



มหาวิทยาลัยนเรศวร	
รับที่	06706
วันที่	1 ก.ย. 2569
เวลา	19.04 น.

ที่ สป ๕๒๐๐๓/ค ๓๙๑

สำนักงานเทศบาลนครลำปาง
ถนนจิตรไชย ลำปาง ๕๒๑๐๐

๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญชวนยื่นข้อเสนอเพื่อเข้ารับพิจารณาคัดเลือกเป็นที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) จำนวน ๑ ฉบับ

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ	
รับที่	2984
วันที่	1 ก.ย. 2569
เวลา	14.20 น.

ด้วย เทศบาลนครลำปาง มีความประสงค์จะ จ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียเทศบาลนครลำปาง โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ (เจ็ดล้านบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๖,๓๔๖,๐๐๐.๐๐ (หกล้านสามแสนสี่หมื่นหกพันบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง เว้นแต่จะมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้น หรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม หรือการจัดการด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมภายในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น โดยดำเนินการภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) หัวหน้าโครงการหรือผู้บริหารโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น

(๒) การดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาลนคร ลำปาง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ "กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่" หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาและคุณภาพ คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้

- คะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐

- คะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐

๔.๑ ราคาที่เสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐

๔.๒ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๕๐

๔.๓ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๔

๔.๔ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๖

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

การเสนอราคาอย่างน้อยจะต้องมีใบเสนอราคา พร้อมรายละเอียดการเสนอราคา หนังสือมอบอำนาจ
ติดอร์แสตมป์ครบถ้วน (กรณีให้ผู้อื่นเสนอราคาแทนผู้มีอำนาจ) พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสาร
ดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี
คัดเลือก ซึ่งราคาที่เสนอจะต้องมีกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วันนับแต่วันที่เสนอราคา

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๒.๐๐ น. ณ งานพัสดุ
กองคลัง ชั้น ๒ อาคารฉัตรไชย เทศบาลนครลำปาง

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสวาท จำปาอุบ)

รองปลัดเทศบาล

ประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กองคลัง

ฝ่ายบริหารงานคลัง

งานพัสดุ

โทร. ๐-๕๔๒๓-๗๒๓๗ ต่อ ๗๗๐๘



ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

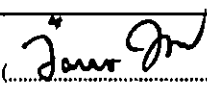
โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวม
และระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง

๑. หลักการและเหตุผล

จังหวัดลำปางถือเป็นศูนย์กลางทางเศรษฐกิจ การคมนาคม การศึกษา และวัฒนธรรมที่สำคัญของภูมิภาคภาคเหนือตอนบน ด้วยลักษณะทางภูมิศาสตร์ที่เชื่อมต่อเส้นทางขนส่งหลักและเป็นฐานการผลิตอุตสาหกรรมเชรามิกที่สำคัญของประเทศ ส่งผลให้เกิดการพัฒนาและขยายตัวทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างรวดเร็วและต่อเนื่อง โดยเฉพาะในเขตพื้นที่ เทศบาลนครลำปาง ซึ่งเป็นศูนย์กลางการบริหารราชการและย่านพาณิชยกรรมหลัก

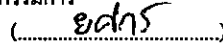
เทศบาลนครลำปาง ตั้งอยู่เลขที่ ๒๔๖ ถนนฉัตรไชย ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง อยู่ห่างจากกรุงเทพมหานคร ตามระยะทางหลวงแผ่นดิน หมายเลข ๑ สายพหลโยธินประมาณ ๖๐๒ กิโลเมตร และทางรถไฟประมาณ ๖๒๕ กิโลเมตร มีเขตการปกครองครอบคลุมพื้นที่ประมาณ ๒๒.๑๗ ตารางกิโลเมตร ครอบคลุม ๘ ตำบล ประกอบด้วย ตำบลสวนดอก ตำบลเวียงเหนือ ตำบลหัวเวียง ตำบลสบตุ๋ย บางส่วนของตำบลบ่อแก้ว บางส่วนของตำบลชมพู บางส่วนของตำบลพระบาท และบางส่วนของตำบลพิชัย มีจำนวนประชากรแยกเป็นประชากรชาย จำนวน ๒๐,๘๙๓ คน หญิง จำนวน ๒๕,๖๖๘ คน รวมจำนวนประชากร ๔๖,๕๖๑ คน (ที่มา, สถิติประชากรทางทะเบียนราษฎร สำนักบริหารการทะเบียน กรมการปกครอง, มิถุนายน ๒๕๖๙) สภาพชุมชนในเขตเทศบาลนครลำปาง มีประชากรและอาคารบ้านเรือนเรือนที่หนาแน่น ประกอบด้วย บ้านพักอาศัย อาคารพาณิชย์ ตลาดสด โรงงาน โรงแรม สถาบันการศึกษา และสถานพยาบาล รวมถึงสถานประกอบการประเภท ศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า สถานบริการน้ำมัน และร้านค้าทั่วไปจำนวนมาก จากการพัฒนาของความเป็นเมืองในฐานะเมืองศูนย์กลางการจ้างงาน สร้างอาชีพและการศึกษา ทำให้พื้นที่มีจำนวนประชากรแฝงและประชากรจร หมุนเวียนเข้ามาอาศัยและใช้ประโยชน์ในทรัพยากรพื้นที่เป็นจำนวนมาก เช่น การใช้ทรัพยากรน้ำ ปัจจุบันดังกล่าวนำไปสู่ความต้องการใช้น้ำที่เพิ่มสูงขึ้น และก่อให้เกิดน้ำเสียจากชุมชนในปริมาณที่มากขึ้นตามลำดับ

จากข้อมูลด้านการจัดการน้ำเสีย พบว่า เทศบาลนครลำปางมีระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อรองรับและบำบัดน้ำเสียในพื้นที่ โดยทำการก่อสร้างระบบฯ ระยะที่ ๑ ก่อสร้างแล้วเสร็จเมื่อปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ระบบบำบัดน้ำเสียเป็นระบบบ่อปรับเสถียร (Stabilization Pond : SP) มีขนาดพื้นที่ ๒๐๙ ไร่ ๕ ตารางวา สามารถรองรับน้ำเสียได้ประมาณ ๑๒,๓๐๐ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ตั้งอยู่ใน ตำบลปงแสนทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง มีสถานีสูบน้ำเสีย ๑ แห่งตั้งอยู่ใน ตำบลชมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ซึ่ง ประกอบด้วย ตะแกรงตกขยะอัตโนมัติ เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มขนาด ๑๗๐ แรงม้า อัตราสูบน้ำเสีย ๓๒๕ ลูกบาศก์เมตรต่อวินาที รวมระยะทางของสถานีสูบน้ำเสียสุดท้ายถึงระบบบำบัดน้ำเสียประมาณ ๒ กิโลเมตร บ่อดักน้ำเสีย จำนวน ๕ บ่อ ปัจจุบัน มีปริมาณน้ำเสียเข้าระบบประมาณร้อยละ ๓๐ หรือ ๓,๗๕๔ ลูกบาศก์เมตรต่อวัน การดำเนินงานด้านการจัดการน้ำเสียที่ผ่านมา นับตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ที่สร้างระบบฯ และมีการเริ่มใช้งานประมาณ ๒๑ ปี ภายในเขตเทศบาลนครลำปางได้มีการขยายตัวและพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน เส้นทางจราจร รวมถึงการวางท่อ

()

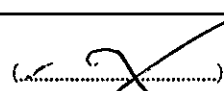
นายวิษณุศักดิ์ วกัฒณ์

ประธานกรรมการ

()

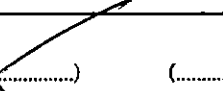
นายยศกร คำฟู

กรรมการ

()

นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา

กรรมการ

()

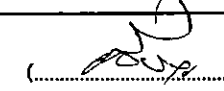
นางสาวคณิงสุ นันทขมภู

กรรมการ

()

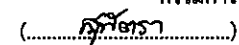
นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

()

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ

()

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ



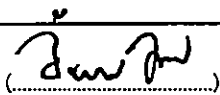
ระบายน้ำเพิ่มเติม จึงทำให้โครงข่ายระบบรวบรวมน้ำเสียเดิมไม่สามารถรวบรวมน้ำเสียที่เกิดขึ้นได้ครอบคลุมชุมชนที่มีการขยายตัวได้ทั้งหมด และยังไม่ครอบคลุมพื้นที่ อีกทั้งระบบที่รวบรวมเดิมมีการใช้งานมานาน อาจส่งผลให้บางส่วนของระบบเกิดการเสื่อมสภาพ ขาดตามอายุการใช้งาน ทำให้มีน้ำเสียบางส่วนที่ไม่ได้รับการรวบรวมเพื่อส่งเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียและไหลลงสู่แหล่งรองรับตามธรรมชาติ เช่น แม่น้ำวัง เป็นต้น

เทศบาลนครลำปาง ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญต่อการอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งน้ำสำคัญ คือ แม่น้ำวัง ซึ่งเป็นแม่น้ำสายหลักที่หล่อเลี้ยงชีวิตของประชาชนในพื้นที่เทศบาลนครลำปาง รวมถึงพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งหากปล่อยให้น้ำเสียที่เกิดขึ้นไหลลงสู่แหล่งน้ำดังกล่าวโดยตรง โดยไม่มีระบบรวบรวมน้ำเสีย ครอบคลุมเพียงพอที่จะนำน้ำเสียที่เกิดขึ้นไปบำบัดยังระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลนครลำปาง ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการและมีคุณภาพเป็นไปตามที่มาตรฐานกำหนด ในอนาคตอันใกล้ น้ำเสียดังกล่าวจะทำให้แหล่งน้ำเกิดการเสื่อมโทรมมากขึ้น ท้ายที่สุดจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำและระบบนิเวศในระยะยาว และกลายเป็นปัญหาและอุปสรรคที่สำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ - สังคม และสุขภาวะของประชาชนในเขตพื้นที่ ดังนั้น เทศบาลนครลำปาง เล็งเห็นถึงความสำคัญ จึงได้ดำเนิน “โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง” ขึ้น เพื่อปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานด้านการจัดการน้ำเสียให้มีความเป็นปัจจุบัน ครอบคลุมพื้นที่ของชุมชน และมีประสิทธิภาพตามมาตรฐาน อันเป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาเทศบาลนครลำปางให้เป็นเมืองที่เติบโตอย่างยั่งยืน ทั้งในมิติทางเศรษฐกิจ มิติทางสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้เนื่องจากโครงการดังกล่าว ต้องดำเนินการให้เป็นมาตรฐานของหน่วยงานของรัฐ อีกทั้งเป็นงานที่มีความซับซ้อน จึงจำเป็นต้องจ้างที่ปรึกษาที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๙ (๑) (ก) กล่าวคือ เป็นมหาวิทยาลัยของรัฐ หรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ในขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอนเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม หรือการจัดการด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม การดำเนินการดังกล่าว มีวัตถุประสงค์เพื่ออาศัยศักยภาพของบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ความชำนาญ และประสบการณ์ทางเทคนิควิชาการขั้นสูง ซึ่งเป็นที่ยอมรับและได้รับความเชื่อมั่นจากสังคม เข้ามาขับเคลื่อนโครงการ นอกจากนี้ยังมุ่งหวังให้หน่วยงานที่ปรึกษาเป็นกลไกสำคัญในการให้คำแนะนำ ติดตาม และสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การก่อสร้างและบริหารจัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียอย่างสมบูรณ์ อันจะบรรลุเป้าหมายของทางราชการ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชนอย่างแท้จริงต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดทำผลการศึกษาความเหมาะสม (Feasibility study) ด้านการจัดการน้ำเสีย ด้านระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย ให้มีประสิทธิภาพและรองรับการจัดการน้ำเสียของเทศบาลนครลำปาง อย่างน้อย ๒๐ ปี

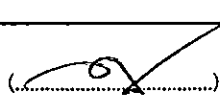
๒.๒ เพื่อจัดทำแบบรายละเอียด (Detailed Engineering Design) ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียตามผลการศึกษาความเหมาะสม รวมทั้งจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับการประกวดราคาและก่อสร้าง


