

มหาวิทยาลัยนเรศวร
 รับที่..... 07549
 วันที่..... 17 ต.ค. 2567
 เวลา..... 19.55 น.



ที่ ทส ๑๐๐๒.๓/ว ๒๐๘๒๕

กองส่งเสริมการบริการวิชาการ
 รับที่..... 3524
 วันที่..... 17 ต.ค. 2567
 เวลา..... 19.00 น.

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา
 โดยวิธีคัดเลือก
 สำนักงานนโยบายและแผน
 ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖
 แขวงพญาไท เขตพญาไท
 กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยวิธีคัดเลือก

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
 ๒. แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ๒ และ ๓
 ด้วย สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๓,๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา
 - ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
 - ๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
 - ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
 - ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
 - ๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็น...

- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งในสละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้
 - (๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้
- ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- ๓.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง หรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษามหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนหรือการมีส่วนร่วม การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๓.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านอนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา ด้านภูมิสารสนเทศศาสตร์/ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลและอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์คุณภาพ
คณะกรรมการฯ จะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคโดยมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน ดังนี้
- (๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
 - (๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๕
ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ (๑๐)
รูปแบบการบริหารโครงการ วิธีการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการศึกษา
กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ (๓๐)
แผนการดำเนินงานและแนวทางการบริหารโครงการให้สำเร็จตามระยะเวลา
และวัตถุประสงค์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ (๕)
 - (๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐
จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ
๑๐ คุณวุฒิและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
 - (๔) ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓
 - (๕) ข้อเสนอทางการเงิน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒
โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๕. ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการ โดยจัดทำเอกสารแยกเป็น ๓ ซอง คือ

- (๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด)
- (๒) ข้อเสนอทางด้านราคา จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด)
- (๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๗ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด)

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.

ณ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ ขอบเขตของงาน (Terms of Reference: TOR และข้อเสนอโครงการ ปรากฏตาม
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวพัชรรุศ การ์ตัน)

นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กองจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ

โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๖๕ ๖๖๘๔ / ๐๘ ๑๕๖๗ ๘๘๘๑ (ธเนศ)

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

๒. หลักการและเหตุผล

หลายหน่วยงานในประเทศไทยมีการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ แต่มีการจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบที่แตกต่างกันตามภารกิจของหน่วยงาน ข้อมูลจึงกระจุกกระจายอยู่ตามแต่ละหน่วยงาน ไม่ได้อยู่ในรูปแบบมาตรฐานที่พร้อมสำหรับการบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานมาใช้ร่วมกันได้ ทำให้มีความยุ่งยากในการจัดทำข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับประเทศที่เป็นมาตรฐานร่วมกัน เพื่อใช้ในการสนับสนุนการกำหนดนโยบาย มาตรการ และแผนการดำเนินงานในภาพรวมให้มีทิศทางที่ชัดเจน และเป็นปัญหาพื้นฐานสำคัญที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน ซึ่งภายหลังประเทศไทยมีการจัดทำแผนการปฏิรูปประเทศด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ ในประเด็นปฏิรูป เรื่อง ความหลากหลายทางชีวภาพ กำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหา โดยให้จัดตั้งศูนย์ข้อมูลกลางด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และมอบหมายให้สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม รับทำหน้าที่ในการพัฒนาระบบและประสานเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ สำหรับให้บริการให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในภาครัฐ สถาบันการศึกษา องค์กรพัฒนาเอกชน นักวิจัย นักวิชาการ และชุมชน ให้สามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลและตัวอย่างความหลากหลายทางชีวภาพ และนำไปใช้ประโยชน์เพื่อต่อยอดสร้างองค์ความรู้สำหรับการพัฒนาศักยภาพทางเศรษฐกิจ การแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเป็นธรรม การบริหารจัดการ การตอบสนองพันธกรณีและความตกลงระหว่างประเทศ ความร่วมมือในระดับภูมิภาค

สำนักงานนโยบายฯ จึงจำเป็นต้องพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๗ โดยได้พัฒนาออกแบบระบบที่เป็นมาตรฐานการจัดเก็บข้อมูล เพื่อจัดเก็บข้อมูลพืช สัตว์ จุลินทรีย์ สิ่งมีชีวิตในพระนาม สถานภาพที่ถูกคุกคามชนิดพันธุ์ต่างถิ่นที่รุกราน ผู้เชี่ยวชาญ และการใช้ประโยชน์ งานวิจัย และระบบการอนุรักษ์นอกถิ่น รวมทั้งพัฒนาโครงสร้างแพลตฟอร์มการนำเข้าและการแสดงผลข้อมูล เพื่อให้เป็นรูปแบบที่หน่วยงานใช้เป็นมาตรฐานในการเชื่อมต่อข้อมูลสำหรับใช้ในการรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำมาประมวลผลข้อมูลพืช สัตว์ จุลินทรีย์ในระดับประเทศ เพื่อใช้สนับสนุนการบริหารจัดการด้านความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยประสานและทำความเข้าใจกับหน่วยงานเจ้าของข้อมูล เพื่อให้มีความพร้อมในการจัดเตรียมข้อมูลให้มีความถูกต้องและเตรียมความพร้อมบุคลากรสำหรับเชื่อมต่อข้อมูลระหว่างหน่วยงาน โดยกำหนดเป้าหมายหน่วยงานที่จะดำเนินงานเชื่อมต่อข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๓๒ หน่วยงาน ให้แล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยปัจจุบันได้ดำเนินการลงนามบันทึกความเข้าใจในการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้วทั้งสิ้น ๒๗ หน่วยงาน จาก ๕ กระทรวง ๒ ภาคเอกชน และ ๑ องค์กรอนุรักษ์ มีการบริการและเผยแพร่ข้อมูลความหลากหลายของพืช สัตว์ จุลินทรีย์ จำนวน ๔๑,๐๘๒ รายการ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗) ที่ได้จากการประมวลผลและเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากกว่า ๑๕๐,๐๐๐ รายการ ซึ่งยังต้องเร่งดำเนินการขยายผลการเชื่อมต่อข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีข้อมูลที่ครบถ้วนครอบคลุมและใช้งานตามภารกิจในการบริหารจัดการและกำหนดนโยบายและแผนด้านความหลากหลายทางชีวภาพ อย่างไรก็ตาม จากการดำเนินการพบว่าการมีข้อมูลจากหลายแหล่ง จำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการตรวจสอบ ความถูกต้องของข้อมูลเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในการนำข้อมูลไปใช้ และจะต้องมีข้อมูลที่เพียงพอในการบริหารจัดการในเชิงพื้นที่ ดังนั้น ในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ สำนักงานฯ จึงได้พัฒนาแพลตฟอร์มการตรวจสอบข้อมูลโดยผู้เชี่ยวชาญ และพัฒนารองรับการใช้งานระบบ

