

ด่วนที่สุด

ที่ พน ๐๕๐๓/กถพ. ๑๗



กองถ่ายถอดและเผยแพร่เทคโนโลยี
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
เชิงสะพานกษัตริย์ศึก กทม. ๑๐๓๓๐

๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

มหาวิทยาลัยนเรศวร
รับที่ 03477
วันที่ 14 พ.ค. 2569
เวลา 13.56 น.

กองส่งเสริมการบริหารวิชาการ
1502
วันที่ 14 พ.ค. 2569
เวลา 14.25 น.

เรื่อง ขอเชิญยื่นข้อเสนอเป็นที่ปรึกษา โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถไปยังช่างพลังงาน

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร

สิ่งที่ส่งมาด้วย ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR)

ด้วย กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีความประสงค์จะจ้างที่ปรึกษา เพื่อดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของช่างพลังงาน โดยวิธีคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณ ๗,๐๖๕,๕๕๑.๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๒. ราคากลาง ๗,๐๖๕,๕๕๑.๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)
๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐ

ไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาพลังงาน และได้ขึ้นทะเบียนสาขา

พลังงานไว้กับศูนย์ข้อมูลที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง

๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว

๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพมหานคร ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด

๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาในนาม "กิจการร่วมค้า" ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษากิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้

/(๒) กรณี...

(๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายหนึ่งรายใดเป็นผู้รับผิดชอบหลัก

ในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค่านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ด้านพลังงาน ไม่น้อยกว่า ๒ งาน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี (ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ โดยที่ปรึกษาอาจจะเสนอขอรับการคัดเลือกเพียงหน่วยงานหรือบริษัทเดียวหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือบริษัทอื่นก็ได้

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้ จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ด้านราคา และด้านคุณภาพ รวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐ แบ่งออกเป็น

๔.๑ เกณฑ์ด้านราคา ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๒๐

๔.๒ เกณฑ์ด้านคุณภาพ ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๘๐ มีเกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

๔.๒.๑ ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๑๐

๔.๒.๒ วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๔๐

๔.๒.๓ จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐

๕. กำหนดยื่นข้อเสนอในวันพฤหัสบดีที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ณ กลุ่มงานพัสดุ อาคาร ๓ ชั้น ๒ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

ทั้งนี้ ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (Terms of Reference : TOR) ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย พพ. พิจารณาแล้วเห็นว่า หน่วยงานของท่านเป็นหน่วยงานที่มีประสบการณ์และมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญที่เกี่ยวข้องกับงานในโครงการ จึงขอเรียนเชิญท่านยื่นข้อเสนอโครงการ ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้ และหากผลการพิจารณาเป็นประการใดโปรดแจ้งให้ พพ. ทราบ ตามกำหนดการยื่นข้อเสนอโครงการในข้างต้น จะขอบคุณยิ่ง ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าว จะถือว่าท่านสละสิทธิการยื่นข้อเสนอโครงการในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณายื่นข้อเสนอโครงการ

ขอแสดงความนับถือ



(นางรุ่งฤดี ฉันทวิทย์)

ประธานกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาเทคโนโลยีอนุรักษ์พลังงาน

โทร. ๐ ๒๒๒๓ ๐๐๒๑-๙ ต่อ ๑๒๖๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ee.transfer@dede.go.th



กรมพัฒนาพลังงานทดแทน
และอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของช่างพลังงาน

กองถ่ายถอดและเผยแพร่เทคโนโลยี
กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
กระทรวงพลังงาน

พฤษภาคม ๒๕๖๘

(นางรุ่งฤดี ฉันทวิทย์)
นักวิทยาศาสตร์ชำนาญการพิเศษ

(นายวิษระ อ้วนพรมมา)
นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

(นางสาวกัญจนภรณ์ ตันภิบาล)
วิศวกรปฏิบัติการ

งบกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา (TOR)
โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของช่างพลังงาน

๑. หลักการและเหตุผล

ประเทศไทยได้ลงทุนอย่างต่อเนื่องในการติดตั้งระบบเทคโนโลยีพลังงานแสงอาทิตย์ในระดับชุมชน และพื้นที่ห่างไกล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ มีการสนับสนุนการติดตั้งระบบ Solar Off-Grid มากถึง ๒,๑๘๘ ระบบทั่วประเทศ เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงไฟฟ้าได้ แบ่งเป็นภาคใต้ ๗๐๐ ระบบ, ภาคเหนือ ๖๑๙ ระบบ, ภาคตะวันตก ๔๘๒ ระบบ, ภาคกลาง ๑๙๔ ระบบ, ภาคตะวันออก ๑๕๐ ระบบ และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๔๓ ระบบ นอกจากนี้ ยังมีการสนับสนุนการติดตั้งระบบ Solar สูบน้ำ มากถึง ๑๒,๔๔๓ ระบบทั่วประเทศ เพื่อส่งเสริมการเกษตรและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำ โดยแบ่งเป็นระบบบ่อบาดาล ๕,๕๗๒ ระบบ, แบบรถเข็น ๔,๙๕๐ ระบบ, แบบลากจูง ๑,๘๙๑ ระบบ, และระบบสูบน้ำผิวดิน ๓๐ ระบบ โดยเป้าหมายหลักของการลงทุนเหล่านี้คือการขยายการเข้าถึงพลังงานสะอาด ลดความเหลื่อมล้ำและเสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานในระดับฐานราก แม้จะมีการลงทุนจำนวนมาก แต่จากการติดตามผลการใช้งานในพื้นที่จริงกลับพบว่า ระบบจำนวนมากไม่สามารถใช้งานได้เต็มศักยภาพ ในระยะยาว ปัญหาหลักที่พบคือ การขาดระบบบำรุงรักษาที่มีประสิทธิภาพ และการขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะในพื้นที่ สถานการณ์นี้ส่งผลให้เกิดความสูญเสียเปล่าทางงบประมาณ และบั่นทอนศักยภาพของพลังงานหมุนเวียนที่จะเป็นประโยชน์ต่อชุมชนอย่างแท้จริง การแก้ไขปัญหาเหล่านี้จึงเป็นสิ่งสำคัญเร่งด่วน เพื่อให้การลงทุนด้านพลังงานแสงอาทิตย์สามารถบรรลุเป้าหมายที่วางไว้ได้อย่างยั่งยืน

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) มีบทบาทสำคัญในการเสริมสร้างความเข้มแข็งด้านพลังงานให้กับชุมชนทั่วประเทศ ด้วยกลไกพลังงานชุมชนผ่านเครือข่ายอาสาสมัครพลังงาน (อส.พน.) ซึ่งกระจายตัวอยู่ในทุกภูมิภาคกว่า ๖,๐๐๐ คน ทำให้ พพ. สามารถเข้าถึงและทำงานร่วมกับชุมชนได้อย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ พพ. ยังมี ศูนย์บริการวิชาการ ๑๐ แห่ง ทั่วประเทศ ซึ่งเปรียบเสมือนศูนย์กลางในการเรียนรู้และถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านพลังงานหมุนเวียนที่เหมาะสมกับบริบทของชุมชน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เทคโนโลยีที่ พพ. ให้การสนับสนุนและส่งเสริมอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ พลังงานแสงอาทิตย์ ระบบก๊าซชีวภาพ (Biogas) และระบบพลังงานชีวมวลระดับครัวเรือน (Biomass).