นายวิษณุศิภัทร์ วงศ์มณี

ประธานกรรมการ



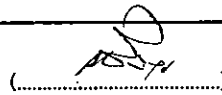
นายยศกร คำฟู
กรรมการ


นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา

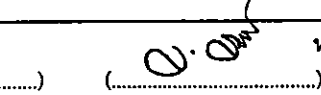
กรรมการ



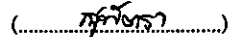
นายเสวก จันทวงศ์
กรรมการ


นางสาวคณิงสุ นันทมณู

กรรมการ


นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ



นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
กรรมการและเลขานุการ



๒.๓ เพื่อศึกษาและประเมินผลการวิเคราะห์ทางด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน - การคลัง และสังคม ของโครงการจัดการน้ำเสียในพื้นที่ของเทศบาลนครลำปาง พร้อมทั้งเสนออัตราค่าบริการบำบัดน้ำเสีย และวิธีการจัดเก็บค่าบริการที่เหมาะสม

๒.๔ เพื่อจัดทำแผนงานรายละเอียดงบประมาณในการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพในการรวบรวมน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนของเทศบาลนครลำปาง นำไปสู่การแก้ไขปัญหาในเขตเทศบาลนครลำปาง ให้สามารถรองรับน้ำเสียที่ครอบคลุมพื้นที่เทศบาลนครลำปาง

๒.๕ เพื่อดำเนินการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินโครงการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๖ เพื่อศึกษาและเสนอแนะรูปแบบขององค์กรและการบริหารงานที่เหมาะสม สำหรับการดำเนินงาน ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลนครลำปาง เพื่อให้เกิดความยั่งยืนในการบริหารจัดการ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เทศบาลนครลำปาง มีแบบรูปารายการงานก่อสร้าง ราคาค่าก่อสร้าง และการบำรุงรักษาซ่อมแซม และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับระบบรวบรวมน้ำเสีย และการบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม เพื่อการเพิ่ม ประสิทธิภาพระบบเดิมให้รองรับน้ำเสียและรองรับการพัฒนาของเมือง

๓.๒ เทศบาลนครลำปาง มีแบบรายละเอียดการก่อสร้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมและระบบ บำบัดน้ำเสีย ที่ถูกต้องตามหลักวิชาการ พร้อมทั้งเอกสารที่เกี่ยวข้องสำหรับใช้ในการจัดจ้างก่อสร้างระบบ รวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย

๓.๓ เทศบาลนครลำปาง สามารถกำหนดแนวทาง มาตรการ และรูปแบบการจัดการน้ำเสียที่เหมาะสม กับสภาพพื้นที่ รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางในการดำเนินงานและเพิ่มประสิทธิภาพ การเดินระบบให้มี ประสิทธิภาพสูงสุด อย่างน้อยประกอบด้วย การจัดการองค์กร บุคลากร งบประมาณ ตลอดจนแนวทาง การจัดเก็บค่าบริการบำบัดน้ำเสีย เป็นต้น

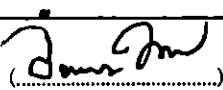
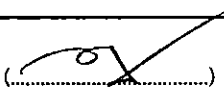
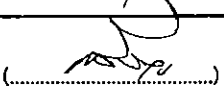
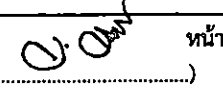
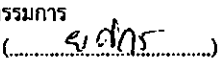
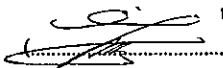
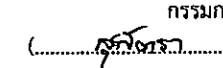
๓.๔ เทศบาลนครลำปาง มีผลการศึกษาอัตราการเก็บค่าธรรมเนียมการรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย ที่เหมาะสมต่อการดำเนินงานด้านการบริหารและจัดการน้ำเสียของระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียในพื้นที่

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๔.๑ เทศบาลนครลำปาง มีผลการศึกษาความเหมาะสม (Feasibility Study) เพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวม และระบบบำบัดน้ำเสีย สำหรับเทศบาลนครลำปาง และมีแผนการจัดการน้ำเสียที่ครอบคลุมการพัฒนา ของเมืองอย่างน้อย ๒๐ ปี

๔.๒ เทศบาลนครลำปาง มีแบบรายละเอียด (Detailed Engineering Design) สำหรับปรับปรุงและ เพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย ตามแนวทางที่ได้จากการศึกษาความเหมาะสม รวมทั้ง มีเอกสารที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสำหรับการประกวดราคาและก่อสร้าง

หน้า ๓

 นายวิชาญศักดิ์ วงศ์มณี ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แด่บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิงสุ นันทมณู กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายยศกร คำฟู กรรมการ	 นายแสวง จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	



๔.๓ เทศบาลนครลำปาง มีผลการศึกษาประเมินทางด้านเศรษฐศาสตร์ การเงิน - การคลัง ด้านการจัดการน้ำเสียในพื้นที่ของเทศบาลนครลำปาง พร้อมทั้งมีข้อเสนออัตราค่าบริการบำบัดน้ำเสียและวิธีการจัดเก็บค่าบริการที่เหมาะสมกับบริบทของท้องถิ่น

๔.๔ เทศบาลนครลำปาง มีแผนงาน รายละเอียดงบประมาณในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรวบรวมน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนรวมของเทศบาลนครลำปาง นำไปสู่การแก้ไขปัญหาในเขตเทศบาลนครลำปาง เพื่อให้สามารถรองรับน้ำเสียที่ครอบคลุมพื้นที่เทศบาลนครลำปาง

๔.๕ เทศบาลนครลำปาง มีผลการศึกษาการรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินโครงการ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๖ เทศบาลนครลำปาง มีผลการศึกษาและข้อเสนอแนะรูปแบบขององค์กรและการบริหารงานที่เหมาะสมด้านการดำเนินงาน และบำรุงรักษาซ่อมแซม ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๕. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๑) มีความสามารถตามกฎหมาย

๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๗) เป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษากระทรวงการคลัง เว้นแต่จะมีหนังสือรับรองจากศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ว่าไม่มีที่ปรึกษาเป็นผู้ให้บริการในงานที่จ้างนั้น หรือเป็นงานจ้างที่ปรึกษาของหน่วยงานของรัฐในต่างประเทศ

๘) เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีการจัดการเรียนการสอนเกี่ยวกับด้านสิ่งแวดล้อม วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม การจัดการสิ่งแวดล้อม หรือการจัดการด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อมภายในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น โดยดำเนินการภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(.....)
นายวิชาญศักดิ์ วัฒนศิริ

ประธานกรรมการ

(.....)
นายอภิเชษฐ์ แต้มบุรพา

กรรมการ

(.....)
นางสาวคณิงสุข นันทมณู

กรรมการ

(.....)
นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ

(.....)
นายยศกร คำฟู

กรรมการ

(.....)
นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

(.....)
นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ



(๑) หัวหน้าโครงการหรือผู้บริหารโครงการจะต้องเป็นบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น

(๒) การดำเนินงานจะต้องดำเนินการโดยบุคลากรหลักของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐนั้น ไม่น้อยกว่าร้อยละแปดสิบของจำนวนบุคลากรทั้งหมดในโครงการ

๙) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ เทศบาลนครลำปาง หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอครั้งนี้

๑๐) ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์และต้องมีผลงานด้านการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนที่เชื่อถือได้ อย่างน้อย ๑ โครงการที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ มีมูลค่าค่าจ้างในส่วนที่รับผิดชอบไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของงบประมาณโครงการนี้ โดยแสดงสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือส่งงานงวดสุดท้าย หรือเอกสารอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นว่าได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ทั้งนี้ ผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา

๑๑) ต้องมีบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน ในตำแหน่งมีคุณสมบัติ มีความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง มีความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ งานที่ปฏิบัติ และควรมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุม	ประสบการณ์ (ปี)*	จำนวน (คน)
๑	บุคลากรหลัก				
๑.๑	ผู้จัดการโครงการ	ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง		๑๐ ปีขึ้นไป	๑
๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการน้ำเสีย	ไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	สามัญวิศวกรขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๑
๑.๓	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม	ภาคีวิศวกรขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๑
๑.๔	วิศวกรโยธา	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา	สามัญวิศวกรขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๑
๑.๕	วิศวกรไฟฟ้า	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	ภาคีวิศวกรขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๑
๑.๖	วิศวกรเครื่องกล	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเครื่องกล	ภาคีวิศวกรขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๑

(.....)
นายวิชาญศิทธิกร วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

(.....)

นายยศกร คำฟู
กรรมการ

(.....)
นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา

กรรมการ

(.....)

นายเสวก จันทวงศ์
กรรมการ

(.....)
นางสาวคณิงสุช นันทมฤ

กรรมการ

(.....)

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
กรรมการและเลขานุการ

(.....)
นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ



ลำดับที่	ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพควบคุม	ประสบการณ์ (ปี)*	จำนวน (คน)
๒	บุคลากรสนับสนุน				
๒.๑	นักวิชาการสิ่งแวดล้อม	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม / วิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง		๕ ปีขึ้นไป	๑
๒.๒	ประสานงาน	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (ทุกสาขา)		๕ ปี ขึ้นไป	๑
๒.๓	เจ้าหน้าที่ธุรการ	ไม่ต่ำกว่า ปวส. (ทุกสาขา)		๕ ปี ขึ้นไป	๑
๒.๔	เจ้าหน้าที่การเงิน	ไม่ต่ำกว่า ปวส. สาขา การเงิน การบัญชี หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง		๕ ปี ขึ้นไป	๑
๒.๕	นายช่างเทคนิคเขียนแบบ	ไม่ต่ำกว่า ปวส. สาขาโยธา ก่อสร้าง ส้วม หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง		๕ ปี ขึ้นไป	๑

- หมายเหตุ: - *ประสบการณ์ นับถัดจากวันที่จบการศึกษาในระดับการศึกษาที่กำหนด จนถึงปัจจุบัน
- บุคลากรที่ถูกเสนอชื่อเป็นที่ปรึกษาในโครงการจะต้องลงนามในเอกสารทุกฉบับของที่ปรึกษาแต่ละราย เพื่อยืนยันการเข้าร่วมงานในเอกสาร
- บุคลากรหลักที่ถูกเสนอชื่อ ต้องแสดง ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์

๑๑) ในกรณีที่มีความประสงค์จะเปลี่ยนแปลงบุคลากรหลักในช่วงระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา จะต้องเสนอขอความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรต่อเทศบาลนครลำปาง และต้องได้รับความเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงบุคลากรหลัก เป็นลายลักษณ์อักษรจากเทศบาลนครลำปางก่อน จึงจะให้บุคลากรเดิมพ้นจากหน้าที่ในสัญญา พร้อมให้บุคลากรรายใหม่เข้าปฏิบัติหน้าที่แทนโดยมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าบุคลากรที่ได้เคยเสนอมา มิฉะนั้นเทศบาลนครลำปางจะปรับลดค่าจ้างตามสัญญา คน - เดือน ตามความเหมาะสม เทศบาลนครลำปางสงวนสิทธิ์ที่จะสั่งโยกย้ายหรือเปลี่ยนแปลงตัวบุคลากรในตำแหน่งต่างๆ ได้ตลอดเวลาของสัญญาหากเห็นว่าบุคลากรนั้นประพฤติตนในทางเสื่อมเสีย ไร้ความสามารถ ประมาทเลินเล่อ ในการทำงานตามหน้าที่ของตน หรือด้วยเหตุผลประการอื่นใดในดุลยพินิจของเทศบาลนครลำปาง จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งที่ว่านั้นทันที และจะต้องจัดส่งรายชื่อและคุณสมบัติของบุคลากรทดแทนที่จะเข้าปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งนั้นเพื่อขออนุมัติจากเทศบาลนครลำปาง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่เทศบาลนครลำปางแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้เปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าว และเทศบาลนครลำปางจะแจ้งผลการพิจารณาภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากที่ได้รับแจ้งรายชื่อและคุณสมบัติบุคลากรทดแทนนั้น หากเทศบาลนครลำปางมิได้มีหนังสือคัดค้านหรือมิได้ขอรายละเอียดเพิ่มเติมภายใน ๑๕ วันทำการ ดังกล่าวข้างต้น ให้ถือว่าเทศบาลนครลำปางอนุมัติให้บุคคลรายนั้นเข้าปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ เทศบาลนครลำปางจะต้องได้บุคลากรตำแหน่งนั้นตามกำหนดเวลา หากเกินระยะเวลาที่กำหนดจะต้องยินยอมให้เทศบาลนครลำปางหักเงินค่าจ้างบุคลากรตำแหน่งนี้จากค่าจ้างเป็นรายวัน จนกว่าจะได้บุคลากรมาปฏิบัติงาน

