

กองส่งเสริมการบริหารวิชาการ
รับที่..... 2014
วันที่..... 22 มิ.ย. 2569
เวลา..... 14.35 น.



มหาวิทยาลัยนเรศวร
รับที่..... 04663
วันที่..... 22 มิ.ย. 2569
เวลา..... 13.34 น.

ที่ พน ๐๕๑๐.๔/๒๓

กองส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เชิงสะพานกษัตริย์ศึก กทม. ๑๐๓๓๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอ งานว่าจ้างที่ปรึกษา โครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๐)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR) จำนวน ๑ ชุด
๒. ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรฯ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๐) โดยวิธีคัดเลือก มีรายละเอียดดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๔,๒๗๕,๘๓๑.๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๒. ค่าจ้างที่ปรึกษา วงเงิน ๔,๒๗๕,๘๓๑.๐๐ บาท (สี่ล้านสองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาพลังงาน และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง หรือเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ ที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยและจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายงานอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

/๓.๑๐ ไม่เป็นผู้...

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอในรูปของ กิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษากิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายหนึ่งรายใดเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

ที่ปรึกษาจะต้องมีประสบการณ์ในการศึกษาวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน หรือข้อเสนอแนะแนวทาง มาตรการเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้อง ให้แนบเอกสารหลักฐานสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานของผู้จ้าง (ถ้ามี) หรืองานวิจัยที่เผยแพร่ ตีพิมพ์

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ด้านราคา และด้านคุณภาพ รวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แบ่งออกเป็น

๔.๑ เกณฑ์ด้านราคา (น้ำหนักร้อยละ ๒๐)

๔.๒ เกณฑ์ด้านคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๘๐) ประกอบด้วย

๔.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐ (๑๐๐ คะแนน)

๔.๒.๒ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

๔.๒.๓ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๓๐ (๑๐๐ คะแนน)

๕. กำหนดยื่นข้อเสนอ จำนวน ๖ ชุด (ฉบับจริง ๑ ชุด สำเนา ๕ ชุด) ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. ณ กลุ่มงานพัสดุ อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ จำหน่ายซองถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๐)

ทั้งนี้ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
และตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรฯ ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายศุภชัย สำเภา)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กองส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

โทร. ๐ ๒๒๒๓ ๐๐๒๑ - ๙ ต่อ ๑๘๐๙

โทรสาร ๐ ๒๒๒๖ ๑๗๗๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dede.go.th



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

โครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงาน
ของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส
ตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535
(ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550)

โดย

กองส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

เมษายน 2569

เงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(นายศุภชัย สิวภา)

(นายฉัตรนที จิระไพศาลพงศ์)

(นายศุภกร ทองย้อย)

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	1
2. วัตถุประสงค์	2
3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา	2
4. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา	4
5. ระยะเวลาดำเนินการ	5
6. งานที่ต้องส่งมอบ	6
7. เงื่อนไขการชำระเงิน	7
8. วงเงินในการจัดหา	7
9. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ	7
10. บุคลากรที่ต้องการ	14
11. อัตราค่าปรับ	16
12. เงินประกันผลงาน	16
13. หลักประกันสัญญา	16
14. เอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา	17
15. กระบวนการในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน	19
16. เงื่อนไข	19
17. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ	20
เอกสารประกอบที่ 1 ประวัติบุคลากร	21
เอกสารประกอบที่ 2 บทนิยาม	23
เอกสารประกอบที่ 3 บัญชีเอกสาร	24
เอกสารประกอบที่ 4 การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน	25

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

โครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส
ตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550)

1. บทนำ

ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 มาตรา 6 วรรคสอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพลังงาน มีอำนาจออกกฎกระทรวงหรือประกาศ มาตรา 23 วรรคหนึ่ง (2) และ (3) และวรรคสาม ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการนโยบายพลังงานแห่งชาติมีอำนาจออกกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงานของเครื่องจักรอุปกรณ์ที่มีประสิทธิภาพสูง และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อให้ผู้ผลิตและผู้จำหน่ายมีสิทธิขอรับการส่งเสริมและช่วยเหลือ ดังนั้น พพ. จึงต้องดำเนินการศึกษารายละเอียดของเครื่องจักร อุปกรณ์และวัสดุ และจัดทำร่างกฎกระทรวง กำหนดเครื่องจักร อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน หรือมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูง (HEPS) เพื่อนำไปใช้ในมาตรการส่งเสริมเครื่องจักรอุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน โดยการติดฉลากของ พพ. ภายใต้แผนอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2561-2580 (EEP 2018) มาตรการใช้เกณฑ์มาตรฐานอุปกรณ์/เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพมีนัยสำคัญเหมาะสมเพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นการส่งเสริมการลดการใช้พลังงานโดยใช้อุปกรณ์/เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพ รวมถึงมาตรการสนับสนุนและจูงใจให้มีการติดฉลากแสดงระดับประสิทธิภาพพลังงานแบบสมัครใจสำหรับอุปกรณ์ เครื่องใช้ ซึ่งจากผลการดำเนินการศึกษาและจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูง มีผลประหยัดพลังงานรวม 4,093 ktoe และช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวม 24,324 ล้านตัน CO₂-eq รวมถึงสามารถนำไปใช้ในมาตรการด้านมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นต่ำ (MEPS) โดยนำส่งให้กับสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ.) ภายใต้การเป็นองค์กรกำหนดมาตรฐาน (Standards Developing Organizations, SDOs) เพื่อกำหนดเป็นมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) คุณสมบัติที่ต้องการด้านประสิทธิภาพพลังงาน และใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมคุณภาพสินค้า โดยจำกัดและป้องกันการผลิตหรือนำเข้าสินค้าคุณภาพต่ำเข้าสู่ตลาดภายในประเทศไทย ซึ่งเป็นหนึ่งในสาเหตุสำคัญของการเพิ่มขึ้นของขยะอิเล็กทรอนิกส์ในภาคอุตสาหกรรม การขนส่ง และครัวเรือน

ในปี พ.ศ. 2551 พพ. ได้ศึกษาและจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส, โดยออกกฎกระทรวง และได้ประกาศกระทรวงพลังงาน เพื่อใช้ในประเทศไทยแล้วนั้น ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกาได้มีหนังสือถึงกระทรวงพลังงานให้แจ้งข้อมูลการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย พ.ศ. 2558 โดยกรณีกฎหมายที่ใช้บังคับก่อนหรือใช้บังคับในวันที่ 9 กันยายน 2553 (กฎหมายที่ใช้บังคับเกินห้าปีนับถึงวันที่พระราชกฤษฎีกานี้ใช้บังคับ) ให้ดำเนินการทบทวนความเหมาะสมของกฎหมาย

ประเทศไทยมีผู้ผลิตและจัดจำหน่ายมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสรวมมากกว่า 50 บริษัท ซึ่งมียอดการจัดจำหน่ายในประเทศไทยเฉลี่ยประมาณ 1,400,000 เครื่องต่อปี โดยในปี พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2567 ประเทศไทยมีอัตราการนำเข้ามอเตอร์เหนี่ยวนำเพิ่มขึ้นประมาณ 37.8 % และคาดว่าจะมีอัตราการเติบโตประมาณ 4.16 % จนถึงในปี พ.ศ. 2570 โดยมีการใช้งานอย่างแพร่หลายในหลายภาคส่วน เช่น อุตสาหกรรมการผลิต ระบบ

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

สายพานลำเลียงในโรงงาน ระบบปั๊มและพัดลมในโรงงานอุตสาหกรรม และเครื่องจักรหนักต่าง ๆ เป็นต้น และในปัจจุบันมีการปรับปรุงมาตรฐานวิธีการทดสอบใหม่ โดยใช้มาตรฐาน IEC 60034-2-1 Rotating electrical machines –Part 2-1: Standard methods for determining losses and efficiency from tests โดยประกาศใช้เมื่อ พ.ศ. 2567 ซึ่งมาตรฐานเดิมที่ใช้ในการทดสอบเมื่อปี พ.ศ. 2551 นั้น ถูกยกเลิกและกำหนดให้ใช้มาตรฐานดังกล่าวแทน