โครงการนี้จึงมุ่งเน้นการยกระดับองค์ความรู้และทักษะของ อส.พน. รวมถึงประชาชนทั่วไปที่มีความรู้พื้นฐานและสนใจเข้าร่วมเป็น อส.พน. ให้เป็น “ช่างพลังงาน” ที่สามารถดูแลระบบพลังงานทดแทนเบื้องต้น ตรวจสอบการทำงาน แนะนำการใช้งาน และถ่ายทอดความรู้ให้กับคนในพื้นที่ได้ โดยโครงการจะอบรมการติดตั้ง การใช้งานและบำรุงรักษาเชิงลึกให้กับช่างพลังงานอาวุโส หลังจากนั้นช่างพลังงานอาวุโส จะทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษา (Mentor) ให้คำปรึกษาแก่ช่างพลังงานสามัญที่เข้ารับการอบรมการใช้งานและบำรุงรักษาเบื้องต้น ทั้งนี้การอบรมจะเป็นการอบรมเชิงปฏิบัติการ (workshop) ที่เน้นการฝึกอบรบแบบลงมือปฏิบัติ (hands-on) กับเทคโนโลยีทั้ง ๓ ประเภทดังกล่าว โครงการนี้จะสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรในพื้นที่อย่างเข้มแข็ง ทั้งศูนย์บริการวิชาการ สำนักงานพลังงานจังหวัด หน่วยงานท้องถิ่น สถาบันการศึกษา และภาคเอกชน ซึ่งจะมีบทบาทร่วมในการฝึกอบรม ประสานงาน และขยายผลสู่การพัฒนาอาชีพในอนาคต พร้อมกันนี้ยังมีแผนการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้ประชาชนรับรู้และเข้าถึงกิจกรรมได้อย่างทั่วถึง ที่สำคัญการอบรมจะเน้นประเด็นด้าน “ความปลอดภัยในการใช้พลังงานทดแทน” ซึ่งเป็นประเด็นที่ถูกมองข้ามในหลายพื้นที่ ทั้งในระบบโซลาร์เซลล์ที่อาจเกิดไฟลัดวงจร ระบบก๊าซชีวภาพที่มีความเสี่ยงจากการสะสมของก๊าซ หรือก๊าซพิษ และระบบชีวมวลที่อาจเกิดความร้อนสะสมหรือไอพิษจากการเผาไหม้ ซึ่งในบางกรณีอาจรุนแรงถึงขั้นเป็นอันตรายต่อชีวิต โครงการจึงออกแบบให้มีทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติด้านความปลอดภัย เพื่อสร้างความเข้าใจและลดการสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นในชุมชน



/นอกจาก...

นอกจากจะช่วยลดอัตราการเสื่อมสภาพของระบบที่รัฐเคยลงทุนแล้ว ยังสามารถเพิ่มอัตราการกลับมาใช้งานของระบบพลังงานหมุนเวียนที่ชำรุดได้ไม่น้อยกว่า ๓๐๐ ระบบทั่วประเทศ โดยคาดว่าจะช่วยลดการใช้พลังงานเชื้อเพลิงฟอสซิลได้ประมาณ ๘๖.๐๙ toe ต่อปี โดยอ้างอิงจากสมมุติฐานการฟื้นฟูระบบพลังงานแสงอาทิตย์แบบอิสระจำนวน ๓๐๐ ระบบ โดยแต่ละระบบมีขนาดเฉลี่ยประมาณ ๒.๕ กิโลวัตต์ ทั้งนี้ยังไม่รวมศักยภาพเพิ่มเติมจากระบบ Biogas และ Biomass ซึ่งมีแนวโน้มช่วยเสริมผลกระทบเชิงบวกในอนาคต

โครงการนี้มุ่งมั่นสร้างผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมในระดับท้องถิ่นและชุมชนในพื้นที่ห่างไกล โดยมีเป้าหมายหลักคือการฟื้นฟูระบบพลังงานเดิมให้กลับมาใช้งานได้จริง ซึ่งไม่เพียงช่วยลดภาระงบประมาณการซ่อมบำรุงในระยะยาว แต่ยังเสริมสร้างความมั่นคงทางพลังงานให้กับชุมชนได้อีกด้วย หัวใจสำคัญของโครงการคือการยกระดับองค์ความรู้ของชาวบ้านให้สามารถพึ่งพาตนเองได้จนเกิดเป็น “ช่างพลังงาน” ที่มีความรู้ความสามารถ ซึ่งไม่เพียงแต่สร้างรายได้และเป็นอาชีพเสริมเท่านั้น แต่ยังกระตุ้นให้เกิดการช่วยเหลือเกื้อกูลกันในชุมชน สร้างงาน และขับเคลื่อนเศรษฐกิจหมุนเวียนในชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม นอกจากนี้ โครงการยังช่วยชะลอการทิ้งขยะ อุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีพลังงานทดแทนได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

นอกจากนี้ พพ. ได้กำหนดแผนการบริหารจัดการและแนวทางการติดตามผลหลังสิ้นสุดโครงการเพื่อสร้างความยั่งยืนในระยะยาว โดยจะจัดตั้ง “ศูนย์สนับสนุนช่างพลังงานประจำพื้นที่” ในแต่ละภูมิภาค เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์ให้คำปรึกษาและจัดทำฐานข้อมูลช่างพลังงานที่ผ่านการรับรองจากโครงการ มีความพร้อมในด้านอุปกรณ์ สื่อและศักยภาพในการเผยแพร่ขยายผลมากขึ้น มีการจัดทำคลังความรู้ (KM) ผ่านเว็บไซต์ของ พพ. และหน่วยงานภาคี รวมถึงพัฒนารูปแบบสื่อการเรียนรู้ที่สามารถนำไปใช้ซ้ำในกิจกรรมส่งเสริมด้านพลังงานในอนาคต ทั้งในเชิงวิชาการและการขยายผลเชิงนโยบายในระดับชุมชน ตลอดจนจะมีการพัฒนาฐานข้อมูลให้เข้าถึงง่าย (Chatbot) เพื่อใช้เป็นช่องทางในการประสานงานภายหลัง เช่น การแจ้งซ่อม การให้คำปรึกษา และการรวมกลุ่มเพื่อรับงานบริการในพื้นที่ เป็นระบบติดตาม/ประเมินผลการปฏิบัติงาน บริการให้คำปรึกษาในกรณีเร่งด่วน มีระบบ ตรวจสอบ รับข้อคิดเห็น และจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของช่างพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนา ส่งเสริมอาสาสมัครพลังงาน (อส.พน.) และประชาชนทั่วไปที่สนใจ ทำหน้าที่ช่างพลังงานดูแลรักษา ตรวจสอบ ซ่อมแซมและแก้ไขเทคโนโลยีพลังงานที่ใช้ในชุมชนให้กลับมาใช้งานได้ตามปกติ มีคุณภาพและมีราคาเป็นธรรม

๒.๒ เพื่อให้เกิดกลไกในการดูแลระบบพลังงานทดแทนได้อย่างปลอดภัย โดยมีช่างพลังงานที่ผ่านการอบรม โดยใช้ศูนย์บริการวิชาการ ทั้ง ๑๐ แห่ง เป็นศูนย์สนับสนุนช่างพลังงานประจำพื้นที่

๒.๓ เพื่อจัดทำหลักสูตรและกลไกส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของช่างพลังงาน ร่วมกับหน่วยงานภาคีเครือข่าย

๒.๔ เพื่อเพิ่มสมรรถนะศูนย์บริการวิชาการ พพ. ทั้ง ๑๐ แห่ง ทั่วประเทศ ให้ทำหน้าที่เป็นศูนย์สนับสนุนช่างพลังงานประจำพื้นที่

๒.๕ เพื่อจัดทำฐานข้อมูล เพื่อเป็นช่องทางในการใช้บริการ/ติดตาม/ตรวจสอบ/รับข้อคิดเห็น/แลกเปลี่ยนประสบการณ์/แหล่งจัดหาอะไหล่และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของช่างพลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ







/๓. คุณสมบัติ...

๓. คุณสมบัติของที่ปรึกษา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ เป็นนิติบุคคลที่ประกอบอาชีพเป็นที่ปรึกษาในสาขาพลังงาน และได้ขึ้นทะเบียนสาขาพลังงานไว้กับศูนย์ข้อมูลของที่ปรึกษา กระทรวงการคลัง
- ๓.๖ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๗ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๘ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่เสนอราคาดังกล่าว
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับที่ปรึกษารายอื่นที่เข้ามายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กรุงเทพมหานคร ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการเสนอราคาครั้งนี้ ตามบทนิยามในเอกสารประกอบ ๑ (บทนิยาม)
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของที่ปรึกษาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนด
- ๓.๑๒ ที่ปรึกษาที่ยื่นเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - (๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน และการเสนอราคาในนาม “กิจการร่วมค้า” ส่วนคุณสมบัติด้านผลงานของที่ปรึกษากิจการร่วมค้าดังกล่าวสามารถนำผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าเสนอราคาได้
 - (๒) กรณีที่กิจการร่วมค้าไม่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวน เว้นแต่ ในกรณีที่กิจการร่วมค้าได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายหนึ่งรายใดเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคากับหน่วยงานของรัฐและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมการยื่นข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานของที่ปรึกษาของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้ทั้งนี้ “กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่” หมายความว่า กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- ๓.๑๓ ที่ปรึกษาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๔ ที่ปรึกษาต้องมีประสบการณ์ด้านพลังงาน ไม่น้อยกว่า ๒ งาน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี (ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการหน่วยงานตามกฎหมายหรือรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนที่ได้รับความเชื่อถือ โดยที่ปรึกษาอาจจะเสนอขอรับการคัดเลือกเพียงหน่วยงานหรือบริษัทเดียวหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น หรือบริษัทอื่นก็ได้

/๕. ขอบเขต...

