



องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)
THAILAND GREENHOUSE GAS MANAGEMENT ORGANIZATION (PUBLIC ORGANIZATION)

ศูนย์ราชการฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๙๗๙๐ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๕๐๐
 The Government Complex, Rattthaprasasanabhakti Bldg., 9th Fl., 120 Chaengwattana Rd., Laksi, Bangkok 10210 Thailand
 Tel +66 2141 9790 Fax +66 2143 8400 www.tgo.or.th

ที่ อบก ๒๕๖๘.๐๕/๒๕๖

๓ มีนาคม ๒๕๖๘

รับที่	01738
วันที่	4 มี.ค. 2568
เวลา	13.19 น.

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอการจ้างที่ปรึกษาพัฒนาแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ สำหรับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดุดกลับก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) จำนวน ๑ ชุด
 ๒. บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ จำนวน ๑ ชุด

กองส่งเสริมการบริหารวิชาการ	
รับที่	0771
วันที่	- 4 มี.ค. 2568
เวลา	15.00 น.

ด้วยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา “พัฒนาแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ สำหรับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดุดกลับก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)” ของ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) โดยวิธีคัดเลือก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านห้าแสนบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
 - ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
 - ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
 - ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
 - ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

๒/๓.๖ คุณสมบัติ...

- ๓.๖ คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษา และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ด้านพลังงาน ด้านสิ่งแวดล้อม และ ด้านอุตสาหกรรม สาขาใดสาขาหนึ่ง
- หากเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตาม กฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือ สนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งมีขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอน ภายในสถาบันอุดมศึกษานั้น
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อบก. ณ วันที่ราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (๑) กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มี ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใด รายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักราย เดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ
 - (๒) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และ ความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตาม สัญญา มากกว่า ผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - (๓) กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น ผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักราย เดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

๓/สำหรับข้อ...

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่น
ข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำ
รายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
(Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการ
กระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียน
เกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิ
หักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว
ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบ
รายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการ
กำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่
เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้
ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่
เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็น
มูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ
ในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือก
จะต้องแสดงหนังสือ รับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลง
นามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่
เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมี
วงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่น
ข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ
บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการ
พาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ
โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่
สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออก
ให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๔/(๕) กรณีตาม...

- (๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้
(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ
(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการนี้ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) พิจารณาแล้วเห็นว่า มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ เป็นหน่วยงานที่มีความเชี่ยวชาญและมีความรู้ ความสามารถในเรื่องดังกล่าว จึงขอเรียนเชิญชวนยื่นข้อเสนอโครงการและข้อเสนอด้านราคาและรับรองเอกสารทุกหน้าโดยแยกเป็น ๒ ซองคือ ซองข้อเสนอด้านเทคนิค จำนวน ๕ ชุด และซองข้อเสนอด้านราคา จำนวน ๕ ชุด เสนอต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก ในวันอังคารที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น. ณ งานพัสดุ สำนักแผนกลยุทธ์และอำนวยการ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ อาคารรัฐประศาสนภักดี ชั้น ๙ เลขที่ ๑๒๐ ถนนแจ้งวัฒนะ หลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ ทั้งนี้ขอบเขตงาน (Term of Reference: TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

เมธวดี เสรีเสถียรทรัพย์

(นางสาวเมธวดี เสรีเสถียรทรัพย์)

ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

สำนักส่งเสริมเมืองและสังคมคาร์บอนต่ำ

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๙๙๙๗

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๘๔๐๑

ข้อกำหนดและเงื่อนไขการว่าจ้าง (Term of Reference)

การจ้างที่ปรึกษาพัฒนาแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ สำหรับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบ ข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดักจับก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ และการตั้งเป้าหมาย ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)

1. ความเป็นมาและเหตุผล

ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือ ภาวะโลกร้อน ในปัจจุบันจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกภาคส่วน ต้องร่วมมือกันแก้ไขอย่างจริงจังและเร่งด่วน เนื่องจากประเทศไทยติดอันดับ 1 ใน 10 ประเทศที่มีความเสี่ยงสูง มากที่จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระยะยาว ซึ่งหมายถึง ความเสี่ยงด้านการดำเนิน ธุรกิจและ วิถีชีวิต รวมถึงผลกระทบด้านเศรษฐกิจและการพัฒนาประเทศ จากการประชุมรัฐภาคีกรอบอนุสัญญา สหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สมัยที่ 26 (COP26) ณ เมืองกลาสโกว์ ประเทศไทยได้ ประกาศเจตนารมณ์เป้าหมายที่ท้าทายมากขึ้นในการยกระดับการดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านสภาพภูมิอากาศ โดยมีเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลดลงร้อยละ 30-40 ภายใน พ.ศ. 2573 (ค.ศ. 2030) เมื่อเทียบกับกรณีการ ดำเนินงานปกติ (Business as Usual: BAU) และมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายใน พ.ศ. 2593 (ค.ศ. 2050) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายใน พ.ศ. 2608 (ค.ศ. 2065) ซึ่งเป้าหมายดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับความร่วมมือและการขับเคลื่อนในระดับจังหวัด ทั้งในส่วน ของการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจกและแผนการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับจังหวัด รวมถึงการกำหนดกลไกที่เหมาะสมในการสร้างแรงจูงใจเชิงเศรษฐศาสตร์ เพื่อให้เกิดการดำเนินโครงการลดก๊าซ เรือนกระจกควบคู่กับการส่งเสริมนโยบายด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศทั้งในระดับประเทศ ระดับเมือง และ ระดับภาคส่วนธุรกิจต่าง ๆ โดยเฉพาะ ภาคอุตสาหกรรมที่มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเมืองและระบบเศรษฐกิจ การบริหารจัดการทรัพยากรและกิจกรรมที่เกิดขึ้นในเมืองเป็นองค์ประกอบที่มีความสำคัญยิ่งต่อการลดก๊าซเรือน กระจกและการบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ ดังนั้น โครงการฯ จึงมีเป้าประสงค์ในการ มุ่งเน้นให้ได้มาตรการและแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระยะยาวที่มีความเป็นไปได้ในการดำเนินการและ เหมาะสมกับบริบทจังหวัด เพื่อก่อให้เกิดกลไกการลดก๊าซเรือนกระจกที่ขับเคลื่อนให้เกิดเศรษฐกิจและสังคม คาร์บอนต่ำที่ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในพื้นที่

