคลังสงสัยไปยังบุคคลดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้บุคคลนั้นชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริง ภายในเวลาที่ปลัดกระทรวงการคลังกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง จากปลัดกระทรวงการคลัง

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้รับคำชี้แจงจากผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาคำชี้แจงดังกล่าว หากคำชี้แจง ไม่มีเหตุผลรับฟังได้ ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้ง แจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่ง ไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ที่ปลัดกระทรวงการคลังจะได้กำหนดไว้ ให้ถือว่ามีความผิดอันควรเชื่อได้ว่าการกระทำอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณา ให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

+++++

Signature

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการจ้างที่ปรึกษา ในการศึกษาการประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์
อัจฉริยะแบบบูรณาการ ผสมผสานเทคโนโลยี Smart Farming ๕.๐ และ BCG Model
หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองพัฒนาพลังงานแสงอาทิตย์ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๕,๔๘๐,๔๐๐.๐๐ บาท
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๑ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นเงิน ๕,๔๘๐,๔๐๐.๐๐ บาท
๔. ค่าตอบแทนบุคลากร ๓,๕๔๘,๓๘๔.๘๐ บาท

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน		อัตราค่าใช้จ่าย (บาท/หน่วย)	รวม
		คน	เดือน		
ค่าตอบแทนบุคลากร					
๑	ค่าตอบแทนหัวหน้าโครงการ (ผู้จัดการโครงการ) (การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี)	๑	๔	๗๐,๒๕๐.๐๐	๗๔๑,๗๓๔.๔๐
๒	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน (การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๗ ปี)	๑	๓	๖๑,๒๕๐.๐๐	๔๘๕,๑๐๐.๐๐
๓	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญด้านปศุสัตว์ (การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสัตวศาสตร์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๗ ปี)	๑	๒	๖๑,๒๕๐.๐๐	๓๒๓,๕๐๐.๐๐
๔	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ (การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาเอก สาขา เศรษฐศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือ บัญชี ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๗ ปี)	๑	๒	๖๑,๒๕๐.๐๐	๓๒๓,๕๐๐.๐๐
๕	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญด้านนโยบายและแผน (การศึกษาอย่างน้อยปริญญาเอก ในสาขาวิศวกรรม วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือรัฐศาสตร์ ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๗ ปี)	๑	๒	๖๑,๒๕๐.๐๐	๓๒๓,๕๐๐.๐๐
๖	ค่าตอบแทนวิศวกรพลังงาน (การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)	๑	๗	๒๖,๗๗๐.๐๐	๔๙๔,๗๐๙.๖๐
๗	ค่าตอบแทนวิศวกรด้านปศุสัตว์ (การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)	๑	๗	๒๖,๗๗๐.๐๐	๔๙๔,๗๐๙.๖๐

nmr อดิเทพ ทัศน ชาติ Sin

คำตอบแทนบุคลากร					
๘	คำตอบแทนนักเรียนนโยบายและแผน (การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บัญชี รัฐศาสตร์ หรือสังคมศาสตร์ ประสบการณ์ไม่น้อย กว่า ๕ ปี)	๑	๔	๒๖,๗๗๐.๐๐	๒๘๒,๖๙๑.๒๐
๙	คำตอบแทนผู้ประสานงานโครงการ (การศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี)	๑	๙	๑๔,๓๖๐.๐๐	๑๒๙,๒๔๐.๐๐
รวม				๓,๕๙๘,๓๘๔.๘๐	

๔.๑ ประเภทที่ปรึกษา วิชาชีพเฉพาะ...