ดังนั้น เพื่อให้มาตรฐานดังกล่าวมีความเหมาะสมกับสภาพตลาดและเทคโนโลยีในปัจจุบัน และเพื่อยกระดับค่าประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส พพ. ควรดำเนินการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส เพื่อนำมาจัดทำเป็นร่างกฎกระทรวง ตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานฯ และร่างมาตรฐานอุตสาหกรรมมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส คุณสมบัติที่ต้องการด้านประสิทธิภาพพลังงาน นอกจากนี้ โครงการสามารถนำไปต่อยอดและขยายผลร่วมกับมาตรการสนับสนุนอื่นของภาครัฐ เช่น มาตรการส่งเสริมโดยการคิดลดค่าแสดงระดับประสิทธิภาพพลังงาน มาตรการส่งเสริมการลงทุนและการปรับเปลี่ยนเครื่องจักร อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงานมาตรการส่งเสริมด้วยสิทธิประโยชน์ทางภาษี ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบตามที่กระทรวงพลังงานเสนอแล้ว เมื่อวันอังคารที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2568 และโครงการที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ซึ่งช่วยเสริมสร้างแรงจูงใจทั้งในกลุ่มผู้บริโภคและผู้ผลิต ส่งผลให้เกิดการยกระดับประสิทธิภาพการใช้พลังงานในภาคอุตสาหกรรมและภาคครัวเรือนได้อย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งยังมีบทบาทในการสนับสนุนนโยบายระดับประเทศด้านการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และส่งเสริมการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบพลังงานที่ยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 ศึกษาค่าประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูง (High Energy Performance Standard : HEPS) และค่าประสิทธิภาพพลังงานขั้นต่ำ (Minimum Energy Performance Standard : MEPS) ของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส
- 2.2 จัดทำร่างกฎกระทรวง กำหนดมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสที่มีประสิทธิภาพสูง
- 2.3 จัดทำร่างประกาศกระทรวงพลังงาน เรื่อง กำหนดค่าประสิทธิภาพพลังงาน หน่วยงานทดสอบและมาตรฐานและวิธีการทดสอบหาค่าประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสที่มีประสิทธิภาพสูง
- 2.4 จัดทำร่างมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม-คุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส

3. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- 3.1 มีความสามารถตามกฎหมาย
- 3.2 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.3 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- 3.4 ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจสอบ

3.5 เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาพลังงาน และได้ขึ้นทะเบียนไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง หรือเป็นสถาบันการศึกษาของรัฐ ที่จัดตั้งตามกฎหมายไทยและจดทะเบียนกับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษาไทย สำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง

3.6 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการ ผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

3.7 มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

3.8 เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาคงที่

3.9 ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายงานอื่นที่เข้าเสนองานให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพฯ ณ วันที่เสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

3.10 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ ที่ปรึกษา ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

3.11 ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง กำหนด

3.12 ที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอในรูปของ กิจการร่วมค้า ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

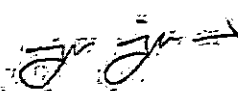
(1) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษากิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

(2) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายหนึ่งรายใดเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

ทั้งนี้ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

3.13 ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

3.14 ที่ปรึกษาจะต้องมีประสบการณ์ในศึกษาวิจัย ที่เกี่ยวข้องกับด้านพลังงาน หรือข้อเสนอแนะ แนวทาง มาตรการเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้อง ให้แบบเอกสารหลักฐานสัญญาจ้าง หรือหนังสือรับรองผลงานของผู้จ้าง (ถ้ามี) หรืองานวิจัยที่เผยแพร่ ตีพิมพ์

ผู้จัดทำ: 
 วันที่: ๑๕/๑๑/๖๕

4. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินการ ดังต่อไปนี้

4.1 กำหนดและจัดทำแผนการดำเนินงาน กรอบแนวคิด วิธีการดำเนินงาน ขั้นตอน-ระยะเวลาทั้งโครงการ ซึ่งประกอบด้วย ขอบเขตและแผนการดำเนินงานแต่ละขั้นตอน แผนการบริหารบุคลากร แผนการส่งมอบงาน และแผนการเบิกจ่ายเงิน พร้อมเสนอแนวคิดและกำหนดแนวทางในการดำเนินการศึกษาเพื่อกำหนดเกณฑ์ค่าประสิทธิภาพพลังงาน

4.2 กำหนดโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ. ก่อนดำเนินการใด ๆ

4.3 ศึกษาค้นคว้าและรวบรวมข้อมูลรายละเอียดของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสในประเทศไทยและกลุ่มประเทศต่าง ๆ เช่น อเมริกา ยุโรป เอเชีย ฯลฯ โดยจำแนกตามประเภท ชนิด ขนาด ประสิทธิภาพพลังงาน ตลอดจนมาตรฐานวิธีการทดสอบ มาตรฐานห้องปฏิบัติการทดสอบ คุณสมบัติต่าง ๆ และข้อมูลการใช้พลังงานเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานที่เหมาะสมกับประเทศไทย รวมถึงศึกษาและวิเคราะห์เทคโนโลยี ข้อมูลการตลาด การผลิตและจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ ผลกระทบทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมรวมทั้งศักยภาพในการประหยัดพลังงาน

4.4 จัดสัมมนาเปิดตัวโครงการในรูปแบบการจัดสัมมนา ณ สถานที่ หรือดำเนินการสัมมนาเผยแพร่ในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานโครงการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ผลิตและผู้จำหน่ายมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส ทราบ โดยมีผู้เข้าร่วมการสัมมนาจำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน ในสถานที่ที่เหมาะสมและต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ.

4.5 จัดประชุมคณะกรรมการวิชาการ เพื่อพิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการ ข้อมูลการตลาด มาตรฐานวิธีการทดสอบ ห้องทดสอบ เงื่อนไขการทดสอบ การกำหนดตัวอย่างทดสอบ จำนวนการสุ่มตัวอย่าง รายงานผลการทดสอบ ค่ามาตรฐานประสิทธิภาพพลังงาน รวมทั้งรวบรวมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากการสัมมนา เพื่อกำหนดระดับมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูง (HEPS) และขั้นต่ำ (MEPS) ของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส

4.6 ดำเนินการจัดหาตัวอย่าง ห้องทดสอบ ทดสอบและทวนสอบเพื่อหาค่าประสิทธิภาพพลังงานตามเงื่อนไขอย่างน้อย ดังนี้

4.6.1 กลุ่มตัวอย่างและจำนวนตัวอย่างเป็นไปตามหลักการสุ่มตัวอย่างทางสถิติ

4.6.2 ห้องทดสอบจะต้องเป็นห้องทดสอบที่คณะกรรมการด้านวิชาการยอมรับ เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4.6.3 ทดสอบโดยใช้วิธีการทดสอบตามมาตรฐานสากลหรือมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมหรือวิธีการทดสอบอื่นที่คณะกรรมการวิชาการพิจารณาเห็นชอบ

4.6.4 เงื่อนไขอื่น ๆ ตามมติการประชุมคณะกรรมการวิชาการ

4.7 วิเคราะห์ผลการทดสอบค่าประสิทธิภาพพลังงานและกำหนดระดับค่ามาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูง (HEPS) และขั้นต่ำ (MEPS) ของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทยในเบื้องต้น และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องกำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และทำการเปรียบเทียบกับเกณฑ์ในต่างประเทศที่อ้างอิงได้ (ถ้ามี)

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจ

4.8 จัดทำ (ร่าง) กฎกระทรวง กำหนดมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสที่มีประสิทธิภาพสูง (ร่าง) ประกาศกระทรวง เรื่อง กำหนดค่าประสิทธิภาพพลังงาน หน่วยงานทดสอบและมาตรฐานและวิธีการทดสอบหาประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสที่มีประสิทธิภาพสูง และ (ร่าง) มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม คุณลักษณะที่ต้องการด้านประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส ตามรูปแบบมาตรฐาน ประเมินศักยภาพในการประหยัดพลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่จะได้รับภายหลังการบังคับใช้กฎหมาย ร่างหลักเกณฑ์แนวทางการส่งเสริมและรายงานทางเทคนิคของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล การจัดทำโครงการในข้อ 4.3 ถึง 4.7 รวมถึงรายงานการประชุมคณะกรรมการด้านวิชาการ และอื่น ๆ ที่จำเป็นต้อง ใช้ประกอบการพิจารณาการจัดทำเป็นกฎหมาย

4.9 จัดสัมมนาแสดงผลการดำเนินงานและจัดทำประชาพิจารณ์

4.9.1 จัดแถลงผลการดำเนินงานในรูปแบบการจัดสัมมนา ณ สถานที่-หรือดำเนินการสัมมนาเผยแพร่ ในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อนำเสนอผลการดำเนินงานและผลการพิจารณา ค่ามาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานขั้นสูงและขั้นต่ำ รวมถึง (ร่าง) กฎกระทรวง (ร่าง) ประกาศ กระทรวง และ (ร่าง) มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม คุณลักษณะที่ต้องการด้านประสิทธิภาพ พลังงาน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ โดยเชิญผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ และเอกชน รวมถึงผู้ผลิตและผู้จำหน่ายมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟส โดยมีผู้เข้าร่วมการสัมมนา จำนวน ไม่น้อยกว่า 60 คน ในสถานที่ที่เหมาะสมและต้องได้รับความเห็นชอบจาก พท.