หน้า ๖

(.....) นายวิชาญศุภมิตร วงศ์มณี ประธานกรรมการ

(.....) นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา กรรมการ

(.....) นางสาวคณิงสุ นันทขมภู กรรมการ

(.....) นายอินทมาศ อินทชัยศรี กรรมการ

(.....) นายศกร คำฟู กรรมการ

(.....) นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ

(.....) นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ



๖. ขอบเขตการดำเนินงาน

๖.๑ พื้นที่ศึกษา

- (๑) ครอบคลุมพื้นที่เขต เทศบาลนครลำปาง ประมาณ ๒๒.๑๗ ตารางกิโลเมตร
- (๒) บริเวณพื้นที่ตั้งสถานีสูบน้ำเสีย ๑ แห่ง ตั้งอยู่ใน ตำบลชมพู อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
- (๓) บริเวณพื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย ๑ แห่ง ตั้งอยู่ใน ตำบลปลงแสนทอง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง
- (๔) บริเวณพื้นที่ที่รวบรวมน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง

๖.๒ การศึกษาความเหมาะสมระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย

๖.๒.๑ การนำเสนอขั้นตอน แนวทางการศึกษาและการดำเนินการของโครงการ

โดยที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอ จัดทำรายงาน เพื่อเสนอแนวทางและขั้นตอนการดำเนินการ กำหนดระยะเวลาดำเนินการ แก่ผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจการจ้างฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเริ่มดำเนินการ

๖.๒.๒ การสำรวจและรวบรวมข้อมูล

การศึกษาความเหมาะสมของโครงการเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญ เนื่องจากเป็นการรวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่หรือชุมชนที่จะจัดทำโครงการทั้งหมด หากเกิดความผิดพลาด ในขั้นตอนนี้จะส่งผลกระทบต่อการทำงานในขั้นตอนต่อไปในระยะยาว โดยเฉพาะในแง่ของประสิทธิภาพ ของระบบและงบประมาณการดำเนินการตลอดทั้งโครงการ ดังนั้น เทศบาลนครลำปาง จึงกำหนดให้ที่ปรึกษา ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องในพื้นที่โครงการ ประกอบด้วย

๑) ข้อมูลทางกายภาพ และเศรษฐกิจของพื้นที่โครงการ เช่น แผนที่ภูมิประเทศ ภาพถ่ายทางอากาศ จำนวนประชากรท้องถิ่น ความหนาแน่นของประชากรพื้นที่ศึกษา และประชากรแฝง การใช้ประโยชน์ ที่ดิน แผนที่ผังเมือง ข้อมูลอุตุนิยมวิทยา ข้อมูลการถือครองที่ดินที่เกี่ยวข้องในพื้นที่โครงการ ข้อมูลคุณภาพน้ำ ข้อมูลน้ำฝน ข้อมูลอุทกวิทยา ข้อมูลเศรษฐกิจและสังคม ลักษณะภูมิประเทศ ระบบสาธารณูปโภคเดิม และ แหล่งน้ำธรรมชาติ (แม่น้ำวัง) และข้อมูลด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

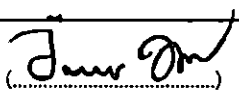
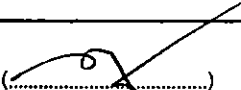
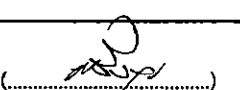
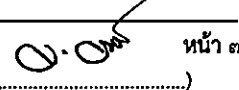
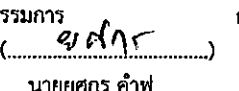
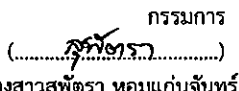
๒) ข้อมูลปริมาณและลักษณะของน้ำเสีย (Wastewater Quantities and Characteristics) จากแหล่งกำเนิดน้ำเสียที่สำคัญ ได้แก่ น้ำเสียจากบ้านเรือน (Domestic Wastewater) น้ำเสียจากตลาดสด โรงแรม โรงงาน ที่พัก เขตการค้าหรือพาณิชย์ หรือน้ำเสียจากแหล่งกำเนิดหลักอื่นๆ ในเขตเทศบาลนครลำปาง

๓) ข้อมูลท่อระบายน้ำ ท่อรวบรวมน้ำเสีย ทิศทางการไหลและจุดเชื่อมต่อระบบรวบรวมน้ำเสีย รวมทั้งทางระบายน้ำธรรมชาติ ปัจจุบันในพื้นที่เทศบาลนครลำปาง

๔) ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแผนการพัฒนาในพื้นที่โครงการที่มีผลกระทบต่อการก่อสร้าง ระบบสาธารณูปโภค เช่น แผนพัฒนาฯ เทศบาลนครลำปาง เป็นต้น

๕) ข้อมูลด้านองค์กรและการบริหารท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนสถานะทางการเงินการคลังของเทศบาลนครลำปาง

หน้า ๗

 นายวิชาญศักดิ์ วัฒนศิริ ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แต๋บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิสสุ นันทสมภู กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายศกร คำฟู กรรมการ	 นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุทัตตรา ทอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	



๖) ในกรณีที่แผนที่ภูมิประเทศของพื้นที่โครงการที่รวบรวมจากหน่วยงานต่างๆ แล้วพบว่าแผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน ๑:๕๐,๐๐๐ หรือแผนที่มาตราส่วน ๑:๑๐,๐๐๐ ต้องดำเนินการสำรวจภูมิประเทศในขั้นตอนการศึกษาความเหมาะสมที่จำเป็น เช่น ค่าระดับถนน และหรือพื้นที่ เพื่อใช้ประกอบการวางแผนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสีย

๗) ผลการศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ (ถ้ามี)

๖.๒.๓ การศึกษาปัญหา และกำหนดทางเลือกในการแก้ปัญหา

๑) ศึกษาด้านประชากรในทะเบียนราษฎร ประชากรแฝง และประชากรจรที่เกี่ยวข้องกับการเกิดน้ำเสียของพื้นที่โครงการในสภาพปัจจุบันและอนาคต ๒๐ ปีข้างหน้า

๒) ศึกษาการใช้ประโยชน์ที่ดินในสภาพปัจจุบัน และสภาพอนาคตในระยะ ๒๐ ปีข้างหน้า

๓) ศึกษาปริมาณและลักษณะสมบัติของน้ำเสีย ตามแหล่งกำเนิดที่สำคัญในพื้นที่ต่าง ๆ ในสภาพปัจจุบันที่มีผลต่อการจัดการคุณภาพน้ำในพื้นที่โครงการ และคาดการณ์ปริมาณและลักษณะสมบัติของน้ำเสียในอีก ๒๐ ปีข้างหน้า

๔) ศึกษาข้อมูลปริมาณน้ำฝนที่ใช้ในการออกแบบระบบรวบรวมน้ำเสียและศึกษาข้อมูลของแหล่งรับน้ำ (แม่น้ำวังและลำห้วยสาขา) เช่น สถิติคาบอากาศและความถี่ฝน เป็นต้น

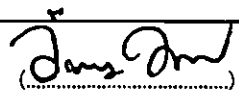
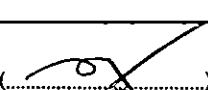
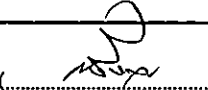
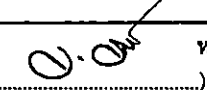
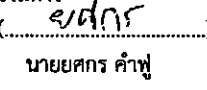
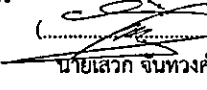
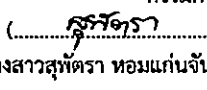
๕) ศึกษากระบวนการรวบรวมน้ำเสียและระบบบำบัดน้ำเสียในพื้นที่โครงการที่มีอยู่ปัจจุบัน แผนการก่อสร้างระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียของพื้นที่เทศบาลนครลำปาง รวมทั้งศึกษาประเมินประสิทธิภาพการรวบรวมน้ำเสียของท่อที่มีอยู่ปัจจุบันของเทศบาลนครลำปาง เพื่อวิเคราะห์ความสามารถและหาแนวทางเพิ่มประสิทธิภาพระบบเดิมที่มีอยู่

๖) ศึกษากระบวนการน้ำเสียแบบต่าง ๆ เช่น ระบบท่อแยก ระบบท่อรวม และทางเลือกกระบวนการน้ำเสียที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่โครงการ และเสนอแนวทางที่มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยสามารถเชื่อมต่อกับระบบระบายน้ำและรวบรวมน้ำเสียเดิมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗) ศึกษาแนวทางการวางท่อระบบรวบรวมน้ำเสียที่เหมาะสม รวมทั้งกำหนดตำแหน่งที่ตั้งสถานีสูบน้ำเสียที่เหมาะสม (กรณีจำเป็นต้องมีระบบ) เพื่อรวบรวมน้ำเสียไปยังระบบบำบัดน้ำเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาความเหมาะสมของแนวท่อรวบรวมน้ำเสีย จากระยะทาง จำนวนสถานี พลังงานที่ใช้ในการสูบส่งน้ำเสีย ผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและคุณภาพแหล่งรับน้ำ และผลกระทบที่อาจก่อให้เกิดความเดือดร้อนรำคาญให้แก่ชุมชนข้างเคียง ราคา และสภาพการถือครองที่ดินดังกล่าว หรือความเหมาะสมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๘) ศึกษาสภาพปัจจุบันของระบบบำบัดน้ำเสียที่มีอยู่ปัจจุบัน วิเคราะห์ประสิทธิภาพการบำบัดน้ำเสียของเทศบาลนครลำปาง แนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสียของเทศบาลนครลำปาง โดยพิจารณาปริมาณและลักษณะสมบัติของน้ำเสีย ตลอดจนค่าลงทุนในการก่อสร้าง การบำรุงรักษาซ่อมแซมและความยากง่ายในการดำเนินการบำรุงรักษาซ่อมแซม (Operate) ผลกระทบต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อมด้านต่างๆ หรือพิจารณาอื่น ๆ เช่น ความเป็นไปได้ทางวิศวกรรม หรือข้อพิจารณาอื่น ๆ (ถ้ามี)

หน้า ๘

 นายวิชาญ ศิริภักดิ์ ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แต๋บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิงสุช นันทมณู กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายยศกร คำฟู กรรมการ	 นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	



๙) ศึกษาความสามารถในการรองรับปริมาณน้ำเสียของแหล่งน้ำ (แม่น้ำวัง) ผลกระทบด้านคุณภาพสิ่งแวดล้อมบริเวณใกล้เคียง ตลอดจนพิจารณาทางเลือกในการนำน้ำทิ้งกลับมาใช้ประโยชน์

๑๐) ทำการออกแบบเบื้องต้น (Conceptual Design) ของการปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียทางเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ ทางเลือก โดยพิจารณาความเหมาะสมด้านวิศวกรรม เทคโนโลยี ด้านเศรษฐศาสตร์ และอื่นๆ(ถ้ามี) ทั้งนี้ให้เปรียบเทียบ ข้อดี - ข้อเสีย ของแต่ละทางเลือกพร้อมทั้งประมาณราคาค่าก่อสร้าง (BOQ) ของแต่ละทางเลือกที่มีการศึกษาไว้ เพื่อประกอบการพิจารณาคัดเลือก

๖.๒.๔ การคัดเลือกระบบรวบรวมน้ำเสีย และระบบบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสม

ศึกษาและพิจารณาสรุปผลการคัดเลือกระบบที่เหมาะสม โดยพิจารณาเปรียบเทียบข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ผลกระทบจากการก่อสร้าง ความยุ่งยากและซับซ้อนระบบ เทคโนโลยีที่ใช้ของระบบ ราคาค่าก่อสร้าง การดำเนินงานด้านบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานบำรุงรักษาซ่อมแซม และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง(ถ้ามี)

๖.๒.๕ การศึกษาระบบการบริหารงาน

๑) ศึกษาวิเคราะห์และกำหนดรูปแบบของการบริหารงานที่เหมาะสมกับการดำเนินงานระบบรวบรวมน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนจัดทำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับองค์การบริหารดังกล่าว เช่น จำนวนและคุณสมบัติของบุคลากรที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการและการบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบ เป็นต้น

๒) ศึกษาวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการเดินระบบและดูแลบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย เช่น ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ เงินเดือนและค่าจ้าง ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าสาธารณูปโภค ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม และค่าวัสดุในการดำเนินงาน เป็นต้น

