



มหาวิทยาลัยนเรศวร
 รับที่..... **01960**
 วันที่..... **16 มี.ค. 2569**
 เวลา..... **10.11 น.**

ที่ สขค ๐๔๐๓/ว ๑๔๕

กองส่งเสริมการบริหารวิชาการ
 รับที่..... **0869**
 วันที่..... **16 มี.ค. 2569**
 เวลา..... **14.30 น.**

คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
 สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
 ชั้น ๒ และ ชั้น ๕-๑๑ อาคารซี ศูนย์ราชการ
 เฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐
 ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง
 เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง เชิญชวนยื่นข้อเสนอและเสนอราคาโครงการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม โดยวิธีคัดเลือก ครั้งที่ ๒

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า มีความประสงค์จะจัดจ้างที่ปรึกษาสำหรับโครงการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๒,๕๙๘,๖๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. ราคากลาง ๒,๕๙๘,๖๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน

ของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กขค.

ณ วันที่ได้รับหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่

รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบ ในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวน

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขากฎหมาย สาขาอุตสาหกรรม หรือสาขาวิจัย ประเมินผล

๓.๑๒ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือพ้นพักกิจการ

๓.๑๓ เงื่อนไขของนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องปฏิบัติดังนี้

๓.๑๓.๑ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑๓.๒ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะพิจารณาตัดสินตามหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ ซึ่งมีเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งกำหนดอัตราส่วนคะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ และคะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐

๕. ผู้ยื่นข้อเสนอ (ที่ปรึกษา) จะต้องยื่นซองข้อเสนอต่อประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก โดยทำเอกสารแยกเป็น ๓ ซอง โดยรับรองสำเนาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ทุกฉบับ ดังนี้

๕.๑ ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ชุด

๕.๒ ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด เอกสารสำเนา ๕ ชุด) และ Soft File (Thumb Drive) ๑ ชุด

๕.๓ ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

โดยจะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ผนึกซองให้เรียบร้อย

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันจันทร์ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ จนถึงวันศุกร์ที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๙ ภายในวันและเวลาราชการ (ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น.) ณ ฝ่ายอำนวยการกลาง (กลุ่มบริหารทรัพย์สินและพัสดุ) สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กชค.) ชั้น ๒ และ ชั้น ๕-๑๑ อาคารสี่ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐ โดยระบุหน้าซองเอกสารเรียนถึง “ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

โครงการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม” ซึ่งผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งในวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนดเท่านั้น หรือสามารถจัดส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น สำนักงาน กขค. จะถือเอาวันที่บนตราประทับเป็นสำคัญ หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้วจะถือว่าท่านได้สละสิทธิ์ในการเข้ารับการคัดเลือกครั้งนี้”

ทั้งนี้ รายละเอียดของเอกสารหลักฐานคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ ข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา ขอให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิรักษ์ จรรย์ยานิทัศน์)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า

โทร. ๐ ๒๑๙๙ ๕๔๐๔ (ฝ่ายอำนวยการกลาง กลุ่มบริหารทรัพย์สินและพัสดุ)

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๙๙ ๕๔๑๔ (ฝ่ายวิจัยเศรษฐกิจและการแข่งขัน)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๗๗๑๖

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)


โครงการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)
บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม


๑. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันประเทศไทยเผชิญกับสถานการณ์การแข่งขันของตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ที่มีพลวัตสูงและได้รับอิทธิพลจากผู้ประกอบการรายใหญ่จากต่างประเทศที่มีความสามารถมากกว่าผู้ประกอบการไทย เนื่องจากความพร้อมด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมและทักษะดิจิทัลขั้นสูงของประชากรไทยยังคงอยู่ในระดับต่ำกว่าส่งผลทำให้เกิดความล่าช้าในด้านการพัฒนาด้านดิจิทัล ผนวกกับกฎหมายและระเบียบที่ไม่เอื้อต่อการดึงดูดการลงทุนจากผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีชั้นนำและการสนับสนุนสตาร์ทอัพไทยอย่างจริงจัง ส่งผลให้การแข่งขันทางการค้าของอุตสาหกรรมแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ของไทยเกิดการกระจุกตัวอยู่กับผู้เล่นจากต่างประเทศเพียงไม่กี่รายที่เข้ามาเปิดให้บริการในไทย ในขณะที่ยุคสมัยของดิจิทัลส่งผลทำให้ผู้ประกอบการไทยต้องปรับตัวเปลี่ยนผ่านไปสู่การพึ่งพาตลาดออนไลน์ที่ต้องใช้เทคโนโลยีดิจิทัลมากขึ้น โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ล้วนมีเงินทุนการดำเนินธุรกิจที่จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องพึ่งพาตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์จากผู้ประกอบการรายใหญ่ ๆ เพื่อเข้าถึงฐานกลุ่มลูกค้าปลายทางที่มีขนาดใหญ่ โดยการพึ่งพาดังกล่าวทำให้ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ตกอยู่ในภาวะจำยอมต่อเงื่อนไขการให้บริการและนโยบาย (Terms and Conditions) ของแพลตฟอร์มดิจิทัลที่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) เข้าไปใช้งาน โดยไม่สามารถมีข้อต่อรองใด ๆ เนื่องจากหากไม่ยินยอมรับลักษณะเงื่อนไขดังกล่าวแล้ว ก็ไม่สามารถวางสินค้าจำหน่ายหรืออาจถูกปิดกั้นช่องทางการจำหน่ายและต้องล้มเลิกกิจการไปในที่สุด


ดังนั้น การพัฒนาระบบนิเวศในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรมย่อมจะช่วยเอื้ออำนวยต่อการทำธุรกิจและยกระดับความสามารถแข่งขันของผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ให้เข้มแข็งและมีความสามารถต่อการแข่งขันได้ ซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันและสะท้อนไปสู่เป้าหมายเชิงปฏิบัติตามหมุดหมายที่ ๗ ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ ๑๓ ที่มุ่งมั่นส่งเสริมและพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ไทยให้เข้มแข็งและมีศักยภาพสูง ตลอดจนสามารถแข่งขันในตลาดได้ผ่านการสร้างผู้ประกอบการไทยที่สามารถปรับตัวและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมในการประกอบธุรกิจ โดยผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) มีทักษะความรู้ความเข้าใจและเท่าทันต่อกลยุทธ์ของผู้เล่นรายใหญ่ ๆ ในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ที่จะต้องพึ่งพา จากสถิติจำนวนผู้ประกอบการที่ประกอบการค้าปลีกทางอินเทอร์เน็ตที่ผ่านมา มีอัตราการเติบโตแบบก้าวกระโดด (สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม) โดยในปี ๒๕๖๕ มีผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๖๐.๕๓ จากปีก่อนหน้า ซึ่งสะท้อนให้เห็นว่าผู้ประกอบการชาวไทยมีการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ธุรกิจออนไลน์เพิ่มขึ้น และพึ่งพาตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์มากขึ้นเพื่อช่วยขับเคลื่อนธุรกิจของพวกเขาเหล่านั้นให้มีโอกาสเติบโตอย่างต่อเนื่อง ฉะนั้นการสร้างสภาพการแข่งขันภายในตลาดของประเทศไทยที่เป็นธรรมผ่านกระบวนการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าซึ่งมีวัตถุประสงค์หลักต่อการมุ่งมั่นให้เกิดการแข่งขันในตลาดอย่างเสรีจนนำไปสู่การจัดสรรทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพสูงสุด ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการขนาดเล็กหรือขนาดใหญ่ในตลาดใด ๆ ก็ตาม ล้วนก่อให้เกิดความเสมอภาคและสร้างความเป็นธรรมต่อทุกภาคส่วนอย่างเท่าเทียม

จากสถานการณ์ข้างต้น สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กชค.) โดยฝ่ายโครงสร้างตลาดและระบบธุรกิจ (คต.) จึงเล็งเห็นถึงความจำเป็นที่จะต้องศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านเครื่องมือทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม


นางจอมขวัญ นีธอุทัย อีเดะ
ประธานกรรมการ


นายอัทรพล ฮวบเจริญ
กรรมการ


นางสาวอรณิส รอดเจริญ
กรรมการ


นางสาวศันศันย์ มณีประวีติ
กรรมการ


นายพิสิษฐ์ ศิริพรพคุณ
กรรมการ

อาทิ การนำเอา Board Game มาเป็นเครื่องมือในการช่วยเข้าถึงและเก็บข้อมูลใหม่ ๆ เพื่อเป็นการยกระดับการบังคับใช้กฎหมายและผลักดันมาตรการเชิงรุกในการกำกับดูแลการแข่งขันทางการค้าผ่านการพัฒนากลไกกระบวนการป้องกัน ติดตามพฤติกรรมกรรมการประกอบธุรกิจรายใหญ่ในตลาดดังกล่าว ตลอดจนการมีข้อมูลใหม่ ๆ ที่สามารถนำมาใช้เป็นหลักฐานและเหตุผลด้านหลักการทางเศรษฐศาสตร์และการแข่งขันที่มีผลประโยชน์ต่อการนำไปประกอบการพิจารณาและ/หรือการปฏิบัติงานของสำนักงาน กขค. ซึ่งย่อมจะช่วยให้การทำงานขององค์กรแสดงภาพลักษณ์ที่คำนึงถึงผลประโยชน์ของสาธารณชนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์อย่างรอบด้าน เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงในรูปแบบการค้าและพฤติกรรมกรรมการประกอบธุรกิจของผู้ประกอบธุรกิจในตลาดที่มีความเป็นพลวัตสูง ตลอดจนช่วยให้การบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นธรรม พร้อมทั้งมาตรการการกำกับและบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการแข่งขันทางการค้าที่ทัดเทียมนานาชาติและเป็นที่ยอมรับในระดับสากลต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อสร้างเครื่องมือการเก็บข้อมูลใหม่ ๆ ในด้านพฤติกรรมของผู้ประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ต่อการใช้งานบนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ในขับเคลื่อนธุรกิจของตน
- ๒.๒ เพื่อรวบรวมข้อมูลการประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่สามารถนำมาประเมินพฤติกรรมด้านการแข่งขันทางการค้าในอนาคตได้
- ๒.๓ เพื่อศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) ที่ต้องพึ่งพาช่องทางทางการค้าบนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ (E-Marketplace)
- ๒.๔ เพื่อประเมินผลกระทบพฤติกรรมทางการแข่งขันทางการค้าภายใต้บริบทของการทดลอง
- ๒.๕ เพื่อนำไปสู่ข้อเสนอแนะแนวทางในป้องกัน และกำกับดูแลการประกอบธุรกิจบริการในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ (E-Marketplace) เพื่อนำไปสู่การยกกร่างกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

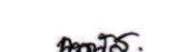
- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่สำนักงาน กขค. ณ วันที่ได้รับประกาศเชิญชวนหรือหนังสือเชิญชวนให้เข้ามายื่นข้อเสนอจากหน่วยงานของรัฐหรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการยื่นข้อเสนอในครั้งนี้



(นางจอมขวัญ นิธิทัย อีตะ)
ปลัดวงราชการ



(นายอัทรพล ฮวบเจริญ)
๐๕๕๖๐๑๕



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
๐๕๕๖๐๑๕



(นางสาวศันศันย์ มณีประวัตติ)
๐๕๕๖๐๑๕



(นายพิสิษฐ์ ศิริพนพคุณ)
๐๕๕๖๐๑๕

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ที่ปรึกษาที่จะเข้าร่วมการเสนองานกับหน่วยงานของรัฐ ต้องเป็นที่ปรึกษาที่ได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง สาขากฎหมาย สาขาอุตสาหกรรม หรือสาขาวิจัยประเมินผล

๓.๑๒ คุณสมบัติอื่น ๆ เช่น ไม่เป็นผู้ถูกพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาดหรือพ้นพิกิจการ

๓.๑๓ เงื่อนไขของนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา ต้องปฏิบัติดังนี้

๓.๑๓.๑ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐซึ่งดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓.๑๓.๒ คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๔. ขอบเขตการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

๔.๑ ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมเริ่มต้นโครงการกับผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.) เพื่อหารือเกี่ยวกับภาพรวมของการดำเนินโครงการ วิธีการดำเนินโครงการ (Methodology) และแผนการดำเนินโครงการ (Project Work Plan) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑.๑ จัดประชุมในรูปแบบการประชุมย่อย จำนวน ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวนไม่น้อยกว่า ๑๕ คน

๔.๑.๒ ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมทุกคน โดยดำเนินการจัดประชุมพร้อมทำรายงานสรุปการประชุม

๔.๒ ที่ปรึกษาต้องศึกษาและออกแบบกระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลของตลาดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งพัฒนาเครื่องมือทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรมสำหรับการเก็บข้อมูล โดยข้อมูลที่ได้จากการใช้เครื่องมือทดลองนี้ต้องครอบคลุมพฤติกรรมการแข่งขันของ SME กลยุทธ์ทางการค้า และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจบนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ (E-Marketplace)

๔.๓ ที่ปรึกษาต้องดำเนินการเก็บข้อมูลจริงผ่านการทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม (จากข้อ ๔.๒) และจัดเก็บข้อมูลลงในฐานข้อมูลเชิงพฤติกรรมของ SME พร้อมทั้งระบุข้อจำกัดหรือปัญหาของข้อมูล โดยฐานข้อมูลต้องครอบคลุมอย่างน้อย

๔.๓.๑ รูปแบบการตั้งราคาและการเปลี่ยนแปลงราคา

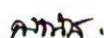
๔.๓.๒ กลยุทธ์การส่งเสริมการขายและการใช้เครื่องมือทางการตลาด



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดะ)
ประธานกรรมการ



(นายอัทรพล ฮวบเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวคันฉ่อง มณีประวดี)
กรรมการ



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรนพคุณ)
กรรมการ

๔.๓.๓ พฤติกรรมการปรับตัวของ SME ต่อเงื่อนไขและนโยบายของแพลตฟอร์ม เช่น ค่าธรรมเนียม คอมมิชชัน

๔.๓.๔ ข้อมูลเชิงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ส่งผลต่อกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของ SME
ฐานข้อมูลดังกล่าวต้องสามารถใช้เป็นแหล่งอ้างอิงสำหรับสำนักงาน กชค. ในการประเมินแนวโน้ม การแข่งขันในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์

๔.๔ ที่ปรึกษาต้องวิเคราะห์เชิงลึกเกี่ยวกับ เงื่อนไขการให้บริการและนโยบาย (Terms & Conditions) และพฤติกรรมของแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ที่มีผลกระทบต่อ SME อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

๔.๔.๑ รูปแบบการดำเนินธุรกิจของ SME ภายใต้เงื่อนไขการให้บริการและนโยบาย (Terms & Conditions) ของแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์

๔.๔.๒ ผลกระทบเชิงการแข่งขันที่ SME ได้รับ

๔.๔.๓ รูปแบบการแข่งขันและปัจจัยที่เอื้อต่อการเติบโตของ SME

๔.๔.๔ สถานการณ์ พฤติกรรม หรือเงื่อนไขของแพลตฟอร์มที่อาจนำไปสู่การจำกัดการแข่งขันต่อ SME

๔.๕ ที่ปรึกษาต้องใช้ข้อมูลจากการทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม (จากข้อ ๔.๓) เพื่อวิเคราะห์พฤติกรรมการประกอบธุรกิจของ SME ส่งผลต่อการแข่งขันอย่างไร โดยอย่างน้อยต้องครอบคลุม

๔.๕.๑ การประเมินแนวโน้มการแข่งขันและพฤติกรรมการแข่งขันของ SME

๔.๕.๒ ผลกระทบจากกลยุทธ์ที่ SME ใช้ในการประกอบธุรกิจ

๔.๕.๓ ความเสี่ยง อุปสรรค และแนวทางเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ SME

๔.๖ ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานวิเคราะห์เชิงลึก โดยรวบรวมและประมวลผลจากผลการศึกษาในข้อ ๔.๔ และ ๔.๕ เพื่อให้เห็นภาพรวมของปัจจัยที่มีผลต่อการแข่งขันของ SME บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ อย่างครบถ้วน รายงานต้องประกอบด้วยประเด็นสำคัญดังนี้