4.9.2 จัดทำประชาพิจารณ์/เวียนหนังสือหรือขอข้อคิดเห็นผ่านแบบรับฟังความคิดเห็นออนไลน์ ไม่น้อยกว่า 100 แห่ง เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นจากกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้ง ภาครัฐและเอกชน

4.10 รวบรวมข้อมูล ผลการทดสอบและรายงานฉบับต่าง ๆ เช่น รายงานเบื้องต้น รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 รายงานฉบับสุดท้าย และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหารทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงจัดเตรียมข้อมูลเอกสารการนำเสนอ ร่างกฎกระทรวง ร่างประกาศกระทรวง และร่างมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม คุณลักษณะที่ต้องการด้านประสิทธิภาพพลังงาน เพื่อสนับสนุนข้อมูลการประชุมในขั้นตอนการเสนอสู่กรรมการคณะต่าง ๆ ในกระบวนการด้านกฎหมายต่อไป โดยข้อมูลทั้งหมดประกอบด้วยกรดำเนินงานจากข้อ 4.1 ถึง 4.9 ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกลงใน External Hard Disk Drive จำนวน 3 ชุด

5. ระยะเวลาดำเนินการ

ระยะเวลาดำเนินการ 365 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

พจนน

อรรถ

6. งานที่ต้องส่งมอบ

ผลงานที่จะส่งมอบและงวดงานที่ส่งมอบมีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดงานที่ 1	รายงานเบื้องต้น ประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามข้อ 4.1 จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด, สำเนา 2 ชุด) และในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูลลงใน USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด	ภายใน 15 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดงานที่ 2	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 1 ประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามข้อ 4.2 และข้อ 4.3 จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด, สำเนา 2 ชุด) และในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูลลงใน USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด	ภายใน 45 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดงานที่ 3	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 2 ประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามข้อ 4.4 ข้อ 4.5 และความคืบหน้าการดำเนินงานตามข้อ 4.6 โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการตามข้อ 4.5 อย่างน้อย 1 ครั้ง จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด, สำเนา 2 ชุด) และในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูลลงใน USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด	ภายใน 120 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดงานที่ 4	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ 3 ประกอบด้วยผลการดำเนินงานตามข้อ 4.5, ข้อ 4.6 และข้อ 4.7 โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการตามข้อ 4.5 อย่างน้อย 2 ครั้ง จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด, สำเนา 2 ชุด) และรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูลลงใน USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด	ภายใน 270 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา
งวดงานที่ 5	5.1 รายงานฉบับสุดท้าย (Final Report) ประกอบด้วยผลการดำเนินงานทั้งหมดตามข้อ 4.1 ถึงข้อ 4.10 โดยมีการจัดประชุมคณะกรรมการวิชาการตามข้อ 4.5 อย่างน้อย 2 ครั้ง จัดทำในรูปแบบเอกสาร จำนวน 3 ชุด (ตัวจริง 1 ชุด, สำเนา 2 ชุด) และรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูลลงใน USB Flash Drive จำนวน 5 ชุด 5.2 รายงานผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ รายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และให้รวบรวมเอกสารและรูปภาพการดำเนินงานทั้งหมด ในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ บันทึกข้อมูลลงใน External Hard Disk Drive จำนวน 3 ชุด	ภายใน 365 วัน นับถัดจากวันลงนาม ในสัญญา

การเสนอรายงานตามงวดงานที่ 1 ถึง 5 ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอรายละเอียดแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
ในงานจ้างที่ปรึกษาก่อนการตรวจรับรายงานทุกครั้ง

ผู้จัดทำ

ผู้ตรวจ

7: เงื่อนไขการชำระเงิน

7.1 พพ. จะแบ่งงวดการชำระเงินออกเป็น 4 งวด ตามเงื่อนไข ดังนี้

งวดที่ 1 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 35 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามงวดที่ 1 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 2 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 35 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามงวดที่ 3 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 20 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามงวดที่ 4 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 4 ชำระเงินจำนวนร้อยละ 10 ของวงเงินตามสัญญา ภายหลังจากที่ได้ทำการส่งมอบงานตามงวดที่ 5 และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

7.2 ห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือบางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วง แต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจาก พพ. แล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว กำหนดให้มีค่าปรับ สำหรับการฝ่าฝืนข้อตกลงนั้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของวงเงินของงานที่จ้างช่วงตามสัญญา

7.3 การจ่ายเงินแต่ละงวด พพ. จะหักค่าจ้างไว้ร้อยละ 5 เพื่อมารวบรวมเป็นเงินประกันผลงานและจะคืนให้ที่ปรึกษาภายหลังจากจ่ายเงินงวดสุดท้าย แต่ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ พพ. จ่ายเงินประกันผลงานคืนแก่ที่ปรึกษาได้ แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ พพ. ไว้แทน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออกโดยธนาคารในประเทศไทย ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย แจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ และจะต้องมีอายุการค้ำประกันตลอดไป จนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญาสิ้นสุดลง พพ. จะคืนหนังสือค้ำประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษา

7.4 กรณีปรับหักที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ 0.05 ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาหรือวันที่ พพ. ได้ช่วยให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จ

8: วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณทั้งสิ้น 4,275,831.00 บาท (สี่ล้านสองแสนเจ็ดหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบเอ็ดบาทถ้วน)

รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว เงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

9: เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

9.1 พพ. จะเปิดซองข้อเสนอและเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ของที่ปรึกษาที่ยื่นข้อเสนอทุกราย โดยก่อนการพิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือกจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติเบื้องต้นของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่าเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับรายอื่นหรือไม่

หากปรากฏต่อคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ ว่ามีที่ปรึกษากระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

ผู้แทน

ผู้ลง

คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะตัดรายชื่อที่ปรึกษานั้นออกจากการเป็นผู้เสนองาน และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้พิจารณาข้อเสนอด้านคุณภาพ และ พพ. จะพิจารณาลงโทษที่ปรึกษาที่ถูกตัดรายชื่อดังกล่าวเป็นผู้ละทิ้งงาน เว้นแต่คณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ จะวินิจฉัยได้ว่าที่ปรึกษารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการ และได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ที่ปรึกษาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนองานเพราะเหตุเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายอื่น ณ วันที่ประกาศรายชื่อ หรือเป็นผู้เสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

อาจุุทธณม์คำสั่งดังกล่าวต่อปลัดกระทรวงภายใน 3 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการดำเนินการจ้างฯ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของปลัดกระทรวงให้ถือเป็นที่สุด

9.2 การปฏิบัติกรณียกผู้เสนอราคาที่มีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม และการลงโทษผู้ทิ้งงาน จะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ (เอกสารประกอบ 4)

9.3 พพ.จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษา โดยจะพิจารณาคะแนนใน 2 ส่วน ประกอบด้วย ด้านคุณภาพ มีน้ำหนักร้อยละ 80 และด้านราคาที่เสนอ มีน้ำหนักร้อยละ 20 โดยมีรายละเอียดดังนี้

9.3.1 เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 80 ประกอบด้วย

(1) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา กำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