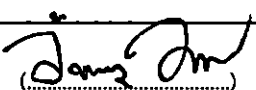
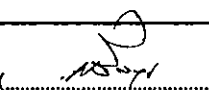
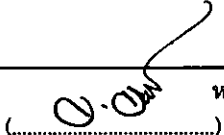
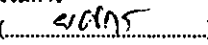
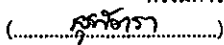
๓) เสนอแนะรูปแบบขององค์กรด้านการดำเนินงานบริหารจัดการระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย ระหว่างองค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรเอกชน และการบริหารร่วมระหว่างองค์กรของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน พร้อมทั้งเสนอแนะระบบบริหารงานที่เหมาะสมสำหรับเทศบาลนครลำปาง

๖.๒.๖ การศึกษาด้านเศรษฐศาสตร์และการเงิน

๑) ศึกษาด้านเศรษฐศาสตร์ เพื่อเปรียบเทียบทางเลือกของระบบรวบรวม และระบบบำบัดน้ำเสีย สำหรับใช้ประกอบการคัดเลือกที่เหมาะสม โดยวิธีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่ต่ำที่สุด (Least Cost Method) โดยพิจารณาค่าลงทุนรวมทั้งค่าติดตั้งอุปกรณ์ทดแทนตามอายุการใช้งานของอุปกรณ์เดิม ค่าดำเนินงาน และค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม โดยคำนึงถึงข้อจำกัดด้านทรัพยากรของเทศบาลนครลำปาง ตลอดจนผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับผลตอบแทนค่าใช้จ่าย (Benefit Cost Analysis) หรือค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพสูงสุด

๒) ศึกษาอัตราคืนทุน (Cost Recovery) ของระบบรวบรวม และระบบบำบัดน้ำเสีย โดยพิจารณาจากค่าลงทุน ค่าดำเนินการ และค่าบำรุงรักษาซ่อมแซม ตลอดจนอายุการใช้งานของระบบ และเสนอโครงสร้างอัตราค่าบริการบำบัดน้ำเสีย และเสนอวิธีการจัดเก็บค่าบริการที่เหมาะสม สำหรับเป็นรายได้ และค่าใช้จ่ายของเทศบาลนครลำปางในการดูแลและบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบ รวมทั้งเสนอแผนการเงินของโครงการ และขีดความสามารถทางการเงินของเทศบาลนครลำปาง

หน้า ๙

 นายวิชาญศักรินทร์ วงศ์มณี ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิงสุข นันทมณู กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายยศกร คำฟู กรรมการ	 นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	



๖.๒.๗ การรับฟังความคิดเห็นของประชาชน

เนื่องจากการดำเนินโครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง เป็นการดำเนินการที่อาจมีผลกระทบอย่างกว้างขวางต่อคุณภาพสิ่งแวดล้อม สุขอนามัย วิถีชีวิต หรือมีส่วนได้เสียเกี่ยวกับชุมชนท้องถิ่น จึงจำเป็นต้องจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลของโครงการให้ประชาชนทราบ และรับฟังความคิดเห็นของประชาชนก่อนเริ่มดำเนินการ โดยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน กำหนดให้ใช้วิธีการดังนี้

การจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อชี้แจงข้อมูลรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินการก่อสร้างโครงการ โดยให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงให้ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๘๐ คน โดยต้องครอบคลุมรายละเอียดดังนี้

๑) ประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ครั้งที่ ๑

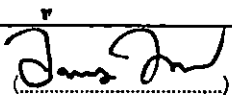
เป็นการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบข้อมูลโครงการ ประกอบด้วย ความเป็นมา วัตถุประสงค์ ขอบเขตการศึกษา แนวทางการศึกษา แผนการศึกษาโครงการ ข้อมูลพื้นฐานของโครงการรวมทั้งประเด็นปัญหาจากระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียเทศบาลนครลำปาง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและมีทัศนคติที่ดีต่อการดำเนินงานโครงการ โดยจัดการประชุมสถานที่โรงแรมภายในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง ระยะเวลาจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์การประชุมให้ประชาชนรับทราบ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง มีป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย จุดติดตั้งป้าย (ตามที่เทศบาลนครลำปางกำหนด) โดยมีการประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดประชุมไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๒) ประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ครั้งที่ ๒

เป็นการนำเสนอผลการออกแบบรายละเอียดของระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง ที่มีความเหมาะสมทางด้านวิศวกรรม เศรษฐศาสตร์ และสังคม เพื่อให้ประชาชนรับทราบ และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อประเด็นต่างๆ ในการก่อสร้างโครงการ และมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น โดยจัดการประชุมสถานที่โรงแรมภายในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง ระยะเวลาจัดการประชุมไม่น้อยกว่า ๑ วัน พร้อมทั้งมีการประชาสัมพันธ์การประชุมให้ประชาชนรับทราบ ไม่น้อยกว่า ๓ ช่องทาง มีป้ายประชาสัมพันธ์โครงการไม่น้อยกว่า ๕ ป้าย จุดติดตั้งป้าย (ตามที่เทศบาลนครลำปางกำหนด) โดยมีการประชาสัมพันธ์ก่อนการจัดประชุมไม่น้อยกว่า ๗ วัน

๖.๒.๘ การประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น

ศึกษาและประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น ที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการก่อสร้างและการดำเนินงานระบบระบายน้ำ ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย รวมทั้งเสนอแนะมาตรการแก้ไขปัญห เช่น ผลกระทบด้านการจราจรเนื่องจากการก่อสร้าง การเปลี่ยนแปลงการใช้ที่ดิน กลิ่นรบกวนจากระบบบำบัดน้ำเสีย ตลอดจนความเสื่อมโทรมของคุณภาพน้ำในแหล่งรองรับน้ำทิ้ง (แม่น้ำวัง) เป็นต้น และจัดทำรายงาน Environmental checklist จากผลการศึกษาความเหมาะสมของโครงการ

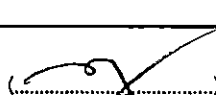

(.....)
นายวิษณุศักรินทร์ วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

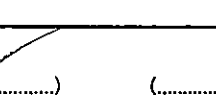
(.....) บ.ศ.ก.

นายยศกร คำฟู

กรรมการ


(.....)
นายอภิเชษฐ์ แด่บุรพา

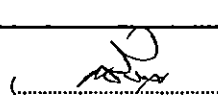
กรรมการ


(.....)
นางสาวนิงสุช นันทมณู

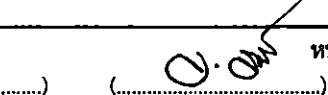
กรรมการ

(.....) นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ


(.....)
นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ


(.....)
นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ



๖.๓ การสำรวจและออกแบบรายละเอียด

สำรวจและออกแบบรายละเอียดองค์ประกอบต่าง ๆ ตามทางเลือกที่ได้คัดเลือกไว้และออกแบบเบื้องต้นไว้แล้ว โดยมีองค์ประกอบของโครงการครอบคลุมแผนการดำเนินโครงการระยะ ๒๐ ปี เช่น สถานีสูบน้ำ ท่อรวบรวมน้ำเสีย เป็นต้น

๖.๓.๑ องค์ประกอบที่จะต้องทำการออกแบบ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

- ๑) ระบบบำบัดน้ำเสียในปัจจุบันและแนวทางการเพิ่มประสิทธิภาพระบบบำบัดน้ำเสีย
- ๒) ระบบรวบรวมน้ำเสีย
- ๓) สถานีสูบน้ำ เครื่องสูบน้ำ และอุปกรณ์ประกอบ(หากมี)
- ๔) เขื่อนป้องกันการกัดเซาะ และปรับปรุงภูมิทัศน์(หากมี)
- ๕) บ่อดักน้ำเสีย และหรือ บ่อดักขยะ และหรือ บ่อ/อาคารผันน้ำ
- ๖) ถนน และหรือ ผิวจราจร และปรับปรุงภูมิทัศน์(หากมี)
- ๗) องค์ประกอบอื่น ๆ ตามความจำเป็น

๖.๓.๒ สำรวจข้อมูลด้านวิศวกรรม เพื่อใช้ในการออกแบบ ดังนี้

๑) สำรวจภูมิประเทศบริเวณภายในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง พื้นที่ก่อสร้างโครงการ องค์ประกอบของโครงการ โดยทำการสำรวจแนวระดับ เช่น ค่าระดับถนน ระบบระบายน้ำ เป็นต้น รวมทั้งสำรวจพื้นที่บ่อบำบัดน้ำเสีย สถานีสูบน้ำเสีย บ่อดักน้ำเสีย และจัดทำแผนที่ภาพถ่าย

๒) สำรวจแนวเขตที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง และสิ่งกีดขวางที่อาจเป็นอุปสรรคในการก่อสร้าง ที่อยู่ในแนวเขตขององค์ประกอบโครงการและบริเวณใกล้เคียง กรณีหากต้องมีการจัดซื้อที่ดินหรือขอใช้ที่ดินจากหน่วยงานอื่น ให้ทำการสำรวจและปกคลุมแนวเขตที่ดินด้วย

๓) ทำการเจาะสำรวจดินบริเวณพื้นที่โครงการ ไม่น้อยกว่า ๖ หลุม รวมทั้งเก็บตัวอย่างและทดสอบในห้องปฏิบัติการ

๔) สำรวจข้อมูลอื่น ๆ ที่จำเป็น (ถ้ามี) เพื่อประกอบการออกแบบ

๖.๓.๓ จัดทำเกณฑ์การออกแบบรายละเอียด

ให้ใช้หลักเกณฑ์ วิธีการ สูตร สมมติฐานต่างๆ ที่ใช้ในการคำนวณออกแบบส่วนต่าง ๆ ของงาน ตามมาตรฐานที่เป็นสากล หรือมาตรฐานภายในประเทศ หรือมาตรฐานที่เทศบาลนครลำปางยอมรับ และมีความเหมาะสมทางด้านวิศวกรรมและการใช้งาน โดยจะต้องคำนึงถึงความคงทน อายุการใช้งานที่เหมาะสม ความมีประสิทธิภาพ รวมทั้งเหมาะสมกับสภาพภูมิประเทศและภูมิอากาศของพื้นที่โครงการ

๖.๓.๔ การออกแบบรายละเอียดและจัดทำรายละเอียดซึ่งต้องมีความถูกต้องสมบูรณ์พร้อมใช้ในการนำไปจัดซื้อจัดจ้างและสามารถทำการก่อสร้างได้

การออกแบบรายละเอียดให้พิจารณาถึงความมั่นคงขององค์ประกอบ ความประหยัด และความเหมาะสมกับการใช้งาน การบำรุงรักษาซ่อมแซมหลังก่อสร้าง รายการคำนวณในการออกแบบจะต้องมีรายการครบถ้วน เช่น รายการคำนวณทางด้านชลศาสตร์ รายการคำนวณด้านงานระบบ รายการคำนวณโครงสร้าง เป็นต้น โดยต้องทำอย่างเป็นขั้นตอนโดยละเอียด ให้สามารถตรวจสอบได้โดยง่าย ค่าพารามิเตอร์ต่าง ๆ

(.....)
นายวิษณุ ศึกษภัทร วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

(.....)

นายศกร คำฟู

กรรมการ

(.....)
นายอภิเชษฐ์ แด่บุรพา

กรรมการ

(.....)

นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

(.....)
นางสาวคณิงสุ นันทมณู

กรรมการ

(.....)