๔. ขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา

ที่ปรึกษาจะต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษา ดังนี้

๔.๑ จัดทำแผนการดำเนินงานหลัก (Master Project Plan) ประกอบด้วย แผนการปฏิบัติงาน แผนบุคลากร และแผนการเบิกจ่ายเงิน พร้อมทั้งรายละเอียดกิจกรรมและกรอบระยะเวลาโดยละเอียด รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ แผนบริหารความเสี่ยง และแผนการติดตามผลการดำเนินงาน

๔.๒ ศึกษารวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา แนวทางการซ่อมแซมแก้ไข และการต่อยอดการใช้งานอุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ที่ทางภาครัฐให้การสนับสนุน รวมถึงระบบก๊าซชีวภาพ (Biogas) และระบบพลังงานชีวมวลระดับครัวเรือน (Biomass)

๔.๓ จัดตั้งคณะทำงานวิชาการ ที่มาจากหน่วยงานภาครัฐ-สถาบันการศึกษา หรือภาคเอกชนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อระดมความคิดเห็นในการพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมช่างพลังงานและกลไกส่งเสริมช่างพลังงาน

๔.๔ พัฒนาหลักสูตรที่เหมาะสมตามคุณสมบัติของช่างพลังงาน จัดทำคู่มือฝึกอบรม สื่อการสอน และคู่มือการสอนของวิทยากร โดยเนื้อหาต้องมีภาคทฤษฎีเพื่อสร้างความเข้าใจ และภาคปฏิบัติเพื่อฝึกทักษะความชำนาญ โดยเนื้อหาหลักสูตรประกอบด้วย

๔.๔.๑ หลักสูตรระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์และระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ อาทิ

- หลักการทำงานเบื้องต้น ส่วนประกอบของระบบ คุณสมบัติของแผง ประเภทของ Inverter ประเภทของแบตเตอรี่ และระบบป้องกัน
- พื้นฐานไฟฟ้าและการคำนวณหน่วยวัดทางไฟฟ้า
- มาตรฐานและความปลอดภัย การประกอบและติดตั้ง
- การใช้เครื่องมือวัด
- การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา

๔.๔.๒ หลักสูตรระบบก๊าซชีวภาพ อาทิ

- กลไกการหมัก
- การออกแบบระบบ
- ความปลอดภัยของระบบก๊าซชีวภาพ
- การเดินระบบท่อและอุปกรณ์
- การทดสอบรอยรั่ว
- การซ่อมบำรุงหัวเตา
- การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา

๔.๔.๓ หลักสูตรระบบพลังงานชีวมวล อาทิ

- หลักการเผาไหม้สมบูรณ์
- ประเภทเชื้อเพลิงและการจัดการ
- การออกแบบห้องเผาไหม้ การก่อสร้างและติดตั้ง
- การทดสอบประสิทธิภาพ
- การบำรุงรักษาและการแก้ไขปัญหา

๔.๕ ประชาสัมพันธ์รับสมัครเข้าร่วมโครงการ / คัดเลือกผู้เข้าร่วมตามเกณฑ์คุณสมบัติเบื้องต้น

๔.๖ จัดทำสื่อและอุปกรณ์สาธิตที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมและถ่ายทอดความรู้ช่างพลังงาน

๔.๗ ตั้งศูนย์สนับสนุนช่างพลังงานประจำพื้นที่ ณ ศูนย์บริการวิชาการ ๑๐ แห่งทั่วประเทศ เพื่อใช้ในการถ่ายทอดและเผยแพร่ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ และระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ รวมถึงระบบก๊าซชีวภาพ (Biogas) และระบบพลังงานชีวมวลระดับครัวเรือน (Biomass)

Supamas Vin

๑๖

/๔.๘ ดำเนินการ...

๔.๘ ดำเนินการอบรมกลุ่มเป้าหมาย โดยมีเนื้อหาทั้งภาคทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติ ดังนี้

- ช่างพลังงานอาวุโส : เน้นการติดตั้งและการบำรุงรักษาเชิงลึก จำนวน ๕ รุ่น (รุ่นละ ๔๐ คน รวม ๒๐๐ คน) หลักสูตร ๓ วัน ๒ คืน
- ช่างพลังงานสามัญ : เน้นการใช้งานและการบำรุงรักษาเบื้องต้น จำนวน ๑๐ รุ่น (รุ่นละ ๕๐ คน รวม ๕๐๐ คน) หลักสูตร ๒ วัน ๑ คืน
- ลงพื้นที่ซ่อมบำรุงระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ หรือระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์ หรือระบบก๊าซชีวภาพ หรือระบบพลังงานชีวมวล อย่างน้อย ๑ ระบบต่อคน
- มอบใบประกาศนียบัตรให้ผู้ผ่านการอบรมเพื่อเป็นหลักฐานรับรองทักษะเบื้องต้น

๔.๙ จัดทำฐานข้อมูลช่างพลังงาน เพื่อเป็นช่องทางออนไลน์ในการเชื่อมเครือข่ายช่างพลังงาน

- ระบบทะเบียนรายชื่อและประวัติผู้ผ่านการอบรม แยกตามรายพื้นที่ศูนย์บริการวิชาการ
- ระบบรายงานผลการปฏิบัติงานจริงในพื้นที่ และข้อมูลการฟื้นฟูระบบพลังงาน เป็นรายเดือน

๔.๑๐ ติดตามและประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการ ดังนี้

- ลงพื้นที่ติดตามผลการนำความรู้ไปใช้จริง เพื่อนำมาวิเคราะห์จัดทำสรุปผล และปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งจัดทำข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาโครงการในระยะต่อไป
- ติดตามและประเมินผลตามตัวชี้วัดโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสามารถวัดผลสัมฤทธิ์ได้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

ตัวชี้วัดโครงการ	แนวทางวิธีการประเมินผลสำเร็จ
ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ	
๑. ผู้เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรช่างพลังงานไม่น้อยกว่า ๗๐๐ คน	๑. จัดทำรายงานสรุปจำนวนผู้เข้าร่วมอบรมทั้งหมด และจำนวนผู้ที่ผ่านเกณฑ์การทดสอบ
๒. คู่มือการอบรมและถ่ายทอดความรู้ช่างพลังงานได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๐๐ เล่ม	๒. ตรวจสอบการส่งมอบคู่มือฉบับพิมพ์
๓. ผลิตหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) ๑ เล่ม	๓. ตรวจสอบจากการอัปโหลดและเผยแพร่ E-book บนแพลตฟอร์ม เช่น เว็บไซต์ศูนย์บริการวิชาการ
๔. สื่อและอุปกรณ์สาธิตที่ใช้ประกอบการฝึกอบรมและถ่ายทอดความรู้ช่างพลังงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ชุด	๔. ตรวจสอบและบันทึกภาพถ่ายสื่อและอุปกรณ์ที่ถูกจัดส่งไปยังสถานที่อบรมต่าง ๆ
๕. จัดตั้งศูนย์สนับสนุนช่างพลังงานประจำพื้นที่ได้ครบทั้ง ๑๐ แห่ง	๕. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นจากช่างพลังงาน ที่เข้ามาใช้บริการ
ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ	
๑. กลุ่มเป้าหมาย ผ่านการอบรมตามที่กำหนดสามารถเป็นช่างพลังงาน ที่ดูแล บำรุงรักษา และซ่อมแซมอุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ในเบื้องต้นได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม	๑. วัดความรู้ความเข้าใจก่อนและหลังอบรม โดยผ่านเกณฑ์ทดสอบทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๘๐
๒. อุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง	๒. อุปกรณ์ระบบผลิตไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ใช้งานได้ปกติ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐
๓. ประชาชนในพื้นที่ได้ประโยชน์ ในการจัดหาและคัดเลือกช่างพลังงานที่อยู่ในพื้นที่ ให้สามารถดำเนินงานได้อย่างรวดเร็ว ในราคาที่เหมาะสม	๓. ประเมินความพึงพอใจของประชาชนในด้านความรวดเร็ว อธิยาศัย และความคุ้มค่า
๔. เกิดแนวทางการพัฒนาเครือข่ายและส่งเสริมการช่วยเหลือกันระหว่างชุมชน	๔. ติดตามและประเมินผล ความเคลื่อนไหวผ่านกลุ่ม Line หรือ Chatbot กรณีมีการให้บริการ

Signature

๕๐ กษ

/๔.๑๑ รวบรวม...