ทั้งนี้ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. เป็นหน่วยงานส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพ ตลอดจนให้คำแนะนำแก่หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเกี่ยวกับการบริหารจัดการก๊าซเรือน กระจก และเล็งเห็นว่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตของจังหวัดมีความสำคัญ เนื่องจากการขยายตัวของ จำนวนประชากรและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของจังหวัดมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจังหวัดจึงมี บทบาทสำคัญในการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งมีศักยภาพในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างมี



(นายจักรพงษ์ แยมอ้ม)



(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)



(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

นัยสำคัญอีกด้วย โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2567 อบก. ได้รับเงินสนับสนุนจากกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้ดำเนินโครงการ “การพัฒนาศักยภาพสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เพื่อพัฒนาแผนงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศระดับจังหวัด” ร่วมกับ ทสจ. ทั้ง 76 จังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่สอดคล้องกับหมุดหมายที่ 10 : ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ เป้าหมายที่ 3 สังคมไทยปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมลพิษลดลง ภายใต้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566-2570) ของประเทศ สำหรับมาตรการลดก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนและดำเนินกิจกรรม/โครงการ ได้ต่อไปในอนาคต

สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อบก. ได้รับงบประมาณสนับสนุนให้ดำเนินโครงการขับเคลื่อนการพัฒนาเมืองสู่เป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) จากกองทุนสิ่งแวดล้อม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยภายใต้โครงการฯ จำเป็นต้องมีการพัฒนาเครื่องมือ/ องค์ความรู้ที่สนับสนุนการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยกำหนดให้มีการจ้างที่ปรึกษา พัฒนาแนวทาง หลักเกณฑ์ วิธีการ สำหรับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่ และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้กลุ่มเป้าหมายได้นำองค์ความรู้ดังกล่าวไปใช้ในการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก การประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในภาคป่าไม้และพื้นที่สีเขียวระดับเมืองหรือจังหวัด การตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) รวมทั้งมีแนวทางการติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัด เพื่อนำไปสู่การพัฒนาเมืองที่ยั่งยืน และเป็นเมืองที่ลดก๊าซเรือนกระจกเพื่อมุ่งสู่เมืองคาร์บอนต่ำต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อรวบรวมและทบทวนมาตรฐาน แนวทางที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

2.2 เพื่อทบทวนข้อมูลกิจกรรม และข้อมูลค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับการคำนวณข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในระดับเมืองหรือจังหวัด

2.3 เพื่อจัดทำคู่มือการประเมิน การตั้งเป้าหมาย และการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ระดับเมืองหรือจังหวัด

2.4 เพื่อพัฒนาแนวทางการติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัด

2.5 เพื่อเผยแพร่คู่มือให้กับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั่วประเทศ


.....
(นายจักรพงษ์ แยมยี่ยม)


.....
(นางสาวรัชพร สิงโรทัย)


.....
(นางสาวรสา แสงจันทร์)

3. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย

3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ กรมบัญชีกลาง

3.5 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.6 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.7 เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษา และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูล ที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง ด้านพลังงาน ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอุตสาหกรรม สาขาใดสาขาหนึ่ง

หากเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐต้องเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ซึ่งมีขอบเขตสาขาที่จัดให้มีการเรียนการสอนภายในสถาบันอุดมศึกษานั้น

3.8 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ อบก. ณ วันที่เสนอราคา หรือเป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

3.9 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

3.10 ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน เว้นแต่ในกรณีกิจการร่วมค้าที่มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักข้อตกลงดังกล่าวจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญา มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(นายจักรพงษ์ แยมอัม)

(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)

(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

3.11 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.12 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

3.13 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(1) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า 1 ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มี การตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(2) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรรารายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า 1 ล้านบาท

(3) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน 500,000 บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(4) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณา


.....
(นายจักรพงษ์ แยมอ้ม)


.....
(นางสาวรศพร สิงชรทัย)


.....
(นางสาวรศพร แสงจันทร์)

จากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน)

(5) กรณีตาม (1) - (4) ยกเว้นสาขารับกรณีดังต่อไปนี้

(5.1) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(5.2) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2561

4. เป้าหมาย

4.1 เป้าหมายการดำเนินงาน

4.1.1 ผลการทบทวนมาตรฐาน แนวทางที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดักกลับก๊าซเรือนกระจก และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)