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ

(.....)
นายอินทวัฒน์ อินทชัยศรี

กรรมการ



ที่ใช้จะต้องมีที่มาและเชื่อถือได้ มีการอ้างอิง การสำรวจออกแบบที่เกี่ยวข้องกับความมั่นคงแข็งแรง หรืองานเทคนิคเฉพาะอย่างจะต้องได้รับการรับรองจากวิศวกร สถาปนิก และวิศวกรผู้ชำนาญการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิของที่ปรึกษาซึ่งรับผิดชอบหรือสามารถรับรองคุณลักษณะเฉพาะ แบบและรายการของงานก่อสร้างเฉพาะอย่างนั้น ๆ วิศวกรของที่ปรึกษาจะต้องลงนามรับรองรายการคำนวณ แบบรายละเอียด และรายละเอียดประกอบแบบ โดยการลงนามรับรองจะต้องสอดคล้องกับข้อกำหนดในข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพควบคุมแต่ละระดับ การจัดทำแบบรายละเอียด ให้ใช้การเขียนแบบโดยโปรแกรม AUTOCAD เพื่อความสะดวกในการแก้ไขต่อไป อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๑) สารบัญแบบ

๒) ผังแสดงบริเวณที่ก่อสร้างระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียรวม พร้อมเส้นแสดงขอบเขตพื้นที่รวมทั้งรายละเอียดโดยรอบของพื้นที่ก่อสร้าง โดยแสดงรายละเอียด ชนิด ขนาด ความยาว ทิศทางการไหล ของท่อรวบรวมน้ำเสียที่มีอยู่เดิมกับระบบรวบรวมน้ำเสียใหม่ พร้อมตำแหน่งบ่อบำบัด บ่อดักน้ำเสีย สถานีสูบและสถานีสูบใหม่ (ถ้ามี)

๓) เส้นชั้นความสูง (Contour Line) ของพื้นที่ก่อสร้าง

๔) ผังระบบ (Layout Plan)

๕) ภาพแปลนระบบบำบัดน้ำเสีย โดยแสดงตำแหน่ง แบบแปลนของแต่ละหน่วยบำบัดขนาดต่าง ๆ รวมถึงแบบแปลนตำแหน่งการตอกเสาเข็ม (หากมี) และแบบแสดงการเสริมเหล็กของโครงสร้าง (ถ้ามี)

๖) ภาพหน้าตัดทางชลศาสตร์ (Hydraulic Profile) และ Flow Diagram ของระบบบำบัด

๗) มิติต่าง ๆ ขององค์ประกอบระบบ รวมทั้งชนิด ประเภทและขนาดของวัสดุ

๘) แสดงภาพหน้าตัด (Cross Section) ทั้งตามยาวและตามขวางขององค์ประกอบต่าง ๆ ตามสภาพพื้นที่จริงและแบบขยาย แนวท่อรวบรวมน้ำเสีย ระดับท้องที่ ความลาดเอียง ค่าระดับผิวถนน ค่าระดับตำแหน่งวางท่อรวบรวมน้ำเสีย แนวท่อรวบรวมน้ำเสีย ท่อระบายน้ำ พร้อมทิศทางการไหลของน้ำและเขื่อนป้องกันการกัดเซาะ โดยแยกให้ชัดเจน

๙) ผลการเจาะสำรวจชั้นดินโดยแสดงตำแหน่งหลุมเจาะ

๑๐) ระบบไฟฟ้าและระบบควบคุมอื่น ๆ พร้อมแสดงรายละเอียดงานของระบบ

๑๑) จัดทำรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น และจัดทำรายละเอียด โดยแยกประเภทของงาน ดังนี้

๑๑.๑ ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย

๑๑.๒ ถนน และหรือ ผิวจราจร พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (หากมี)

๑๑.๓ เขื่อนป้องกันการกัดเซาะ พร้อมปรับปรุงภูมิทัศน์ (หากมี)

๖.๓.๕ จัดทำแผนงานการก่อสร้างและการแบ่งงวดงานการก่อสร้าง

กำหนดระยะเวลาการก่อสร้างโครงการที่กระชับและมีความเป็นไปได้ โดยคำนึงถึงแผนงานโครงการ แผนการใช้งบประมาณ ลักษณะงาน สภาพพื้นที่ ฤดูกาล วิธีการใช้จ่ายงบประมาณ การใช้กำลังคนที่เหมาะสมและเทคนิคการก่อสร้าง การขอความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติดำเนินการ และระยะเวลาที่ใช้ในการก่อสร้าง โดยให้สอดคล้องกับข้อ ๖.๓.๔

นายวิษุฒิศักดิ์ วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

(.....)
นายศร คำฟู

กรรมการ

นายอภิเชษฐ์ ด้งบุรพา

กรรมการ

(.....)
นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

นางสาวคณิงสุ นันทมณู

กรรมการ

(.....)
นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ

นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ

หน้า ๑๒



๖.๓.๖ ประเมินราคาค่าก่อสร้าง การจัดซื้อหาอุปกรณ์และเครื่องจักรที่จำเป็น

๑) รายการประมาณการราคาจะต้องสอดคล้องกับแบบรายละเอียดและแจกแจงปริมาณงาน พร้อมค่าแรงโดยละเอียดทุกรายการ รวมทั้งค่าเรือขนส่งสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ (ถ้ามี) โดยอ้างอิงราคามาตรฐานของ ส่วนราชการตามแบบฟอร์มที่ส่วนราชการกำหนด

๒) แสดงรายละเอียดที่มาของราคาและรายการคำนวณอย่างละเอียด โดยให้เป็นไปตาม หลักเกณฑ์คำนวณราคากลางของส่วนราชการฉบับล่าสุดที่มีผลบังคับใช้

๓) เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่มีราคากลางปรากฏในราคามาตรฐานครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้าง ของสำนักงานประมาณ ต้องมีใบเสนอราคาจากผู้แทนจำหน่ายหรือผู้ผลิต อย่างน้อย ๓ ราย โดยราคาที่นำเสนอ ต้องเป็นราคาปัจจุบัน ไม่เกิน ๒ ปี

๖.๓.๗ จัดทำมาตรฐานการก่อสร้าง (Specification)

รายละเอียดประกอบแบบและมาตรฐานการก่อสร้างสำหรับวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องจักรและการก่อสร้างทั้งระบบ สำหรับการก่อสร้างทั้งระบบที่จะดำเนินการ โดยคำนึงถึงหลักปฏิบัติ กฎเกณฑ์ มาตรฐาน หรือรายละเอียดข้อกำหนดตามระเบียบของทางราชการ ทั้งนี้รวมถึงมาตรฐานอุปกรณ์ และเครื่องจักรที่จำเป็นต้องจัดซื้อจัดหาด้วย

๖.๓.๘ จัดทำเอกสารประกวดราคา

เอกสารประกวดราคา และเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดตามระเบียบของทางราชการ กำหนดให้ครบถ้วนสมบูรณ์ เพื่อให้สามารถนำไปจัดซื้อจัดจ้างของ เทศบาลนครลำปาง ต่อไปได้

๖.๓.๙ จัดทำคู่มือการดำเนินการและการบำรุงรักษาซ่อมแซมส่วนประกอบต่าง ๆ

ที่ได้ออกแบบรายละเอียดและแนะนำให้จัดซื้อจัดหา อย่างน้อยต้องแสดงรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ภาพรวมของระบบ (System Overview)

๒. ขั้นตอนและวิธีการเดินระบบบำบัดน้ำเสีย และการควบคุมเครื่องจักรอุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้ง วิธีการติดตามผลการดำเนินงานของระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย

๓. วิธีการบำรุงรักษา ซึ่งต้องแสดงถึงการบำรุงรักษาซ่อมแซมท่อรวบรวมน้ำเสีย บ่อพักน้ำเสีย บ่อดักน้ำเสีย สถานีสูบลift (ถ้ามี) รวมถึงการซ่อมบำรุงที่จะต้องดำเนินการเป็นประจำตามอายุการใช้งานของแต่ละชิ้นส่วน และการซ่อมใหญ่ (Overhaul) ของอุปกรณ์เครื่องจักรต่าง ๆ

๖.๓.๑๐ จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องของโครงการ

ที่ปรึกษาจะต้อง จัดทำร่างเอกสารที่เกี่ยวข้องในการปรับปรุงเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ รวบรวมน้ำเสียเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนรวมของเทศบาลนครลำปาง นำไปสู่การแก้ไขปัญหาในเขต เทศบาลนครลำปาง เพื่อให้สามารถรองรับน้ำเสียที่ครอบคลุมพื้นที่เทศบาลนครลำปาง อาทิ ร่างนโยบาย หรือ แผนแม่บท หรือยุทธศาสตร์ การบริหารจัดการน้ำเสีย ร่างข้อเสนอโครงการฯ ร่างแผนการบริหารจัดการ โครงการ และเอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการของงบประมาณ

นายวิชิตกิต วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

(.....)

นายศุภกร คำฟู

กรรมการ

นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา

กรรมการ

(.....)

นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

นางสาวคณิงสุ นันทมณู

กรรมการ

(.....)

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ

นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ

หน้า ๑๓



๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน

ระยะเวลาดำเนินการทั้งหมด ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๘. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะส่งมอบและงวดงานที่ส่งมอบ กำหนดระยะเวลาดำเนินงาน ทั้งสิ้น ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ระหว่างการศึกษาที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายงานตามกำหนด มีรายละเอียด ดังนี้

๑) งวดงานที่ ๑ รายงานขั้นต้น (Inception Report)

เล่มรายงานขั้นต้น (Inception Report) ส่งภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญาจ้าง ประกอบด้วย นำเสนอขั้นตอนและวิธีการศึกษา ข้อมูลสภาพทั่วไปเทศบาลนครลำปาง ข้อมูลสภาพปัจจุบันของระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียเดิม แนวทางและวิธีการศึกษา แผนการดำเนินงานทั้งหมดของโครงการ รายงานนี้จัดเตรียมเป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลผลงานทั้งหมดลงใน Flash Drive ในรูปแบบ PDF File และ MS Office จำนวน ๕ ชุด

๒) งวดงานที่ ๒ รายงานฉบับกลาง (Interim Report)

เล่มรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ส่งภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง รายงานนี้ประกอบด้วย ผลการศึกษาประชากร ปริมาณและลักษณะสมบัติของน้ำเสีย และระบบรวบรวมน้ำเสียปัจจุบัน สภาพปัญหาของระบบรวมน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียปัจจุบัน ประสิทธิภาพของระบบบำบัดน้ำเสีย แนวทางการออกแบบปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย การออกแบบเบื้องต้นและการคัดเลือกระบบที่เหมาะสม แผนการดำเนินงานขั้นต่อไป รายงานนี้จัดเตรียมเป็นภาษาไทย จำนวน ๒๐ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลผลงานทั้งหมดลงใน Flash Drive ในรูปแบบ PDF File และ MS Office จำนวน ๕ ชุด

๓) งวดงานที่ ๓ ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report)

ส่งภายใน ๒๑๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง รายงานนี้ประกอบด้วย

- เล่มร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๒๐ เล่ม
- เล่มร่างแบบรายละเอียดระบบระบายน้ำและระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสียของเทศบาลนครลำปาง จัดทำเป็นแบบรายละเอียด ขนาดกระดาษ A๓ จำนวน ๒๐ เล่ม
- เล่มร่างรายการประมาณราคา จำนวน ๒๐ เล่ม
- พร้อมบันทึกข้อมูลผลงานทั้งหมดลงใน Flash Drive ในรูปแบบ AutoCAD File PDF File และ MS Office จำนวน ๕ ชุด

(.....)
นายวิชิตกัณฑ์ วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

(.....)

นายศร คำฟู

กรรมการ

(.....)
นายอภิเชษฐ์ แต๋บุรพา

กรรมการ

(.....)

นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

(.....)
นางสาวคณิงสุ นันทมณู

กรรมการ

(.....)

นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ

(.....)
นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ



๔) งวดงานที่ ๔ รายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

ส่งภายใน ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง รายงานนี้ประกอบด้วย

- เล่มรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย จัดทำด้วยกระดาษขนาด A๓ จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มรายการประมาณราคา จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มรายงานการคำนวณประกอบแบบ จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มเอกสารประกอบการประกาศประกวดราคา จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มมาตรฐานการก่อสร้าง จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มคู่มือการดำเนินการและบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย จำนวน ๓๐ เล่ม
- เล่มเอกสารประกอบการออกแบบ (Design Note) จำนวน ๓๐ เล่ม
- External Hard Disk พร้อมบันทึกข้อมูลผลงานทั้งหมดลงใน รูปแบบไฟล์ Auto CAD File PDF File และ MS Office จำนวน ๓ ชุด

๕. เงื่อนไขการชำระเงิน

การจ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภายใต้การดำเนินงานของเทศบาลนครลำปาง สำหรับ โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวม และระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง โดยมีงวดการชำระเงินแบ่งเป็น ๕ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) (ตาม ข้อ ๘.๑) และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาได้มีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) (ตาม ข้อ ๘.๒) และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาได้มีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

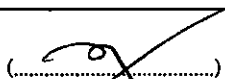
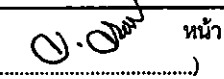
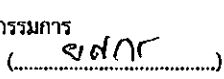
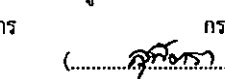
งวดที่ ๓ ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) (ตาม ข้อ ๘.๓) และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาได้มีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) ร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) (ตาม ข้อ ๘.๔) และคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาได้มีมติตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้ การส่งมอบงานในแต่ละงวด จะต้องทำการส่งมอบงวดงานเป็นไปตามลำดับ โดยลำดับงวดงานก่อนหน้าต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจการจ้างก่อน ห้ามมิให้ส่งคว้งวดงาน