๔.๖.๑ การวิเคราะห์แนวโน้มการแข่งขันของ SME ในแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ โดยสะท้อน ทั้งสภาวะการแข่งขันบนแพลตฟอร์ม (จากข้อ ๔.๔) และพฤติกรรมการแข่งขันของ SME (จากข้อ ๔.๕)

๔.๖.๒ ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จหรือความล้มเหลวของ SME บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์

๔.๖.๓ การวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างเงื่อนไขการให้บริการและนโยบาย (Terms & Conditions) ของแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ (จากข้อ ๔.๔) กับ พฤติกรรมการประกอบธุรกิจของ SME (จากข้อ ๔.๕)

๔.๖.๔ ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและ/หรือเชิงกลยุทธ์แก่ SME เพื่อเสริมสร้างความสามารถ ในการแข่งขันบนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์

๔.๗ ที่ปรึกษาต้องจัดทำรายงานประเมินผลกระทบของพฤติกรรมการประกอบธุรกิจ ต่อการแข่งขันใน ตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นความเสี่ยงหรืออุปสรรคที่ SME ต้องเผชิญในการแข่งขัน ซึ่งพฤติกรรมเหล่านี้จะนำไปสู่การฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งระบุปัจจัยที่เอื้อต่อการเติบโตของ SME ในแพลตฟอร์มซื้อขาย สินค้าออนไลน์

๔.๘ ที่ปรึกษาต้องจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และแนวทางในการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจให้มีการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยข้อเสนอแนะดังกล่าวต้องครอบคลุมอย่างน้อยดังนี้

๔.๘.๑ แนวทางในการป้องกันพฤติกรรมการแข่งขันทางการค้าที่ไม่เป็นธรรม และการกำกับดูแล การแข่งขันในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์

(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเคะ)
ประธานกรรมการ

(นายอัศพรพล ชวบเจริญ)
กรรมการ

(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ

(นางสาวคันฉิมย์ มณีประวดี)
กรรมการ

(นายพิสิษฐ์ ศิริพรพคุณ)
กรรมการ

- ๔.๘.๒ ร่างแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่เหมาะสม (Draft Guideline) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ SME และลดการพึ่งพาผู้เล่นรายใหญ่
- ๔.๘.๓ แนวทางการร่วมมือกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์
- ๔.๘.๔ ข้อมูลสนับสนุนที่สามารถนำไปสู่การยกฐานะเทียบที่เกี่ยวกับตลาดแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ในอนาคต

๔.๙ ที่ปรึกษาต้องจัดทำคู่มือและเครื่องมือทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรมที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้ เพื่อให้สำนักงาน กชค. สามารถนำคู่มือและเครื่องมือดังกล่าวไปใช้ในการดำเนินการทดลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม หรือสามารถนำไปปรับปรุง อัปเดตข้อมูลเชิงพฤติกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการศึกษาตลาดอื่นที่เกี่ยวข้องได้ในอนาคต

๔.๑๐ ที่ปรึกษาต้องจัดการประชุมเผยแพร่ผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอของผลการศึกษาโครงการฯ เพื่ออธิบายผลการศึกษาที่ได้รับจากโครงการนี้ อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมตามที่สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้ากำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๕๐ คน จากผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอของผลการศึกษา และให้แนะนำข้อคิดเห็นต่าง ๆ ไปปรับปรุงผลการศึกษาให้มีความเหมาะสม โดยที่ปรึกษาต้องเป็นผู้เชิญและติดตามให้มีผู้เข้าร่วมประชุมครบตามจำนวนที่กำหนด

๔.๑๑ ที่ปรึกษาต้องจัดประชุมเพื่อรายงานผลการศึกษาโครงการฯ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของสำนักงาน กชค. อย่างน้อย ๑ ครั้ง โดยมีผู้เข้าร่วมการประชุมตามที่สำนักงาน กชค. กำหนด จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๐ คน

ทั้งนี้ การดำเนินการจัดประชุมตามข้อ ๔.๑๐ (การประชุมเผยแพร่ผลการศึกษา) และข้อ ๔.๑๑ (การประชุมรายงานผลการศึกษา) ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมสถานที่จัดประชุมภายนอกสำนักงาน กชค. หรือผ่านช่องทางออนไลน์ (Online Platform) ตามความเหมาะสมของสถานการณ์ ทั้งนี้ ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอรูปแบบและสถานที่จัดประชุมต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุฯ เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มดำเนินการ โดยที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้นจากการจัดประชุมดังกล่าว

๕. ระยะเวลาในการดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา

๖. ผลงานที่จะต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะต้องส่งมอบและงวดงานที่ส่งมอบมีรายละเอียด ดังนี้

งวดงาน	งานที่จะต้องส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดที่ ๑	๑.๑ จัดประชุมเริ่มต้นโครงการกับผู้รับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า เพื่อหารือเกี่ยวกับภาพรวมของการดำเนินโครงการ วิธีการดำเนินโครงการ (Methodology) และแผนการดำเนินโครงการ (Project Work Plan)	ภายใน ๑๕ วัน นับจากวันลงนามในสัญญา
	๑.๒ ส่งมอบรายงานเบื้องต้น ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และไฟล์เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์บนที่ลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งส่งแนบไฟล์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ โดยรายงานเบื้องต้น อย่างน้อยต้องประกอบด้วย (๑) ภาพรวมของการดำเนินโครงการ วิธีการดำเนินโครงการ (Methodology) และแผนการดำเนินงาน (Project Work Plan) (๒) แผนการดำเนินงาน (Gantt-Chart) (๓) แผนการส่งมอบงาน และสิ่งที่ส่งมอบงานในแต่ละงวด (๔) รายชื่อบุคลากร ผู้ประสานงาน และรายละเอียดการติดต่อ (๕) รายงานสรุปผลการจัดประชุมเริ่มต้นโครงการ	