4.1.2 ผลการทบทวนข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) และข้อมูลค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) สำหรับการคำนวณข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในระดับเมืองหรือจังหวัด

4.1.3 คู่มือการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัด รายงาน คู่มือการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ระดับเมืองหรือจังหวัด คู่มือการประเมินการดักกลับก๊าซเรือนกระจกในภาคป่าไม้และพื้นที่สีเขียวระดับเมืองหรือจังหวัด

4.1.4 แนวทางการติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัด

4.1.5 บุคลากรของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้ง 76 จังหวัด มุ่งมั่นความรู้ในเรื่องการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจกมากขึ้น

4.2 ค่าเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

4.2.1 ผลการทบทวนมาตรฐาน แนวทางที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน การตรวจวัด การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดักกลับก๊าซเรือนกระจก และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) จำนวน อย่างละ 1 ชุด

4.2.2 ผลการทบทวนข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) และข้อมูลค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) สำหรับการคำนวณข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในระดับเมืองหรือจังหวัด จำนวน 1 ชุด

(นายจักรพงษ์ แยมยิม)

(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)

(นางสาวรสา แสงจันทร์)

4.2.3 คู่มือการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัด
รายสาขา คู่มือการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
สุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ระดับเมืองหรือจังหวัด/ คู่มือการประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก
ในภาคป่าไม้และพื้นที่สีเขียวระดับเมืองหรือจังหวัด จำนวนอย่างละ 1 ชุด ชุดละ 3,000 เล่ม

4.2.4 แนวทางการติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัด จำนวน 1 ชุด ชุดละ 3,000
เล่ม

4.2.5 บุคลากรของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมทั้ง 76 จังหวัด มีผลการทดสอบความรู้
มากกว่า ร้อยละ 80

4.3 กลุ่มเป้าหมาย/พื้นที่ดำเนินงาน

บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนการลดก๊าซเรือนกระจกหรือกำหนดนโยบายที่
เกี่ยวข้องในขอบเขตและพื้นที่รับผิดชอบได้ในอนาคต จำนวน 76 จังหวัด

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับและการนำไปใช้ประโยชน์ต่อเนื่อง

5.1 ผลประโยชน์ต่อเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

สามารถติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกจากมาตรการ – โครงการในระดับเมืองและจังหวัดได้ ซึ่งจะ
ช่วยสนับสนุนเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกของประเทศ

5.2 ผลประโยชน์ต่อประชาชนและชุมชน

5.2.1 เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในพื้นที่ให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการการลดการปล่อย
ก๊าซเรือนกระจกในพื้นที่

5.2.2 ประชาชนและชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตามแนวทางการพัฒนาไปสู่สังคมคาร์บอนต่ำ

5.2.3 ประชาชนและชุมชนมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการลดก๊าซเรือนกระจกในระดับพื้นที่

5.3 ผลประโยชน์ต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

โครงการฯ เป็นกลไกในการขับเคลื่อน/สนับสนุนส่งเสริมให้เกิดการลดก๊าซเรือนกระจก และลดผลกระทบ
จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

6. รายละเอียดขอบเขตของงาน

6.1 ลงพื้นที่เพื่อสำรวจ รวบรวม สัมภาษณ์ ประชุมหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน การตรวจวัด
การรายงาน การทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกของจังหวัด การประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในระดับ
พื้นที่ และการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) หรือการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ
เป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission)


.....
(นายจักรพงษ์ แยมย์ยม)


.....
(นางสาวรัชพร สิงขรทัย)


.....
(นางสาวรสา แสงจันทร์)

6.2 รวบรวมและทบทวนมาตรฐาน แนวทาง และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน ตรวจวัด รายงาน และการ ทวนสอบในระดับเมือง/จังหวัด และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำมาวิเคราะห์ รูปแบบการคำนวณปริมาณก๊าซเรือนกระจก การรายงานข้อมูลก๊าซเรือนกระจก และการทวนสอบที่เหมาะสมกับ เมืองและจังหวัด และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

6.3 รวบรวมและทบทวนมาตรฐาน แนวทาง และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทาง คาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ใน ระดับพื้นที่ เมืองหรือจังหวัด และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อนำมาวิเคราะห์ รูปแบบการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ เป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ที่เหมาะสมกับเมืองและจังหวัด และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

6.4 รวบรวมและทบทวนมาตรฐาน แนวทาง และคู่มือที่เกี่ยวข้องกับการประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก ในภาคป่าไม้และพื้นที่สีเขียว ในระดับพื้นที่ เมืองหรือจังหวัด และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ เพื่อนำมาวิเคราะห์รูปแบบการประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในภาคป่าไม้และพื้นที่สีเขียวที่ เหมาะสมกับเมืองและจังหวัด และสอดคล้องกับมาตรฐานสากลและบริบทของประเทศ

6.5 รวบรวมและทบทวนข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) และข้อมูลค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) สำหรับการคำนวณข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในระดับเมืองและจังหวัด

6.6 จัดทำฐานข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) และข้อมูลค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) สำหรับการคำนวณข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในระดับเมืองและจังหวัดในรูปแบบ Excel file โดยแยกข้อมูลใน ระดับ tiers 1-3 (Tier. 1-3) ตามที่มีการใช้คำนวณในปัจจุบัน พร้อมทั้งระบุแหล่งที่มาของข้อมูล

6.7 จัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับฐานข้อมูลกิจกรรม (Activity Data) และข้อมูลค่าการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Emission Factor) อาทิ แหล่งที่มา การเลือกใช้ สำหรับการคำนวณข้อมูลก๊าซเรือนกระจกในระดับเมืองและ จังหวัดให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง โดย ดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกอบรม และหารื้อในรายละเอียดร่วมกับ อบก. พร้อมทั้ง ดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร รวมถึงค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม วิทยากร และเจ้าหน้าที่อบก.