๑๐. งบประมาณที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณจำนวน ๗,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

 นายวิชิตกิต วงศ์มณี ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แท้บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิงสุข นันทมณู กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายชัยพร คำฟู กรรมการ	 นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุพัตรา ทองแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	หน้า ๑๕



๑๑. การพิจารณาสิทธิปรับ

ในกรณีที่ที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในเงื่อนไขของสัญญา และผู้ว่าจ้างมิได้บอกเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน เป็นจำนวนเงิน ร้อยละ ๐.๑๐ (ร้อยละศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของวงเงินค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา นับถัดจากวันที่พ้นกำหนดตามเงื่อนไขของสัญญา จนถึงวันที่ที่ปรึกษาดำเนินงานแล้วเสร็จ และเทศบาลนครลำปางได้ตรวจรับงานแล้ว และในระหว่างที่ยังมิได้บอกเลิกสัญญานั้น หากเห็นว่าที่ปรึกษาไม่สามารถปฏิบัติงานตามสัญญาต่อไปได้ เทศบาลนครลำปางสามารถสงวนสิทธิ์บอกเลิกสัญญาได้

๑๒. หลักประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาในแต่ละงวดของโครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง ผู้ว่าจ้าง จะหักเงินค่าจ้างจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นหลักประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้เทศบาลนครลำปาง ทั้งนี้เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษา ภายใน ๓๐ วัน (สามสิบ) นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญานี้แล้ว

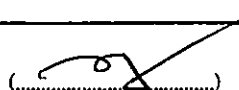
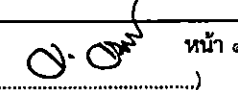
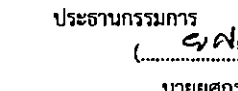
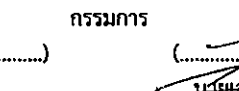
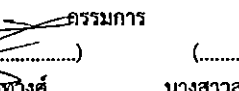
ที่ปรึกษาจะพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญา เมื่อได้มีการนำผลการศึกษาคความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปางไปดำเนินการก่อสร้างจนแล้วเสร็จ หรือในกรณีที่มิได้นำผลการศึกษาคความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปางนี้ไปดำเนินการในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างก่อสร้างจนแล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวง เมื่อพ้นระยะเวลา ๓ ปี นับถัดจากวันที่มีการรับมอบงานตามสัญญา

๑๓. การจ้างช่วง

ที่ปรึกษาจะต้องไม่เอางานทั้งหมดหรือแต่บางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกทอดหนึ่ง เว้นแต่การจ้างช่วงงานแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน การที่ผู้ว่าจ้างได้อนุญาตให้จ้างช่วงงานแต่บางส่วนดังกล่าวนี้ ไม่เป็นเหตุให้ที่ปรึกษาหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้และที่ปรึกษาจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับช่วงงานหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับช่วงงานนั้นทุกประการ

กรณีที่ปรึกษาไปจ้างช่วงงานแต่บางส่วนโดยฝ่าฝืนความในวรรคหนึ่ง ที่ปรึกษาต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

หน้า ๑๖

 นายวิสุทธิศักดิ์ วงศ์มณี ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แต๋บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิงสุช นันทมภู กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายศกร คำฟู กรรมการ	 นายเสกสรรค์ จันทร์วงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	



๑๔. การโอนสิทธิตามสัญญา

ที่ปรึกษาจะต้องไม่โอนสิทธิประโยชน์ใด ๆ ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้อื่นโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน เว้นแต่การโอนสิทธิที่จะรับเงินค่าจ้างตามสัญญานี้

๑๕. สถานที่ส่งมอบงาน

สำนักงานเทศบาลนครลำปาง เลขที่ ๒๔๖ ถนนฉัตรไชย ตำบลสบตุ๋ย อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ๕๒๑๐๐

๑๖. การยื่นข้อเสนอโครงการ

ให้เป็นไปตามประกาศของเทศบาลนครลำปาง

๑๗. การจัดทำข้อเสนอโครงการ

ผู้ยื่นข้อเสนอจัดทำข้อเสนอปิดผนึกให้เรียบร้อย โดยแยกเป็น ๒ ซอง ดังนี้

ซองที่ ๑ ให้บรรจุเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพและเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา จำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึก (รายละเอียดดัง ๑๗.๑)

ซองที่ ๒ ข้อเสนอด้านราคา พร้อมลงนามและประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ให้เรียบร้อยจำนวน ๘ ชุด ประกอบด้วย ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๗ ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึก (รายละเอียดดัง ๑๗.๒)

ยื่นต่อประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ตามวันและเวลาที่กำหนด โดยระบุหน้าซองถึงประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมระบุชื่อโครงการที่ว่าจ้างนี้ พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

๑๗.๑ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

(๑) ข้อเสนอด้านคุณภาพ ประกอบด้วย

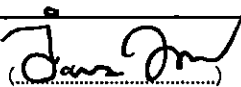
๑. แนวทางและวิธีการศึกษาตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด แผนการดำเนินงาน แผนการส่งงาน รูปแบบเทคนิค วิธีการดำเนินงาน ตามขอบเขตในข้อกำหนดการดำเนินงาน

๒. ประวัติ ผลงาน และประสบการณ์ขององค์กรหรือหน่วยงานของผู้ยื่นข้อเสนอโครงการ โดยเสนอรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาความเหมาะสม และออกแบบรายละเอียดระบบระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย หรือระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนที่เชื่อถือได้ ซึ่งต้องแสดงผลค่าผลงาน จำนวนผลงาน ปีที่ดำเนินการแล้วเสร็จ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

๓. รายชื่อ คุณวุฒิ วุฒิการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ และ จำนวนผลงานของบุคลากรที่จะร่วมดำเนินโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(๒) เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑. เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษาหนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษากับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

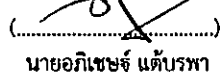

นายวิษณุศักดิ์ วัฒนศิริ

ประธานกรรมการ

(.....) ๑๘๐๐

นายยศกร คำฟู

กรรมการ


นายอภิเชษฐ์ แด่บุรพา

กรรมการ

(.....) ๑๘๐๐

นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

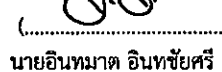

นางสาวคณิงสุ นันทนภ

กรรมการ

(.....) ๑๘๐๐

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ


นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ



๒. มหาวิทยาลัยของรัฐให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย และรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

๓. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ มอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองานแทน

การพิจารณาข้อเสนอโครงการ เทศบาลนครลำปาง จะยึดถือหลักเกณฑ์และความเหมาะสม ทางด้านคุณภาพ ความเหมาะสมทางด้านบุคลากร ประสบการณ์ และจำนวนผลงานเป็นหลัก

๑๗.๒ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาท สอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ โดยแสดงรายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จะใช้ในการศึกษาตามรายละเอียดของโครงการนี้ต่อ เทศบาลนครลำปาง ดังนี้

๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุนต่าง ๆ โดยแสดงรายละเอียด จำนวน คน - เดือน และอัตราจ้างของแต่ละคน

๒) รายละเอียดค่าใช้จ่ายตรงด้านต่าง ๆ ของผู้รับจ้าง เช่น ค่าใช้จ่ายภาคสนาม เป็นต้น

๓) รายละเอียดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เกี่ยวกับเครื่องมืออุปกรณ์ที่ใช้ในโครงการ

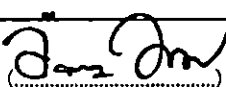
ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระบุเวลายื่นราคา เทศบาลนครลำปาง จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ เทศบาลนครลำปางกำหนด

ในรายการ (๑-๓) ให้แสดงทั้งรายละเอียดปริมาณและอัตราต่อหน่วย (Unit Costs) และให้แสดง ยอดรวมของทุกขั้นตอน ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร หากตัวเลขและตัวอักษรไม่ตรงกัน ให้ถือตัวอักษรเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

๑๘. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาข้อเสนอ

เทศบาลนครลำปาง จะพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพของผู้ยื่นข้อเสนอทุกราย และผู้ยื่นข้อเสนอที่ผ่าน เกณฑ์ด้านคุณภาพแล้ว และคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด ตามที่กำหนด ไว้ในมาตรา ๗๐ และมาตรา ๗๖ ของพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๗ งานจ้างที่ปรึกษา โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพดังนี้

๑๘.๑ ในการพิจารณาคัดเลือก เทศบาลนครลำปางจะพิจารณาผลงานและประสบการณ์ วิธีการดำเนินงานและแผนการดำเนินงาน บุคลากรหลัก ความพร้อมในด้านเครื่องมือและอุปกรณ์ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อโครงการ เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก เกณฑ์ด้านคุณภาพ แสดงในตารางที่ ๑ (เกณฑ์การคัดเลือกด้านคุณภาพ) และ ด้านราคา แสดงในตารางที่ ๒ (เกณฑ์การคัดเลือกด้านราคา) โดยการ คัดคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา โดยกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพและ ด้านราคา มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา) ดังนี้


นายวิสุทธิภัทร วงศ์มณี

ประธานกรรมการ

(.....) ขสท

นายยศกร คำฟู
กรรมการ


นายอภิเชษฐ์ แต่บุรพา

กรรมการ

(.....) นายเสวก จันทวงศ์

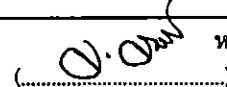
กรรมการ


นางสาวคณิงสุ นันททอง

กรรมการ

(.....) นางสาวสุพัตรา

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
กรรมการและเลขานุการ


นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ



- คะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐
- คะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐

๑๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก จะต้องได้คะแนนจากการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ ของคะแนนทั้งหมดด้านคุณภาพ เพื่อเปิดซองข้อเสนอด้านราคาต่อไป

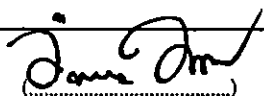
๑๘.๓ ข้อเสนอทั้งหมดในการคัดเลือกถือเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลนครลำปาง ซึ่งเทศบาลนครลำปาง ขอสงวนสิทธิ์ ในการนำไปใช้ประโยชน์หรือดัดแปลงเพิ่มเติม เพื่อใช้ประโยชน์ในกิจการของเทศบาลนครลำปาง ต่อไป โดยไม่ถือเป็นการลอกเลียนหรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอ และไม่มีภาระต้องจ่าย ค่าตอบแทนใด ๆ แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ

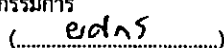
๑๘.๔ เทศบาลนครลำปาง ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดได้รับการคัดเลือก โดยผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้าร่วมในการคัดเลือกไม่มีสิทธิ์โต้แย้งหรือเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

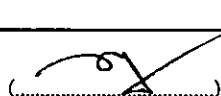
๑๘.๕ เทศบาลนครลำปาง ขอสงวนสิทธิ์ที่จะว่าจ้างหรือไม่ว่าจ้างผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งรายใดหรือ ยกเลิกทั้งหมดก็ได้ โดยไม่มีการชี้แจงใด ๆ และจะไม่รับผิดชอบค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ตารางที่ ๑ เกณฑ์การคัดเลือกด้านคุณภาพ

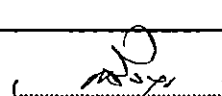
ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ผลงานและประสบการณ์ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน		
๑.๑	มูลค่าผลงานด้านการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบระบายน้ำ ระบบรวบรวมน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนที่เชื่อถือได้ หรืองานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีผลงานอย่างน้อย ๑ ผลงาน ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ มีมูลค่า ค่าจ้างในส่วนที่รับผิดชอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของงบประมาณโครงการนี้ โดยแสดงสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานหรือหนังสือส่งงานงวดสุดท้าย หรือ เอกสารอื่น ๆ ที่แสดงให้เห็นว่าได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ๑) หลักเกณฑ์การหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน (๑) กรณีมีมูลค่าสัญญาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างโครงการนี้ ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๒ (๒) กรณีมีมูลค่าสัญญาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยร้อยละ ๔๕ ของค่าจ้างโครงการนี้ ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๔ (๓) กรณีมีมูลค่าสัญญาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยร้อยละ ๖๐ ของค่าจ้างโครงการนี้ ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๖ (๔) กรณีมีมูลค่าสัญญาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยร้อยละ ๗๕ ของค่าจ้างโครงการนี้ ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๘ (๕) กรณีมีมูลค่าสัญญาที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยร้อยละ ๙๐ ของค่าจ้างโครงการนี้ ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐ ๒) คะแนนที่ได้ = คะแนนเต็ม x ตัวคูณ	๑๕.๐	