(1.1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลังของที่ปรึกษาที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง กับหน่วยงานของรัฐ (คะแนนเต็ม 70 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง ตั้งแต่ 10 งาน ขึ้นไป	70
2) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง 9 งาน	63
3) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง 8 งาน	56
4) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง 7 งาน	49
5) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลังน้อยกว่า 7 งาน	0

(1.2) ประสบการณ์ของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลังของที่ปรึกษา ซึ่งเป็นผลงานที่เกี่ยวข้องกับงานด้านมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงาน (คะแนนเต็ม 30 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง ตั้งแต่ 6 งาน ขึ้นไป	30
2) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง 5 งาน	27
3) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง 4 งาน	24
4) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง 3 งาน	21
5) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวนผลงานย้อนหลัง น้อยกว่า 3 งาน	0



ผู้แทน

ผู้ลง

(2) **วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน** กำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 (คะแนนเต็ม 200 คะแนน)

(2.1) **วิธีการบริหารงาน** นำเสนอแนวทางในการบริหารงานของที่ปรึกษา โดยให้ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเสนอรายการ ดังนี้ (ร้อยละ 20) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
1) รูปแบบ หลักการและเหตุผล กลยุทธ์ แนวคิด เทคนิคที่เลือกใช้ในการทำงาน	25
2) แผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ ความครอบคลุมและความเหมาะสมของกิจกรรมและแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลา ปฏิบัติงานที่เหมาะสม	40
3) วิธีการบริหารแผนงาน การทำงาน และการบริหารบุคคล วิธีการควบคุมติดตามงาน วิธีการควบคุมคุณภาพ วิธีการนำเสนอรายงานความก้าวหน้า	20
4) การนำเสนอแนวคิดและแนวทางที่จะส่งเสริมต่อยอดผลการศึกษา ให้เกิดผล ในทางปฏิบัติในวงกว้างและเกิดประโยชน์สูงสุดในระยะต่อไป	5
5) รายละเอียดค่าใช้จ่าย แผนการเบิกจ่าย และความเหมาะสมของการใช้งบประมาณ	10

(2.2) **วิธีปฏิบัติงานตามขอบเขตของงาน** โดยนำเสนอแนวคิด แผนงาน และวิธีการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา พร้อมกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสม (ร้อยละ 10) (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	ช่วงคะแนนที่ได้	วิธีการประเมิน
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการ ปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน และมีข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 96-100	ผู้ประเมินจะพิจารณาจากเอกสารที่ ผู้ยื่นข้อเสนอมายื่นมา โดยอาจจัดทำเป็น แผนการดำเนินงาน เช่น Flowchart การดำเนินงานหลักกรแนวคิดใน การดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้าง ที่ปรึกษา โดยจัดทำเป็นรูปแบบเล่ม เอกสารขนาดกระดาษ A4
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการ ปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ตรงประเด็นได้อย่างชัดเจนและครบถ้วน	ร้อยละ 91-95	
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการ ปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ตรงประเด็น	ร้อยละ 81-90	
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการ ปฏิบัติสอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ตรงประเด็นเพียงบางส่วน	ร้อยละ 71-80	
แสดงรายละเอียดแนวคิด แผนงานและวิธีการ ปฏิบัติไม่สอดคล้องกับขอบเขตของงานจ้างที่ ปรึกษาหรือไม่มีความชัดเจน	0	

Signature

ผู้ตรวจ

ผู้สอบ

(3) จำนวนบุคลากร กำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 30 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) โดยที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญหรือประสบการณ์ของบุคลากรแต่ละคนที่รับผิดชอบโครงการ พร้อมเอกสารหลักฐานอ้างอิง โดยแบ่งการให้คะแนนออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

- ด้านประสบการณ์ของที่ปรึกษา ในสาขาที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน
- ด้านวุฒิการศึกษา ซึ่งเป็นระดับเดียวกันหรือสูงกว่า และเป็นสาขาวิชาเดียวกันกับที่ พพ.

กำหนดในแต่ละรายการ

โดยพิจารณาให้คะแนนกับที่ปรึกษา จำนวน 9 รายการ (11 คน) ดังนี้

(3.1) ผู้จัดการโครงการ จำนวน 1 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 17 คะแนน												
	ด้านประสบการณ์ ในสาขาที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน 12 คะแนน					ด้านประสบการณ์ ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานฯ 2 คะแนน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนน		
	≥14 ปี	13 ปี	12 ปี	11 ปี	<11 ปี	≥6 ปี	5 ปี	4 ปี	3 ปี	<3 ปี	สูงกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี
ผู้จัดการโครงการ (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรือ อุตสาหกรรมศาสตร์ (อส.บ.) หรือ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) ทาง วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรม พลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือ สาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 11 ปี และต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง กับมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงาน ของเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุ เพื่อการอนุรักษ์พลังงานไม่น้อย กว่า 3 ปี	12	10.8	9.6	8.4	0	2	1.8	1.6	1.4	0	3	2.1	0

ผู้จัดทำ

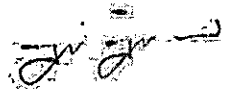
ผู้ตรวจ

(3.2) ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า/เครื่องกล/พลังงาน จำนวน 2 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนนต่อคน (รวม 20 คะแนน)							
	ด้านประสบการณ์ 7 คะแนนต่อคน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนนต่อคน		
	≥8 ปี	7 ปี	6 ปี	5 ปี	<5 ปี	สูงกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี
ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า/เครื่องกล/พลังงาน (จำนวน 2 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือ วิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรือ อุตสาหกรรมศาสตร์ (อศ.บ.) หรือ ครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) สาขาที่เกี่ยวข้องด้านไฟฟ้าเครื่องกล พลังงานเทคโนโลยีพลังงาน - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี	7	6.3	5.6	4.9	0	3	2.1	0

(3.3) นักวิชาการสถิติ จำนวน 1 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน							
	ด้านประสบการณ์ 7 คะแนน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนน		
	≥8 ปี	7 ปี	6 ปี	5 ปี	<5 ปี	สูงกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี
นักวิชาการสถิติ (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือ วิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรือ สาขาที่เกี่ยวข้องด้านสถิติ สถิติประยุกต์ สถิติวิศวกรรม - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี และต้องมีประสบการณ์ในการกำหนดกลุ่มตัวอย่างทดสอบทางสถิติ หรือการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ	7	6.3	5.6	4.9	0	3	2.1	0


 ๒๕๖๕

๒๕๖๕

(3.4) นักวิชาการด้านมาตรฐาน จำนวน 1 คน

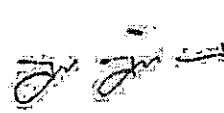
รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน							
	ด้านประสบการณ์ 7 คะแนน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนน		
	≥8 ปี	7 ปี	6 ปี	5 ปี	<5 ปี	สูงกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี
นักวิชาการด้านมาตรฐาน (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือ วิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรืออุตสาหกรรมศาสตร์ (อส.บ.) หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) สาขาที่เกี่ยวข้องด้านเครื่องกลไฟฟ้า อุตสาหกรรมการพลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี	7	6.3	5.6	4.9	0	3	2.1	0

(3.5) นักวิเคราะห์การตลาด จำนวน 1 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 10 คะแนน							
	ด้านประสบการณ์ 7 คะแนน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนน		
	≥8 ปี	7 ปี	6 ปี	5 ปี	<5 ปี	สูงกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี
นักวิเคราะห์การตลาด (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐศาสตร์ การตลาด - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 5 ปี	7	6.3	5.6	4.9	0	3	2.1	0

(3.6) เจ้าหน้าที่สำรวจผลิตภัณฑ์ จำนวน 2 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 8 คะแนนต่อคน (รวม 16 คะแนน)							
	ด้านประสบการณ์ 5 คะแนนต่อคน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนนต่อคน		
	≥6 ปี	5 ปี	4 ปี	3 ปี	<3 ปี	สูงกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่า ป.ตรี
เจ้าหน้าที่สำรวจผลิตภัณฑ์ (จำนวน 2 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี	5	4.5	4	3.5	0	3	2.1	0


 ภิรมย์

๔๔๔

(3.7) นักกฎหมาย จำนวน 1 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 8 คะแนน							
	ด้านประสบการณ์ 5 คะแนน					ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนน		
	≥6 ปี	5 ปี	4 ปี	3 ปี	<3 ปี	สูงกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่าป.ตรี
นักกฎหมาย (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ (น.บ.) - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 3 ปี	5	4.5	4	3.5	0	3	2.1	0