6.8 จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ (Focus group) ผู้เกี่ยวข้อง และประชาชนทั่วไป เพื่อให้ ความคิดเห็นต่อ (ร่าง) คู่มือต่างๆ โดย ดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกอบรม และหารื้อในรายละเอียดร่วมกับ อบก. พร้อมทั้งดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญ รวมถึงค่าอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วม ประชุม ผู้เชี่ยวชาญ และเจ้าหน้าที่อบก.

6.9 จัดทำ ออกแบบ จัดพิมพ์ คู่มือ จำนวน 3 เล่ม ในรูปแบบ E-book และรูปเล่ม พร้อมจัดทำเนื้อหา สื่อการ สอนในรูปแบบ Digital Content สำหรับนำเข้าสู่ระบบ E-Learning ได้แก่

(นายจักรพงษ์ แยมอัม)

(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

(นางสาวรสฯ แสงจันทร์)

- 1) คู่มือการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัดรายสาขา (Sector) ประกอบด้วยหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการ และส่วนประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3,000 เล่ม
- 2) คู่มือการตั้งเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) ระดับเมืองหรือจังหวัด โดยประกอบด้วยหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการ และส่วนประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3,000 เล่ม
- 3) คู่มือการประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในภาคป่าไม้และพื้นที่สีเขียวระดับเมืองหรือจังหวัด โดยประกอบด้วยหลักเกณฑ์ แนวทาง วิธีการ และส่วนประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3,000 เล่ม

6.10 จัดทำแนวทางการติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกระดับเมืองหรือจังหวัดในรูปแบบ E-book และรูปเล่ม จำนวน 3,000 เล่ม พร้อมจัดทำเนื้อหา สื่อการสอนในรูปแบบ Digital Content สำหรับนำเข้าสู่ระบบ e-Learning

6.11 เผยแพร่องค์ความรู้จากคู่มือฯ และแนวทางการติดตาม ตามรายละเอียดในข้อ 6.9 และ 6.10 โดยจัดการฝึกอบรม หรือ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) พร้อมจัดทำเอกสารประกอบการฝึกอบรม ให้กับบุคลากรของสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ทั้ง 76 จังหวัด จำนวน 4 ครั้ง ในพื้นที่ ภาคกลาง ภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และภาคใต้ โดย


- 1) ดำเนินการเชิญวิทยากร โดยหารือในรายละเอียดร่วมกับ อบก. เพื่อถ่ายทอดความรู้ในการฝึกอบรม พร้อมทั้งดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร
- 2) ดำเนินการจัดหาสถานที่ฝึกอบรม ที่พัก โดยหารือในรายละเอียดร่วมกับ อบก. พร้อมทั้งดำเนินการเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร รวมถึงค่าที่พัก อาหาร อาหารว่าง และค่าเดินทาง สำหรับผู้เข้าร่วมการอบรม วิทยากร เจ้าหน้าที่อบก. และเจ้าหน้าที่นิเทศโครงการ
- 3) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับใช้ในการจัดฝึกอบรม หรือ จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) โดยหารือในรายละเอียดร่วมกับ อบก. ได้แก่ Roll up, Backdrop, Infographic, ถุงผ้าใส่เอกสาร, Thump drive
- 4) จัดทำรายงานสรุปผลการฝึกอบรม หรือการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) พร้อมทั้งผลการทดสอบความรู้ผู้เข้ารับการอบรม

6.12 จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ พร้อมปัญหา/ อุปสรรค/ ข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการฯ

ทั้งนี้ การประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนา หากมีเหตุสุดวิสัยที่ทำให้ไม่สามารถดำเนินการในรูปแบบ Onsite ได้ อาทิ สาเหตุภัยพิบัติธรรมชาติหรือโรคอุบัติใหม่ ให้ผู้รับจ้างจัดเตรียมแผนรองรับหรือให้มีการประชุมเพื่อหาแนวทางสำรองสำหรับสถานการณ์ดังกล่าว ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน


.....
(นายจักรพงษ์ แยมยี่ยม)


.....
(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


.....
(นางสาวรสาส์ แสงจันทร์)

ในส่วนการประชุม/ฝึกอบรม/สัมมนาจะนำมาคิดเปรียบเทียบเงินเพิ่ม-ลด ในการปรับเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมงานที่
 อกก. กำหนดต่อไป