๔.๑๑ รวบรวมข้อมูล และจัดทำเอกสารโครงการทั้งหมดจากข้อ ๔.๑ ถึง ๔.๑๐ ให้อยู่ในรูปแบบ Electronic Files ที่สามารถสืบค้นได้ง่าย

๕. กำหนดเวลาแล้วเสร็จของงานจ้างที่ปรึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง

๖. งานที่ต้องส่งมอบ

ที่ปรึกษาต้องดำเนินการ และส่งมอบรายงานเอกสาร ดังต่อไปนี้

งวดงาน	งานที่จะส่งมอบ	กำหนดส่งมอบ
งวดงานที่ ๑	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อม USB Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ .DOC และ .PDF โดยเนื้อหาต้องครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๑ ถึง ข้อ ๔.๒	ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง
งวดงานที่ ๒	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อม USB Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ .DOC และ .PDF โดยเนื้อหาต้องครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๓ ถึง ข้อ ๔.๗ และมีผลการดำเนินงานอบรมกลุ่มเป้าหมาย ตามข้อ ๔.๘ อย่างน้อย ๒ รุ่น	ภายในระยะเวลา ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง
งวดงานที่ ๓	รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อม USB Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ .DOC และ .PDF โดยเนื้อหาต้องครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๘ ถึง ข้อ ๔.๙	ภายในระยะเวลา ๓๐๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง
งวดงานที่ ๔	รายงานฉบับสุดท้าย ประกอบด้วย รายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ และรายงานสรุปสำหรับผู้บริหาร จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๔ ชุด) พร้อม USB Flash Drive ที่บันทึกไฟล์ .DOC และ .PDF โดยเนื้อหารายงานผลการดำเนินงานฉบับสมบูรณ์ ต้องครอบคลุมผลการดำเนินงานตามขอบเขตงานจ้างที่ปรึกษา ข้อ ๔.๑ ถึง ข้อ ๔.๑๐	ภายในระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาว่าจ้าง

การเสนอรายงานตามงวดงานที่ ๑ ถึง ๔ ที่ปรึกษาจะต้องนำเสนอรายละเอียดแก่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษา ก่อนการตรวจรับรายงานทุกครั้ง

๗. เงื่อนไขการชำระเงิน

๗.๑ กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน (พพ.) จะจ่ายเงินให้ที่ปรึกษาเป็นรายงวดตามปริมาณงานที่ได้ดำเนินการในแต่ละงวดดังนี้

งวดที่ ๑ พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับที่ปรึกษา ร้อยละ ๑๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับที่ปรึกษา ร้อยละ ๔๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๒ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

/งวดที่ ๓...

งวดที่ ๓ พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับที่ปรึกษา ร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๓ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) พพ. จะจ่ายเงินค่าจ้างให้กับที่ปรึกษา ร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้างทั้งหมดตามสัญญา เมื่อที่ปรึกษาได้จัดส่งรายงานฉบับสุดท้าย และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างที่ปรึกษาได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

๗.๒ ห้ามคู่สัญญาไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่ง ไม่ว่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วน เว้นแต่การจ้างช่วงแต่บางส่วนที่ได้รับอนุญาตจาก พพ. แล้ว ถ้าคู่สัญญาไปจ้างช่วงโดยฝ่าฝืนข้อตกลงดังกล่าว คู่สัญญาจะต้องชำระค่าปรับในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของวงเงินจ้างช่วงตามสัญญา

๘. วงเงินในการจัดหา

วงเงินงบประมาณ ๗,๐๖๕,๕๕๑.๐๐ บาท (เจ็ดล้านหกหมื่นห้าพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) งบกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๙. บุคลากรที่ต้องการ

๙.๑ ที่ปรึกษานำเสนอรายชื่อบุคลากรที่ร่วมปฏิบัติงานทั้งหมด โดยแสดงโครงสร้างและการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบในโครงการ พร้อมทั้งแสดงรายละเอียดของบุคลากรแต่ละคน ประกอบด้วย ประวัติ บุคลากร ประวัติการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงขึ้นไปจนถึงวุฒิการศึกษาสูงสุด สมรรถภาพในองค์วิชาชีพ (ถ้ามี) ตำแหน่งหน้าที่และหน่วยงานที่สังกัดในปัจจุบัน ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมาโดยระบุลักษณะงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาและหน่วยงานที่สังกัด บทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบภายใต้โครงการที่ว่าจ้างในครั้งนี้ โดยเจ้าของประวัติต้องลงนามรับรองความถูกต้องในข้อมูลของตนเองทุกหน้าและรับรองเอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ พร้อมทั้งลงนามในหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ด้วย โดยจัดทำตามแบบประวัติบุคลากรในเอกสารประกอบ ๒ (แบบประวัติบุคลากร) โดยการว่าจ้างครั้งนี้ต้องมีบุคลากรในตำแหน่งต่าง ๆ อย่างน้อยประกอบด้วย

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ในด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
๑. บุคลากรหลัก				
๑.๑	ผู้จัดการโครงการ	๑	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการบริหารงาน โครงการด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน หรือการบริหารโครงการ
๑.๒	ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา วิชาชีพ (ช่างอุตสาหกรรม)	๑	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์ด้านงานไฟฟ้า หรือ เครื่องกล หรือเครื่องมือวัด
๑.๓	ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน	๑	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ และมี ประสบการณ์ด้านพลังงาน

[Signature]

[Signature]

/ลำดับ...

ลำดับ	รายการ	จำนวน (คน)	ประสบการณ์ใน ด้านที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่า (ปี)	วุฒิการศึกษา
๑.๔	ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนา หลักสูตรและสื่อการ สอน	๑	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ และมี ประสบการณ์ด้านระบบสารสนเทศหรือ จัดทำหลักสูตรสื่อการสอน
๑.๕	นักวิเคราะห์และ ออกแบบระบบงาน	๑	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขา วิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ ด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน สารสนเทศ
๑.๖	นักออกแบบฐานข้อมูล	๑	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ ด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ ในการออกแบบฐานข้อมูล
๑.๗	วิศวกรโครงการ	๒	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	คนที่ ๑ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์ ในการซ่อมบำรุงระบบผลิตไฟฟ้า พลังงานอาทิตย์หรือระบบสูบน้ำพลังงาน แสงอาทิตย์ คนที่ ๒ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์ ในการซ่อมบำรุงระบบก๊าซชีวภาพ หรือ ระบบพลังงานชีวมวลระดับครัวเรือน
๒. บุคลากรสนับสนุน				
๒.๑	คณะทำงานฝึกอบรม	๒	มีประสบการณ์ ไม่น้อยกว่า ๒ ปี	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. และ มีประสบการณ์ในการจัดฝึกอบรม
๒.๒	ผู้ประสานงานโครงการ/ เลขานุการ	๑	-	วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา

๙.๒ ในกรณีที่บุคลากรตามข้อ ๙.๑ ไม่อาจร่วมทำงานในโครงการนี้ การเปลี่ยนบุคลากรใหม่จะต้องมี
คุณสมบัติเท่ากับบุคลากรที่ถูกเปลี่ยน และจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก พพ.

๙.๓ ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการ ทำหน้าที่ประสานงานระหว่างที่ปรึกษาโครงการกับ พพ.
รวมทั้งติดตามการดำเนินงานของที่ปรึกษา

Sip-...