ภูมิสารสนเทศเชิงพื้นที่ ข้อมูลเชิงพื้นที่ด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับจังหวัด พัฒนาและต่อยอดระบบแสดงผลข้อมูลพื้นที่นาร่องที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพในระดับโลก ระดับประเทศและระดับท้องถิ่น จำนวน ๕ พื้นที่ ได้แก่ พื้นที่มรดกโลกเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวร-ห้วยขาแข้ง ทะเลสาบสงขลา เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าภูเขียว และศูนย์ศึกษาธรรมชาติกองทัพบกเฉลิมพระเกียรติ ๗๒ พรรษา มหาราชินี (บางปู) จ.สมุทรปราการ และพื้นที่สงวนชีวมณฑลระนอง นอกจากนี้ ได้มีการพัฒนาแอปพลิเคชัน THBIF Journey สำหรับอำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูลสำรวจในระดับพื้นที่ที่เป็นระบบด้วยระยะเวลาที่รวดเร็วขึ้น รวมทั้งวางแผนต่อยอดการพัฒนาการให้บริการที่รองรับระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อให้บริการข้อมูลที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายเพิ่มขึ้น และมุ่งพัฒนาฐานข้อมูลให้รองรับการจัดเก็บข้อมูลความหลากหลายทางพันธุกรรม และระบบนิเวศ การประมวลผลข้อมูล และเพิ่มประสิทธิภาพของระบบให้ตอบสนองการให้บริการที่เข้าถึงง่าย

ในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงมีความจำเป็นต้องขยายขอบเขตการดำเนินงานทั้งในเรื่องของการขยายเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานเป้าหมายที่ยังไม่ได้ดำเนินการเชื่อมต่อข้อมูล และสามารถรวบรวมข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพจากหน่วยงานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และมีข้อมูลมากเพียงพอในการประมวลผลและแสดงผลข้อมูลสิ่งมีชีวิต ระบบนิเวศ ข้อมูลภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพเชิงพื้นที่ เพื่อใช้เป็นแหล่งสืบค้นฐานทรัพยากรในระดับชุมชน ระดับจังหวัด และในระดับประเทศ เพื่อให้บริการข้อมูลแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการกำหนดแผน นโยบาย และใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการในเชิงพื้นที่อนุรักษ์ที่เป็นการอนุรักษ์ในถิ่นที่อยู่อาศัย และการอนุรักษ์นอกถิ่นที่อยู่อาศัย รวมถึงใช้วางแผนในการสนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม ที่เอื้อต่อการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืนและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนในการใช้ประโยชน์ต่อยอดจากฐานทรัพยากรชีวภาพของคนในพื้นที่ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่ายผ่านระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับการเรียนรู้และใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ เพื่อสนองพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๓.๒ เพื่อพัฒนาเครื่องมือสนับสนุนการวิเคราะห์และประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ สำหรับใช้ในการสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารจัดการในพื้นที่สำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพในการบริหารจัดการในเชิงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ และสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม

๓.๓ เพื่อปรับปรุงระบบคลังข้อมูลฯ ให้มีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน มีความถูกต้องของข้อมูล และมีความสมบูรณ์ในการให้บริการข้อมูลและครอบคลุมความต้องการการใช้งานในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพในการบริหารจัดการในเชิงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ และรองรับการสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพทางเศรษฐกิจของชุมชนจากฐานชีวภาพในพื้นที่และเป็นการสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน

๔. เป้าหมาย

๔.๑ คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย มีการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลในระดับพื้นที่ ซึ่งเป็นการดำเนินการตามพระราชดำริโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

๔.๒ คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ถูกนำไปใช้เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการตัดสินใจของผู้บริหารในการบริหารจัดการในพื้นที่สำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพ และสนับสนุนข้อมูลเพื่อใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพและวัฒนธรรม

๔.๓ คลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย มีการเชื่อมต่อและขยายเครือข่ายคลังข้อมูลเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา และเป็นระบบที่มีมาตรฐานและมีความสมบูรณ์ในการให้บริการข้อมูลและครอบคลุมความต้องการการใช้งานในการบริหารจัดการทรัพยากรความหลากหลายทางชีวภาพในเชิงการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์

๕. ขอบเขตการดำเนินงาน

๕.๑ ศึกษารวบรวมข้อมูลและประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ ข้อมูลเชิงพื้นที่ ระบบนิเวศ และข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อนำเข้าหรือเชื่อมต่อข้อมูลเข้าสู่ระบบคลังข้อมูลฯ

๕.๑.๑ ประสานงานและหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้ความเห็นต่อการปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลชนิดและระบบนิเวศที่มีความสำคัญ การเชื่อมโยงข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเข้าถึงข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๓ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๙๐ คน และจัดทำรายงานผลสรุปจากการประชุม

๕.๑.๒ จัดทำชุดข้อมูลสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ และชุดข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุดข้อมูล พร้อมจัดทำเมทาดาดา (metadata) ของชุดข้อมูล ที่สอดคล้องกับการแสดงผลในระบบคลังข้อมูลฯ

๕.๒ การเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยกับเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๕.๒.๑ เชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยกับเครือข่ายอย่างน้อย ๓ แห่ง โดยเป็นการเชื่อมต่อในรูปแบบ Application Programming Interface (API) หรือรูปแบบอื่น ๆ ที่สามารถเชื่อมต่อข้อมูลกับระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และมุ่งเน้นการเชื่อมต่อข้อมูลกับองค์กรวิจัยและมหาวิทยาลัยที่มีข้อมูลและงานวิจัยด้านความหลากหลายทางชีวภาพ

๕.๒.๒ ปรับปรุงพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้รองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และพัฒนาระบบการดาวน์โหลดข้อมูลของหน่วยงานโดยเจ้าของข้อมูลในระบบ Backend

๕.๒.๓ ปรับปรุง template excel migration ที่มีอยู่เดิม ให้รองรับการนำเข้าและเชื่อมต่อข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ตามที่ระบุในข้อ ๕.๑.๒ และการเชื่อมต่อข้อมูลกับหน่วยงานต่าง ๆ พร้อมทั้งปรับปรุงโครงสร้างระบบให้สามารถติดตามการนำเข้าข้อมูล และแสดงผลข้อมูลทั้งใน Backend และ Frontend ที่มีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

๕.๓ เพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บและให้บริการของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

๕.๓.๑ พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูลให้รองรับโครงสร้างและการแสดงผลข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ โดยจัดประชุมรับฟังความเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๕.๑.๑

๕.๓.๒ ออกแบบและพัฒนาการแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในลักษณะของข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ และการดำเนินงานตามข้อ ๕.๓.๑ ที่ผ่านกระบวนการวิเคราะห์ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ โดยให้มีการแสดงผลข้อมูลในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๒ ชุด ซึ่งการแสดงผลข้อมูลจะต้องอยู่ใน

รูปแบบที่รองรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือสื่อสังคมออนไลน์และสามารถ download ข้อมูลไปใช้งานหรือเผยแพร่ข้อมูลต่อได้ และครอบคลุมเรื่องความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล และโดยจัดประชุมรับฟังความเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และปรับปรุงตามความคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ

๕.๓.๓ พัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

๕.๓.๔ ทบทวน ปรับปรุง และจัดสร้างแผนภาพ E-R (Entity-Relationship Diagrams: E-R Diagrams) รวมถึงปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) และเมทาดาทา (Metadata) อรรถกถาศัพท์ (terminology) และทฤษฎี (ontology) ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้ครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑-๕.๓.๓)