7. ข้อกำหนดด้านบุคลากร

ประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรที่จะดำเนินโครงการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติขั้นต่ำ
1	ผู้จัดการโครงการ	1 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานโครงการ ไม่น้อยกว่า 10 ปี
2	ผู้เชี่ยวชาญการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชี ก๊าซเรือนกระจก	1 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การจัดทำตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก รวมไม่น้อยกว่า 8 ปี
3	ผู้เชี่ยวชาญการลดก๊าซเรือนกระจก	1 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การลดก๊าซเรือนกระจก ไม่น้อยกว่า 8 ปี
4	ผู้เชี่ยวชาญการลดก๊าซเรือนกระจก ด้านภาคเกษตร ป่าไม้ และพื้นที่สีเขียว	1 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านสิ่งแวดล้อม วนศาสตร์ เกษตรศาสตร์ การจัดการป่าไม้ และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การลดก๊าซเรือนกระจก ด้านภาคเกษตร ป่าไม้ และพื้นที่สีเขียว รวมไม่น้อยกว่า 8 ปี
5	ผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์การ พัฒนาเมือง	1 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านสังคมศาสตร์ การพัฒนาชุมชนเมือง การบริหารและพัฒนาเมือง และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง ไม่น้อยกว่า 8 ปี
6	นักวิจัยด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก	2 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขา


 (นายจักรพงษ์ แยมอ๋ยม)


 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


 (นางสาวสา ส่างจันท์)

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน	คุณสมบัติขั้นต่ำ
			อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการวิจัยเกี่ยวกับ ก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 5 ปี
7	เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ	2 คน	จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.ตรี ขึ้นไปทุกสาขาและมี ประสบการณ์ด้านการประสานงาน ไม่ต่ำกว่า 1 ปี

8. เอกสารหลักฐานที่แสดงคุณสมบัติ ข้อเสนอทางเทคนิค และข้อเสนอด้านราคา

ที่ปรึกษาต้องยื่นเอกสารหลักฐานมาพร้อมกับการเสนอราคา โดยแยกเป็น 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (1.1) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (1.2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอขอลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (3) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (1) หรือ (2) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (4) สำเนาหนังสือรับรองการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษาด้านพลังงาน ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอุตสาหกรรมสาขาใดสาขาหนึ่ง
- (5) ในกรณีส่วนงานราชการ/สถาบันการอุดมศึกษาของรัฐ ให้ยื่นสำเนาหนังสือจัดตั้งหน่วยงานรวมทั้ง อำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน หนังสือแต่งตั้งหัวหน้าหน่วยงาน และเอกสารเกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักฐานสำเนาบัตร ประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ สำเนาหนังสือการขึ้นทะเบียนที่ปรึกษา ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของหน่วยงาน
- (6) เอกสารที่ใช้ในการตรวจสอบมูลค่าสุทธิของกิจการ
 - (6.1) งบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก 1 ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ


.....
(นายจักรพงษ์ แยมี่ยม)


.....
(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


.....
(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

(6.2) หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

(6.3) หนังสือรับรองวงเงินสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน 90 วัน โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ 1 ใน 4 ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอ

- (7) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (8) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (9) บัญชีเอกสารส่วนที่ 1 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา

ส่วนที่ 2 อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน ให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(2) **ข้อเสนอทางเทคนิค** ประกอบด้วย

(2.1) ข้อเสนอทางเทคนิคและข้อเสนอราคา จำนวน 5 ชุด

(2.2) สำเนาหนังสือรับรองผลงานพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ซึ่งแสดงถึงผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ประกอบด้วยผลงานเชิงคุณภาพและผลงานเชิงปริมาณ

(2.3) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน โดยนำขอบเขตของงานที่กำหนดไว้มาจัดทำเป็นแผน วิธีการบริหาร และวิธีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระยะเวลาดำเนินงานได้ชัดเจนและเป็นรูปธรรม

(2.4) เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติ ประสบการณ์ ที่ได้ดำเนินการมาแล้วเกี่ยวกับ การประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการวิเคราะห์แนวทางในการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล หรือประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการก๊าซเรือนกระจกในระดับจังหวัด/เมือง/เทศบาล และจำนวนของบุคลากรที่เสนอในโครงการประกอบด้วย

(2.4.1) สำเนาเอกสารที่แสดงถึงวุฒิการศึกษาและระดับการศึกษา

(2.4.2) เอกสารแสดงประสบการณ์ในการทำงาน

(2.5) บัญชีเอกสารส่วนที่ 2 ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคา

(นายจักรพงษ์ แยมอัม)

(นางสาวรัชพร สิงขรไทย์)

(นางสาวรสา แสงจันทร์)

(3) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(3.1) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(3.2) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจดำเนินการรับเอกสาร จึงจะมีสิทธิในการเข้ายื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้าได้

(3.3) การยื่นข้อเสนอโดยวิธีคัดเลือกและวิธีเฉพาะเจาะจง

9. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

9.1 ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอดังกล่าวนี้ องค์กรจะพิจารณาคัดเลือกโดยใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น โดยคำนึงถึงความคุ้มค่าและวัตถุประสงค์ของงานจ้างที่ปรึกษาเป็นสำคัญ โดยให้พิจารณาจากหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(1) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30

(2) ข้อเสนอด้านคุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 70

องค์กรจะพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนออื่น (คะแนนรวม 100 คะแนน) ดังนี้

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	น้ำหนัก %
1. ผลงานและ ประสบการณ์ของผู้ ยื่นข้อเสนอ	1.1 ประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาในการดำเนินโครงการที่เกี่ยวข้องด้านการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก	50	10%
	1.1.1 มีประสบการณ์ด้านตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก การประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก การติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล รวมมากกว่า 5 ปี	50	
	1.1.2 มีประสบการณ์ด้านตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก การประเมินการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก การติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล รวมระหว่าง 3-5 ปี การให้คะแนนโดยการลดหลั่นตามประสบการณ์การทำงาน	30	


.....
(นายจักรพงษ์ แยมอิม)