Or

ที่

๑๐. เอกสารการยื่นข้อเสนอ

ที่ปรึกษาจะต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอเพื่อรับงานแยกเป็น ๓ ส่วน ให้ชัดเจน ได้แก่ (๑) เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา (๒) ข้อเสนอด้านคุณภาพ และ (๓) ข้อเสนอด้านราคา พร้อมรับรองเอกสารหลักฐานที่ยืนยันว่าถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการโดยแต่ละส่วนจะต้องจัดทำเอกสารตัวจริง ๑ ชุด และเอกสารสำเนา ๕ ชุด บรรจุในซองหรือกล่องปิดผนึกจำหน่ายถึงประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา “ชื่องานหรือชื่อโครงการ” ที่ว่าจ้างนี้ และยื่นพร้อมหนังสือนำส่งต่อกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน ภายในวันและเวลาที่กำหนด โดยระบุหน้าซองให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา ข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคา โดยรายละเอียดของเอกสารแต่ละส่วน มีดังนี้

๑๐.๑ ส่วนที่ ๑ เอกสารแสดงคุณสมบัติของที่ปรึกษา

(๑) ในกรณีผู้เสนองานเป็นนิติบุคคล (เอกสารประกอบ ๓)

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการและผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ ให้ยื่นสำเนาพระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัยและรายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (การนำเสนอข้อเสนอด้านคุณภาพและข้อเสนอด้านราคาต้องลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจของมหาวิทยาลัยนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ)

(ง) นิติบุคคลอื่นที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ให้ยื่นสำเนาเอกสารหลักฐานการจัดตั้งเป็นนิติบุคคล ข้อบังคับ และบัญชีรายชื่อผู้มีอำนาจควบคุมและบริหารกิจการของนิติบุคคลนั้น ๆ

(๒) ในกรณีผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทยก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ในข้อ (๑) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม หลักฐานแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้า หรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ แบบขออนุมัติข้อมูลหลักผู้ขายและแบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๔) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ครบถ้วนตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนองานมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในการเสนองาน

(๕) ในกรณีผู้เสนองานเป็นสถาบันการศึกษา ต้องลงชื่อนำเสนอข้อเสนอด้านเทคนิคและข้อเสนอด้านราคาโดยผู้มีอำนาจของสถาบันการศึกษา หรือมอบอำนาจให้ผู้นหนึ่งผู้ใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอได้ โดยต้องมีหนังสือมอบอำนาจและเอกสารของผู้รับมอบและผู้มอบอำนาจ

๑๐.๒ ส่วนที่ ๒ ข้อเสนอด้านคุณภาพ

ข้อเสนอด้านคุณภาพจะต้องครอบคลุมรายละเอียดและขอบเขตการดำเนินงาน ดังนี้

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา โดยยื่นเอกสารแสดงผลงาน และสำเนาสัญญางานหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงานว่าจ้างที่เคยดำเนินการ พร้อมลงนามรับรองความถูกต้อง

(๒) วิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงาน โดยแสดงแนวคิดการทำงาน แผนดำเนินงานและกรอบระยะเวลา ขอบเขตและปริมาณงาน ขั้นตอนและวิธีการทำงาน การติดตามและรายงานความก้าวหน้า รวมทั้งวิธีการบริหารโครงการให้บรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพตามกำหนดระยะเวลาของโครงการ

(๓) จำนวน...

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน ให้จัดทำรายชื่อบุคลากรทั้งหมดซึ่งประกอบด้วยบุคลากรหลัก และบุคลากรสนับสนุน พร้อมรายละเอียด บทบาทหน้าที่และงานในความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละคน ปริมาณคน-เดือนของแต่ละคนที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด โดยที่ปรึกษาจะต้องไม่เสนอบุคลากรหลักเพื่อเลือก พร้อมทั้งแนบประวัติบุคลากรที่ลงนามโดยเจ้าของ และผู้เสนองานที่มีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจในการเสนองาน ประวัติบุคลากรดังกล่าวจะต้องระบุงาน ลักษณะงาน จำนวนปีที่ทำงานให้กับบริษัท/องค์กร และความรับผิดชอบในโครงการต่าง ๆ และต้องแนบหนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานในการจ้างครั้งนี้ (ฉบับจริง) เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย (เอกสารประกอบ ๒)

๑๐.๓ ส่วนที่ ๓ ข้อเสนอด้านราคา

ผู้เสนองานจะต้องจัดทำข้อเสนอด้านราคา que แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายต่าง ๆ เป็นเงินบาท สอดคล้องกับข้อเสนอด้านคุณภาพ และจะต้องจำแนกรายละเอียดค่าใช้จ่ายออกเป็นหมวดหมู่ที่ชัดเจน ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยเป็นราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายที่ส่งไว้แล้ว และต้องเสนอรายละเอียดค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ เช่น ค่าจ้างบุคลากรหลัก ค่าจ้างบุคลากรสนับสนุน และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่จำเป็นให้ พพ. พิจารณาดังนี้

(๑) รายละเอียดค่าจ้างบุคลากร โดยมีรายละเอียด จำนวนคน-เดือน อัตราค่าจ้างรายบุคคล

(๒) ที่ปรึกษาต้องแสดงรายละเอียดของการประมาณค่าใช้จ่ายแต่ละรายการ แผนการเบิกจ่ายที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงานและสรุปราคาค่าใช้จ่ายทั้งหมด โดยราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับแต่วันกำหนดยื่นเอกสาร โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้ หากผู้เสนอราคามีได้ระยะเวลายื่นราคา พพ. จะถือว่าผู้เสนอราคามีเจตนายื่นราคาตามจำนวนวันที่ พพ. กำหนด

การยื่นเอกสารข้อเสนอ ผู้เสนองานต้องระบุที่หน้าซองทั้ง ๓ ว่าเป็นซอง “ซองเอกสารแสดงคุณสมบัติที่ปรึกษา” หรือ “ซองข้อเสนอด้านคุณภาพ” หรือ “ซองข้อเสนอด้านราคา” พร้อมปิดผนึกซองให้เรียบร้อย ยื่นต่อ กลุ่มงานพัสดุ อาคาร ๓ ชั้น ๒ ตามวันเวลาที่กำหนด และเจ้าหน้าที่ถึง

“ประธานคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของช่างพลังงาน”

กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

เลขที่ ๑๗ เชียงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐”

๑๑. เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

พพ. จะพิจารณาคัดเลือกที่ปรึกษาตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๗๕ เกณฑ์ด้านคุณภาพผู้ชนะการยื่นข้อเสนอจากเกณฑ์การให้คะแนนและน้ำหนัก ดังนี้

๑๑.๑ เกณฑ์ด้านคุณภาพ กำหนดสัดส่วนน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐ พิจารณาจากรายละเอียดในข้อเสนอ มีคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ผลงานและประสบการณ์ของที่ปรึกษา (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๑๐) มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ที่ปรึกษาจะต้องแสดงรายละเอียดผลงานและประสบการณ์ด้านพลังงาน ซึ่งเป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี (ระหว่างปี พ.ศ. ๒๕๕๘ - ๒๕๖๘) โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
๑) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๔ งาน ขึ้นไป	๑๐๐
๒) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๓ งาน	๙๐
๓) ผลงานของที่ปรึกษา จำนวน ๒ งาน	๘๐

Supanich *๐๕* *๖* / (๒) วิธีการ...

(๒) วิธีการบริหารและวิธีการปฏิบัติงาน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๔๐) มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

เกณฑ์การพิจารณาให้คะแนน	คะแนน
๑) แผนและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ความเข้าใจที่มีต่อวัตถุประสงค์โครงการ ความครอบคลุมของงานตามขอบเขตของงาน และความเหมาะสมของกิจกรรมและแผนปฏิบัติงาน ระยะเวลาปฏิบัติงานที่เหมาะสม	๔๐
๒) วิธีการบริหารแผนงาน การทำงาน และการบริหารบุคคลที่เหมาะสมกับปริมาณงาน และระยะเวลาการทำงานที่สอดคล้องกับแผนงานที่กำหนด วิธีการควบคุมติดตามงาน วิธีการควบคุมคุณภาพ วิธีการนำเสนอรายงาน ความก้าวหน้า	๔๐
๓) การนำเสนอแนวคิดและแนวทางที่จะส่งเสริมต่อยอดผลการศึกษา ให้เกิดผลในทางปฏิบัติในวงกว้างและเกิดประโยชน์สูงสุดในระยะต่อไป	๒๐

(๓) จำนวนบุคลากรที่ร่วมงาน (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๓๐) มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(๓.๑) ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๒๐ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ ๑๕ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๕ คะแนน	
	มากกว่า ๑๗ ปี	มากกว่า ๑๕ ปี	๑๕ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
ผู้จัดการโครงการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการบริหารงานโครงการด้านพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงานหรือการบริหารโครงการไม่น้อยกว่า ๑๕ ปี	๑๕	๑๓.๕	๑๒	๕	๔

(๓.๒) ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาชีพ (ช่างอุตสาหกรรม) จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ ๑๐ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๕ คะแนน	
	มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาชีพ (ช่างอุตสาหกรรม) จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์ด้านงานไฟฟ้า หรือเครื่องกล หรือเครื่องมือวัด ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๐	๙	๘	๕	๔

[Signature]

[Signature]

ผู้

(๓.๓) ผู้เชี่ยวชาญ...