๕.๔ ปรับปรุงและพัฒนาคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะการนำเข้า แสดงผล ของชุดข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรมและชุดข้อมูลอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๕.๕ จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการดำเนินงานในการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยภายใต้โครงการ เพื่อรับฟังความเห็นและข้อเสนอแนะจากภาคส่วนที่เกี่ยวข้องทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมรวมทั้งสิ้นอย่างน้อย ๑๕๐ คน และจัดทำรายงานผลสรุปจากการประชุม ทั้งนี้ หากมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด ๑๙) หรือสถานการณ์ที่ไม่อำนวยให้มีการรวมตัวของคนหมู่มาก สามารถจัดในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) หรือการประชุมออนไลน์

๕.๖ จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการสำรวจข้อมูลสิ่งมีชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ในพื้นที่นำร่องหรือพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพอื่น เพื่อเป็นฐานทรัพยากรในระดับพื้นที่และชุมชน จำนวน ๑ วัน อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน รวมทั้งจัดทำเอกสารประกอบการจัดกิจกรรม

๕.๗ ออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย กับองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพที่มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว อย่างน้อย ๒ ชุด เช่น ชุดนิทรรศการที่ประกอบด้วย ฉากพื้นหลัง บอร์ดนิทรรศการพร้อมติดตั้ง เคาน์เตอร์ออกบูธ และอุปกรณ์นิทรรศการอื่น ๆ

๕.๘ เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑ ชุด

๖. วงเงินงบประมาณ/แหล่งเงิน

งบประมาณ ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

แผนงาน: แผนงานพื้นฐานด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

ผลผลิต: การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

กิจกรรม: พัฒนานโยบาย แผน เครื่องมือ กลไก เพื่อการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และ ความหลากหลายทางชีวภาพ

๗. เงื่อนไขการจ้าง

๗.๑ ระยะเวลาดำเนินงาน

กำหนดเวลาดำเนินงาน จำนวน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๗.๒ การเสนอผลงาน

๗.๑.๑ ส่งรายงานขั้นต้น (Inception Report) ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานจะต้องแสดงแนวคิด วิธีการ แผนการดำเนินงานโดยละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ - ข้อ ๕.๘ ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมถึงการรวบรวมสังเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและรายงานความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (ข้อ ๕.๑.๑ - ๕.๑.๒) ข้อ ๕.๒ (ข้อ ๕.๒.๑ - ๕.๒.๓) ข้อ ๕.๓ (ข้อ ๕.๓.๑ และข้อ ๕.๓.๓) และข้อ ๕.๖ โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf

๗.๒.๒ ส่งรายงานฉบับกลาง (Interim Report) ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่รายงานขั้นต้นได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) โดยรายงานจะต้องแสดงผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานการศึกษาขั้นต้น ได้แก่ ผลการดำเนินงานตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ ๕.๒ (๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๓) แล้วเสร็จ และแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (๕.๑.๑) ข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๒) ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑- ๕.๓.๒) ข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗ ซึ่งจะต้องรายงานความก้าวหน้าในการจัดประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานที่แล้วเสร็จอย่างน้อย ๒ ครั้ง ตามข้อ ๕.๑.๑ และจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey ที่แล้วเสร็จอย่างน้อย ๑ ครั้ง ตามข้อ ๕.๖ โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf

๗.๒.๓ ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ (Draft Final Report) ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยรายงานเป็นการแสดงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ ๕.๑ (๕.๑.๑-๕.๑.๒) ข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๒) ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑, ๕.๓.๒) ข้อ ๕.๔ ข้อ ๕.๖ และข้อ ๕.๗ และความก้าวหน้าของกิจกรรมที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ข้อ ๕.๓ (๕.๓.๔) ข้อ ๕.๕ และข้อ ๕.๘ (ร่างเอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร) โดยจัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๗ ชุด พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf

๗.๒.๔ ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ภายใน ๒๔๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยที่ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา) และรายงานจะต้องครอบคลุมขอบเขตการดำเนินงานทั้งหมด ประกอบด้วย

๑) เอกสารรายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ ชุด พร้อมข้อมูล ในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf โดยรายงานจะต้องแสดงถึงผลการดำเนินงานที่แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในรายงานขั้นต้น และเป็นไปตามขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงได้มีการแก้ไขตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจรับงานจ้างที่ปรึกษาที่มีต่อร่างรายงานฉบับสมบูรณ์แล้วอย่างครบถ้วน รายงานฉบับสมบูรณ์ต้องประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

๑.๑) รายงานสรุปผลการหารือร่วมกับหน่วยงานและผู้เชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ เพื่อให้ความเห็นต่อการปรับปรุงโครงสร้างระบบฐานข้อมูล การจัดทำและวิเคราะห์ข้อมูลชนิดและระบบนิเวศที่มีความสำคัญ การเชื่อมโยงข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม การเข้าถึงข้อมูล และการแสดงผลข้อมูล ในระบบคลังข้อมูลอย่างน้อย ๓ ครั้ง

๑.๒) จัดทำชุดข้อมูลสิ่งมีชีวิตและระบบนิเวศ และชุดข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม อย่างน้อยจำนวน ๒ ชุดข้อมูล พร้อมจัดทำเมตาดาตา (metadata) ของชุดข้อมูลเรียบร้อยแล้ว

๑.๓) ผลการขยายการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับหน่วยงานที่มีการดำเนินงานเกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๓ แห่ง และผลการเพิ่มข้อมูลเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพเข้าสู่ระบบคลังข้อมูล อย่างน้อย ๓ ชุดข้อมูล

๑.๔) ผลการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ให้รองรับการเชื่อมต่อกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และระบบการดาวน์โหลดข้อมูลของหน่วยงานโดยเจ้าของข้อมูลในระบบ Backend จำนวน ๑ ระบบ

๑.๕) ผลการพัฒนาโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูล ที่รองรับโครงสร้างข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพ จำนวน ๑ ระบบ

๑.๖) ผลการปรับปรุง template excel migration ที่รองรับการนำเข้าและเชื่อมต่อข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และปรับปรุงโครงสร้างระบบที่สามารถติดตามการนำเข้าข้อมูล และแสดงผลข้อมูลทั้งใน Backend และ Frontend ที่มีความถูกต้องและสอดคล้องกัน

๑.๗) ผลการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์ม การนำเข้า และการแสดงผลข้อมูลให้รองรับโครงสร้างและการแสดงผลข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม ที่สอดคล้องกับการแสดงผลข้อมูลในระบบภูมิสารสนเทศในด้านความหลากหลายทางชีวภาพที่แล้วเสร็จ

๑.๘) ออกแบบและพัฒนาการแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในลักษณะของข้อมูลเชิงสถิติและข้อมูลเชิงวิเคราะห์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ตามขอบเขตการดำเนินการข้อ ๕.๓.๑ ที่แสดงผลข้อมูลในระบบคลังข้อมูลฯ อย่างน้อย ๒ ชุด และอยู่ในรูปแบบที่รองรับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตหรือสื่อสังคมออนไลน์และสามารถ download ข้อมูลไปใช้งานหรือเผยแพร่ข้อมูลต่อได้ และครอบคลุมเรื่องความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล

๑.๙) ระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม

๑.๑๐) แผนภาพ E-R (Entity-Relationship Diagrams: E-R Diagrams) รวมถึงปรับปรุงพจนานุกรมข้อมูล (Data dictionary) และเมทาดาทา (Metadata) อรรถกถาศัพท์ (terminology) และทฤษฎี (ontology) ของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยให้ครอบคลุมการดำเนินงานตามข้อ ๕.๒ (๕.๒.๑-๕.๒.๓) และข้อ ๕.๓ (๕.๓.๑-๕.๓.๓)

๑.๑๑) คู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะการนำเข้า แสดงผล ของชุดข้อมูลระบบนิเวศที่ครอบคลุมทุกระบบนิเวศของประเทศไทย และข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการใช้ประโยชน์ทรัพยากรชีวภาพในเชิงเศรษฐกิจ สังคมและวัฒนธรรม และชุดข้อมูลอื่น ๆ ที่มีการพัฒนาเพิ่มเติม โดยจัดทำในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวนอย่างละ ๑ ชุด

๑.๑๒) ผลสรุปการจัดประชุมรับฟังความคิดเห็นและนำเสนอผลการดำเนินงาน ในการพัฒนาระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยภายใต้โครงการ

๑.๑๓) ผลการจัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF Journey เป็นเครื่องมือสนับสนุนในการสำรวจข้อมูลสิ่งมีชีวิตให้แก่เจ้าหน้าที่ในพื้นที่นำร่อง และเพื่อเป็นฐานทรัพยากรในระดับชุมชน จำนวน ๑ วัน อย่างน้อย ๒ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑.๑๔) ชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย กับองค์ความรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ที่สนับสนุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพที่มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนบนสังคมเศรษฐกิจสีเขียว อย่างน้อย ๒ ชุด

๑.๑๕) เอกสารรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จัดพิมพ์เป็นภาษาไทย จำนวน ๑๐ เล่ม พร้อมข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Microsoft word และรูปแบบไฟล์ pdf จำนวน ๑ ชุด

การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้ จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อนักงบประมาณอนุมัติจัดสรรเงินให้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดหาในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดหาได้

๗.๓ การจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า

ให้มีการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของค่าจ้างตามสัญญา โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๗.๔ การจ่ายเงิน

๗.๔.๑ งวดที่ ๑ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานขั้นต้น และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๒ งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับกลาง และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๓ งวดที่ ๓ ร้อยละ ๓๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๗.๔.๔ งวดที่ ๔ ร้อยละ ๒๐ ของวงเงินค่าจ้างตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ และรายงานผลต่อสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแล้ว

๘. การจัดทำข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องทำข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทย โดยจัดทำแยกเป็น ๓ ของ คือ ๑) ข้อเสนอด้านเทคนิค ๒) ข้อเสนอทางด้านราคา และ ๓) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา โดยปิดผนึกและระบุประเภทข้อเสนอ จำนวนอย่างละ ๗ ชุด (โดยเป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๖ ชุด) เสนอต่อ

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ชั้น ๑๔)

๑๑๘/๑ อาคารทีบีโก้ ทาวเวอร์ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

๘.๑ ข้อเสนอด้านเทคนิค จะต้องมียรายละเอียดครอบคลุม ดังนี้

๑) แนวคิด ขั้นตอน วิธีการ แผนการดำเนินงาน และข้อเสนอที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการดำเนินงาน

๒) บุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาต้องระบุรายชื่อบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา ด้านภูมิสารสนเทศศาสตร์/ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์

ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล และด้านอื่นที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ที่มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี พร้อมหน้าที่ความรับผิดชอบ ปริมาณคน - เดือนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน โดยที่ปรึกษาที่เป็นบุคลากรหลักจะต้องลงนามการเข้าร่วมทำงาน รวมทั้งระบุจำนวนและรายชื่อบุคลากรสนับสนุนอื่น ๆ ที่ร่วมดำเนินงาน

๓) ภาคผนวก ประกอบด้วย

๓.๑) ข้อเสนอทางด้านการเงิน ได้แก่ เอกสารหลักฐานข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับสถานะทางการเงินของที่ปรึกษา เช่น งบการเงิน และเอกสารรับรองด้านสินเชื่อ

๓.๒) ข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘.๒ ข้อเสนอทางด้านราคา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๑) สรุปยอดค่าใช้จ่ายทั้งหมดแยกตามหมวดรายการ คือ งบบุคลากร (เช่น ค่าตอบแทน ผู้จัดการโครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้ช่วยวิจัยหรือเลขานุการฯ) งบดำเนินงาน (เช่น ค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงาน) และงบอื่น ๆ (หากมี) เช่น งบลงทุน (ค่าจัดหารุภัณฑ์ในการปฏิบัติงาน) ค่าภาษี เป็นต้น

๒) รายละเอียดค่าใช้จ่าย ซึ่งแจกแจงรายละเอียดจากสรุปค่าใช้จ่าย โดยแสดงจำนวนและอัตราของการคำนวณค่าใช้จ่ายจำแนกตามขอบเขตการดำเนินงาน หรือแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด

๘.๓ ประวัติและผลงานของที่ปรึกษา จะต้องมียละเอียดประกอบด้วย

๑) ประวัติและผลงานของที่ปรึกษาซึ่งมีการลงนามกำกับ

๒) ประวัติและผลงานของบุคลากรหลักในการดำเนินงานซึ่งมีการลงนามกำกับ

๙. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๙.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๙.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๙.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๙.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๙.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาที่จะจ้าง และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๙.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๙.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๙.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๙.๙ ไม่เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่ยื่นข้อเสนอให้แก่ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรุงเทพฯ ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๙.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งในสละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๙.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๙.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาให้เสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษา กิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษา ของผู้ร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้ร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐ และแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอราคา กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษา ของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลรายใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๙.๑๓ ที่ปรึกษาซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement :e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๙.๑๔ เป็นนิติบุคคลที่มีวัตถุประสงค์ในการเป็นที่ปรึกษา และมีผลงานประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจัดจ้าง เป็นสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัย ส่วนราชการทางวิชาการและการวิจัย หรือมีการเรียนการสอนและการฝึกอบรม หรือมีผลงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การจัดทำแผนหรือการมีส่วนร่วม การบริหารจัดการพื้นที่ลุ่มน้ำ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๙.๑๕ ที่ปรึกษาต้องเสนอรายชื่อคณะผู้เข้าร่วมโครงการที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในด้านต่าง ๆ ได้แก่ ด้านอนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา ด้านภูมิสารสนเทศศาสตร์/ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูลและอื่น ๆ ที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา หรือเคยรับจ้างดำเนินงานในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือสอดคล้องกับโครงการที่จะจ้าง

๑๐. ลิขสิทธิ์ของเจ้าของงาน

งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบแล้วและที่ยังไม่ส่งมอบให้ถือเป็นลิขสิทธิ์ของสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (สผ.) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย การจะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงาน ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นนำไปใช้ เผยแพร่หรือทำซ้ำไม่สามารถกระทำได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษรจากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเท่านั้น

๑๑. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะคิดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้าง ทั้งสัญญา นับถัดจากวันครบกำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริงและส่งมอบผลงานงวดสุดท้ายครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ให้ความเห็นชอบ