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดอะ)
ประธานกรรมการ



(นายอักรพล ฮวบเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ




(นางสาวศันศันย์ มณีประวัตติ)
กรรมการ



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรรณพคุณ)
กรรมการ

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดที่ ๒	<p>๒.๑ ส่งมอบ รายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ (เบื้องต้น) ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๒ - ๔.๓ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และไฟล์เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งส่งแนบไฟล์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ โดยรายงานผลการศึกษาและวิเคราะห์ (เบื้องต้น) อย่างน้อยต้องประกอบด้วย</p> <p>(๑) รายงานผลการออกแบบกระบวนการเก็บข้อมูล และเครื่องมือทดลองทางเศรษฐศาสตร์ พฤติกรรม</p> <p>(๒) ผลการรวบรวมข้อมูลจากการทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม</p> <p>(๓) ฐานข้อมูลเชิงพฤติกรรมของ SME (ฉบับเบื้องต้น) พร้อมระบุข้อจำกัดหรือปัญหาของข้อมูล</p>	ภายใน ๙๐ วัน นับจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดที่ ๓	<p>๓.๑ ส่งมอบ รายงานผลการศึกษาและการวิเคราะห์ (เชิงลึก) ตามขอบเขตงาน ข้อ ๔.๔ - ๔.๗ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และไฟล์เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบี แฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งส่งแนบไฟล์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ โดยรายงานผลการศึกษาและการวิเคราะห์ (เชิงลึก) อย่างน้อยต้องประกอบด้วย</p> <p>(๑) คู่มือแนวทางการศึกษา วิเคราะห์ และติดตามพฤติกรรมการแข่งขันของผู้ประกอบการธุรกิจ อธิบายระเบียบวิธี เครื่องมือ และกระบวนการวิเคราะห์ที่สามารถใช้ติดตามผู้ประกอบการ ในอนาคต</p> <p>(๒) รายงานผลการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับพฤติกรรมและกลยุทธ์การแข่งขันของ SME บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ โดยอ้างอิงข้อมูลจากแบบจำลองเศรษฐศาสตร์ พฤติกรรมและการทดลอง</p> <p>(๓) ข้อเสนอแนะเชิงนโยบายและ/หรือเชิงกลยุทธ์แก่ SME เพื่อเสริมสร้างความสามารถ ในการแข่งขันบนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์</p> <p>(๔) ฐานข้อมูลเชิงพฤติกรรมของ SME (ฉบับสมบูรณ์) จากการรวบรวมข้อมูลผ่านการทดลอง ทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม พร้อมจัดทำให้สามารถนำไปใช้ได้จริง</p>	ภายใน ๑๘๐ วัน นับจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดที่ ๔	<p>๔.๑ จัดการประชุมเผยแพร่ผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอของผลการศึกษา โครงการฯ แก่ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๑๐</p> <p>๔.๒ จัดประชุมรายงานผลการศึกษาโครงการฯ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของสำนักงาน คณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า ตามขอบเขตงานข้อ ๔.๑๑</p> <p>๔.๓ ส่งมอบรายงานผลการจัดประชุม ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และไฟล์เอกสารในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด พร้อมทั้งส่ง แนบไฟล์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ โดยรายงานผลการจัดประชุม ประกอบด้วย</p> <p>(๑) รายงานการประชุมเผยแพร่ผลการศึกษาและรับฟังความคิดเห็นต่อข้อเสนอของ ผลการศึกษาโครงการฯ แก่ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน</p> <p>(๒) รายงานการประชุมรายงานผลการศึกษาโครงการฯ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า</p>	ภายใน ๒๑๐ วัน นับจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดที่ ๕	<p>๕.๑ ส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ ชุด ไฟล์เอกสารในรูปแบบ อิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด และส่งไฟล์ เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ รายงานฉบับ สมบูรณ์ต้องประกอบด้วย</p> <p>(๑) รายงานสรุปผู้บริหาร (Executive Summary)</p> <p>(๒) รายงานการศึกษาเชิงลึกเกี่ยวกับปัจจัยที่มีผลต่อการแข่งขันของ SME บนแพลตฟอร์ม ซื้อขายสินค้าออนไลน์</p> <p>(๓) รายงานประเมินผลกระทบของพฤติกรรม SME ต่อการแข่งขันในตลาดแพลตฟอร์ม ซื้อขายสินค้าออนไลน์</p> <p>(๔) ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย และแนวทางในการกำกับดูแลการประกอบธุรกิจให้มีการ แข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม (ขอบเขตงาน ๔.๘) และรายงานสรุปผลจากการ จัดประชุมเผยแพร่ผลการศึกษา ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>(๔.๑) สรุปความคิดเห็น ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากผู้เข้าร่วม</p> <p>(๔.๒) รายการประเด็นที่ที่ปรึกษาปรับปรุงเพิ่มเติมจากการรับฟังความคิดเห็น</p> <p>(๕) ภาคผนวก (ถ้ามี) เช่น ชุดข้อมูลที่ใช้ แบบสอบถาม รายละเอียดวิธีวิจัย ผลการทดสอบ ทางสถิติ รายการเอกสารอ้างอิง ฯลฯ</p>	ภายใน ๒๔๐ วัน นับจากวันลงนาม ในสัญญา


(นางจอมขวัญ นิธิทัย อีเคะ)
ประสานกรรมการ


(นายอัครพล ฮาวเจริญ)
ประสานกรรมการ


(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
ประสานกรรมการ


(นางสาวศันศันย์ มณีประวีติ)
ประสานกรรมการ


(นายทิสชัย ศิริพนพคุณ)
ประสานกรรมการ

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
๕.๒	ส่งมอบเครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับการทดลองทางเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม ตามข้อ ๔.๙ จำนวน ๖ ชุดการทดลอง หากเครื่องมือถูกออกแบบในรูปแบบดิจิทัล ผู้รับจ้างต้องส่งมอบไฟล์โปรแกรมฉบับสมบูรณ์ที่สำนักงาน กชค. สามารถนำไปติดตั้งหรือใช้งานได้ด้วยตนเอง พร้อมทั้งส่งมอบ Source Code และไฟล์ประกอบทางเทคนิคที่จำเป็นสำหรับการบำรุงรักษา หรือพัฒนาต่อในอนาคต ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด และส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ	
๕.๓	ส่งมอบคู่มือสำหรับการใช้งานและการดำเนินการทดลอง ตามข้อ ๔.๙ ในรูปแบบเอกสาร จำนวน ๖ ชุด และไฟล์เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์บันทึกลงในยูเอสบีแฟลชไดรฟ์ (USB Flash Drive) จำนวน ๒ ชุด และส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ไปยังอีเมลฝ่ายประสานงานดูแลโครงการ	

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

สำนักงาน กชค. จะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น ๕ งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

งวดที่ ๑ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้รับการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๑ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๒ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๑๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้รับการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๒ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๓ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้รับการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๓ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๔ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้รับการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๔ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

งวดที่ ๕ ชำระเงินจำนวนร้อยละ ๒๕ ของวงเงินตามสัญญาจ้าง ภายหลังจากที่ได้รับการส่งมอบและผ่านการตรวจรับงานตามงวดที่ ๕ ของสัญญาเสร็จสมบูรณ์

๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๒,๕๙๘,๖๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

คณะกรรมการดำเนินงานที่ปรึกษาจะดำเนินการโดยวิธีคัดเลือก ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๒๐ (๖) (ก) และข้อ ๑๒๖ คณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาจะพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอของที่ปรึกษารายที่ไม่มีผลประโยชน์ร่วมกัน และยื่นเอกสารครบถ้วน ถูกต้อง มีคุณสมบัติและข้อเสนอเป็นไปตามเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐกำหนด และผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพที่หน่วยงานของรัฐกำหนดและจัดลำดับ และพิจารณาคัดเลือกผู้ชนะหรือผู้ได้รับการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่งานจ้างที่ปรึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงานของรัฐหรืองานที่ซับซ้อน โดยคัดเลือกจากรายที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด นั้น

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องจัดหาทีมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ให้ครบถ้วน โดยจะต้องแนบสำเนาเอกสารวุฒิการศึกษาหรือใบปริญญาบัตร และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง สำหรับบุคลากรหลัก โดยสำนักงาน กชค. ขอสงวนสิทธิ์พิจารณาคุณสมบัติ



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อิตะ)
ประสานโครงการ



(นายอัศพรพล ฮวบเจริญ)
ประสานงาน



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
ประสานงาน



(นางสาวศันศันย์ มณีประวดี)
ประสานงาน



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรนพคุณ)
ประสานงาน

ที่ปรึกษาในรายที่ครบถ้วนเท่านั้น หากไม่ครบถ้วนตามคุณสมบัติในข้อ ๓ จะตัดสิทธิ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านเทคนิคและด้านราคา

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจะพิจารณาคะแนนด้านคุณภาพและด้านราคามากที่สุด มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งกำหนดอัตราส่วนคะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ และคะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐ โดยให้คะแนนและน้ำหนัก ดังนี้

๙.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนของน้ำหนักในการให้คะแนน เพื่อใช้ในการประเมินการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอร้อยละ ๑๐๐ โดยต้องผ่านเกณฑ์คะแนนด้านคุณภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา		ร้อยละ ๒๐
๑) ผลงานของที่ปรึกษา	(ร้อยละ ๑๐)	
๒) ประสบการณ์เฉพาะ	(ร้อยละ ๑๐)	
(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน		ร้อยละ ๓๐
๑) วิธีการบริหาร	(ร้อยละ ๑๐)	
๒) วิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน	(ร้อยละ ๒๐)	
(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน		ร้อยละ ๔๐
(๔) ข้อเสนอทางการเงิน		ร้อยละ ๑๐

โดยมีวิธีการประเมินและการให้คะแนน ดังนี้

๙.๑.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ร้อยละ ๒๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง เช่น หนังสือรับรองผลงาน สำเนาสัญญาของโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามสัญญา

๑) **ผลงานของที่ปรึกษา** ที่ปรึกษามีผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทที่เกี่ยวกับเศรษฐศาสตร์ พฤติกรรม หรือเป็นผลงานประเภทเดียวกันกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ (ร้อยละ ๑๐)