(3.8) ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน 1 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 5 คะแนน					
	ด้านประสบการณ์ 2 คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา 3 คะแนน		
	≥2 ปี	1 ปี	<1 ปี	สูงกว่าป.ตรี	ป.ตรี	ต่ำกว่าป.ตรี
ผู้ประสานงานโครงการ (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี - มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า 1 ปี	2	1.4	0	3	2.1	0

(3.9) เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน 1 คน

รายการ	คะแนนเต็ม 2 คะแนน		
	ด้านวุฒิการศึกษา 2 คะแนน		
	สูงกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (จำนวน 1 คน) - วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	2	1.4	0

9.3.2 เกณฑ์ด้านราคา กำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ 20 (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

9.4 พพ. จะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของด้านคุณภาพและด้านราคา ตามข้อ 9.3.1 และ 9.3.2 แต่ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะ จะต้องได้รับคะแนนด้านคุณภาพ ตามข้อ 9.3.1 ตั้งแต่ 70 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน ขึ้นไปด้วย

9.5 พพ. จะเลือกที่ปรึกษาที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพ (ที่ปรับตามค่าถ่วงน้ำหนักแล้ว) และด้านราคา ตามข้อ 9.3.1 และ 9.3.2 มากที่สุด ให้เป็นผู้ชนะการคัดเลือกในกรณีที่มิที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

ผู้จัดทำ
ผู้ตรวจ

ในกรณีที่ปรากฏว่าราคาของที่ปรึกษาที่เป็นผู้ชนะยังสูงกว่าวงเงินที่จะว่าจ้าง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จะต้องรอรอราคากับที่ปรึกษาให้ได้ราคาที่เหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่จะว่าจ้าง หากดำเนินการต่อรองแล้วไม่ได้ผล จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป และจะดำเนินการเช่นเดียวกันกับรายแรกจนกว่าจะได้ที่ปรึกษาที่มีราคาเหมาะสมและอยู่ในวงเงินงบประมาณ

ในกรณีที่ปรึกษาที่ชนะการคัดเลือกไม่ยอมเข้าทำสัญญาในเวลาที่กำหนด พ.พ. จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

10. บุคลากรที่ต้องการ

บุคลากรของทีมงานที่ปรึกษา จะต้องมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในหน้าที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรหลัก			
10.1 ผู้จัดการโครงการ	1	11 (*) *(มีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ไม่น้อยกว่า 3 ปี)	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรืออุตสาหกรรมศาสตร์ (อศ.บ.) หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) ทางการวิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอุตสาหการ วิศวกรรมพลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน
10.2 ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า/เครื่องกล/พลังงาน	2	5	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรืออุตสาหกรรมศาสตร์ (อศ.บ.) หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) สาขาที่เกี่ยวข้องด้านไฟฟ้า เครื่องกล พลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน

ผู้ตรวจ

ผู้ลง

รายนาม	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
บุคลากรประจำ			
10.3 นักวิชาการสถิติ	1	5 (*) *(มีประสบการณ์ ในการกำหนดกลุ่ม ตัวอย่างทดสอบ ทางสถิติ หรือการ วิเคราะห์ข้อมูล ทางสถิติ)	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรือสาขา ที่เกี่ยวข้องด้านสถิติ สถิติประยุกต์ สถิติวิศวกรรม
10.4 นักวิชาการด้านมาตรฐาน	1	5	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรือ อุตสาหกรรมศาสตร์ (อส.บ.) หรือครุศาสตร์ อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) สาขาที่เกี่ยวข้อง ด้านเครื่องกล ไฟฟ้า อุตสาหการ พลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง ด้านพลังงาน
10.5 นักวิเคราะห์การตลาด	1	5	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องด้าน เศรษฐศาสตร์ การตลาด
บุคลากรในวงกว้าง			
10.6 เจ้าหน้าที่สำรวจ ผลิตภัณฑ์	2	3	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา
10.7 นักกฎหมาย	1	3	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ (น.บ.)
10.8 ผู้ประสานงานโครงการ	1	1	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา
10.9 เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล	1	-	ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

กรณีมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากร จะต้องมีความสมบัติตามที่กำหนด โดยที่ปรึกษาจะต้องชี้แจงเหตุผลประกอบ
และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้าง

ผู้แทน
ผู้ลงนาม

11. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ที่ปรึกษาทำงานไม่แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนด ที่ปรึกษาจะต้องเสียค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.05 ของวงเงินค่าจ้าง นับถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ที่ปรึกษาปฏิบัติตามสัญญาถูกต้อง ครบถ้วนและได้ตรวจรับงานแล้ว

12. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินให้แก่ที่ปรึกษาแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ 5 (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่าย ในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน หรือที่ปรึกษาอาจนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร หรือหนังสือค้ำประกัน อิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศซึ่งมีอายุการค้ำประกันตลอดอายุสัญญามามอบให้ผู้ว่าจ้าง ทั้งนี้ เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง โดยไม่มีดอกเบี้ยให้แก่ที่ปรึกษาพร้อมกับการจ่ายเงินค่าจ้างงวดสุดท้าย

13. หลักประกันสัญญา

ที่ปรึกษาซึ่งมีหน่วยงานของรัฐที่ได้รับคัดเลือกให้ทำสัญญาจ้างที่ปรึกษากับ พพ. ต้องวางหลักประกันสัญญา จ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 (ห้า) ของราคาจ้างที่ปรึกษา ให้ พพ. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้ หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(1) เงินสด

(2) เช็คหรือตราพท์ ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย โดยเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อ เจ้าหนี้ในวันที่ทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 3 วันทำการ

(3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนดโดยอาจเป็น หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(4) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการ เงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทยตามรายชื่อบริษัท เงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่ คณะกรรมการนโยบายกำหนด

(5) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วันนับถัดจากวันที่ที่ปรึกษาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญา จ้างที่ปรึกษาแล้ว

ที่ปรึกษา
ผู้ว่าจ้าง

14. เอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงานแยกเป็น 3 ส่วน คือ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา โดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารตัวจริง 1 ชุด และเอกสารสำเนา 5 ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดมิดชิดแยกเป็น 3 ส่วน ยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธี คัดเลือก ตามวันและเวลาที่กำหนด โดยระบุหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการฯ ส่งที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน อาคาร 3 ชั้น 2 กลุ่มงานพัสดุ เลขที่ 17 เจริญสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 ชื่องานหรือโครงการที่จ้างนี้ และระบุให้ชัดเจนเป็นเอกสารข้อเสนอด้านคุณภาพ และข้อเสนอด้านราคา และเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่น ณ วันที่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานมีหนังสือเชิญชวนให้เข้าร่วมยื่นข้อเสนอฯ เพื่อรับงาน และไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามบทนิยาม (เอกสารประกอบ 2) โดยที่ปรึกษาต้องยื่นข้อเสนอรายละเอียดให้กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานพิจารณา ดังนี้

14.1 เอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา (เอกสารประกอบ 3)

14.1.1 กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม

14.1.1.1 หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

14.1.1.2 หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 หรือ ภ.ง.ด. 1 หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

14.1.1.3 หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

14.1.2 กรณีที่ปรึกษาอิสระ

14.1.2.1 กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างบริษัท/มูลนิธิ สมาคม/องค์กรของรัฐสถาบันการศึกษาของรัฐ โดยมีที่ปรึกษาอิสระเป็นทีมงานผู้เชี่ยวชาญ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กรณี ดังนี้

14.1.2.1.1 กรณีที่ปรึกษาอิสระถูกยืมตัวจากองค์กรอื่น ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

14.1.2.1.1.1 หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาขององค์กรที่ยืมตัวมา และหนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อพิจารณาใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัทต้นสังกัด (แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 หรือ ภ.ง.ด. 1 หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) เฉพาะบุคคล ที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

14.1.2.1.1.2 หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

14.1.2.1.2 กรณีที่ปรึกษาอิสระไม่ได้เป็นพนักงานประจำในองค์กรใด ๆ ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

14.1.2.1.2.1 หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

14.1.2.1.2.2 หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

14.1.2.2 กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างที่ปรึกษาอิสระโดยตรงเพื่อทำงานในโครงการใดโครงการหนึ่งที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