๑๒. เกณฑ์การคัดเลือกที่ปรึกษา

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะเป็นผู้คัดเลือกที่ปรึกษา และพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา รวมทั้งความครบถ้วน ถูกต้องของเอกสารตามที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และเจรจาต่อรองกับที่ปรึกษารายนั้นโดยตรง เพื่อให้ได้ข้อเสนอที่เหมาะสม ถูกต้อง เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด

และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ โดยให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา	๒๐ คะแนน
๑๒.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์โดยตรงในงานลักษณะเดียวกับโครงการ (๑๕)	
๑๒.๑.๒ ผลงานและประสบการณ์คล้ายกับงานของโครงการหรือสามารถนำมาประยุกต์กับการดำเนินโครงการได้ (๕)	
๑๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน	๔๕ คะแนน
๑๒.๒.๑ ความเข้าใจในการดำเนินโครงการ (๑๐)	
๑๒.๒.๒ รูปแบบการบริหารโครงการ วิธีการการปฏิบัติงาน และขั้นตอนการศึกษา (๓๐)	
๑๒.๒.๓ แผนการดำเนินงานและแนวทางการบริหารโครงการให้สำเร็จตามระยะเวลาและวัตถุประสงค์ (๕)	
๑๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงานและคุณสมบัติของบุคลากร	๓๐ คะแนน
๑๒.๓.๑ จำนวนบุคลากรหลักและบุคลากรเสริม และผังบุคลากร (๑๐)	
๑๒.๓.๒ คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลัก (๒๐)	
๑๒.๔ ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน	๓ คะแนน
๑๒.๕ ข้อเสนอทางการเงิน	๒ คะแนน

เนื่องจากโครงการนี้จำเป็นต้องว่าจ้างผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์และมีผลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับด้านอนุกรมวิธานพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา และด้านคอมพิวเตอร์และระบบฐานข้อมูล เทคโนโลยีสารสนเทศทางภูมิศาสตร์ ด้านการออกแบบ crowdsourcing ด้านวิศวกรรมข้อมูล ด้านความปลอดภัย ด้านการพัฒนาเชื่อมต่อ/บูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงาน โดยเฉพาะข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพเป็นข้อมูลเชิงวิชาการที่มีรายละเอียดต้องอาศัยพื้นฐานความรู้ความเข้าใจเฉพาะด้านเพื่อจัดการข้อมูล จึงเป็นโครงการที่มีความซับซ้อนมาก โดยได้กำหนดให้ที่ปรึกษาจะต้องผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ โดยมีคะแนนรวมไม่น้อยกว่า ๗๐ และจะจัดลำดับตามคะแนนที่ได้รับ ซึ่งที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพสูงสุดถือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ดีที่สุด และจะได้รับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาข้อเสนอทางด้านราคาต่อไป

๑๓. เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๓.๑ การจัดซื้อจัดจ้างครั้งนี้จะมีการลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อสำนักงานงบประมาณอนุมัติจัดสรรให้ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดทำในครั้งดังกล่าว สำนักงานนโยบายฯ สามารถยกเลิกการจัดทำได้ โดยผู้เสนอราคามีอาจเรียกร้องให้ชดเชยค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เกิดขึ้นได้

๑๓.๒ สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ขอสงวนสิทธิ์การขยายเวลาตรวจสอบเอกสาร การยกเลิกการจ่ายเงินทันที และเรียกเงินคืน หากที่ปรึกษาไม่สามารถดำเนินการได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและขอบเขตการว่าจ้างที่ปรึกษาข้อใดข้อหนึ่ง โดยที่ปรึกษาจะไม่ขอเรียกร้องสิทธิ รวมทั้งค่าใช้จ่ายใด ๆ จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑๓.๓ เงื่อนไขซึ่งที่ปรึกษาจะต้องสนับสนุนการปฏิบัติ ได้แก่

๑) ในกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ที่ปรึกษาร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจงข้อมูล รายละเอียดเกี่ยวกับผลงานหรือการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพ

ของประเทศไทยในโอกาสต่าง ๆ ภายในระยะเวลาสัญญาจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๒) ในกรณีที่สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะจัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาของโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ที่ปรึกษาจะต้องให้ความร่วมมือในการจัดหาข้อมูลในประเด็นต่าง ๆ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

๓) ในกรณีที่การดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงานศึกษาของโครงการฯ ต้องการให้บุคลากรของสำนักงานนโยบายฯ คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่รับผิดชอบการดำเนินงานของโครงการ เข้าร่วมให้ข้อมูลหรือข้อคิดเห็นในกระบวนการหรือขั้นตอนต่าง ๆ เพื่อให้ความเห็นทางวิชาการ ซึ่งรวมถึงกรณีการจัดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิในการให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเชื่อมโยงมุมมองด้านนโยบายและการบริหารกับด้านวิชาการ ที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

๔) ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์เพื่อดำเนินงานโครงการฯ เมื่อโครงการฯ แล้วเสร็จ ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในโครงการและเอกสารข้อมูลทุกประเภทที่พัฒนาภายใต้โครงการในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ หรือรูปแบบอื่น ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ที่ได้พัฒนา source code ของระบบที่พัฒนาขึ้น ให้สำนักงานนโยบายฯ อย่างเป็นทางการและครบถ้วนสมบูรณ์ โดยจะต้องมีการรับประกันคุณภาพเป็นระยะเวลา ๓ ปี นับจากวันที่ส่งมอบ และกรณีมีการพัฒนาระบบเพิ่มเติมซึ่งเป็นการแก้ไขการทำงานของระบบ ที่ปรึกษาจะต้องทำการ upgrade ระบบให้สำนักงานนโยบายฯ โดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม รวมถึงการส่งมอบ source code ที่ปรับปรุงเพิ่มเติม (หากมี) รวมทั้งที่ปรึกษาต้องจัดให้มีบุคลากรจำนวน ๑ คน อยู่ประจำที่สำนักงานของผู้ว่าจ้างในอัตราจ้างที่สำนักงานนโยบายฯ กำหนด เพื่อดูแลระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย และระบบฐานที่เชื่อมต่อข้อมูลกับระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยที่ปรึกษาเป็นผู้รับผิดชอบค่าจ้าง ค่าปฏิบัติงานล่วงเวลา และค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานภาคสนาม (หากมี) ของเจ้าหน้าที่ดังกล่าว เป็นระยะเวลา ๘ เดือน-รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดของเจ้าหน้าที่สำนักงานนโยบายฯ ในการออกพื้นที่ภาคสนาม จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ครั้งละไม่น้อยกว่า ๓ วัน หรือตามความเหมาะสม