(๓.๓) ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ ๑๐ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๕ คะแนน	
	มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
ผู้เชี่ยวชาญด้านพลังงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์ หรือวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์ด้านพลังงาน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๐	๙	๘	๕	๔

(๓.๔) ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาหลักสูตรและสื่อการสอน จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ ๕ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๕ คะแนน	
	มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
ผู้เชี่ยวชาญด้านพัฒนาหลักสูตรและสื่อการสอน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ และมีประสบการณ์ด้านระบบสารสนเทศหรือจัดทำหลักสูตรสื่อการสอน ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๕	๔.๕	๔	๕	๔

(๓.๕) นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ ๕ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๕ คะแนน	
	มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	ปริญญา เอก	ปริญญา โท
นักวิเคราะห์และออกแบบระบบงาน จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาโท สาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือวิทยาศาสตร์ ด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ในการวิเคราะห์และออกแบบระบบงานสารสนเทศ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๕	๔.๕	๔	๕	๔

(๓.๖) นักออกแบบ...

[Handwritten signatures]

(๓.๖) นักออกแบบฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๘ คะแนน				
	ด้านประสบการณ์ ๕ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๓ คะแนน	
	มากกว่า ๑๒ ปี	มากกว่า ๑๐ ปี	๑๐ ปี	สูงกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี
นักออกแบบฐานข้อมูล จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือ วิทยาศาสตร์ ด้านคอมพิวเตอร์ และมีประสบการณ์ ในการออกแบบฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี	๕	๔.๕	๔	๓	๒.๔

(๓.๗) วิศวกรโครงการ จำนวน ๒ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๖ คะแนนต่อคน (รวม ๑๒ คะแนน)				
	ด้านประสบการณ์ ๓ คะแนน			ด้านวุฒิการศึกษา ๓ คะแนน	
	มากกว่า ๗ ปี	มากกว่า ๕ ปี	๕ ปี	สูงกว่า ปริญญาตรี	ปริญญา ตรี
วิศวกรโครงการ จำนวน ๒ คน ดังนี้ ๑. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการซ่อม บำรุงระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานอาทิตย์หรือระบบสูบ น้ำพลังงานแสงอาทิตย์ ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน ๒. วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ และมีประสบการณ์ในการซ่อม บำรุงระบบก๊าซชีวภาพ หรือระบบพลังงานชีวมวล ระดับครัวเรือน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ คน	๓	๒.๗	๒.๔	๓	๒.๔

(๓.๘) คณะทำงานฝึกอบรม จำนวน ๒ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๔ คะแนนต่อคน (รวม ๘ คะแนน)			
	ด้านประสบการณ์ ๒ คะแนน		ด้านวุฒิการศึกษา ๒ คะแนน	
	มากกว่า ๒ ปี	๒ ปี	สูงกว่า ปวส.	ปวส.
คณะทำงานฝึกอบรม จำนวน ๒ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่า ปวส. และมีประสบการณ์ในด้านการจัดฝึกอบรม ไม่น้อยกว่า ๒ ปี	๒	๑.๖	๒	๑.๖

Supat *๑๒* *๑๖*

/(๓.๙) ผู้ประสาน...

(๓.๙) ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการ จำนวน ๑ คน

รายการ	คะแนนเต็ม ๒ คะแนน	
	สูงกว่าปริญญาตรี	ปริญญาตรี
ผู้ประสานงานโครงการ/เลขานุการ จำนวน ๑ คน วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา	๒	๑.๖

๑๑.๒ กรณีบุคลากรในแต่ละตำแหน่งมีวุฒิการศึกษาและประสบการณ์ไม่ตรงตามที่กำหนด พพ. จะไม่พิจารณาข้อเสนอ

๑๑.๓ เกณฑ์ด้านราคาข้อเสนอ พิจารณาจากราคารวมที่เสนอ (ถ่วงน้ำหนักร้อยละ ๒๐) มีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๑.๔ พพ. จะไม่พิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาที่ได้คะแนนด้านคุณภาพน้อยกว่าร้อยละ ๗๐ จากคะแนนเต็ม ๓๐๐ คะแนน และจะพิจารณาข้อเสนอของที่ปรึกษาโดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมของด้านคุณภาพและด้านราคาตามข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๓ พพ. จะเลือกที่ปรึกษาที่ได้คะแนนรวมด้านคุณภาพ (ที่ปรับตามค่าถ่วงน้ำหนักแล้ว) และด้านราคาตามข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๓ มากที่สุด ให้เป็นผู้ชนะการคัดเลือก ในกรณีที่ มีที่ปรึกษาได้คะแนนเท่ากันหลายราย จะพิจารณาผู้ที่ได้รับคะแนนด้านคุณภาพมากที่สุด

๑๑.๕ ในกรณีที่ปรากฏว่าราคาของที่ปรึกษาที่เป็นผู้ชนะยังสูงกว่าวงเงินที่จะจ้าง คณะกรรมการดำเนินงานจ้างฯ จะต่อรองราคากับที่ปรึกษาให้ได้ราคาที่เหมาะสมและไม่เกินวงเงินที่จะจ้าง หากดำเนินการต่อรองแล้วไม่ได้ผล จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป และจะดำเนินการเช่นเดียวกันกับรายแรกจนกว่าจะได้ที่ปรึกษาที่มีราคาเหมาะสมและอยู่ในวงเงินงบประมาณ

๑๑.๖ ในกรณีที่ปรึกษาที่ชนะการคัดเลือกไม่ยอมเข้าทำสัญญาในเวลาที่กำหนด พพ. จะพิจารณาที่ปรึกษาที่ได้คะแนนมากที่สุดลำดับถัดไป

๑๒. อัตราค่าปรับ

กรณีที่ปรึกษาไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาและ พพ. มิได้บอกเลิกสัญญา พพ. จะปรับที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๐.๐๑ (ศูนย์จุดศูนย์หนึ่ง) ของค่าจ้างทั้งหมดต่อวัน นับถัดจากวันที่ครบกำหนดตามสัญญาถึงวันส่งมอบงานงวดสุดท้ายหรือวันบอกเลิกสัญญา

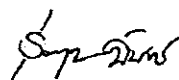
๑๓. กรรมสิทธิ์

๑๓.๑ ทรัพย์สินทางปัญญา ผลงาน ผลการศึกษา เอกสาร ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่ได้จากการดำเนินงานตามสัญญานี้ ไม่ว่าจะจัดเก็บข้อมูลในรูปแบบใด ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของ พพ. ผู้ใดจะนำไปใช้ในกิจการอื่น เผยแพร่ ทำซ้ำ หรือส่งมอบให้แก่ผู้อื่นมิได้ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก พพ.

๑๓.๒ เอกสารข้อมูลและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้มาและ/หรือจัดทำขึ้นสำหรับว่าจ้างนี้เป็นสมบัติของ พพ. ภายหลังจากดำเนินการดังกล่าวแล้วที่ปรึกษาจะต้องส่งมอบเอกสารข้อมูลและอุปกรณ์ต่าง ๆ ทุกชิ้นให้ พพ. และหากที่ปรึกษาต้องการเผยแพร่ผลงานนี้บางส่วนหรือทั้งหมดจะต้องได้รับการอนุญาตจาก พพ. เป็นลายลักษณ์อักษรทุกครั้ง

๑๔. เงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินค่าจ้างแต่ละงวด พพ. จะหักเงินค่าจ้างไว้ร้อยละ ๑๐ เพื่อมารวมไว้เป็นเงินประกันผลงาน และจะจ่ายคืนให้ที่ปรึกษากายหลังจากจ่ายเงินงวดสุดท้าย แต่ที่ปรึกษาอาจจะขอให้ พพ. จ่ายเงินค่าประกันผลงานคืนแก่ที่ปรึกษาได้แต่ที่ปรึกษาจะต้องนำหนังสือค้ำประกันของธนาคาร ซึ่งมีวงเงินค้ำประกันเท่ากับจำนวนเงินประกันผลงานที่ขอรับคืนมามอบให้แก่ พพ. ไว้แทน หนังสือค้ำประกันดังกล่าวจะต้องออก





ไว้

โดยธนาคาร...