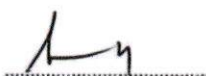
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑.๑) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๒,๕๐๐,๐๐๑ บาท ขึ้นไป	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานเป็นหลักฐานซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้ ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ช.ค. จะพิจารณาจากโครงการที่มีมูลค่าสัญญาสูงสุดเพียงสัญญาเดียว
๑.๒) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๒,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท	๙๐	
๑.๓) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท ถึง ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท	๘๐	
๑.๔) ผลงานของที่ปรึกษา ในวงเงินน้อยกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๑ บาท	๗๐	
๑.๕) ไม่มีผลงานของที่ปรึกษา	๐	

๒) **ประสบการณ์เฉพาะ** จำนวนผลงานย้อนหลังไม่น้อยกว่า ๕ ปี ซึ่งเป็นผลงานการจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยทางด้านเศรษฐศาสตร์ศาสตร์พฤติกรรม โดยแต่ละโครงการมีวงเงินไม่ต่ำกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ร้อยละ ๑๐)

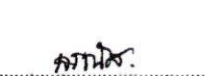
เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๒.๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๓ งาน ขึ้นไป	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยต้องมีหนังสือรับรองผลงานเป็นหลักฐานซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว และต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญา โดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรภาครัฐ หรือเอกชนภายในประเทศที่น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้
๒.๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ งาน	๙๐	
๒.๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๑ งาน	๘๐	



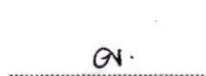
(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดะ)
ประธานกรรมการ



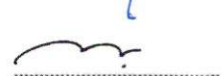
(นายอัศพรพล สวบลเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวศันสนีย์ มณีประวัตติ)
กรรมการ



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรพคุณ)
กรรมการ

๙.๑.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน

ร้อยละ ๓๐

๑) วิธีการบริหาร นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ (ร้อยละ ๑๐) ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๑.๑) การแบ่งการดำเนินงานเป็นกลุ่มงานอย่างมีประสิทธิภาพ	๓๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา
๑.๒) โครงสร้างองค์กรของบุคลากรของที่ปรึกษา	๒๐	โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔ และ
๑.๓) รายละเอียดการทำงานของบุคลากรหลักและสนับสนุน	๒๐	ผู้ประเมินจะให้คะแนนตามรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอ
๑.๔) แผนการบริหารความเสี่ยง	๒๐	นำเอกสารยื่นมา
๑.๕) แผนด้านเวลาและการประสานงาน	๑๐	
รวม	๑๐๐	

๒) วิธีการปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ ๒๐)

เกณฑ์การพิจารณาที่ให้คะแนน	คะแนน	วิธีการประเมิน
๒.๑) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ได้อย่างชัดเจน ครบถ้วน และมีการนำเสนอแนวคิดวิธีการ ปฏิบัติงานที่มีการต่อยอดขอบเขตของงานให้เกิดประโยชน์ สูงสุดแก่สำนักงาน กชค.	๑๐๐	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นมา โดยจัดทำเป็นแผนการดำเนินงาน เช่น Gantt-Chart/ Flowchart การดำเนินงาน หลักการแนวคิดในการ ดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเอกสารขนาดกระดาษ A๔
๒.๒) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็น ได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	๘๐	
๒.๓) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีปฏิบัติ สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาตรงประเด็นเพียง บางส่วน	๖๐	
๒.๔) แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงาน และวิธีปฏิบัติ ไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาหรือไม่มีข้อมูล	๐	

๙.๑.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน

ร้อยละ ๔๐

ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ ของบุคลากรหลักและบุคลากรสนับสนุน แต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ประเมินจะให้คะแนนแก่ผู้ยื่นข้อเสนอ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

(๑.๓.๑) ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา คะแนนรวมทั้งสิ้น ๗๐ คะแนน

(๑.๓.๒) ด้านคุณวุฒิการศึกษาซึ่งเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่สำนักงาน กชค. กำหนด คะแนนรวมทั้งสิ้น ๓๐ คะแนน

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน ๕ รายการ ดังนี้

๑) **ผู้จัดการโครงการ** จะต้องมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๗ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม

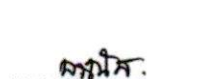
ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิ การศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา (๑๐ คะแนน) ปริญญาเอก
					ด้านประสบการณ์ (๒๐ คะแนน) มากกว่า ๑๓ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๗ ปี	
๑)	ผู้จัดการโครงการ	๗	ปริญญาเอก	เศรษฐศาสตร์ พฤติกรรม	๒๐ คะแนน	๑๗ คะแนน	๑๕ คะแนน	๓๐ คะแนน



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีตะ)
ประธานกรรมการ



(นายอักรพล ฮวบเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวศันศีย์ มณีประวัตติ)
กรรมการ



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรพคุณ)
กรรมการและเลขาธิการ

๒) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐมิติ (การวิเคราะห์โครงสร้างตลาดและพฤติกรรมการแข่งขัน) จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาเศรษฐศาสตร์

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๑๔ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๖ คะแนน)	
					มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๗ ปี	๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐมิติ	๕	ปริญญาโทหรือสูงกว่า	เศรษฐศาสตร์	๑๔ คะแนน	๑๒ คะแนน	๑๐ คะแนน	๖ คะแนน	๕ คะแนน

๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย (กฎหมายการแข่งขันทางการค้า) จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขานิติศาสตร์

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๑๔ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๖ คะแนน)	
					มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๗ ปี	๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	๕	ปริญญาโทหรือสูงกว่า	นิติศาสตร์	๑๔ คะแนน	๑๒ คะแนน	๑๐ คะแนน	๖ คะแนน	๕ คะแนน

๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์ จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาเศรษฐศาสตร์

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๑๔ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๖ คะแนน)	
					มากกว่า ๑๐ ปี	มากกว่า ๗ ปี	๕ ปี	ปริญญาเอก	ปริญญาโท
๔)	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๕	ปริญญาโทหรือสูงกว่า	เศรษฐศาสตร์	๑๔ คะแนน	๑๒ คะแนน	๑๐ คะแนน	๖ คะแนน	๕ คะแนน

๕) ผู้ประสานงานและเลขานุการ จะต้อง มีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๒ ปี และวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือสูงกว่า

ลำดับ	รายการ	ประสบการณ์ (ปี)	วุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน				
					ด้านประสบการณ์ (๘ คะแนน)			ด้านวุฒิการศึกษา (๒ คะแนน)	
					มากกว่า ๔ ปี	มากกว่า ๓ ปี	๒ ปี	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
๕)	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	๒	ปริญญาตรีหรือสูงกว่า	ไม่กำหนด	๘ คะแนน	๗ คะแนน	๖ คะแนน	๒ คะแนน	๑ คะแนน

หมายเหตุ การพิจารณาคะแนนกับที่ปรึกษา ๕ รายการนี้ เศษของเดือนไม่นับเป็น ๑ ปี

๙.๑.๔ ข้อเสนอทางการเงิน

ร้อยละ ๑๐

เพื่อตรวจสอบความมั่นคงทางการเงินของที่ปรึกษา ผู้ประเมินจะพิจารณาจากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวกติดต่อกันเป็นระยะเวลา ๒ ปี สิ้นสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยมีคะแนนรวมทั้งสิ้น ๑๐๐ คะแนน

(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีตะ) ประธานกรรมการ

(นายอักรพล ฮวงเจริญ) กรรมการ

(นางสาวอรนัสน์ รอดเจริญ) กรรมการ

(นางสาวศันสนีย์ มณีประวีติ) กรรมการ

(นายพิชิตส์ ศิริพรพคุณ) กรรมการและเลขานุการ

๙.๒ เกณฑ์ด้านราคา กำหนดเกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนนด้านราคา	คะแนน
๑) ผู้เสนอราคาต่ำสุด	๑๐๐
๒) ผู้เสนอราคารายอื่นลำดับรองลงมาจะได้คะแนนตามสัดส่วน จะคิดจากสูตรการคำนวณ ดังนี้	

$$100 - \left(\frac{(\text{ราคาของผู้เสนอรายอื่น} - \text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด})}{\text{ราคาของผู้เสนอราคาต่ำสุด}} \times 100 \right) = \dots \text{คะแนน}$$