14.1.2.2.1 หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

14.1.2.2.2 หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

14.1.3 กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ

14.1.3.1 หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

14.1.3.2 หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. 90 หรือ ภ.ง.ด. 91 หรือ ภ.ง.ด. 1 หรือ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (50 ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

14.1.3.3 หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

14.2 ข้อเสนอทางด้านคุณภาพ

ข้อเสนอทางด้านคุณภาพประกอบด้วย

14.2.1 รายชื่อบุคลากรหลักโดยครอบคลุมข้อ 14 และเอกสารประกอบ 1

14.2.2 ประสบการณ์ที่ปรึกษา โดยมีรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษาด้านพลังงาน/พลังงานทดแทน พร้อมสำเนารับรองผลงานหรือสำเนาสัญญาจ้าง

14.2.3 แนวความคิด วิธีการ และแผนการดำเนินโครงการฯ โดยรอบคอบ รัดกุม ครบถ้วน และสมบูรณ์ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามวัตถุประสงค์ของโครงการนี้

14.3 ข้อเสนอทางด้านราคา

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคาเป็นเงินบาทสอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ และเป็นแบบเหมาจ่าย ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญโดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่จำเป็น โดยแสดงอัตราค่าจ้างหรือราคาต่อหน่วย จำนวน และราคารวม ราคาที่เสนอจะต้องเสนอก่อนหยดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้อง

ที่เสนอราคา

รับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีระยะเวลาขึ้นราคา กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานจะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนาขึ้นราคาตามที่กรมกำหนด

15. กรรมสิทธิ์ในข้อมูล เอกสารและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลและเอกสารที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายใต้โครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. 2535 (ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2550) นี้ ถือเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็ได้ เว้นแต่จะได้รับการยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างเท่านั้น

16. เงื่อนไข

16.1 พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างครั้งนี้ หากมีเหตุผลสมควรและรักษามลประโยชน์สูงสุดของทางราชการ

16.2 พพ. จะกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ของ พพ. และที่ปรึกษา เกี่ยวกับความก้าวหน้า ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขการดำเนินงาน รวมทั้งจะส่งเจ้าหน้าที่ของ พพ. เข้าร่วมในการดำเนินงานและติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาได้ ตามความเหมาะสม

16.3 ในกรณีที่ปรึกษาปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามสัญญา พพ. มีสิทธิ์ให้ที่ปรึกษาปรับปรุงตามข้อเสนอแนะ และถ้าที่ปรึกษาไม่ปฏิบัติตาม พพ. มีสิทธิ์ให้ระงับการจ่ายเงินไว้ก่อนจนกว่าจะทำการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

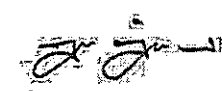
16.4 หากที่ปรึกษาเกิดปัญหาอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการได้ตามขอบเขตการดำเนินงานจะต้องชี้แจงเหตุผลให้คณะกรรมการตรวจรับการจ้างทราบเพื่อการแก้ไขปรับปรุง และนำเสนอให้ พพ. พิจารณาเห็นชอบก่อนดำเนินงานต่อไป

16.5 ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ เพื่อใช้ในการสื่อสารและการส่งข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

16.6 ที่ปรึกษาจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำนักงานพื้นฐานให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรของที่ปรึกษาทั้งหมด

16.7 การใช้อัตราค่าตอบแทนที่ปรึกษา

อ้างอิงตามประกาศสำนักงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอโครงการและมาตรฐานราคากลางอ้างอิงในการพิจารณาอัตราค่าใช้จ่ายของงบประมาณโครงการที่ยื่นขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2568 และอ้างอิงตามประกาศสำนักงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง เปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อรับคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 19 มิถุนายน พ.ศ. 2568 ภาคผนวก 2 หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเปิดรับข้อเสนอโครงการเพื่อรับคำขอรับการสนับสนุนเงินกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ข้อ 2 ตามมาตรา 25 (3) ข้อ 2.1 (ก) โครงการทางด้านการอนุรักษ์พลังงานหรือโครงการที่เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมจากการอนุรักษ์พลังงาน ข้อ 2.1.4 หลักเกณฑ์การจัดทำ


อธิบดี
ผู้ช่วย

ข้อเสนอโครงการ ข้อ 2.14.1 ขอบเขตการดำเนินงาน และ (4) กรณีที่โครงการจ้างที่ปรึกษาเป็นสถาบันของรัฐ ที่ให้บริการงานที่ปรึกษาต้องไม่มีรายละเอียดค่าใช้จ่ายในตัวคุณอัตรา ค่าตอบแทน (Mark-Up Factor) ได้แก่ (1) ค่าสวัสดิการสังคม (Social Charges) เป็นภาระค่าใช้จ่ายที่บริษัท ที่ปรึกษาต้องจัดให้แก่พนักงานประจำในรูปสวัสดิการเงินช่วยเหลือ และการตามกฎหมาย (2) ค่าโสหุ้ยของการดำเนินการ (Overhead) เป็นค่าใช้จ่ายทั่วไปของการประกอบธุรกิจ ซึ่งไม่สามารถคิดเป็นของโครงการหนึ่งโครงการได้โดยตรงได้ และกรณีที่โครงการจ้างที่ปรึกษาเป็นบริษัทที่ปรึกษาต้องแสดงหลักฐานประกอบการพิจารณาคำนวณอัตราเงินเดือนตามตัวคุณ ค่าตอบแทน ตามหลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีของสำนักงบประมาณซึ่งในการเสนองานจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

(1) หลักฐานการจ้างที่สามารถนำมาคำนวณเป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐานได้ เช่น ที่ปรึกษาโครงการในอดีต (ถ้าหากไม่สามารถนำหลักฐานมาแสดง ให้ใช้อัตราเงินเดือนของบุคลากรที่มีคุณสมบัติเท่าเทียมกันภายในบริษัทมาแสดง)

(2) หนังสือรับรองการชำระภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของที่ปรึกษาแต่ละคน

- ในกรณีที่บริษัทที่ปรึกษาที่เสนองานและได้รับการคัดเลือกมีการยืมตัวที่ปรึกษา คุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งจากบริษัทอื่น ให้ใช้หลักฐานอัตราเงินเดือนจากบริษัทที่สังกัดมาแสดง

- ในกรณีที่ปรึกษาอิสระสามารถอ้างอิงอัตราเงินเดือนจากงานในลักษณะเดียวกันที่เคยได้รับ

17. หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการ

กลุ่มมาตรฐานประสิทธิภาพการอนุรักษ์พลังงาน

กองส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

สถานที่ติดต่อ เลขที่ 17 ถนนพระรามที่ 1 แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

หมายเลขโทรศัพท์ 0 2223 0021 ต่อ 1057 ในเวลาราชการ

ศิริพร
S.K.S.

เอกสารประกอบ 1

ประวัติบุคลากร

- รูปถ่าย -

1. ชื่อ - สกุล
2. วัน-เดือน-ปีเกิด
3. อายุ
4. สัญชาติ
5. ที่อยู่
โทรศัพท์ - Email
6. ประวัติการศึกษา = การฝึกอบรม ปีที่สำเร็จการศึกษา-ฝึกอบรม โดยระดับวุฒิการศึกษาในทุกระดับตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือปวส. จนถึงวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับและแนบสำเนาปริญญาบัตร
7. สมรรถภาพในองค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี) เช่น ระบุความสามารถประกอบวิชาชีพ อาทิ วิศวกรรมควบคุมสถาปัตยกรรม ในสาขา ประเภท ระดับ วันหมดอายุใบประกอบวิชาชีพ เป็นต้น
8. ตำแหน่งและหน่วยงานที่สังกัดในปัจจุบัน
9. ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน ลักษณะงาน หน่วยงานที่สังกัด ปีที่ทำ และระยะเวลา ชื่องาน/โครงการที่ทำ ทักษะและความเชี่ยวชาญในการทำงาน เป็นต้น ตามตารางตัวอย่าง

ปีดำเนินการ (พ.ศ.)	ตำแหน่งงาน	โครงการ	ลักษณะงาน	หน่วยงานที่สังกัด	ระยะเวลา
ตัวอย่าง = 2555	ตัวอย่าง = วิศวกร	ตัวอย่าง = -	ตัวอย่าง = ให้คำแนะนำด้าน การอนุรักษ์ พลังงาน ในอาคาร ธุรกิจ	ตัวอย่าง = บริษัท/มหาวิทยาลัย A	ตัวอย่าง = 10 ปี
ตัวอย่าง = 2555	ตัวอย่าง = นักวิชาการ มาตรฐาน	ตัวอย่าง = โครงการศึกษา จัดทำมาตรฐาน ประสิทธิภาพ พลังงานของ...	ตัวอย่าง = ให้คำแนะนำด้าน การอนุรักษ์ พลังงาน ในอาคาร ธุรกิจ	ตัวอย่าง = บริษัท/มหาวิทยาลัย A	ตัวอย่าง = 1 ปี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)

.....