๕) ในกรณีที่บุคคลภายนอกกล่าวอ้างถึงหรือใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ว่ามีการละเมิดลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตรเกี่ยวกับครุภัณฑ์และอุปกรณ์ (hardware) และ/หรือซอฟต์แวร์ (software) ในโครงการฯ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การกล่าวถึง หรือการเรียกร้องเรื่องดังกล่าวระงับสิ้นไปโดยเร็ว และที่ปรึกษาต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหายและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๖) ระบบคลังข้อมูลฯ ที่พัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพและส่งมอบให้สำนักงานนโยบายฯ จะต้องมี การรับประกันให้สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงักและไม่ทำให้เกิดการเสียหายต่อราชการเป็นระยะเวลา ๓ ปี โดยที่ปรึกษาต้องให้คำแนะนำและค่าบริการเกี่ยวกับการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทยดังกล่าว เมื่อสำนักงานนโยบายฯ ต้องการได้อย่างทัน่วงทีเมื่อมีการร้องขอ รวมถึง การแก้ไขปัญหาการใช้งานของระบบคลังข้อมูลฯ ร่วมกับเจ้าหน้าที่ของสำนักงานนโยบายฯ ได้ทุกวันทำการตลอดระยะเวลาของสัญญาและช่วงเวลารับประกัน โดยที่ปรึกษาต้องมีช่องทางการติดต่อสื่อสารที่ชัดเจน เช่น รายชื่อผู้รับผิดชอบในเรื่องต่าง ๆ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรืออื่น ๆ อย่างชัดเจน และต้องแจ้งให้สำนักงานนโยบายฯ ทราบทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบ และกรณีที่มีข้อบกพร่องหรือปัญหาการใช้งานเกิดขึ้น ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อยและสามารถใช้งานได้ภายใน ๕ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้งหรือรับทราบเหตุ

๑๓.๔ ในกรณีที่มีความจำเป็น สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจให้มีการจ่ายค่าจ้างล่วงหน้าตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันหรือหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศมาค้ำประกันเงินที่ได้รับล่วงหน้าไปนั้น และสำนักงานนโยบายฯ จะคืน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษาเมื่อสำนักงานนโยบายฯ ได้หักเงินที่ได้จ่ายล่วงหน้าจากเงินค่าจ้าง ที่จ่ายตามผลงานแต่ละงวดครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีการจ้างหน่วยงานของรัฐ ไม่ต้องมีหลักประกันเงิน ล่วงหน้าที่รับไปก็ได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

รายละเอียดค่าใช้จ่าย :

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย

จ้าง ดำเนินการเอง

รายละเอียดค่าใช้จ่าย : จ้างที่ปรึกษา

ตารางที่ ๑ สรุปค่าใช้จ่ายจำแนกตามหมวดรายการงบประมาณ ๓,๗๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านเจ็ดแสนบาทถ้วน)

หมวดรายการงบประมาณ	ปริมาณ	วงเงิน (บาท)
๑. งบประมาณ		๒,๐๕๗,๕๐๐
๑.๑ ค่าตอบแทนผู้จัดการโครงการ/ผู้เชี่ยวชาญ	๘ คน	๑,๐๕๗,๕๐๐
๑.๒ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่โครงการ	๕ คน	๑,๐๔๐,๐๐๐
๒. งบดำเนินงาน		๑,๓๖๐,๔๔๔
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบคลังข้อมูลฯ	เหมาจ่าย	๗๙๐,๐๐๐
๒.๑.๑ ค่าออกแบบจัดทำเครื่องมือเชื่อมต่อข้อมูลเครือข่ายกับระบบคลังข้อมูลฯ	๓ แห่ง	
๒.๑.๒ ค่าออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มและระบบการประมวลผล แสดงผลข้อมูลระบบนิเวศ และการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพพลวัตวัฒนธรรม ในระบบคลังข้อมูลฯ ในลักษณะของ single window	๑ ระบบ	
๒.๑.๓ ค่าพัฒนาและพัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยและสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลทั้งในการนำเข้าและการแสดงผล	๑ ระบบ	
๒.๑.๔ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในระบบคลังข้อมูลฯ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ	๒ ชุด	
๒.๑.๕ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม	๑ แพลตฟอร์ม	
๒.๑.๖ ค่าสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำเข้าข้อมูลสิ่งมีชีวิต	๕ ชุดข้อมูล	
๒.๑.๗ ค่าทบทวน ปรับปรุงแผนภาพ ER พจนานุกรม เมทาตาทา อรรถกถาฐานศัพท์ ภาววิทยาของระบบคลังข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	๑ ชุด	
๒.๒ ค่าจัดประชุมหารือ จัดประชุมรับฟังความเห็น จัดกิจกรรม และค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ	๖ ครั้ง	๔๔๐,๒๐๐
๒.๓ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย	๑ ชุด	๒๗,๐๐๐
๒.๔ ค่าออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบคลังข้อมูลฯ	๒ ชั้น	๘๐,๐๐๐
๒.๕ ค่าจัดทำรายงาน (รายงานขั้นต้น/รายงานฉบับกลาง/รายงานฉบับสมบูรณ์(ร่าง)/รายงานฉบับสมบูรณ์และเอกสารสรุปสำหรับผู้บริหาร รายงานฉบับสมบูรณ์)	๓๑ ชุด	๑๘,๙๐๐
๒.๖ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		๔,๓๔๔
๓. Vat ๗%		๒๔๒,๐๕๖
รวมทั้งสิ้น		๓,๗๐๐,๐๐๐

ตารางที่ ๒ ค่าใช้จ่ายจำแนกรายกิจกรรมและหมวดรายการงบประมาณ (ตามขอบเขตการดำเนินงาน)

กิจกรรม/หมวดรายการ	กลุ่มวิชาชีพ	วุฒิการศึกษา/ ประสบการณ์ (ตรี/โท/เอก)	ปริมาณ เป้าหมาย (คน/ เดือน)	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (ค่าจ้างรายละเอียด)
๑. ค่าใช้จ่ายบุคลากร				๒,๐๙๗,๕๐๐	
๑.๑ ค่าจ้างที่ปรึกษา				๑๐๕๗,๕๐๐	
๑.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ	วิศวกรรม	ตรี-โท/ ๕ ปี	๑ คน/ ๕ เดือน	๓๖๐,๐๐๐	อัตรา (๗๒,๐๐๐ บ./คน/เดือน)
๑.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านพืช สัตว์ จุลินทรีย์ ด้านนิเวศวิทยา	วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม	โท-เอก/ ๕ ปี	๓ คน/ ๑ เดือน	๓๘๒,๕๐๐	อัตรา ๑๒๗,๕๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๓ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร/คอมพิวเตอร์/การ จัดการข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)/เทคโนโลยี ปัญญาประดิษฐ์ (AI) หรือ Machine Learning	วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม	โท/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๙๕,๐๐๐	อัตรา ๙๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๔ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านภูมิสารสนเทศ ศาสตร์ (Geoinformatics)/ระบบสารสนเทศ ทางภูมิศาสตร์ (GIS)/ระบบสารสนเทศ (IS)	ภูมิศาสตร์/วิศวกรรม	โท/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๙๕,๐๐๐	อัตรา ๙๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบภพวิทยา (Ontology)/วิศวกรรมข้อมูล/วิศวกรรมความรู้/ ผู้เชี่ยวชาญด้านคลาวด์คอมพิวเตอร์และความ ปลอดภัย (Cloud Computing and Security)	วิศวกรรม	โท/ ๕ - ๑๐ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๙๕,๐๐๐	อัตรา ๙๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๑.๖ นักควบคุมมาตรฐานระบบ/ตรวจสอบ คุณภาพระบบ/ออกแบบระบบ/พัฒนาและ ดูแลระบบ	วิศวกรรม	ตรี/ น้อยกว่า ๕ ปี	๑ คน/ ๑ เดือน	๓๐,๐๐๐	อัตรา ๓๐,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๒ บุคลากรสนับสนุน				๑,๐๔๐,๐๐๐	
๑.๒.๑ ผู้ช่วยนักวิจัย	วิศวกรรม/ วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม/ ภูมิศาสตร์/ สารสนเทศ	ตรี-โท / น้อยกว่า ๕ ปี	๔ คน/ ๗ เดือน	๘๔๐,๐๐๐	อัตรา ๓๐,๐๐๐ บ./คน/เดือน
๑.๒.๒ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการ โครงการ	วิทยาศาสตร์/ สิ่งแวดล้อม/ วิศวกรรม	ปวส./ตรี-โท> ๕ ปี	๑ คน/ ๘ เดือน	๒๐๐,๐๐๐	อัตรา ๒๕,๐๐๐ บ./คน/เดือน

กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
๒. ค่าใช้จ่ายทางตรงในการดำเนินกิจกรรม		๑,๓๖๐,๔๔๔	
๒.๑ ค่าใช้จ่ายในการออกแบบและพัฒนาระบบคลังข้อมูล		๗๙๐,๐๐๐	
๒.๑.๑ ค่าออกแบบจัดทำเครื่องมือเชื่อมต่อข้อมูลเครือข่ายและ/หรือในระดับพื้นที่กับระบบคลังข้อมูลฯ และจัดเตรียมข้อมูลอย่างน้อย ๓ แห่ง	อย่างน้อย ๓ แห่ง	๑๕๐,๐๐๐	ค่าออกแบบเชื่อมต่อข้อมูล ๕๐,๐๐๐ บาท/แห่ง
๒.๑.๒ ค่าออกแบบและปรับปรุงโครงสร้างแพลตฟอร์มและระบบการประมวลผล แสดงผลข้อมูลระบบนิเวศ และการเชื่อมต่อข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์บนฐานทรัพยากรชีวภาพลดวัฒนธรรม ระบบการจัดเก็บ แลกเปลี่ยนเข้าถึง และเชื่อมโยงข้อมูลและระบบอื่นๆ ในระบบคลังข้อมูลฯ ในลักษณะของ single window เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการข้อมูล พร้อมติดตั้ง software ที่เกี่ยวข้อง	จำนวน ๑ ระบบ	๒๗๕,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบ ๒๕๐,๐๐๐ บาท ค่าโปรแกรม ๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๑.๓ ค่าพัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยและสิทธิ์ในการเข้าถึงข้อมูลทั้งในการนำเข้าและการแสดงผล	จำนวน ๑ ระบบ	๑๐๐,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒.๑.๔ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบแสดงผลข้อมูล (Dashboard) ในระบบคลังข้อมูลฯ เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการบริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศ จำนวน ๒ ชุด ที่มีระบบรองรับความปลอดภัยและชั้นความลับของข้อมูล	๒ ชุด	๕๐,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนาระบบแสดงผลชุดละ ๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๑.๕ ค่าออกแบบและพัฒนาระบบประเมินผลความพึงพอใจในการให้บริการข้อมูลด้านความหลากหลายทางชีวภาพของระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย	จำนวน ๑ แพลตฟอร์ม	๔๐,๐๐๐	ค่าออกแบบและพัฒนา ๔๐,๐๐๐ บาท
๒.๑.๖ ค่าสืบค้น รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำข้อมูลจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อมูลสิ่งมีชีวิตในระบบนิเวศ ข้อมูลเชิงพื้นที่ และจัดทำเป็นชุดข้อมูลที่ตรวจสอบความถูกต้องแล้ว พร้อมจัดทำ metadata ของข้อมูล	จำนวน ๕ ชุดข้อมูล	๑๕๐,๐๐๐	อัตรา ๓๐,๐๐๐ บาท/ชุดข้อมูล
๒.๑.๗ ค่าบททวน ปรับปรุงแผนภาพ ER พจนานุกรม เมทาดาทา อรรถกถาศัพท์ ภาววิทยาของระบบคลังข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	๑ ชุด	๒๕,๐๐๐	อัตรา ๒๕,๐๐๐ บาท
๒.๒ ค่าจัดประชุมหารือ จัดประชุมรับฟังความเห็นและคำตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ		๔๔๐,๒๐๐	
๒.๒.๑ ค่าจัดประชุมหารือหน่วยงานเพื่อเชื่อมต่อข้อมูล และรับฟังความเห็นในการพัฒนาระบบ (๓๐ คน*๑ วัน*๓ ครั้ง)		๗๕,๓๐๐	
ค่าเช่าอุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	๑ วัน *๓ ครั้ง	๑๕,๐๐๐	อัตรา ๕,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๓๐ คน*๑ มื้อ*๓ ครั้ง	๔๕,๐๐๐	อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๓๐ คน*๒ มื้อ*๓ ครั้ง	๙,๐๐๐	อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าเอกสารประกอบการประชุม	๓๐ คน* ๑ เล่ม*๓ ครั้ง	๖,๓๐๐	อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๒.๒ จัดกิจกรรมด้านการอนุรักษ์ธรรมชาติและควม		๒๓๙,๙๐๐	

กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (คำชี้แจงรายละเอียด)
หลากหลายทางชีวภาพโดยใช้แอปพลิเคชัน TH-BIF JOURNEY (๕๐คน*๑วัน*๒ ครั้ง)			
ค่าเช่าสถานที่ อุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม (๒๐,๐๐๐บาท*๑ วัน*๒ ครั้ง)	(๒๐,๐๐๐บาท*๑ วัน*๒ ครั้ง)	๔๐,๐๐๐	อัตรา ๒๐,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง
ค่าตอบแทนวิทยากร ราชการ	๓ คน*๒ ชั่วโมง*๒ ครั้ง*๑ วัน	๗,๒๐๐	อัตรา ๖๐๐ บาท/ชม. (ราชการ)
ค่าแท็กซี่	๑๓ คน*๒ เที่ยว*๒ ครั้ง	๑๐,๔๐๐	อัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๕๐ คน*๑ มื้อ*๒ ครั้ง*๑ วัน	๕๐,๐๐๐	อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๕๐ คน*๒ มื้อ*๒ ครั้ง*๑ วัน	๑๐,๐๐๐	อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าเบี้ยเลี้ยง	๑๐ คน*๒ วัน*๒ ครั้ง	๙,๖๐๐	อัตรา ๒๔๐ บาท/คน/วัน
ค่ารถโดยสาร (รถตู้) + ค่าน้ำมัน	๑ คัน*๒ วัน*๒ ครั้ง	๑๑,๒๐๐	อัตรา ๒๘๐๐ บาท/คัน/วัน
ค่าเช่าที่พัก (พักคนเดียว) ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร	๕ คน*๑ วัน*๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐ บาท/คน/คืน
ค่าเช่าที่พัก (พักคู่) เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่โครงการ	๘ คน*๑ วัน*๒ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	อัตรา ๗๕๐ บาท/คน/คืน
ค่าเครื่องบิน ผู้เชี่ยวชาญ/เจ้าหน้าที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/เจ้าหน้าที่โครงการ/วิทยากร	๑๓ คน*๒ เที่ยว*๑ ครั้ง	๖๕,๐๐๐	อัตรา ๒๕๐๐ บาท/เที่ยว
ค่าเอกสาร	๕๐ คน*๑ เล่ม*๒ ครั้ง	๗,๐๐๐	อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๒.๓ ค่าจัดประชุมสรุปโครงการ (๑๕๐ คน*๑ วัน*๑ ครั้ง)		๑๓๐,๕๐๐	
ค่าเช่าสถานที่ อุปกรณ์ อินเทอร์เน็ต ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	๑ ครั้ง	๑๐,๐๐๐	อัตรา ๑๐,๐๐๐ บ./วัน/ครั้ง
ค่าตอบแทนวิทยากร ราชการ	๕ คน*๔ ชั่วโมง*๑ ครั้ง	๑๒,๐๐๐	อัตรา ๖๐๐ บาท/ชม. (ราชการ)
ค่าเช่าที่พักวิทยากร (พักคนเดียว)	๕ คน*๑ วัน*๑ ครั้ง	๖,๐๐๐	อัตรา ๑,๒๐๐ บาท/คน/คืน
ค่าแท็กซี่	๕ คน*๒ เที่ยว*๑ ครั้ง	๒,๐๐๐	อัตรา ๒๐๐ บาท/คน/ครั้ง
ค่าอาหาร (จัดไม่ครบทุกมื้อ) เอกชน	๑๕๐ คน*๑ มื้อ*๑ ครั้ง	๗๕,๐๐๐	อัตรา ๕๐๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม เอกชน	๑๕๐ คน*๒ มื้อ*๑ ครั้ง	๑๕,๐๐๐	อัตรา ๕๐ บาท/คน/มื้อ (เอกชน)
ค่าเอกสาร	๑๕๐ คน*๑ เล่ม*๑ ครั้ง	๑๐,๕๐๐	อัตรา ๗๐ บ./ชุด
๒.๓ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย		๒๗,๐๐๐	
ออกแบบและจัดทำเอกสารคู่มือการใช้งานระบบคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย โดยเฉพาะในส่วนที่มีการพัฒนาระบบเพิ่มเติม ในรูปแบบไฟล์	จำนวน ๑ ชุด	๒๗,๐๐๐	อัตรา ๒๗,๐๐๐ บาท/ชุด
๒.๔ ค่าจัดทำสื่อและเผยแพร่		๘๐,๐๐๐	

กิจกรรม / หมวดรายการ	ปริมาณเป้าหมาย	วงเงิน (บาท)	หมายเหตุ (ค่าใช้จ่ายรายละเอียด)
ค่าออกแบบและจัดทำชุดนิทรรศการเคลื่อนที่ที่เกี่ยวข้องกับระบบ คลังข้อมูลฯ (Backdrop/Roll up/บอร์ดนิทรรศการพร้อมขาตั้ง/ เคาน์เตอร์ออกบูธ/อุปกรณ์นิทรรศการ)	จำนวน ๒ ชั้น	๘๐,๐๐๐	อัตรา ๔๐,๐๐๐ บาท/ชั้น
๒.๕ ค่าใช้จ่ายสำนักงาน		๔,๓๔๔	
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด		๔,๓๔๔	
๒.๖ ค่าจัดทำเอกสารรายงาน		๑๘,๙๐๐	
รายงานขั้นต้น	๗ ชุด	๓,๕๐๐	อัตรา ๕๐๐ บ./ชุด
รายงานฉบับกลาง	๗ ชุด	๔,๒๐๐	อัตรา ๖๐๐ บ./ชุด
รายงานฉบับสมบูรณ์ (ร่าง)	๗ ชุด	๔,๒๐๐	อัตรา ๖๐๐ บ./ชุด
รายงานฉบับสมบูรณ์	๑๐ ชุด	๗,๐๐๐	อัตรา ๗๐๐ บ./ชุด
๓. Vat ๗%		๒๔๒,๐๕๖	
รวมทั้งสิ้น		๓,๗๐๐,๐๐๐	

หมายเหตุ ๑) อ้างอิงตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ธันวาคม ๒๕๖๖)

๒) ค่าใช้จ่ายถัวเฉลี่ยทุกรายการ

แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

(ข) บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ

- สำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
- รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
- คำสั่งหรือประกาศแต่งตั้งอธิการบดี จำนวน.....แผ่น

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

- สำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- สำเนาเอกสารหลักฐาน ข้อบังคับ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุม และบริหารกิจการของนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น

(จ) อื่นๆ

- สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน.....แผ่น
- หนังสือแสดงการจดทะเบียนเป็นที่ปรึกษา กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย กระทรวงการคลัง จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น

๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า

- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น

(ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา

- บุคคลสัญชาติไทย
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน.....แผ่น
- บุคคลที่มีเชื้อสัญชาติไทย
 - สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวน.....แผ่น

(ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล

- ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
- สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวน.....แผ่น

- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

- ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม(ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น

(ค) อื่นๆ

- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น

๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นมูลนิธิ/สมาคม

- สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนจัดตั้งมูลนิธิ/สมาคม จำนวน.....แผ่น
- สำเนาหนังสือ/คำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน.....แผ่น
- สำเนารายชื่อกรรมการ/ผู้บริหารองค์กร จำนวน.....แผ่น
- สำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากร จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....แผ่น
- สำเนาสัญญาจ้างที่ปรึกษา จำนวน.....แผ่น
- อื่น ๆ (ถ้ามี)
- (๑) จำนวน.....แผ่น
- (๒) จำนวน.....แผ่น
- (๓) จำนวน.....แผ่น
- (๔) จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการยื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ในการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑. ข้อเสนอโครงการ(TOR)

- ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา จำนวน.....แผ่น
- อื่นๆ
- (๑)..... จำนวน.....แผ่น
- (๒)..... จำนวน.....แผ่น
- (๓)..... จำนวน.....แผ่น
- (๔)..... จำนวน.....แผ่น

๒. เอกสารประกอบการพิจารณาเกณฑ์ด้านคุณภาพ (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค)

- ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา จำนวน.....แผ่น
- วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน จำนวน.....แผ่น
- ความเหมาะสมของบุคลากร ทีมงาน จำนวน.....แผ่น
- ประเภทของที่ปรึกษาที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน จำนวน.....แผ่น
- ข้อเสนอทางการเงิน จำนวน.....แผ่น
- อื่นๆ
- (๑)..... จำนวน.....แผ่น
- (๒)..... จำนวน.....แผ่น
- (๓)..... จำนวน.....แผ่น
- (๔)..... จำนวน.....แผ่น

๓. อื่นๆ

- หนังสือมอบอำนาจ จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น
- จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการยื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ในการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๓

ข้อเสนอทางด้านราคา

เอกสารข้อเสนอทางด้านราคา

จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการยื่นข้อเสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพ และขยายเชื่อมต่อเครือข่ายคลังข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของประเทศไทย ในการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

หมายเหตุ

- หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นทำการแทน
- การนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคและข้อเสนอทางด้านราคาต้องลงลายมือชื่อ โดยผู้มีอำนาจหรือผู้รับมอบอำนาจ ตามหนังสือมอบอำนาจ
- สำเนาเอกสาร ต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องทุกแผ่น