๙.๓ การคิดคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา

- (๑) คะแนนด้านคุณภาพและด้านราคา มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน
- (๒) โดยกำหนดอัตราส่วนระหว่างคะแนนรวมด้านคุณภาพและด้านราคา ดังนี้
 - คะแนนด้านคุณภาพ ร้อยละ ๘๐
 - คะแนนด้านราคา ร้อยละ ๒๐

(๓) การคิดคะแนนด้านคุณภาพให้นำคะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพในข้อ ๙.๑ มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านคุณภาพ ในอัตราร้อยละ ๘๐ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนจากเกณฑ์ด้านคุณภาพ} \times \frac{80}{100} = \dots \text{คะแนน}$$

(๔) การคิดคะแนนด้านราคาให้นำคะแนนจากเกณฑ์ด้านราคาในข้อ ๙.๒ มาคำนวณในส่วนของคะแนนด้านราคา ในอัตราร้อยละ ๒๐ โดยมีวิธีการคำนวณ ดังนี้

$$\text{คะแนนจากเกณฑ์ด้านราคา} \times \frac{20}{100} = \dots \text{คะแนน}$$

๑๐. บุคลากรที่ต้องการ

บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่เกี่ยวข้อง (ปี)	วุฒิการศึกษา
(๑) บุคลากรหลัก				
(๑.๑)	ผู้จัดการโครงการ	๑	๗	ไม่ต่ำกว่าปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม
(๑.๒)	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐมิติ	๑	๕	ปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาเศรษฐศาสตร์
(๑.๓)	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมายการแข่งขันทางการค้า	๑	๕	ปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขานิติศาสตร์
(๑.๔)	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	๑	๕	ปริญญาโทหรือสูงกว่า สาขาเศรษฐศาสตร์

(๒) บุคลากรสนับสนุน

- (๒.๑) เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ ๑ ๒ ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือสูงกว่า
- (๒.๒) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ๒ ๒ ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือสูงกว่า

หมายเหตุ: ผู้จัดการโครงการต้องมีประสบการณ์ในการเป็นผู้จัดการโครงการไม่น้อยกว่า ๕ ปี







(นางจอมขวัญ นิชอุทัย อีตะ) (นายอักรพล ฮวบเจริญ) (นางสาวอรณิส รอดเจริญ) (นางสาวศันสนีย์ มณีประวัตติ) (นายพิสิษฐ์ ศิริพรนพคุณ)

๐๕๕๖๐๒๖๖ ๐๕๕๖๐๒๖๖ ๐๕๕๖๐๒๖๖ ๐๕๕๖๐๒๖๖ ๐๕๕๖๐๒๖๖

๑๑. การกำกับดูแลการดำเนินการ

๑๑.๑ ที่ปรึกษาต้องรายงานความคืบหน้าของการดำเนินโครงการต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุเป็นประจำทุกเดือนหรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุกำหนด

๑๑.๒ ผู้ว่าจ้างอาจยึดหน่วงเงินค่าจ้างงวดใดงวดหนึ่งได้ หากที่ปรึกษาดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่สัญญากำหนดและจะจ่ายให้เมื่อดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่องเรียบร้อยแล้ว

๑๑.๓ ผู้ว่าจ้างจะอำนวยความสะดวกตามสมควรในการดำเนินงานที่ไม่ขัดต่อระเบียบสำนักงาน กชค.

๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑ (ศูนย์จุดหนึ่ง) ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนด จนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วน และได้ตรวจรับงานแล้ว

๑๓. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคารหรือหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

๑๔. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมีใ้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับสำนักงาน กชค. ต้องวางหลักประกันสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาจ้างที่ปรึกษาให้สำนักงาน กชค. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยอาจเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดก็ได้

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างที่ปรึกษาแล้ว

(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดะ)

๑๒๕๕๑๑๑๑

(นายอัครพล ฮวบเจริญ)

๑๒๕๕๑๑๑๑

(นางสาวอรณีส รอดเจริญ)

๑๒๕๕๑๑๑๑

(นางสาวศันศันย์ มณีประวดี)

๑๒๕๕๑๑๑๑

(นายทิลสิษฐ์ ศิริรัตนพคุณ)

๑๒๕๕๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

๑๕. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาที่ประสงค์จะยื่นข้อเสนอจะต้องผนึกซองจำหน่ายถึง ประธานกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษา โดยวิธีคัดเลือก โดยข้อเสนอทั้งหมดจะต้องส่งถึง สำนักงาน กขค. โดย สำนักงาน กขค. จะรับซองข้อเสนอของ ที่ปรึกษาเฉพาะรายที่คณะกรรมการได้มีหนังสือเชิญชวนเท่านั้น และเมื่อพ้นกำหนดเวลารับซองข้อเสนอ สำนักงาน กขค. จะไม่รับข้อเสนอหรือเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพิ่มเติมจากที่ปรึกษา โดยยื่นข้อเสนอโครงการ แบ่งเป็น ๓ ของ ดังนี้

- (๑) ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ จำนวน ๑ ชุด
- (๒) ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ จำนวน ๖ ชุด (ตัวจริง ๑ ชุด เอกสารสำเนา ๕ ชุด) และ Soft File (Thumb Drive) ๑ ชุด
- (๓) ซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๑ ชุด

ทั้งนี้ จะต้องระบุไว้ที่หน้าซองด้วยว่าเป็น “ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” ผนึกซองให้เรียบร้อย และยื่นข้อเสนอตามที่อยู่ดังนี้

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา โครงการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า (สำนักงาน กขค.) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อาคารซี ชั้น ๒ และชั้น ๕ - ๑๑ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๑๐

๑๕.๑ ซองเอกสารหลักฐานคุณสมบัติผู้ยื่นข้อเสนอ ที่ปรึกษาจะต้องเสนอแนบหลักฐาน อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๒) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (๓) ในกรณีที่ปรึกษาเป็นที่ปรึกษาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
 - (๔) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ที่ปรึกษามอบอำนาจให้บุคคลอื่น ลงลายมือชื่อให้ชัดเจน หรือหลักฐานแสดงตัวตนของที่ปรึกษาในการเสนอราคาแทน
 - (๕) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนเป็นที่ปรึกษาของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อิตะ)
ประธานกรรมการ



(นายอักรพล ฮวบเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวศันสนีย์ มณีประวัตติ)
กรรมการ



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรนพคุณ)
กรรมการ

๑๕.๒ ของข้อเสนอด้านคุณภาพ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ดังนี้

(๑.๑) หากเป็นที่ปรึกษาประจำทำงานเต็มเวลาในบริษัทที่ปรึกษา หมายถึง ที่ปรึกษาที่เป็นพนักงานประจำเต็มเวลา (Full Time) และมีระยะเวลาปฏิบัติงานกับบริษัทไม่น้อยกว่า ๖ เดือน การเสนอที่ปรึกษาหลักจะต้องแสดงหลักฐานเพื่อการตรวจสอบ ๒ ประเภท ได้แก่

ประเภทที่ ๑ หลักฐานบุคคล ประกอบด้วย

๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลากับบริษัทที่ปรึกษา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๒) หนังสือแสดงอัตราเงินเดือนที่นำไปใช้เป็นเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากรที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท เช่น แบบ ภ.ง.ด. ๑, ภ.ง.ด. ๑ก, ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร

ประเภทที่ ๒ หลักฐานแสดงการพัฒนาของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ประกอบด้วย

๑) ใบรับรองระบบคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล เพื่อเป็นการแสดงว่าบริษัทมีการพัฒนาระบบคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบ ISO

๒) มีหลักฐานการมีซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายสำหรับพนักงานไว้ใช้อย่างน้อยร้อยละ ๓๐ ของพนักงานบริษัท

๓) มีใบรับรองการประกันวิชาชีพ (Professional Indemnity Insurance) ของบริษัท ในมูลค่าไม่ต่ำกว่า ๓๐ ล้านบาท ในปีที่ยื่นข้อเสนอ

ทั้งนี้ หากบริษัทที่ปรึกษาไม่สามารถแสดงหลักฐานตามประเภทที่ ๒ ได้ครบทั้งหมด ตัวคุณอัตราค่าตอบแทนจะปรับลดตามกรณีต่าง ๆ ดังนี้