.....

.....

.....

.....

หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า อายุ.....ปี เลขประจำตัวประชาชน.....
 อยู่บ้านเลขที่.....
 ได้รับทราบและขอยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานกับที่ปรึกษา.....-ชื่อที่ปรึกษา-.....
 ในงานว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินโครงการ..... ปีงบประมาณ 2569
 ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

(ลงชื่อ)
 (.....)
/...../.....

.....

.....

บทนิยาม

ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขาย ในการซื้อพัสดุของทบวงราชการ หรือเข้าเสนอราคาเพื่อรับจ้างทำพัสดุหรือเข้าเสนองานเพื่อรับจ้างเป็น ที่ปรึกษา หรือรับจ้างออกแบบและควบคุมงานให้แก่ส่วนราชการใด เป็นผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยทางตรงหรือ ทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาหรือเข้าเสนองานให้แก่ส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะ ดังต่อไปนี้

(1) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน ในกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้ อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดา หรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่ง หรือหลายราย ที่เสนอราคา หรือเสนองานให้แก่ส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

(2) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความ รับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน สามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่ง หรือ หลายรายที่เสนอราคาหรือเสนองาน ให้แก่ส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน

คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้นหรือใน อัตราอื่นตามที่ กวพ. เห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(3) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (1) และ (2) โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการ จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งเป็น หุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัดหรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาหรือเสนองานให้แก่ส่วนราชการนั้นในคราวเดียวกัน หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะของบุคคลใน (1) (2) หรือ (3) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคล ดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วน หรือ บริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด ที่เกี่ยวข้อง ได้เข้าเสนอราคาหรือเสนองานให้แก่ส่วนราชการนั้นใน คราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนอ งานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (1) (2) หรือ (3) แล้วแต่กรณี

การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างผิดเป็นธรรม หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานรายหนึ่ง หรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาหรือเสนองานต่อส่วนราชการ ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้ หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงิน หรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมี วัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคา หรือผู้เสนองานด้วยกันหรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอ ราคาคือผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับส่วนราชการนั้น หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคา อย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบส่วนราชการโดยมิใช่เป็นไปในทางการประกอบธุรกิจปกติ

ต้นฉบับ

ลงนาม

บัญชีเอกสาร

- ☐ 1. ในกรณีผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
- ☐ 2. ในกรณีผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า
สำเนาสัญญาของกรรเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- ☐ 2.1 ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- ☐ (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
- ☐ (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ
พระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น

☐ 3. อื่นๆ

- หนังสือแสดงหลักฐานทางการเงิน จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....แผ่น
- สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจนั้นๆ จำนวน.....แผ่น
- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนที่ปรึกษาด้านพลังงาน จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

ผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคา

การลงทะเบียนเป็นผู้ทำงาน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ข้อ 192 ห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานที่ปลัดกระทรวงการคลังได้ระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว เว้นแต่จะได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

การห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนนิติสัมพันธ์กับผู้ทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับบุคคลตามข้อ 196 วรรคสอง และวรรคสาม ด้วย

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลใดที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อกำหนดในส่วนนี้ ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิยื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐได้ แต่ถ้าผลการพิจารณาต่อมาปลัดกระทรวงการคลังได้สั่งให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลนั้นเป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการซื้อหรือจ้าง หรือยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลัง เว้นแต่ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาเห็นว่าจะประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลังก็ได้

ข้อ 193 ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการอันมีลักษณะเป็นการทิ้งงาน ตามความในมาตรา 109 ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอคู่สัญญาหรือผู้รับจ้างช่วงที่หน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้หรือที่ปรึกษาหรือผู้ให้บริการออกแบบหรือควบคุมงานเป็นผู้ทำงานแล้วแต่กรณี พร้อมความเห็นของตนเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ทำงานโดยเร็ว

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้พิจารณาหลังจากที่ได้ฟังความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัยตามมาตรา 29 (5) แล้ว และเห็นว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงาน ก็ให้ปลัดกระทรวงการคลังสั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน โดยระบุชื่อผู้ทำงานไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานให้หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ทราบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ทำงานรายนั้นทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด้วย

ในกรณีที่ปลัดกระทรวงการคลังเห็นว่าบุคคลดังกล่าวไม่สมควรเป็นผู้ทำงาน ให้แจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐนั้นทราบด้วย

ข้อ 194 ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยปรากฏในภายหลังว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายรายไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่หน่วยงานของรัฐสงสัยไปยังผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยทราบ พร้อมทั้งให้ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงภายในเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานของรัฐ

ผู้แทน

เอกสาร

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับคำชี้แจงจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้วให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่ามีความเห็นสมควรเชื่อได้ว่า มีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเสนอความเห็นไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ผู้นั้นเป็นผู้ทำงาน

ข้อ 195 ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมหรือกระทำการโดยไม่สุจริตรายใด ซึ่งมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความผิดดังกล่าว ได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้รับการยกเว้นที่จะไม่เป็นผู้ทำงานได้โดยแสดงเหตุผลหรือระบุเหตุผลไว้ในการเสนอความเห็นหรือในการสั่งการแล้วแต่กรณี

ข้อ 196 ในกรณีที่นิติบุคคลใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ถ้าการกระทำดังกล่าวเกิดจากหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้น ให้ปลัดกระทรวงการคลังสั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่นิติบุคคลรายใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือ ข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งมีหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นเป็นบุคคลเดียวกันกับหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่บุคคลธรรมดาใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 ให้คำสั่งดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งมีบุคคลดังกล่าว เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ข้อ 197 เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงอันควรสงสัยว่า มีการกระทำตามข้อ 193 ข้อ 194 หรือข้อ 195 และหน่วยงานของรัฐนั้นยังไม่ได้รายงานไปยังปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการคลังอาจเรียกให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ที่มีข้อเท็จจริงอันควรสงสัยว่า มีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือกระทำการโดยไม่สุจริตมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่อปลัดกระทรวงการคลัง

ทั้งนี้ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่ปลัดกระทรวงการคลังสงสัยไปยังบุคคลดังกล่าว พร้อมทั้งแจ้งให้บุคคลนั้นชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงภายในเวลาที่ปลัดกระทรวงการคลังกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากปลัดกระทรวงการคลัง

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้รับคำชี้แจงจากผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาคำชี้แจงดังกล่าว หากคำชี้แจงไม่มีเหตุผลรับฟังได้ ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่ง ไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ที่ปลัดกระทรวงการคลังจะได้ออกหมายให้ถือว่ามีความเห็นสมควรเชื่อได้ว่า มีการกระทำความผิดเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย

อธิบดี
ปลัด

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่อ โครงการศึกษาทบทวนการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของมอเตอร์เหนี่ยวนำสามเฟสตาม พ.ร.บ. การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๐)
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๔,๒๗๕,๘๓๑.๐๐ บาท
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙
- เป็นเงิน ๔,๒๗๕,๘๓๑.๐๐ บาท
๕. ค่าตอบแทนบุคลากร ๘๘๑,๘๓๑.๐๐ บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา กลุ่มวิชาชีพเฉพาะ วิชาชีพทั่วไป

บุคลากรหลัก กลุ่มวิชาชีพวิศวกรรม

- ๕.๑.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน - เดือน
- ๕.๑.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า/เครื่องกล/พลังงาน จำนวน ๒ คน - เดือน
- ๕.๑.๓ นักวิชาการสถิติ จำนวน ๑ คน - เดือน
- ๕.๑.๔ นักวิชาการด้านมาตรฐาน จำนวน ๑ คน - เดือน