.....
(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


.....
(นางสาวรสา แสงจันทร์)

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	น้ำหนัก %
	1.1.3 มีประสบการณ์ด้านตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก การประเมินการดุดกลับก๊าซเรือนกระจก การติดตามผลการลดก๊าซเรือนกระจกที่สอดคล้องกับบริบทของจังหวัด/เมือง/เทศบาล รวมน้อยกว่า 3 ปี	10	
	1.2 ประสบการณ์ในการเป็นที่ปรึกษาในการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจก ระดับองค์กรและระดับพื้นที่/จังหวัด/เมือง	50	10%
	1.2.1 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ระดับองค์กรหรือระดับพื้นที่/จังหวัด/เมือง มากกว่า 3 ปี	50	
	1.2.2 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ระดับองค์กร ระหว่าง 1-3 ปี การให้คะแนนโดยการลดหลั่นตามประสบการณ์การทำงาน	30	
	1.2.3 มีประสบการณ์ด้านการจัดทำแผนการลดก๊าซเรือนกระจก แต่ไม่มีประสบการณ์ด้านการจัดทำแผนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero GHG Emission) หรือแผนการมุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ระหว่าง 1-3 ปี การให้คะแนนโดยการลดหลั่นตามประสบการณ์การทำงาน	10	
รวมคะแนนผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา		100	20%
2. วิธีการบริหาร และวิธีปฏิบัติงาน	2.1 แนวคิดในการศึกษา รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	50	15%
	2.1.1 ที่ปรึกษามีความเข้าใจในวัตถุประสงค์ของการศึกษารวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	25	
	2.1.2 ที่ปรึกษาแสดงแนวคิดในการดำเนินงานอย่างชัดเจน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด	25	
	2.2 ความเข้าใจต่อการดำเนินงานโครงการตามที่กำหนดไว้ใน TOR	50	15%


 (นายจักรพงษ์ แยมยิ้ม)


 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


 (นางสาวรสสา แสงจันทร์)

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	น้ำหนัก %
	2.2.1 แนวคิดหรือการดำเนินงาน		
	- วางแผนการดำเนินงานตรงตามวัตถุประสงค์ครบถ้วนตามขอบเขตของโครงการ และขั้นตอนการดำเนินงานที่ละเอียดและชัดเจน รวมทั้งมีการจัดลำดับงานตรงตามขอบเขตใน TOR	25	
	- แผนงานมีการกำหนดระยะเวลา และจำนวนคนในการปฏิบัติงานที่เหมาะสม ตรงตามเป้าหมายของการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ สอดคล้องตามขอบเขตงาน	25	
รวมคะแนนวิธีการบริหารและวิธีปฏิบัติงาน		100	30%
3. บุคลากรที่ร่วมงาน	3.1 ผู้จัดการโครงการ: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ บริหารธุรกิจ การจัดการ และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ด้านการบริหารงานโครงการ ไม่ต่ำกว่า 10 ปี	16	4%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	8	
	ปริญญาโท	7	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 10 ปี	8	
	ประสบการณ์ทำงาน 10 ปี	7	
	3.2 ผู้เชี่ยวชาญการตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก : จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การตรวจวัด รายงาน และทวนสอบ การจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก รวมไม่ต่ำกว่า 8 ปี	12	3%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	6	
	ปริญญาโท	5	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 8 ปี	6	

(นายจักรพงษ์ แยมยิม)

(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

(นางสาวรสา แสงจันทร์)

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	น้ำหนัก %
	ประสบการณ์ทำงาน 8 ปี	5	
	3.3 ผู้เชี่ยวชาญการลดก๊าซเรือนกระจก: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การลดก๊าซเรือนกระจก ด้านการลดก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 8 ปี	12	3%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	6	
	ปริญญาโท	5	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 8 ปี	6	
	ประสบการณ์ทำงาน 8 ปี	5	
	3.4 ผู้เชี่ยวชาญการลดก๊าซเรือนกระจก ด้านภาคเกษตร ป่าไม้ และพื้นที่สีเขียว: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไป ด้านสิ่งแวดล้อม วนศาสตร์ เกษตรศาสตร์ การจัดการป่าไม้ และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์การลดก๊าซเรือนกระจก ด้านภาคเกษตร ป่าไม้ และพื้นที่สีเขียว รวมไม่ต่ำกว่า 8 ปี	12	3%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	6	
	ปริญญาโท	5	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 8 ปี	6	
	ประสบการณ์ทำงาน 8 ปี	5	
	3.5 ผู้เชี่ยวชาญด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไป ด้านสังคมศาสตร์ การพัฒนาชุมชนเมือง การบริหารและพัฒนาเมือง และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	12	3%


 (นายจักรพงษ์ แยมยิม)



 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


 (นางสาวรสา แสงจันทร์)

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	น้ำหนัก %
	และมีประสบการณ์ด้านยุทธศาสตร์การพัฒนาเมือง ไม่ต่ำกว่า 8 ปี		
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	6	
	ปริญญาโท	5	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 8 ปี	6	
	ประสบการณ์ทำงาน 8 ปี	5	
	3.6 นักวิจัยด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก 1 : จบการศึกษา ตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมี ประสบการณ์ด้านการวิจัยเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 5 ปี	10	1%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	5	
	ปริญญาโท	4	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 5 ปี	5	
	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี	4	
	3.7 นักวิจัยด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก 2 : จบการศึกษา ตั้งแต่ระดับ ป.โท ขึ้นไปด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สิ่งแวดล้อม พลังงาน และ/หรือ สาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมี ประสบการณ์ด้านการวิจัยเกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก ไม่ต่ำกว่า 5 ปี	10	1%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาเอก	5	
	ปริญญาโท	4	