โดยธนาคารในประเทศ หรือของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย บริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุน หลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศ ของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ส่วนราชการต่าง ๆ ทราบ และจะต้องมีอายุการรับประกันตลอดไปจนกว่าภาระหน้าที่ของที่ปรึกษาตามสัญญาสิ้นสุดลง พพ. จะคืน หนังสือค้าประกันดังกล่าวให้แก่ที่ปรึกษา

๑๕. เงื่อนไขประกอบ

๑๕.๑ พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการว่าจ้างที่ปรึกษา หากไม่ได้รับการอนุมัติ หรือการโอนเงินหรือการ เปลี่ยนแปลงรายการจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และผู้เสนองานจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ไม่ได้

๑๕.๒ ที่ปรึกษาต้องนำเสนอวิธีการศึกษา รวมถึงการปรับปรุงแก้ไขผลงาน (ถ้ามี) ในแต่ละขั้นตอนที่ มีการส่งมอบรายงานแต่ละครั้งให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในการจ้างที่ปรึกษา

๑๕.๓ หากที่ปรึกษาละทิ้งงาน พพ. จะพิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

๑๕.๔ หาก พพ. มีข้อสงสัยเพื่อสอบถามหรือให้ชี้แจง พพ. สามารถเชิญที่ปรึกษามาสอบถามเพื่อ ชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมได้

๑๕.๕ พพ. สงวนสิทธิ์ที่จะจัดส่งเจ้าหน้าที่เพื่อร่วมดำเนินการ ทั้งในการดำเนินงานและติดตามผล ความคืบหน้าของการว่าจ้างฯ โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

๑๕.๖ การใช้อัตราค่าตอบแทน

ที่ปรึกษาจะได้รับอัตราค่าตอบแทนของที่ปรึกษาที่เสนอในแต่ละตำแหน่งตามอัตราเงินเดือน พื้นฐาน (Basic Salary) ไม่รวม Mark-Up Factor ตามหลักเกณฑ์การพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอโครงการ และมาตรฐานราคากลางอ้างอิงในการพิจารณาอัตราค่าใช้จ่ายของงบประมาณโครงการที่ยื่นขอรับการ สนับสนุนเงินจากกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่ปรึกษาจะต้องยื่นข้อเสนอทางด้านราคา พร้อมหลักฐานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา จ้างที่ปรึกษา ดังนี้

(๑) กรณีบริษัท มูลนิธิและสมาคม

(๑.๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

(๑.๒) หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดง ความเป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือรับรอง การหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

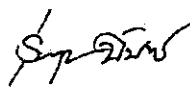

(๑.๓) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

(๒) กรณีที่ปรึกษาอิสระ

(๒.๑) กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างบริษัท/มูลนิธิ สมาคม/องค์กรของรัฐ สถาบันการศึกษา ของรัฐ โดยมีที่ปรึกษาอิสระเป็นทีมงานผู้เชี่ยวชาญ สามารถแบ่งได้เป็น ๒ กรณี ดังนี้

(๒.๑.๑) กรณีที่ปรึกษาอิสระถูกยืมตัวจากองค์กรอื่น ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้อง แสดงหลักฐาน ดังนี้

(๒.๑.๑.๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลาขององค์กร ที่ยืมตัวมา และหนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อพิจารณาใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิด ค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการยื่นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความเป็น

/พนักงาน...

พนักงานประจำของบริษัทต้นสังกัด (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือหนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

(๒.๑.๑.๒) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

(๒.๑.๒) กรณีที่ปรึกษาอิสระไม่ได้เป็นพนักงานประจำในองค์กรใด ๆ ที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

(๒.๑.๒.๑) หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒.๑.๒.๒) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

(๒.๒) กรณีหน่วยงานของรัฐจ้างที่ปรึกษาอิสระโดยตรงเพื่อทำงานในโครงการใดโครงการหนึ่งที่ปรึกษาอิสระดังกล่าวจะต้องแสดงหลักฐาน ดังนี้

(๒.๒.๑) หลักฐานอัตราค่าตอบแทนที่เคยได้รับและสามารถอ้างอิงได้

(๒.๒.๒) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตร หรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

(๓) กรณีองค์กรของรัฐและสถาบันการศึกษาของรัฐ

(๓.๑) หลักฐานแสดงการเป็นพนักงานประจำเต็มเวลา โดยมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

(๓.๒) หนังสือแสดงเงินเดือนเพื่อนำไปใช้เป็นอัตราเงินเดือนพื้นฐาน (Basic Salary) ในการคิดค่าตอบแทน ซึ่งจะต้องเป็นหลักฐานแสดงการขึ้นชำระภาษีเงินได้ต่อกรมสรรพากร ที่สามารถแสดงความ เป็นพนักงานประจำของบริษัท (แบบ ภ.ง.ด. ๙๐ หรือ ภ.ง.ด. ๙๑ หรือ ภ.ง.ด. ๑ หรือ หนังสือรับรองการหักภาษี ณ ที่จ่าย (๕๐ ทวิ) เฉพาะบุคคลที่เสนอเท่านั้น พร้อมใบปะหน้าและใบเสร็จรับเงินจากกรมสรรพากร)

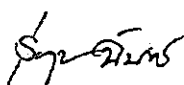


(๓.๓) หลักฐานประวัติบุคคล (CV) และเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาของบุคลากร เช่น ปริญญาบัตรหรือ Transcript หรือหนังสือรับรองวุฒิการศึกษา

๑๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาลงโทษผู้ทำงานและผลการลงโทษผู้ทำงาน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (เอกสารประกอบ ๔)

หากผู้เสนอราคามีปัญหาข้อสงสัยเกี่ยวกับรายละเอียดของงานว่าจ้าง

สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กองถ่ายถอดและเผยแพร่เทคโนโลยี กรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน เลขที่ ๑๗ เชียงสะพานกษัตริย์ศึก ถนนพระรามที่ ๑ แขวงรองเมือง เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๓-๐๐๒๑-๙ ต่อ ๑๒๖๒ ในวันและเวลาราชการ

.....
  

บทนิยาม

“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน” หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาจ้างของกรม เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาขายในการประกวดราคาจ้างของกรมในคราวเดียวกัน

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่ การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงาน ในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่งมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายราย ที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

(๒) มีความสัมพันธ์กันในเชิงทุน โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในหุ้นส่วนสามัญ หรือผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในหุ้นส่วนจำกัด หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัท จำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดเป็นหุ้นส่วนในหุ้นส่วนสามัญหรือหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้

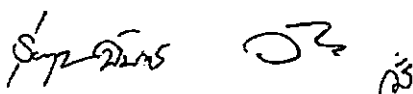
คำว่า “ผู้ถือหุ้นรายใหญ่” หมายความว่า ผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้าในกิจการนั้น หรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการพิทักษ์สิทธิของกรมประกาศกำหนด สำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒) โดยผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือของนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในหุ้นส่วนสามัญ หรือหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน จำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่กรมในการประกวดราคาจ้างครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นของคู่สมรส หรือที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วนหรือการถือหุ้นของบุคคล ดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัท หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณี และหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่กรมในการยื่นข้อเสนอในการว่าจ้างคราวเดียวกัน ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม” หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อกรม ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียก รับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริตทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับกรม หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบกรม โดยมีใช่เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



ประวัติบุคคลากร

- รูปถ่าย -

๑. ชื่อ - สกุล
๒. วัน-เดือน-ปีเกิด
๓. อายุ
๔. สัญชาติ
๕. ที่อยู่
โทรศัพท์ - Email

๖. ประวัติการศึกษา - การฝึกอบรม ปีที่สำเร็จการศึกษา-ฝึกอบรม โดยระดับวุฒิการศึกษาในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีหรือปวส. จนถึงวุฒิการศึกษาสูงสุดที่ได้รับและแนบสำเนาปริญญาบัตร

๗. สมาชิกภาพในองค์กรวิชาชีพ (ถ้ามี) เช่น ระบุความสามารถประกอบวิชาชีพ อาทิ วิศวกรรมควบคุม สถาปัตยกรรม ในสาขา ประเภท ระดับ วันหมดอายุใบประกอบวิชาชีพ เป็นต้น

๘. ตำแหน่งและหน่วยงานที่สังกัดในปัจจุบัน

๙. ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน โดยระบุตำแหน่งงาน ลักษณะงาน หน่วยงานที่สังกัด ปีที่ทำ และระยะเวลา ชื่องาน/โครงการที่ทำ ทักษะและความเชี่ยวชาญในการทำงาน เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

หมายเหตุ

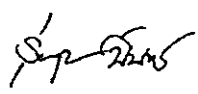
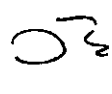

๑. แนบสำเนาบัตรประชาชน บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่/พนักงาน (ถ้ามี)
๒. แนบสำเนาวุฒิการศึกษาทุกระดับตั้งแต่ปริญญาตรี/ปวส. จนถึงวุฒิการศึกษาสูงสุด
๓. แนบสำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี)
๔. แนบหลักฐานแสดงอัตราเงินเดือนและการยื่นชำระภาษีเงินได้
๕. หากประวัติบุคคลากรมีมากกว่า ๑ แผ่น ให้ลงชื่อรับรองทุกแผ่น พร้อมทั้งรับรองสำเนาเอกสารทุกรายการ

Signature *๖๕*
ณ

หนังสือยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงาน

ข้าพเจ้า อายุ ปี เลขประจำตัวประชาชน.....
อยู่บ้านเลขที่.....
ได้รับทราบและขอยืนยันการเข้าร่วมปฏิบัติงานกับที่ปรึกษา.....-ชื่อที่ปรึกษา-.....
ในงานว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินงาน โครงการส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถของช่างพลังงาน ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน

(ลงชื่อ)
(.....)
...../...../.....