นายวิชิตศักดิ์ วัฒนชัย
ประธานกรรมการ

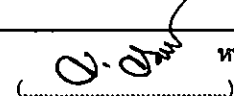

นายศกร คำฟู
กรรมการ


นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา
กรรมการ


นายเสวก จันทวงศ์
กรรมการ


นางสาวคณิสสุ นันทพมภู
กรรมการ


นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
กรรมการและเลขานุการ


นายอินทมาต อินทชัยศรี
กรรมการ



ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.๒	จำนวนผลงานด้านการศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบระบายน้ำระบบรวบรวมน้ำเสีย ระบบบำบัดน้ำเสียชุมชนที่เชื่อถือได้ หรืองานที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีผลงานอย่างน้อย ๑ ผลงาน ที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานราชการ มีมูลค่าจ้างในส่วนที่รับผิดชอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของงบประมาณโครงการนี้ โดยแสดงสัญญาจ้างหรือหนังสือรับรองผลงานหรือหนังสือส่งงานงวดสุดท้าย หรือเอกสารอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นว่าได้ดำเนินโครงการแล้วเสร็จ ๑) หลักเกณฑ์การหลักเกณฑ์ในการให้คะแนน (๑) กรณีมีจำนวนผลงาน ๒ ผลงานขึ้นไป ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๒ (๒) กรณีมีจำนวนผลงาน ๔ ผลงานขึ้นไป ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๔ (๓) กรณีมีจำนวนผลงาน ๖ ผลงานขึ้นไป ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๖ (๔) กรณีมีจำนวนผลงาน ๘ ผลงานขึ้นไป ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๘ (๕) กรณีมีจำนวนผลงาน ๑๐ ผลงานขึ้นไป ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐ ๒) คะแนนที่ได้ = คะแนนเต็ม x ตัวคูณ	๓๕.๐	
	รวมคะแนนด้านผลงานและประสบการณ์	๕๐.๐	
๒	วิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน		
๒.๑	แนวทาง ขั้นตอน แนวคิดการออกแบบ วิธีการดำเนินงาน แสดงรายละเอียดแนวทาง ขั้นตอน แนวคิดการออกแบบ วิธีการดำเนินการ มีรายละเอียดครบถ้วนตรงตามขอบข่ายการศึกษาของโครงการ ๑) หลักเกณฑ์ในการพิจารณา มีเนื้อหาตามที่กำหนด ดังนี้ (๑) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมากที่สุด ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐ (๒) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมาก ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๗๕ (๓) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติปานกลาง ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๕ (๔) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติน้อย ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๒๕ (๕) กรณีไม่มีเนื้อหา ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐ ๒) คะแนนที่ได้ = คะแนนเต็ม x ตัวคูณ	๑๐.๐	

นายวิษณุศักดิ์ วกัฒณี

ประธานกรรมการ

(.....)

นายยศกร คำฟู

กรรมการ

นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา

กรรมการ

(.....)

นายเสวก จันทวงศ์

กรรมการ

นางสาวคณิงสุ นันทมณู

กรรมการ

(.....)

นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์

กรรมการและเลขานุการ

นายอินทมาต อินทชัยศรี

กรรมการ



ลำดับที่	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒.๒	แผนการดำเนินงาน และแผนการส่งผลงาน ๑) แผนการดำเนินงาน ที่แสดงให้เห็นการทำงานในช่วงระยะเวลาต่าง ๆ ที่เหมาะสม เป็นไปตามกำหนดเวลาที่กำหนด (๑) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมากที่สุด ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐ (๒) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมาก ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๗๕ (๓) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติปานกลาง ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๕ (๔) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติน้อย ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๒๕ (๕) กรณีไม่มีเนื้อหา ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐	๑๐.๐	
	(๒) คะแนนที่ได้ = คะแนนเต็ม x ตัวคูณ		
	๒) แผนการส่งงาน ที่แสดงให้เห็นการทำงานในช่วงระยะเวลาต่าง ๆ ที่เหมาะสม สอดคล้องกับงวดงานที่กำหนดเวลาที่ต้องการ (๑) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมากที่สุด ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐ (๒) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติมาก ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๗๕ (๓) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติปานกลาง ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๕ (๔) กรณีมีเนื้อหาชัดเจน ครบถ้วน เหมาะสม และเป็นไปได้ในทางปฏิบัติน้อย ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๒๕ (๕) กรณีไม่มีเนื้อหา ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐	๑๐.๐	
	(๒) คะแนนที่ได้ = คะแนนเต็ม x ตัวคูณ		
	รวมคะแนนด้านวิธีการดำเนินงาน และแผนการดำเนินงาน	๓๐.๐	

นายวิชัยดิษฐ์ วัฒนชัย
ประธานกรรมการนายศกร คำฟู
กรรมการนายอภิเชษฐ์ แด่บุรพา
กรรมการนายเสวก จันทวงศ์
กรรมการนางสาวคณิสสุ นันทมฤ
กรรมการนางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
กรรมการและเลขานุการนายอินทมาต อินทชัยศรี
กรรมการ



ตารางที่ ๑ เกณฑ์การคัดเลือกด้านคุณภาพ (ต่อ)

ลำดับ ที่	เกณฑ์การคัดเลือก					คะแนน เต็ม	ค่าตัวคูณ*				คะแนน ที่ได้
๓	บุคลากร คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน						๑)	๒)	๓)	๔)	
๓.๑	คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก										
	ตำแหน่ง	สาขาวิชาชีพ	ระดับ การศึกษา	ใบอนุญาต ประกอบ วิชาชีพ	ประสบการณ์ (ปี)						
๑)	ผู้จัดการโครงการ	สาขาการจัดการ สิ่งแวดล้อม หรือ วิศวกรรม สิ่งแวดล้อม หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาเอก		๑๐ ปีขึ้นไป	๕					
๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้าน การจัดการน้ำเสีย	สาขาวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม หรือ สาขาที่เกี่ยวข้อง	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาโท	สามัญ ขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๕					
๓)	วิศวกรสิ่งแวดล้อม	สาขาวิศวกรรม สิ่งแวดล้อม	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ภาคี ขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๓					
๔)	วิศวกรโยธา	สาขาวิศวกรรมโยธา	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี	สามัญ ขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๓					
๕)	วิศวกรไฟฟ้า	สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ภาคี ขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๒					
๖)	วิศวกรเครื่องกล	วิศวกรรมเครื่องกล	ไม่ต่ำกว่า ปริญญาตรี	ภาคี ขึ้นไป	๑๐ ปีขึ้นไป	๒					
รวมคะแนนด้านบุคลากร						๒๐.๐					
หลักเกณฑ์การให้คะแนนบุคลากร											
๑. *ค่าตัวคูณ											
๑) สาขาวิชาชีพ											
(๑) กรณีวุฒิการศึกษาตรงกับสาขาวิชาชีพที่กำหนด ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐											
(๒) กรณีวุฒิการศึกษาเกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่กำหนด ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๕											
๒) ประสบการณ์ นับจากวันที่จบการศึกษาในระดับการศึกษาที่กำหนด ถึงปัจจุบัน											
(๑) กรณีมีประสบการณ์ เท่ากับ ๑๐ ปี ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๕											
(๒) กรณีมีประสบการณ์ ตั้งแต่ ๑๑ ปี ถึง ๑๕ ปี ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๗											
(๓) กรณีมีประสบการณ์ ตั้งแต่ ๑๖ ปี ขึ้นไป ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐											
๓) ผลงานตามวิชาชีพ นับจำนวนผลงานที่มีตำแหน่งสอดคล้องกับตำแหน่งที่เสนอ											
(๑) กรณีมีจำนวนผลงาน ตั้งแต่ ๑ ถึง ๓ ผลงาน ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๕											
(๒) กรณีมีจำนวนผลงาน ตั้งแต่ ๔ ถึง ๕ ผลงาน ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๐.๗											
(๓) กรณีมีจำนวนผลงาน มากกว่า ๕ ผลงาน ได้ตัวคูณคะแนนเท่ากับ ๑.๐											

นายวิชญ์วิศกร วัฒนศิริ
ประธานกรรมการ

นายอภิเชษฐ์ แต้วบุรพา
กรรมการ

นางสาวคณิงสุ นันทม
กรรมการ

นายอินทมาต อินทชัยศรี
กรรมการ

หน้า ๒๒

นายศกร คำฟู
กรรมการ

นายเสวก จันทวงศ์
กรรมการ

นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
กรรมการและเลขานุการ



ลำดับ ที่	เกณฑ์การคัดเลือก	คะแนน เต็ม	ค่าตัวคูณ*				คะแนน ที่ได้
๓	บุคลากร คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน		๑)	๒)	๓)	๔)	
๓.๑	คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก						
	๔) วุฒิการศึกษา ลำดับที่ ๑) มีวุฒิการศึกษาตรงกับที่กำหนด ได้ตัวคูณคะแนน เท่ากับ ๑.๐ ลำดับที่ ๒) - ๒) (๑) กรณีวุฒิการศึกษาตรงกับที่กำหนด ได้ตัวคูณคะแนน เท่ากับ ๐.๗ (๒) กรณีวุฒิการศึกษาระดับที่สูงกว่าที่กำหนด ได้ตัวคูณคะแนน เท่ากับ ๑.๐						
	๒. คะแนนที่ได้ = ((คะแนนเต็ม x ตัวคูณสาขาวิชาชีพ)+(คะแนนเต็ม x ตัวคูณประสบการณ์) +(คะแนนเต็ม x ตัวคูณผลงาน)+(คะแนนเต็ม x ตัวคูณวุฒิการศึกษา))/๔						

ตารางที่ ๒ เกณฑ์การคัดเลือกด้านราคา คะแนนเต็มด้านราคา ๑๐๐ คะแนน

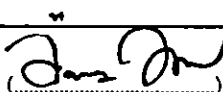
เกณฑ์การคัดเลือกด้านราคา	คะแนน
๑) ผู้ที่เสนอราคาต่ำสุด	๑๐๐
๒) ผู้เสนอราคารายอื่นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้ $100 - \left(\frac{\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอต่ำสุด}}{\text{ราคาของผู้เสนอต่ำสุด}} \times 100 \right) = \dots\dots \text{คะแนน}$	

๑๙. สิทธิและหน้าที่ของที่ปรึกษา

๑๙.๑ ที่ปรึกษาจะต้องใช้ความชำนาญ ความระมัดระวัง และความขยันหมั่นเพียรในการปฏิบัติงานตามสัญญาอย่างมีประสิทธิภาพ และจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปตามมาตรฐานของวิชาชีพที่ยอมรับนับถือกันโดยทั่วไป

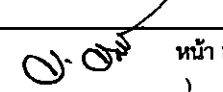
๑๙.๒ ค่าจ้างซึ่งเทศบาลนครลำปางจะชำระแก่ที่ปรึกษา เป็นค่าตอบแทนเพียงอย่างเดียวเท่านั้นซึ่งที่ปรึกษาจะได้รับเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ที่ปรึกษาจะต้องไม่รับค่านายหน้าทางการค้า ส่วนลด เบี้ยเลี้ยง เงินช่วยเหลือหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าทางตรงหรือโดยอ้อม หรือสิ่งตอบแทนใดๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสัญญานี้ หรือที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญานี้

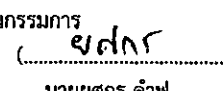
หน้า ๒๓

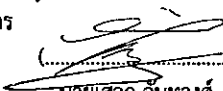

 นายวิษณุศักดิ์พร วงศ์ณิ
 ประธานกรรมการ

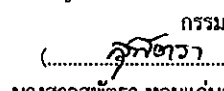

 นายอภิเชษฐ์ แต่บุรพา
 กรรมการ


 นางสาวคณิงสุข นันทขมภู
 กรรมการ


 นายอินทมาต อินทชัยศรี
 กรรมการ


 นายศกร คำฟู
 กรรมการ


 นายเสวก จันทวงศ์
 กรรมการ


 นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์
 กรรมการและเลขานุการ



๑๙.๓ ที่ปรึกษาจะต้องไม่มีผลประโยชน์ใดๆ ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในเงินสิทธิ เงินบำเหน็จ หรือ ค่านายหน้าใดๆ ที่เกี่ยวกับการนำวัสดุสิ่งของหรือกรรมวิธีใดๆ ที่มีทะเบียนสิทธิบัตรหรือได้รับการคุ้มครอง ทางทรัพย์สินทางปัญญาหรือตามกฎหมายอื่นใดมาใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ เว้นแต่คู่สัญญาทั้งสองฝ่าย จะได้ตกลงกันเป็นหนังสือว่าที่ปรึกษาอาจจะได้ผลประโยชน์หรือเงินเช่นนั้นได้