 (นายจักรพงษ์ แยมี่ยม)


 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


 (นางสาวสา สแสงจันทร์)

หัวข้อ	รายละเอียด	คะแนน	น้ำหนัก %
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 5 ปี	5	
	ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี	4	
	3.8 เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ 1: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.ตรี ขึ้นไปทุกสาขาและมีประสบการณ์ด้านการประสานงาน ไม่ต่ำกว่า 1 ปี	8	1%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาโท	4	
	ปริญญาตรี	3	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 1 ปี	4	
	ประสบการณ์ทำงาน 1 ปี	3	
	3.8 เจ้าหน้าที่ประสานงานโครงการ 2: จบการศึกษาตั้งแต่ระดับ ป.ตรี ขึ้นไปทุกสาขาและมีประสบการณ์ด้านการประสานงาน ไม่ต่ำกว่า 1 ปี	8	1%
	1) วุฒิการศึกษา		
	ปริญญาโท	4	
	ปริญญาตรี	3	
	2) ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง		
	ประสบการณ์ทำงาน มากกว่า 1 ปี	4	
	ประสบการณ์ทำงาน 1 ปี	3	
รวมคะแนนบุคลากรที่ดำเนินโครงการ		100	20%
(คะแนนเต็มข้อละ = 100)		300	70%

ทั้งนี้ ข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ผ่านเกณฑ์การพิจารณาด้านคุณภาพ ต้องได้คะแนนในแต่ละหัวข้อหลัก ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 หากข้อเสนอไม่ผ่านเกณฑ์ด้านคุณภาพ ออกก. จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคา



 (นายจักรพงษ์ แยมย์ม)



 (นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)



 (นางสาวสา สมนจันทร์)

หากข้อเสนอของที่ปรึกษาผ่านการพิจารณาเกณฑ์คุณภาพแล้ว ออก. จะพิจารณาความเหมาะสมของข้อเสนอ ด้านราคา และรวมทั้งเจรจาต่อรองอัตราค่าจ้างที่ปรึกษาและอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและเป็นไป

ตามหลักเกณฑ์การคำนวณ อัตราค่าจ้างที่ปรึกษาตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

9.2 กรณีที่ไม่สามารถคัดเลือกผู้ดำเนินการที่มีคุณสมบัติและราคาที่เหมาะสมได้ องค์กรจะขอสงวนสิทธิที่จะ ยกเลิกการเสนอราคาในครั้งนี้ ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาจะเรียกวงเงินค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้

9.3 ในกรณีที่ผู้ผ่านเกณฑ์เพียงรายเดียว ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการที่จะพิจารณาแล้ว เห็นว่า มีความเหมาะสม และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร แต่ทั้งนี้จะต้องอยู่ในวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

9.4 หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 3 หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือ ไม่ครบถ้วนตามข้อ 4 หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ 5 คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่น ข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่องค์กรกำหนดไว้ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและ ความต่างต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสิทธิผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

10. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

3,500,000 บาท

11. กำหนดเวลาการดำเนินงาน

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการตามสัญญาที่ให้แล้วเสร็จภายใน 10 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ว่าจ้างที่ปรึกษา

12. ผลงานที่ต้องส่งมอบ

12.1 รายงานแนวทางการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report)

โดยแสดงรายละเอียดของวิธีการและแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขอบข่ายของงาน จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ต่อ ออก. ภายในเวลา 1 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามใน สัญญา และนำเสนองานต่อ ออก.

12.2 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report 1)

โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.7 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ภายใน 4 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ ออก.

(นายจักรพงษ์ แยมยี่ยม)

(นางสาวรัชพร สิงขรไธย)

(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

12.3 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 (Progress Report 2)

โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6.1 – 6.10 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ภายใน 7 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

12.4 ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report)

โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6.1 - 6.12 เมื่องานทั้งหมดแล้วเสร็จ จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ External Hard disk ความจุ 1 TB จำนวน 1 ชุด ภายใน 10 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

13. งวดงานและการจ่ายเงิน

อบก. จะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นงวด ตามรายละเอียดดังนี้

งวดที่	ระยะเวลา (เดือน)	เงินค่าจ้าง (ร้อยละ)	เงื่อนไขการจ่ายเงิน
1	1	40	ส่งรายงานแนวทางการดำเนินงานเบื้องต้น (Inception Report) ประกอบไปด้วย รายละเอียดของวิธีการและแผนการดำเนินงานที่ครอบคลุมขอบข่ายของงาน จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด ต่อ อบก. และนำเสนองานต่อ อบก.
2	4	25	ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 (Progress Report 1) โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 - 6.7 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด และนำเสนองานต่อ อบก.
3	7	25	ส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 (Progress Report 2) โดยแสดงรายละเอียดตามขอบเขตการดำเนินงานข้อ 6.1 – 6.10 จำนวน 5 ฉบับ และในรูปแบบของ USB Flash Drives จำนวน 1 ชุด และนำเสนองานต่อ อบก.
4	10	10	ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ (Final Report) ซึ่งประกอบด้วยรายงานสำหรับผู้บริหาร (Executive Summary) จำนวน 5 ฉบับ และรายงานหลัก จำนวน 5 ฉบับ โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน ข้อ 6.1 - 6.12 เมื่องานทั้งหมดแล้วเสร็จ และในรูปแบบของ External Hard disk ความจุ 1 TB จำนวน 1 ชุด ภายใน 12 เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา และนำเสนองานต่อ อบก.