บุคลากรหลัก กลุ่มวิชาชีพวิจัย

- ๕.๑.๕ นักวิเคราะห์การตลาด จำนวน ๑ คน - เดือน

บุคลากรสนับสนุน

- ๕.๑.๖ เจ้าหน้าที่สำรวจผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ คน - เดือน
- ๕.๑.๗ นักกฎหมาย จำนวน ๑ คน - เดือน
- ๕.๑.๘ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน - เดือน
- ๕.๑.๙ ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน - เดือน

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา

๕.๒.๑ ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรืออุตสาหกรรมศาสตร์ (อส.บ.) หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) ทางวิศวกรรมเครื่องกลวิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมอุตสาหกรรม วิศวกรรมพลังงานเทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี และต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำมาตรฐานประสิทธิภาพพลังงานของเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุเพื่อการอนุรักษ์พลังงาน ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๒.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า/เครื่องกล/พลังงาน จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรืออุตสาหกรรมศาสตร์ (อส.บ.) หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) สาขาที่เกี่ยวข้องด้านไฟฟ้า เครื่องกล พลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒.๓ นักวิชาการสถิติ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรือสาขาที่เกี่ยวข้องด้านสถิติ สถิติประยุกต์ สถิติวิศวกรรม มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และต้องมีประสบการณ์ในการกำหนดกลุ่มตัวอย่างทดสอบทางสถิติ หรือการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

๕.๒.๔ นักวิชาการด้านมาตรฐาน จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ (วศ.บ.) หรือวิทยาศาสตร์ (วท.บ.) หรืออุตสาหกรรมศาสตร์ (อส.บ.) หรือครุศาสตร์อุตสาหกรรม (ค.อ.บ.) สาขาที่เกี่ยวข้องด้านเครื่องกล ไฟฟ้า อุตสาหกรรมการพลังงาน เทคโนโลยีพลังงาน หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้องด้านพลังงาน มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒.๕ นักวิเคราะห์การตลาด จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องด้านเศรษฐศาสตร์ การตลาด มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๕.๒.๖ เจ้าหน้าที่สำรวจผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๒.๗ นักกฎหมาย จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ (น.บ.) มีประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๕.๒.๘ ผู้ประสานงานโครงการ จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี

๕.๒.๙ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล จำนวน ๑ คน มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา บุคลากรหลัก ๖ คน
บุคลากรสนับสนุน ๕ คน

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ปริมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
	บุคลากรหลัก		
๑	ผู้จัดการโครงการ (๓๓,๕๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๔ คน-เดือน) /	๑ คน	๑๓๔,๐๐๐.๐๐
๒	ผู้เชี่ยวชาญด้านไฟฟ้า/เครื่องกล/พลังงาน (๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๒ คน-เดือน) /	๒ คน	๙๓,๖๐๐.๐๐
๓	นักวิชาการสถิติ (๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๓ คน-เดือน) /	๑ คน	๗๐,๒๐๐.๐๐
๔	นักวิชาการด้านมาตรฐาน (๒๓,๔๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๓ คน-เดือน) /	๑ คน	๗๐,๒๐๐.๐๐
๕	นักวิเคราะห์การตลาด (๒๓,๙๗๗.๐๐ บาท/เดือน x ๓ คน-เดือน) /	๑ คน	๗๑,๙๓๑.๐๐
	บุคลากรสนับสนุน		
๖	เจ้าหน้าที่สำรวจผลิตภัณฑ์ (๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๔ คน-เดือน) /	๒ คน	๑๖๐,๐๐๐.๐๐
๗	นักกฎหมาย (๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๒ คน-เดือน) /	๑ คน	๔๐,๐๐๐.๐๐

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ปริมาณ	จำนวนเงิน (บาท)
๘	ผู้ประสานงานโครงการ (๑๕,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๑๒ คน-เดือน)	๑ คน	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
๙	เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล (๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท/เดือน x ๖ คน-เดือน)	๑ คน	๗๒,๐๐๐.๐๐
รวม			๘๙๑,๙๓๑.๐๐

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ค่าดำเนินการ) ๓,๓๘๓,๙๐๐.๐๐ บาท

ค่าดำเนินการ

ลำดับ ที่	รายละเอียด	ปริมาณ	ราคาต่อ หน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
๑	ค่าสัมมนาผู้ประกอบการและผู้เกี่ยวข้อง (สัมมนา เปิดตัวโครงการและสัมมนาแถลงผลการดำเนินงาน)			
๑.๑	ค่าอาหาร (๒ ครั้งๆ ละ ๖๐ คน)	๑๒๐ คน	๖๐๐	๗๒,๐๐๐
๑.๒	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ ครั้งๆ ละ ๖๐ คน)	๑๒๐ คน	๕๐	๖,๐๐๐
๑.๓	ค่าเอกสารสัมมนา อบรม ประชุม (๒ ครั้งๆ ละ ๖๐ คน)	๑๒๐ คน	๗๐	๘,๔๐๐
๒	ค่าจัดประชุมคณะกรรมการ			
๒.๑	ค่าจัดประชุม อาหารว่างและเครื่องดื่มคณะกรรมการ และผู้เข้าร่วมประชุม (๕ ครั้งๆ ละ ๒๕ คน)	๑๒๕ คน	๕๐	๖,๒๕๐
๒.๒	ค่าเอกสารประชุมวิชาการ (๕ ครั้งๆ ละ ๒๕ คน)	๑๒๕ คน	๗๐	๘,๗๕๐
๓	ค่าใช้จ่ายในการสำรวจกลุ่มเป้าหมาย			
๓.๑	ค่าสำรวจการผลิตและการจำหน่ายด้วยแบบสอบถาม	๑๕๐ ชุด	๗๐	๑๐,๕๐๐
๓.๒	ค่าเช่ายานพาหนะ (เพื่อสำรวจข้อมูล ประชุม และสัมมนา) (๒ คัน ๓๐ วัน)	๖๐ คัน-วัน	๓,๒๐๐	๑๙๒,๐๐๐
๓.๓	ค่าที่พักเจ้าหน้าที่สำรวจข้อมูลต่างจังหวัด (๒ คน ๓๐ วัน)	๖๐ คน-วัน	๗๕๐	๔๕,๐๐๐
๔	ค่าใช้จ่ายในการทดสอบค่าประสิทธิภาพพลังงาน			
๔.๑	ค่าจัดหา / เช่าตัวอย่างในการทดสอบ	๘๕ ตัวอย่าง	๑๐,๐๐๐	๘๕๐,๐๐๐
๔.๒	ค่าทดสอบหาค่าประสิทธิภาพพลังงาน	๘๕ ตัวอย่าง	๒๕,๐๐๐	๒,๑๒๕,๐๐๐
๕	ค่าใช้จ่ายสำนักงาน			
๕.๑	ค่าวัสดุสำนักงาน	๑๒ เดือน	๕,๐๐๐	๖๐,๐๐๐
รวม				๓,๓๘๓,๙๐๐.๐๐

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๙.๑ นายศุภชัย สำเภา

ตำแหน่ง วิศวกรชำนาญการพิเศษ

๙.๒ นายณัฐนนท์ จิระไพศาลพงศ์

ตำแหน่ง วิศวกรชำนาญการ

๙.๓ นายศุภกร ทองย้อย

ตำแหน่ง วิศวกรปฏิบัติการ

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ ประกาศสำนักงานบริหารกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอโครงการและมาตรฐานราคากลางอ้างอิงในการพิจารณาอัตราค่าใช้จ่ายของงบประมาณโครงการที่ยื่นขอรับการสนับสนุนเงินจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการลักษณะงานจ้างที่ปรึกษาใช้อัตราค่าตอบแทนบุคลากรตามอัตราเงินเดือนพื้นฐานไม่รวม Mark-UP Factor

๑๐.๒ หลักเกณฑ์อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี (ฉบับเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ สำหรับค่าตอบแทนบุคลากร และธันวาคม ๒๕๖๗ สำหรับค่าใช้จ่ายอื่นๆ) ของสำนักงานงบประมาณ

๑๐.๓ ตามหนังสือสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๙๑๑/ว๑๖ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์ราคากลางการจ้างที่ปรึกษา (มีนาคม ๒๕๖๕)