๔.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

ผู้ต้องการที่ปรึกษาที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ เพื่อดำเนินงานศึกษาและประเมินศักยภาพ
การประยุกต์ใช้พลังงานแสงอาทิตย์สำหรับผลิตความร้อนในฟาร์มปศุสัตว์ โดยบูรณาการ
เข้ากับเทคโนโลยี Smart Farming ๕.๐ และ BCG Model

๔.๓ จำนวนที่ปรึกษา.....๙.....คน

๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์ บาท

๖. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี)..... บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ.....๑,๘๘๒,๐๑๕.๒๐.....บาท

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	อัตรา ค่าใช้จ่าย (บาท/หน่วย)	รวม
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ				
๑	ค่าใช้จ่ายจัดประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อ จัดทำแผนฯ - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสารประกอบการประชุม - ค่าเช่ายานพาหนะ รถตู้ - ค่าที่พัก	๒๐ คน/๙ ครั้ง ๒๐ คน/๙ ครั้ง ๒ คัน/๓ วัน/๙ ครั้ง ๖ คน/ ๓ วัน/๙ ครั้ง	๕๐๐.๐๐ ๗๐.๐๐ ๒,๘๐๐.๐๐ ๘๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐ ๑๒,๖๐๐.๐๐ ๑๕๑,๒๐๐.๐๐ ๑๒๙,๖๐๐.๐๐
๒	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจ เก็บข้อมูล - ค่าที่พัก - ค่าเช่ายานพาหนะ รถตู้ - ค่าเช่าอุปกรณ์เพื่อสำรวจการใช้พลังงาน - ค่าจัดทำข้อมูลและวิเคราะห์ผล	๖ คน/ ๒ วัน/๒๐ ครั้ง ๑ คัน/๓ วัน/๒๐ ครั้ง ๒๐ ครั้ง ๑ ครั้ง	๘๐๐.๐๐ ๒,๘๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐๑,๒๑๕.๒๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐ ๑๖๘,๐๐๐.๐๐ ๖๐๐,๐๐๐.๐๐ ๒๐๑,๒๑๕.๒๐

พมว Dimm ปิ่น นว สว

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน	อัตรา ค่าใช้จ่าย (บาท/หน่วย)	รวม
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ				
๓	ค่าใช้จ่ายจัดสัมมนาเผยแพร่ผลการศึกษา - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม - ค่าเอกสารประกอบการประชุม - ค่าเช่ายานพาหนะ รถตู้ - ค่าที่พัก	๑๐๐ คน ๒๐ ชุด ๔ คืน/๑ วัน/๑ ครั้ง ๑๐ คน/๓ วัน/๑ ครั้ง	๕๐๐.๐๐ ๗๐.๐๐ ๒,๘๐๐.๐๐ ๘๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐ ๑,๔๐๐.๐๐ ๑๑,๒๐๐.๐๐ ๒๔,๐๐๐.๐๐
๔	ค่าติดตามและประเมินผล - ค่าที่พัก - ค่าเช่ายานพาหนะ รถตู้ - ค่าผลิตสื่อโฆษณาทางโทรทัศน์ สปอตทั่วไป ลักษณะบรรยายประกอบภาพ - ค่าใช้จ่ายในการโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ในรูปแบบออนไลน์	๖ คน/๓ วัน/๓ ครั้ง ๒ คืน/๓ วัน/๓ ครั้ง ๒ งาน ๒ งาน/ ๙ ครั้ง	๘๐๐.๐๐ ๒,๘๐๐.๐๐ ๓๐,๐๐๐.๐๐ ๕,๔๐๐.๐๐	๔๓,๒๐๐.๐๐ ๕๐,๔๐๐.๐๐ ๖๐,๐๐๐.๐๐ ๙๗,๒๐๐.๐๐
รวม			๑,๘๘๒,๐๑๕.๒๐	

๘. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๑. นางสาวปฐมาภรณ์.....พลเกษม.....นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ *Sim*
 ๒. นายพงษ์พันธ์.....คำทรัพย์.....วิศวกรเครื่องกลชำนาญการพิเศษ *W*
 ๓. นายพิเชษฐ์.....เนื่อนวล.....วิศวกรชำนาญการ *พิเชษฐ์*
 ๔. นายธนภฤต.....จ้อยจินดา.....วิศวกรปฏิบัติการ *ธนภ*
 ๕. นายทักษิณ.....เวชศาสตร์.....นายช่างเทคนิค *ทักษิณ*

๙. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ตามหนังสือ ที่ กค ๐๙๑๐/ว๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
 เป็นหนังสือที่กำหนดหลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา ให้ใช้อ้างอิงราคากลาง