14. อัตราค่าปรับ

อัตราค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.1 แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท

(นายจักรพงษ์ แยมอิม)

(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)

(นางสาวรสฯ แสงจันทร์)

15. ลิขสิทธิ์ของข้อมูล เอกสาร ผลงาน

15.1 เอกสาร/ข้อมูล/ฐานข้อมูล และ/หรือสิ่งอื่นใด ที่เป็นผลของการดำเนินงานจากโครงการนี้ งานที่ดำเนินการแล้วทุกชิ้นงาน รวมทั้งที่ส่งมอบและที่ยังไม่ส่งมอบ ให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ที่ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน)

15.2 องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) มีสิทธิ์ที่จะนำบางส่วนหรือทั้งหมดของชิ้นงานไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่ได้ด้วยตนเองหรือมอบให้ผู้อื่นไปเผยแพร่หรือทำซ้ำใหม่

16. การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กรณีผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก มีความจำเป็นต้องเก็บรวบรวม บันทึก สำเนา จัดระเบียบ เก็บรักษา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง ใช้ กู้คืน เปิดเผย ส่งต่อ เผยแพร่ โอน รวม ลบ หรือทำลาย ข้อมูลส่วนบุคคล ต้องดำเนินการดังนี้

(1) ปฏิบัติให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และประกาศความเป็นส่วนตัว รวมถึงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ อบก. ที่ปรากฏบนเว็บไซต์

(2) จัดทำข้อตกลงการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processing Agreement : DPA) กับ อบก.

17. เงื่อนไขอื่นๆ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องสนับสนุนและให้ความร่วมมือในการดำเนินงาน ดังนี้

17.1 ในกรณีที่ อบก. ประสานงานหรือขอความร่วมมือให้ผู้ยื่นข้อเสนอเข้าร่วมประชุม สัมมนา หรือชี้แจง ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานในโอกาสต่างๆ ภายในระยะเวลาของสัญญาจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอต้องให้ความร่วมมือโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

17.2 ในกรณีที่ อบก. จะจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมหรือดำเนินการประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ อบก. อาจขอความร่วมมือผู้ยื่นข้อเสนอจัดหาข้อมูลในประเด็นต่างๆ รวมทั้งให้คำแนะนำด้านวิชาการหรือข้อมูลข้อเท็จจริงที่พบจากการศึกษาเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม

17.3 ในกรณีที่มีการจัดหาครุภัณฑ์สำหรับดำเนินงานตามขอบเขตและแผนการดำเนินงาน เมื่อโครงการแล้วเสร็จตามสัญญาจ้างแล้ว ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบครุภัณฑ์ให้กับ อบก.


.....
(นายจักรพงษ์ แยมยิม)


.....
(นางสาวรัชพร สิงขโรทัย)


.....
(นางสาวรสสา แสงจันทร์)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

๑. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - มีผู้มีอำนาจควบคุม
จำนวนแผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ จำนวนแผ่น
 - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวนแผ่น
 - ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - มีผู้มีอำนาจควบคุม จำนวนแผ่น
๒. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอไม่เป็นนิติบุคคล
- (ก) บุคคลธรรมดา
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น จำนวนแผ่น
 - (ข) คณะบุคคล
 - สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น
 - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน จำนวนแผ่น
๓. ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวนแผ่น
 - (ก) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นบุคคลธรรมดา
 - บุคคลสัญชาติไทย
สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนแผ่น
 - บุคคลที่มีใช้สัญชาติไทย
สำเนาหนังสือเดินทาง จำนวนแผ่น
 - (ข) ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
 - ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ จำนวนแผ่น

- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ควบคุม
 - มีผู้ควบคุมจำนวนแผ่น
- บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
 - สำนักงานสื่อสารรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
 - จำนวนแผ่น
 - สำนักงานสื่อปริทัศน์สนธิ
 - จำนวนแผ่น
 - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ
 - จำนวนแผ่น
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวนแผ่น
- ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)
 - ไม่มีผู้มีอำนาจควบคุม
 - มีผู้มีอำนาจควบคุมจำนวนแผ่น

๔. อื่น ๆ (ถ้ามี)

-
จำนวนแผ่น
-
จำนวนแผ่น
-
จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
ครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

- ๑. แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ จำนวนแผ่น
- ๒. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน จำนวนแผ่น
- ๓. สำเนาหนังสือรับรองผลงาน จำนวนแผ่น
- ๔. สำเนาหนังสือรับรองของศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลังของผู้ยื่นข้อเสนอ สาขา..... จำนวน.....แผ่น
- ๕. แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง จำนวน.....แผ่น
- ๖. สรุปรายละเอียดประกอบการอธิบายเอกสารตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้จัดส่งภายหลังจากวันเสนอราคา เพื่อใช้ในประกอบการพิจารณา (ถ้ามี) ดังนี้
 - ๖.๑ จำนวนแผ่น
 - ๖.๒ จำนวนแผ่น
- ๗. อื่นๆ (ถ้ามี)
 - ๗.๑..... จำนวนแผ่น
 - ๗.๒..... จำนวนแผ่น
 - ๗.๓..... จำนวนแผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าเอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)