บัญชีเอกสาร

๑. ในกรณีเสนองานเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
 - (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ
พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
๒. ในกรณีผู้เสนองานเป็นผู้เสนอราคาเข้าร่วมกันในฐานะผู้ร่วมค้า
- สำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า จำนวน.....แผ่น
- ๒.๑ ในกรณีผู้ร่วมค้าเป็นนิติบุคคล
- (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทจำกัดมหาชนจำกัด
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน.....แผ่น
หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน.....แผ่น
บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) จำนวน.....แผ่น
บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน.....แผ่น
 - (ค) มหาวิทยาลัยของรัฐ
พระราชบัญญัติจัดตั้งมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
รายชื่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย จำนวน.....แผ่น
๓. อื่น ๆ
- หนังสือแสดงหลักฐานทางการเงิน จำนวน.....แผ่น
 - สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ จำนวน.....แผ่น
 - สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม จำนวน.....แผ่น
 - สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจนั้น ๆ จำนวน.....แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้ายื่นถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นข้อเสนอ
(.....)

.....

Signature

Signature

การลงโทษให้เป็นผู้ทำงาน

ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดดังนี้

ข้อ ๑๙๒ ห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนติดสัมพันธกับผู้ทำงานที่ปลัดกระทรวงการคลังได้รับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว เว้นแต่จะได้มีการเพิกถอนการเป็นผู้ทำงาน

การห้ามหน่วยงานของรัฐก่อนติดสัมพันธกับผู้ทำงานตามวรรคหนึ่ง ให้ใช้บังคับกับบุคคลตามข้อ ๑๙๖ วรรคสอง และวรรคสาม ด้วย

บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลใดที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามข้อกำหนดในส่วนนี้ ให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิยื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐได้ แต่ถ้าผลการพิจารณาต่อมา ปลัดกระทรวงการคลังได้สั่งให้บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลนั้นเป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือกหรือยกเลิกการซื้อหรือจ้าง หรือยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลัง เว้นแต่ในกรณีที่หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐอย่างยิ่ง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐจะไม่ตัดรายชื่อบุคคลดังกล่าวออกจากรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการคัดเลือก หรือจะไม่ยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้าง หรือจะไม่ยกเลิกการลงนามในสัญญาซื้อหรือจ้างที่ได้กระทำก่อนการสั่งการของปลัดกระทรวงการคลังก็ได้

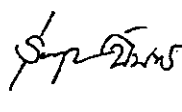
ข้อ ๑๙๓ ในกรณีที่ปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหน่วยงานของรัฐกระทำการอันมีลักษณะเป็นการทำงาน ตามความในมาตรา ๑๐๙ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอคู่สัญญา หรือผู้รับจ้างช่วงที่หน่วยงานของรัฐอนุญาตให้รับช่วงงานได้ หรือที่ปรึกษา หรือผู้ให้บริการออกแบบ หรือควบคุมงาน เป็นผู้ทำงานแล้วแต่กรณี พร้อมความเห็นของตนเสนอไปยังปลัดกระทรวงการคลัง เพื่อพิจารณาสั่งให้เป็นผู้ทำงานโดยเร็ว

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้พิจารณาหลังจากที่ได้ฟังความเห็นของคณะกรรมการวินิจฉัยตามมาตรา ๒๙ (๕) แล้ว และเห็นว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงาน ก็ให้ปลัดกระทรวงการคลัง สั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน โดยระบุชื่อผู้ทำงานไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานให้หน่วยงานของรัฐต่าง ๆ ทราบ รวมทั้งแจ้งให้ผู้ทำงานรายนั้นทราบทางไปรษณีย์ลงทะเบียนด้วย

ในกรณีปลัดกระทรวงการคลังเห็นว่าบุคคลดังกล่าวไม่สมควรเป็นผู้ทำงาน ให้แจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐนั้นทราบด้วย

ข้อ ๑๙๔ ในกรณีมีเหตุอันควรสงสัยปรากฏในภายหลังว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายหนึ่งหรือหลายรายไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตามกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมหรือกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน ให้หน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงว่าบุคคลดังกล่าวสมควรเป็นผู้ทำงานหรือไม่ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่หน่วยงานของรัฐสงสัยไปยังผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยทราบ พร้อมทั้งให้ชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริงภายในเวลาที่หน่วยงานของรัฐกำหนดแต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่รับหนังสือแจ้งจากหน่วยงานของรัฐ

เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับคำชี้แจงจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่ามิเหตุอันควรเชื่อได้ว่า มีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐเสนอความเห็นไปยังปลัดกระทรวงการคลังเพื่อพิจารณาให้ผู้นั้นเป็นผู้ทำงาน

 ๖๖ ๘

ข้อ ๑๘๕ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตรายใด ซึ่งมีไม่ใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าว ได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้รับการ ยกเว้นที่จะไม่เป็นผู้ทำงานได้ โดยแสดงเหตุผลหรือระบุเหตุผลไว้ในการเสนอความเห็นหรือในการสั่งการ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๘๖ ในกรณีที่นิติบุคคลใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ ๑๘๓ ข้อ ๑๘๔ หรือข้อ ๑๘๕ ถ้าการ กระทำดังกล่าวเกิดจากหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการ ของนิติบุคคลนั้น ให้ปลัดกระทรวงการคลังสั่งให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่นิติบุคคลรายใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ ๑๘๓ ข้อ ๑๘๔ หรือข้อ ๑๘๕ ให้คำสั่งดังกล่าว มีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่ดำเนินธุรกิจประเภทเดียวกัน ซึ่งมีหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้ มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นเป็นบุคคลเดียวกันกับหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลที่ถูกพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานด้วย

ในกรณีที่บุคคลธรรมดาใดถูกสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามข้อ ๑๘๓ ข้อ ๑๘๔ หรือข้อ ๑๘๕ ให้คำสั่ง ดังกล่าวมีผลไปถึงนิติบุคคลอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอ ซึ่งมีบุคคลดังกล่าว เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

ข้อ ๑๘๗ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ เมื่อปรากฏข้อเท็จจริงอันควรสงสัย ว่า มีการกระทำตามข้อ ๑๘๓ ข้อ ๑๘๔ หรือข้อ ๑๘๕ และหน่วยงานของรัฐนั้นยังไม่ได้รายงานไปยังปลัด กระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงการคลังอาจเรียกให้ผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา ที่มีข้อเท็จจริงอันควรสงสัยว่ามี การกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่าง เป็นธรรม หรือกระทำการโดยไม่สุจริตมาชี้แจงข้อเท็จจริงต่อ ปลัดกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ โดยมีหนังสือแจ้งเหตุที่ปลัดกระทรวงการคลังสงสัยไปยังบุคคลดังกล่าว พร้อมทั้ง แจ้งให้บุคคลนั้นชี้แจงรายละเอียดข้อเท็จจริง ภายในเวลาที่ปลัดกระทรวงการคลังกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากปลัดกระทรวงการคลัง

เมื่อปลัดกระทรวงการคลังได้รับคำชี้แจงจากผู้ได้รับการคัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญาที่ถูกสงสัย ตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาคำชี้แจงดังกล่าว หากคำชี้แจงไม่มีเหตุผลรับฟังได้ ให้ปลัด กระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐ ทราบด้วย

หากผู้ยื่นข้อเสนอ หรือคู่สัญญา ที่ถูกสงสัยตามวรรคหนึ่ง ไม่ชี้แจงภายในกำหนดเวลา ที่ปลัด กระทรวงการคลังจะได้อำหนดไว้ ให้ถือว่ามิเหตุอันควรเชื่อได้ว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน อย่าง เป็นธรรม หรือมีการกระทำโดยไม่สุจริต ให้ปลัดกระทรวงการคลังพิจารณาให้บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน พร้อมทั้งแจ้งผลการพิจารณาไปให้หน่วยงานของรัฐทราบด้วย