หลักฐานบริษัท	ตัวคุณอัตราค่าตอบแทน
กรณีที่ ๑ มีหลักฐานครบทั้ง ๓ ข้อ	๒.๖๔๐
กรณีที่ ๒ มีหลักฐานเพียง ๒ ข้อ	๒.๕๘๕
กรณีที่ ๓ มีหลักฐานเพียง ๑ ข้อ	๒.๕๓๐
กรณีที่ ๔ ไม่มีหลักฐาน	๒.๔๗๕

(๑.๒) หากเป็นที่ปรึกษาที่ไม่ได้ทำงานประจำในบริษัทที่ปรึกษา เช่น ที่ปรึกษาอิสระและที่ปรึกษาจากสถาบันของรัฐ ที่ปรึกษาที่กล่าวข้างต้นไม่ได้ทำงานประจำกับบริษัท ที่ปรึกษาดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้มาแสดง

สำหรับสถาบันของรัฐที่ให้บริการงานที่ปรึกษา ในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

๑) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาในโครงการในอดีต (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

๒) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษาที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเด)

ประธานกรรมการ

(นายอักรพล ชวบเจริญ)

กรรมการ

(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)

กรรมการ

(นางสาวศันศันย์ มณีประวีติ)

กรรมการ

(นายพิสิษฐ์ ศิริพรพคุณ)

กรรมการ

(๒) รายละเอียดและขอบเขตงานจ้าง

ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดการตามขอบเขตของงาน ดังนี้

(๑) รายละเอียดประวัติ คุณวุฒิ และประสบการณ์การทำงานที่ผ่านมาของบุคลากรที่ปรึกษาได้เสนอมาทำงานนี้ โดยสรุปย่อความเหมาะสม ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงานและระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยต้องแสดงเอกสารประกอบดังนี้

(ก) แบบประวัติบุคลากร พร้อมลงนาม

(ข) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาหนังสือเดินทาง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) รายละเอียดวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน (ถ้ามี) พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง

(ง) หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง)

(๒) ประวัติและผลงานที่ผ่านมา

(๓) หนังสือรับรองผลงานการจ้างที่ปรึกษาประเภทเดียวกันและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือ

(๔) ผังโครงสร้างการบริหารงาน พร้อมทั้ง ทีมงาน หรือเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานและตารางการดำเนินงานโดยละเอียด

(๕) นำเสนอแนวความคิด วิธีการ แผนงาน กำหนดระยะเวลาการทำงาน และการเสนอรายงานของที่ปรึกษา ในการดำเนินการตามขอบเขตการดำเนินงานที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินการของที่ปรึกษาเป็นไปโดยรอบคอบ รัดกุม มีความครบถ้วน สมบูรณ์ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของงานนี้

(๖) แผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการและกิจกรรมครอบคลุมและความเหมาะสมของแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม

(๗) รูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการศึกษาวิจัย

(๘) ข้อเสนอเพิ่มเติมอื่น ๆ นอกจากที่กำหนดไว้ (ถ้ามี) เพื่อให้การดำเนินงานสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

(๙) ที่ปรึกษาผู้มีอำนาจจะต้องลงนามเพื่อรับรองเอกสารทุกหน้า พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

(๑๐) งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ๒ ปีสุดท้าย ก่อนวันยื่นข้อเสนอ


(๑๑) เอกสารหรือข้อเสนออื่น ๆ ตามที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

๑๕.๓ ของข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมถึงค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว

ก่อนยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา ให้ที่ปรึกษาตรวจสอบเอกสารขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษาฉบับนี้ ก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอทางด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาตามเงื่อนไขที่กำหนด

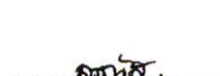
ทั้งนี้ การจัดทำสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นไปตามแบบสัญญาจ้างที่ปรึกษาของทางราชการตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดไว้ สำนักงาน กขค. มีสิทธิให้ที่ปรึกษาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาได้ โดย สำนักงาน กขค. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง การให้คะแนนถือเป็นสิทธิของคณะกรรมการโดยเด็ดขาด ที่ปรึกษาจะได้แย้งคัดค้านหรือเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดะ)



(นายอัศพรล ชวบเจริญ)



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)



(นางสาวคันฉิมย์ มณีประวีติ)



(นายพิชิตู ศิริพรนพคุณ)

สำนักงาน กขค. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เหมาะสมทั้งหมด หรืออาจจะยกเลิกการจัดจ้างโดยไม่พิจารณาจ้างที่ปรึกษารายใดเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของสำนักงาน กขค. เป็นสำคัญ

๑๖. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสาร และผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของที่ปรึกษาภายใต้โครงการจ้างที่ปรึกษาการศึกษา กลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม นี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาในข้อมูลและเอกสารดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียวที่ปรึกษาจะนำไปเผยแพร่หรือใช้ด้วยวิธีการใด ๆ มิได้ไม่ว่าจะเพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็ตาม เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

นอกเหนือจากข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือและสิ่งอื่นใดที่เป็นของบุคคลภายนอก ให้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือและสิ่งอื่นใดที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญาทั้งหมดตกเป็นของผู้ว่าจ้าง บรรดาข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือและสิ่งอื่นใดที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ ให้ถือเป็นความลับ และให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบบรรดาข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือและสิ่งอื่นใดที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นเกี่ยวกับสัญญานี้ให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสิ้นสุดสัญญา ในกรณีที่ที่ปรึกษาหรือคณะทำงานภายใต้โครงการนี้ของที่ปรึกษาจะนำข้อมูล เอกสาร รายงาน คู่มือและสิ่งอื่นใดที่ที่ปรึกษาได้จัดทำขึ้นตามสัญญานี้ไปใช้ในกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวกับสัญญานี้หรือไปใช้ภายหลังสิ้นสุดสัญญานี้ ที่ปรึกษาหรือคณะทำงานภายใต้โครงการนี้ของที่ปรึกษาต้องได้รับความยินยอมล่วงหน้าเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน

๑๗. การรักษาความลับ

ที่ปรึกษาต้องเก็บข้อมูลของสำนักงาน กขค. ข้อมูลของผู้ประกอบธุรกิจไว้เป็นความลับ จะเปิดเผยให้ผู้ใดทราบมิได้ และไม่นำไปใช้ในวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินโครงการนี้

กรณีมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ที่ปรึกษานำข้อมูลและ/หรือเอกสารที่ได้จากการดำเนินโครงการนี้ไปเผยแพร่หรือใช้ด้วยวิธีการใด ๆ หรือเพื่อวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการดำเนินโครงการนี้ ทั้งในระหว่างดำเนินโครงการและภายหลังเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการแล้ว สำนักงาน กขค. ขอสงวนสิทธิในการระงับการจ้างงานชั่วคราวหรือบอกเลิกสัญญาได้ และที่ปรึกษาจะต้องรับผิดชอบต่อการละเมิดข้อตกลงการรักษาความลับ โดยที่ปรึกษาจะต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ว่าจ้าง และป้องกันไม่ให้ผู้ว่าจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาสิทธิเรียกร้องค่าเสียหาย ค่าใช้จ่าย หรือราคา รวมตลอดถึงการเรียกร้องโดยบุคคลภายนอก อันเกิดจากการละเมิดข้อตกลงการรักษาความลับของที่ปรึกษาหรือคณะทำงานของที่ปรึกษา

ทั้งนี้ ตามพระราชบัญญัติการแข่งขันทางการค้า พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า ผู้ใดเปิดเผยข้อเท็จจริงเกี่ยวกับกิจการหรือการดำเนินงานของผู้ประกอบธุรกิจอันเป็นข้อเท็จจริงที่ตามปกติวิสัยของผู้ประกอบธุรกิจจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผยซึ่งตนได้มาหรือล่วงรู้เนื่องจากการปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยในการปฏิบัติราชการหรือเพื่อประโยชน์ในการสืบสวนสอบสวน การดำเนินคดี การพิจารณาคดี หรือ การดำเนินการของสำนักงาน และมาตรา ๗๖ วรรคสอง กำหนดว่า ผู้ใดได้มาหรือล่วงรู้ข้อเท็จจริงใดจากบุคคลตามวรรคหนึ่งเปิดเผยข้อเท็จจริงนั้นในประการที่น่าจะเสียหายแก่ผู้ใดผู้หนึ่ง ต้องระวางโทษเช่นเดียวกัน