๑๙.๔ บรรดางานและเอกสารที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้ถือเป็นความลับและให้ตกเป็น กรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดางานและเอกสารดังกล่าวให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาอาจเก็บสำเนาเอกสารไว้กับตนได้แต่ต้องไม่นำข้อความในเอกสารนั้นไปใช้ โดยไม่ได้รับความยินยอม ล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๙.๕ ผู้ว่าจ้างเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์หรือสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงสิทธิใด ๆ ในผลงานที่ที่ปรึกษา ได้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว และที่ปรึกษาจะนำผลงาน และหรือรายละเอียดของงานตาม สัญญานี้ ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่น นอกเหนือจากที่ได้ระบุไว้ในสัญญานั้นไม่ได้ เว้นแต่ได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

๑๙.๖ บรรดาเครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลาย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้จัดให้ที่ปรึกษาใช้หรือ ซึ่งที่ปรึกษาซื้อได้ด้วยทุนทรัพย์ของผู้ว่าจ้าง หรือซึ่งผู้ว่าจ้างเป็นผู้จ่ายค่าใช้จ่ายให้ ถือว่าเป็นกรรมสิทธิ์ของ ผู้ว่าจ้างและต้องทำข้อความและเครื่องหมายที่แสดงว่าเป็นของผู้ว่าจ้างไว้ที่ทรัพย์สินดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ที่ปรึกษาต้องใช้เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตามระเบียบของผู้ว่าจ้างหรือ ของทางราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อกิจการที่เกี่ยวกับการจ้างที่ปรึกษาเท่านั้น

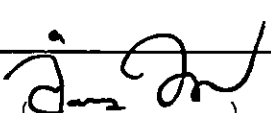
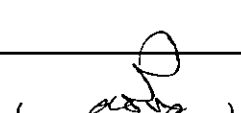
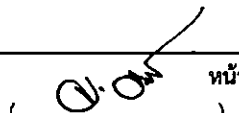
เมื่อที่ปรึกษาทำงานเสร็จหรือมีการเลิกสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องทำบัญชีแสดงรายการ เครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ทั้งหลายข้างต้นที่คงเหลืออยู่ และจัดการโยกย้ายไปเก็บตามคำสั่งผู้ว่าจ้างโดยพลัน ที่ปรึกษาต้องดูแลเครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเหมาะสมตลอดเวลาที่ครอบครอง และต้องคืน เครื่องมือเครื่องใช้และวัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวให้ครบถ้วนในสภาพดีตามความเหมาะสม แต่ไม่ต้องรับผิดชอบ สำหรับความเสื่อมสภาพจากการใช้งานตามปกติ

๑๙.๗ ที่ปรึกษาจะจัดให้มีบุคลากรที่มีความรู้และความชำนาญงานมาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับ สภาพการปฏิบัติงานตามสัญญานี้และให้สอดคล้องกับขอบเขตของงานของที่ปรึกษาตามที่ปรากฏในเอกสาร แนบท้ายสัญญา การเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้าง เท่านั้น

๑๙.๘ ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างพิจารณาเห็นว่า การดำเนินงานของบุคลากรที่ที่ปรึกษาจัดหาจะก่อให้เกิด ความเสียหายแก่งานตามสัญญานี้ ไม่ว่าในกรณีใดก็ตามผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะให้ที่ปรึกษาเปลี่ยนบุคลากรที่ ก่อให้เกิดความเสียหายหรือบุคลากรทั้งหมดนั้นได้ และที่ปรึกษาต้องดำเนินการตามความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยเร็ว

การเปลี่ยนบุคลากรตามความในวรรคก่อน ที่ปรึกษาจะต้องเสนอรายชื่อบุคลากรที่จะปฏิบัติงาน แทนนั้น ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน

หน้า ๒๔

 นายวิชิตกิต์ วงศ์มณี ประธานกรรมการ (.....) นายศกร คำฟู กรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แต่บุรพา กรรมการ (.....) นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวกนิษฐ นันทมณู กรรมการ (.....) นางสาวสุพัตรา หอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ (.....)
---	--	---	--



๑๙.๙ ระหว่างสัญญาหรือภายในข้อผูกพันตามสัญญา ที่ปรึกษาจะต้องร่วมกับเทศบาลนครลำปางในการชี้แจง ทำความเห็นและปรับปรุงแก้ไขเอกสารประกวดราคาในขั้นตอนการจัดเตรียมการของงบประมาณ หากมีความจำเป็นต้องมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับงบประมาณหรือรายละเอียดอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้มาซึ่งงบประมาณ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการแก้ไขแบบรูปรายการและการประมาณการราคา (BOQ) ขั้นตอนการเผยแพร่เอกสารประกวดราคา เพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้ประกอบการงานก่อสร้างและตอบคำถามในขั้นตอนการจัดหาผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่เทศบาลนครลำปาง ได้เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว หากมีผู้ประกอบการที่สนใจต้องการรายละเอียดเพิ่มเติมโดยสอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ของเทศบาลนครลำปางหรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดที่ปรึกษาต้องให้ความร่วมมือในการตอบคำถาม ดังกล่าว โดยผลการศึกษา เอกสารและข้อมูลทั้งหมดถือเป็นสิทธิ์และทรัพย์สินของเทศบาลนครลำปาง ทั้งนี้ หากมีการปรับเปลี่ยนแบบรูปรายการและการประมาณการราคา (BOQ) ในระหว่างการก่อสร้าง ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขแบบรูปรายการและการประมาณการราคา (BOQ) ให้สอดคล้องกับสภาพหรือสถานที่ก่อสร้างจริง และร่วมชี้แจงรายละเอียดโครงการในขั้นตอนขออนุญาตสิ่งล่วงล้ำลำน้ำ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

๑๙.๑๐ กรณีพื้นที่โครงการผ่านที่ดินของหน่วยงานรัฐใด อาทิ กรมป่าไม้ กรมเจ้าท่า หรือเอกชน ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการร่วมกับเทศบาลนครลำปางจัดทำเอกสารเพื่อประกอบคำขอรับการอนุญาต รวมถึงการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในกระบวนการขออนุญาต โดยเทศบาลนครลำปางจะเป็นผู้สนับสนุนและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ ของเทศบาลนครลำปาง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่ม

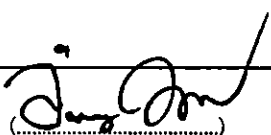
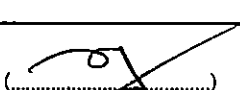
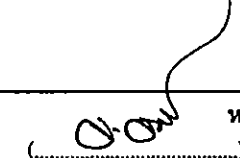
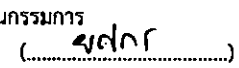
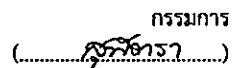
๒๐. ข้อสงวนสิทธิ์

๒๐.๑ เทศบาลนครลำปาง ขอสงวนสิทธิ์การยกเลิกการจัดจ้างครั้งนี้ ไม่ว่าด้วยเหตุที่เกิดขึ้นเพราะงบประมาณยังดำเนินการไม่เรียบร้อย หรือเหตุผลอื่นใด และหากการจัดจ้างครั้งนี้ต้องยกเลิกด้วยเหตุผลใดก็ตาม เทศบาลนครลำปางขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบต่อค่าเสียหายใด ๆ ของที่ปรึกษาทั้งสิ้น และที่ปรึกษาจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อเทศบาลนครลำปาง

๒๐.๒ ข้อมูล เอกสาร ผลการศึกษาและวิเคราะห์ที่จัดจ้างในครั้งนี้ ซึ่งที่ปรึกษาเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำตามสัญญา ภายใต้ โครงการจ้างที่ปรึกษาศึกษาความเหมาะสมและออกแบบรายละเอียดระบบรวบรวมและบำบัดน้ำเสีย เทศบาลนครลำปาง จะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของเทศบาลนครลำปาง ทั้งนี้ ในระหว่างการปฏิบัติงานและภายหลังจากการปฏิบัติงาน ที่ปรึกษาจะนำข้อมูลการปฏิบัติงานไปใช้ทำซ้ำ หรือเผยแพร่ในกิจการอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในข้อกำหนดนี้ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากเทศบาลนครลำปาง

๒๐.๓ กรณีที่ข้อความหรือถ้อยคำใน ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR) ขัดหรือแย้งกัน หรือสามารถตีความหมายไปได้หลายทางหรืออาจทำให้ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดเข้าใจแตกต่างหรือคลาดเคลื่อนกัน ให้เทศบาลนครลำปางเป็นผู้วินิจฉัย คำวินิจฉัยของเทศบาลนครลำปางให้เป็นที่สุด

หน้า ๒๕

 (.....) นายวิษณุศรัณย์ วังคัมณี ประธานกรรมการ	 (.....) นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา กรรมการ	 (.....) นางสาวคณิสสุ นันทพมภู กรรมการ	 (.....) นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 (.....) นายศกร คำฟู กรรมการ	 (.....) นายเสวก จันทวงศ์ กรรมการ	 (.....) นางสาวสุตตรา หอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	



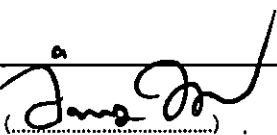
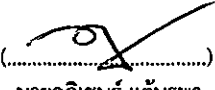
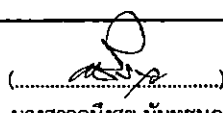
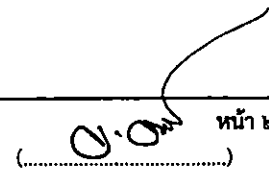
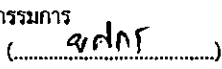
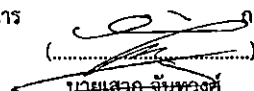
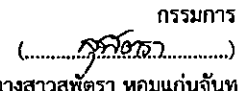
๒๑. กำหนดยื่นราคา

ที่ปรึกษาจะต้องกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ในกรณีที่ที่ปรึกษามีข้อสงสัยในลักษณะงาน หรือ ข้อความอย่างหนึ่งอย่างใดตามเอกสารฉบับนี้ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ สำนักงานเทศบาลนครลำปาง อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง ในวันและเวลาราชการ

๒๒. การถ่ายทอดองค์ความรู้

จัดอบรมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมเป็นคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลนครลำปาง พนักงานและลูกจ้างเทศบาลนครลำปางที่เกี่ยวข้อง จำนวนไม่น้อยกว่า ๘๐ คน ระยะเวลาจัดการอบรม ไม่น้อยกว่า ๑ วัน โดยจัดการอบรมสถานที่โรงแรมภายในเขตพื้นที่เทศบาลนครลำปาง เพื่อให้บุคลากรของเทศบาลนครลำปาง ได้มีการพัฒนาทางวิชาการตามภารกิจ ที่ปรึกษาจะต้องมีการถ่ายทอดองค์ความรู้ ในเรื่องของงานของโครงการ โดยให้ดำเนินการจัดอบรมถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของเทศบาลนครลำปาง และจัดทำเอกสาร ที่เป็นองค์ความรู้ของงาน เช่น หลักการศึกษาความเหมาะสมและสำรวจออกแบบรายละเอียด หลักการจัดการระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย การใช้ประโยชน์จากการบริหารจัดการน้ำเสียชุมชน ของแต่ละภาคส่วน การประยุกต์ใช้ระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสียเพื่อส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม การบำรุงรักษาซ่อมแซมระบบรวบรวมและระบบบำบัดน้ำเสีย หรือที่ปรึกษาเห็นว่ามีความเหมาะสมและเป็นที่น่าสนใจ เป็นต้น ทั้งนี้สามารถนำไปเผยแพร่ให้บุคลากรของเทศบาลนครลำปาง ได้นำไปศึกษาเรียนรู้ และปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง

หน้า ๒๒

 นายวิษณุศักดิ์ วงศ์มณี ประธานกรรมการ	 นายอภิเชษฐ์ แต้บุรพา กรรมการ	 นางสาวคณิงสุ นันทม กรรมการ	 นายอินทมาต อินทชัยศรี กรรมการ
 นายศกร คำฟู กรรมการ	 นายเสก จันทวงศ์ กรรมการ	 นางสาวสุพัตรา ทอมแก่นจันทร์ กรรมการและเลขานุการ	