(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อิศะ)



(นายอัชรพล ชวบเจริญ)



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)



(นางสาวคันฉรีย์ มณีประวดี)



(นายพิชิต์ ศิริพรพคุณ)

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อโครงการ โครงการการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานคณะกรรมการการแข่งขันทางการค้า
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒,๕๕๘,๖๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่
เป็นเงิน ๒,๕๕๘,๖๐๐ บาท (สองล้านห้าแสนเก้าหมื่นแปดพันหกร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๒,๔๘๙,๖๗๖.๐๐ บาท
 - ๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ กลุ่มวิจัย (ภาคเอกชน)
 - ๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา ต้องมีคุณสมบัติ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ตามที่ระบุไว้ในขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา
 - ๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก จำนวน ๔ คน
๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ - บาท
๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) - บาท
๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ได้แก่ ค่าจัดทำรายงาน ค่าจัดประชุมและสัมมนา ๑๐๘,๙๒๔.๐๐ บาท และค่าวัสดุสิ้นเปลือง รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบกำหนดราคากลาง
 - ๙.๑ นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดะ
 - ๙.๒ นายอัศรพล ฮวบเจริญ
 - ๙.๓ นางสาวอรณิส รอดเจริญ
 - ๙.๔ นางสาวคันศนี มณีประวีติ
 - ๙.๕ นายพิสิษฐ์ ศิริพรนพคุณ
๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๑๐.๑ หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษาระดับใหม่ ตามหนังสือศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๙๑๐/ว๔๔ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๗
 - ๑๐.๒ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาวงงบประมาณรายจ่ายประจำปี การฝึกอบรมสัมมนา การโฆษณา ประชาสัมพันธ์ การจ้างที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ต่างประเทศ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ สำนักงบประมาณ



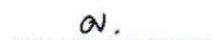
(นางจอมขวัญ นิธิอุทัย อีเดะ)
ประสานกรรมการ



(นายอัศรพล ฮวบเจริญ)
กรรมการ



(นางสาวอรณิส รอดเจริญ)
กรรมการ




(นางสาวคันศนี มณีประวีติ)
กรรมการ



(นายพิสิษฐ์ ศิริพรนพคุณ)
กรรมการและเลขานุการ

ราคากลางโครงการศึกษากลยุทธ์การค้าของผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SME) บนแพลตฟอร์มซื้อขายสินค้าออนไลน์ผ่านแบบจำลองเชิงเศรษฐศาสตร์พฤติกรรม

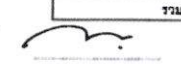
รายการ	ผู้ดำเนินการ	สาขา	ประเภทการดำเนินงาน (ปี)	จำนวน	หน่วย	คน - เดือน	อัตราเงินเดือนขั้นพื้นฐาน (บาท)	ค่าตอบแทน	ราคาต่อหน่วย (บาท) *ปีเศษ	วงเงินรวม (บาท)
ค่าใช้จ่ายบุคลากร										
บุคลากรหลัก										
๑	ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	เศรษฐศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๗	๑	คน	๘	๖๐,๗๕๐	๑,๓๖๐	๑๐๗,๑๐๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐมิติ	ปริญญาโท	นิติศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	คน	๖	๕๙,๕๕๐	๑,๓๖๐	๘๖,๒๐๐
๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านกฎหมาย	ปริญญาโท	เศรษฐศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	คน	๓	๓๘,๕๐๐	๑,๓๖๐	๖๗,๖๐๐
๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านเศรษฐศาสตร์	ปริญญาโท	เศรษฐศาสตร์/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๕	๑	คน	๖	๕๙,๕๕๐	๑,๓๖๐	๘๖,๒๐๐
บุคลากรสนับสนุน										
๑	เลขานุการ	ปริญญาตรี	ไม่กำหนด	๒	๑	คน	๘	๒๒,๐๐๐	๑,๐๐๐	๒๓,๐๐๐
๒	ผู้ประสานงานและเลขานุการ	ปริญญาตรี	ไม่กำหนด	๒	๒	คน	๒	๑๔,๒๖๐	๑,๐๐๐	๑๙,๖๐๐
									รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร	๒,๖๖๖,๕๐๐
ค่าใช้จ่ายทางตรง										
สิ่งจัดทำรายงาน										
๑	รายงานครั้งที่ ๑ + Flash Drive			๖	เล่ม		๘๐๐		๘๐๐	๔,๘๐๐
๒	รายงานครั้งที่ ๒ + Flash Drive			๖	ชุด		๘๐๐		๘๐๐	๔,๘๐๐
๓	รายงานครั้งที่ ๓ + Flash Drive			๖	เล่ม		๘๐๐		๘๐๐	๔,๘๐๐
๔	รายงานครั้งที่ ๔ + Flash Drive			๖	ชุด		๘๐๐		๘๐๐	๔,๘๐๐
๕	รายงานครั้งที่ ๕ (รายงานฉบับสมบูรณ์ และรายงานสรุปผู้บริหาร) + Flash Drive			๖	เล่ม		๘๐๐		๘๐๐	๔,๘๐๐
๖	เครื่องมือหรืออุปกรณ์สำหรับการทดลอง			๖	ชุด	๑,๐๐๐			๑,๐๐๐	๖,๐๐๐
๗	คู่มือสำหรับการใช้งาน			๖	เล่ม		๕๐๐		๕๐๐	๓,๐๐๐
									รวมค่าจัดทำรายงาน	๓๖,๐๐๐
สิ่งจัดประชุม										
๑	จัดประชุมสัมมนาโครงการ ค่าอาหารว่าง ๗ มื้อ ค่าอาหารกลางวัน			๑๓	ครั้ง		๕๐		๕๐	๗๕๐
๒	จัดประชุมนำเสนอรายงานความก้าวหน้า (วงเวียนที่ ๒) ค่าอาหารว่าง ๗ มื้อ ค่าอาหารกลางวัน			๑๓	ครั้ง		๕๐		๕๐	๗๕๐
๓	จัดประชุมนำเสนอรายงานค่างานหน้า (วงเวียนที่ ๓) ค่าอาหารว่าง ๗ มื้อ ค่าอาหารกลางวัน			๑๓	ครั้ง		๕๐		๕๐	๗๕๐
๔	จัดการประชุมสัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัยและวิสัยทัศน์ของคณะกรรมาธิการศึกษาโครงการฯ (ไม่น้อยกว่า ๕๐ คน) ค่าอาหารว่างและสถานที่ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเอกสารประกอบการประชุม			๑	ครั้ง		๑๕๐		๑๕๐	๑๖,๕๐๐
๕	จัดประชุมสัมมนาเกี่ยวกับงานวิจัยและวิสัยทัศน์ของคณะกรรมาธิการแข่งขันทางการค้า (ไม่น้อยกว่า ๒๐ คน) ค่าอาหารว่าง ๗ มื้อ ค่าอาหารกลางวัน ค่าเอกสารประกอบการประชุม			๑	ครั้ง		๑๐๐		๑๐๐	๑๐,๐๐๐
									รวมค่าจัดประชุม	๒๗,๕๐๐
ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด										
๑	เช่ารถตู้			๘	เดือน					๑,๒๐๐
									รวมค่าใช้จ่ายทางตรง	๑๐๑,๐๐๐
									รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (๗%)	๑๑๒,๑๖๖
									รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๒,๘๗๘,๖๖๖


(นางจอมขวัญ นี้อูทัย อีตะ)
ประธานกรรมการ


(นายศุภครุฑ ชวนเจริญ)
กรรมการ


(นางสาวอรนโรต รอดเจริญ)
กรรมการ


(นางสาวศันศน์ยี่ มณีประชาติ)
กรรมการ


(นายพิสิษฐ์ ศิริรัตนพูน)
กรรมการและเลขานุการ